



Alapítva: 1996

## NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁSA

8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7. Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Bajza utca 2.

Telefon: 93/326-323; Fax: 93/ 536-454

Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello.hu

### 2. számú napirend

#### ELŐTERJESZTÉS

#### A Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 2017. december 20-i ülésére

**Tárgy:** Tájékoztató a Társulás és a Nonprofit kft. várható jövő évi működésről.

#### Tisztelt Társulási Tanács!

A novemberi tanácsülésen ismertetésre került a Társulás és a Nonprofit Kft. által 2017-ben megvalósított több pályázatának eredménye. Ezen pályázatok részben meghatározzák a 2018. évi tevékenységünket is, amelynek a várható eseményeit az alábbiakban ismertetjük:

#### A Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás:

A társulási feladatokban is a legfontosabb jellemző a Dél-Zalai Foglalkoztatási Együtműködés projekt megvalósítása, amelynek a Társulás a konzorcium vezetője, ezek mellett pedig a korábbi évek gyakorlatában kialakult jellemző tevékenységeket tervezzük megvalósítani:

#### Foglalkoztatási Paktumok: Dél-Zalai Foglalkoztatási Együtműködés (járás paktum)

A projektben a Társulás tevékenysége a meghatározó, mint konzorciumvezető irányítja, szervezi a projekt előrehaladásának folyamatát. Ebben az évben gyakorlatilag létrejött a projekt megvalósítás keretfeltétele, a beütemezés szerint működik a paktumiroda, dolgozik a projektmenedzser és a pénzügyi menedzser, elkészült a Megvalósíthatósági Tanulmány és a Foglalkoztatási Stratégia.

A Megvalósíthatósági Tanulmány a projekt egyik legfontosabb alapidokumentuma, a hozzá kapcsolódó stratégiát pedig évente szükséges a változásokhoz igazítani, felülvizsgálni.

A következő időszakban elkészítésre kerül a befektetés ösztönzési stratégia, amelyben elkészül min. 20 önkormányzat és 50 vállalkozás bevonásával a befektetési lehetőségek felmérése.

A Társulás vonatkozásában megvalósítandó 2018. évi feladatok:

- a.) Befektetés-ösztönzéshez kapcsolódó felmérés (önkormányzati és vállalati) és erre alapozott stratégia készítése, széleskörű önkormányzati igények, lehetőségek figyelembe vételével.
- b.) A Foglalkoztatási stratégia éves felülvizsgálata, aktualizálása szakmai team és külső szakértő bevonásával. Ezt a feladatok 2020-ig évenként el kell végezni, a megfelelő szakértő munkacsoport rendelkezésre áll.
- c.) Munkaerőpiaci igényfelmérés elkészítése. Szintén 3 éven át folyamatosan át kell tekinteni a folyamatokat a két járás területén, a kereslet vezérelt foglalkoztatás igényeit figyelembe véve.
- d.) Projekttervek kidolgozásának megvalósítása, amelyeket úgy tervezzük, hogy területenként 2 – 2 projekttervet szükséges kidolgozni, figyelembe véve a foglalkoztatási igényeket, a foglalkoztatásbővítés alternatíváit meghatározva.
- e.) Marketingkiadvány készítése a pályázatról, továbbá olyan információs füzet összeállítása, amely felhívó jelleggel ösztönzi a képzéseken való részvételt, továbbá meg kell jeleníteni a tematikus csoportokhoz kapcsolódóan a foglalkozási lehetőséget, az álláskeresőket megkönnyítését.



- f.) Területi workshopot is kívánunk tartani egy-egy alkalommal a két járás területén, a foglalkoztatáshoz kapcsolódó támogatások folyamatos ismertetését, tapasztalatokat, az állást keresők elérését.
- g.) Paktum konferenciát kívánunk megszervezni egy alkalommal, ezt is 3 éven át terveztük.
- h.) A Paktum működés operatív ügyeinek nyomon követésére, irányítására Paktum Irányító csoport megbeszéléseket kívánunk tartani, tervezett gyakorisága negyedévente 1 alkalom.

### **A területfejlesztési és egyéb gazdálkodási feladatok:**

A területfejlesztéssel kapcsolatosan az ez évi tapasztalatok alapján változatlanul tudjuk segíteni az önkormányzatok pályázati lehetőségeiben a szervezést, a koordinálást. Erre volt ebben az évben is a legnagyobb szükség, ehhez egyrészt a kommunikációs rendszerünket használtuk, másrészt az irodahelyiségek, tárgyalóhelyiségek rendelkezésre állásával elősegítettük a gyors reagálásokat a közös munkában.

Változatlanul szükséges a TEFA alap kölcsönnyújtásával kapcsolatos szervezési, gazdálkodási feladatok ellátása.

A Társulás és gazdasági szervezetének el kell látni az alábbi általános operatív működést jelentő ügyeket:

- tanácskozások előkészítése, szervezése, előterjesztések, jegyzőkönyvek készítése és továbbítása Nagykanizsa MJV. Polgármesteri Hivatalához.
- szerződések, megállapodások készítése, az önkormányzatokkal való operatív ügyekben kapcsolattartás, levelezések a tag önkormányzatokkal, társuláson kívüli szervezetekkel,
- a pályázati lehetőségek koordinálása, pályázatok kezelésével, fenntartással kapcsolatos ügyek intézése,
- a pénzügyi kötelezettségvállalási, utalványozási és kifizetési kötelezettségek betartása, teljes-körü banki ügyintézés, a beérkező számlák kezelése, az átutalások intézéséhez – Multicash működtetése, a szervezet pénzügyi folyamatainak intézése,
- pénztár kezelése, munkaügyi, bér gazdálkodási feladatok, foglalkoztatottak adózásához kapcsolódó ügyek intézése, kiküldetések elszámolása és nyilvántartása,
- statisztikai adatszolgáltatási és jelentési kötelezettségek teljesítése (KSH)
- tárgyi eszközök nyilvántartását vezetése, leltárfelvétel, elszámolás készítése, eszközgazdálkodáshoz kapcsolódó további feladatok elvégzése,
- ügyiratok kezelése, iktatása és az irattározása.
- a társulás alapszabályainak kezelése, társulási megállapodás, törzskönyvi bejegyzés,
- jogszabályokban meghatározott szabályzatok, vezetése, elkészítése, aktualizálása.
- folyamatos egyeztetés és kapcsolat a Nk. MJV. Polgármesteri Hivatalának szakmai szervezeteivel, NAGESZ munkatársaival,
- Nagykanizsa és Környéke Nonprofit Kft. cégbejegyzésével, működésével kapcsolatos, a tulajdonosra vonatkozó ügyek, előterjesztések készítése, intézése

A jelenlegi ismereteink szerint – annak ellenére, hogy a szakszerű üzemeltető szervezet hiányzik – de már most is több önkormányzat megigényelte a 2018. évre is a rendezvénysátrat a településüket tartandó falunapokra, tehát szükséges a használhatóságát, igénybevételét biztosítani.

Bérleti szerződésekkel kapcsolatos feladatok, amelyek a Társulás működésének kiegészítő pénzügyi lehetőségét biztosítják:

- Kanizsai Foglalkoztatási Paktum Paktumirodája



-ALAUTI Alapítvány az Autista gyermekekért

-Kanizsa Vízilabda Egyesület

-Egyéb, pl. garázsberlet

-Sátorhasználat bérleti díja

### **Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft.:**

A Nonprofit Kft. mentorhálózata mindkét térségünkben működő foglalkoztatási paktum projektben munkaerőpiaci szolgáltatást nyújt. (sajnos a Megyei paktumban a mi ellátási területünkön egy másik szervezet illetve munkatársai végzik ezt a munkát).

**Kanizsai Foglalkoztatási Paktum:** A projektben a Nonprofit Kft. konzorciumi partnerként vesz részt. Az idei évi tapasztalatok alapján 2018. első féléve a támogatott foglalkoztatások szervezésében döntő jelentőségű, mivel a jelenlegi szerződés szerint 2019. márciusig tart a feladat, és a 8+4 havi bérköltség támogatás időtartama nem tesz lehetővé 2018. július 1 utáni támogatott foglalkoztatást, így ezen feladat teljesítése véges. A tervezett képzések, munkaerőpiaci szolgáltatások a teljes évet lefedik, szükséges is a rendelkezésre álló idő a tervezett feladatokra. Összesen 300 fő munkaerőpiaci szolgáltatásba vonása szükséges, ebből 2017. december végéig kb. 100 fő várható. A legnagyobb erőfeszítést erre kell fordítani, az inaktív, nem dolgozók számára mozgósítást, toborzást szervezni és akár képzés, akár álláskeresésben lehetőséget nyújtani számukra. A tevékenység fontos eleme a Járási Foglalkoztatási Osztályon a napi jelenlét, az ügyfelek elérése, mozgósítása céljából.

### **Dél-Zalai Foglalkoztatási Együtműködés (járási paktum):**

A járási projektben is a Nonprofit Kft. konzorciumi partnerként vesz részt, hasonlóan a Nagykanizsa város területén megvalósíthatóhoz. Ennél is kedvezően alakultak az idei tapasztalatok, a 2018. évi feladatokat arányosan tudjuk megszervezni. Letenyén a munkaügyi szervezetnél ügyfélfogadást, tanácsadást tartunk, az ügyfelekkel itt közvetlenül tudjuk a kapcsolatot felvenni és a program tevékenységéhez hozzáilleszteni.

A pályázat 2020. júniusig tart, ezért a szerződés szerinti időarányos teljesítés biztosított, annak ellenére a célcsoporthoz tartozó egyénekkal sokkal nehezebb eredményt elérni, egyrészt a szociális adottságok, másrészt az elérhető munkahelyek miatt.

### **Munkaerő-piaci és foglalkozási információnyújtás:**

A mentori szolgáltatások és foglalkoztatási információnyújtás a járás 18 településén, heti rendszerességgel ügyfélfogadás a rászoruló, álláskereső személyek részére szerződés szerint. Legfontosabb feladat a naprakész tájékoztatás a járási foglalkoztatási osztálynál nyilvántartott betölthető álláshelyekről, a munkakörök jellemzőiről, azok paramétereiről, a foglalkoztatással összefüggő jogszabályok tartalmáról, illetve jogsegélyt nyújtó szervezetekről. Szükséges a tájékoztatás az álláskeresők ellátásaira vonatkozó lehetőségekről, a szociális juttatások elérhetőségéről, az aktuális munkaerő-piaci képzés lehetőségeiről, a foglalkoztatást segítő támogatások igénybevételeinek lehetőségeiről, lehetőség szerint a munkaügyi központ internetes honlapján az információkhoz jutás megismertetése, az internetes álláskeresés módjairól, lehetőségeiről, az egyéni regisztrálás módjáról, a regisztráltatás helyeiről segítségnyújtás. A hátrányos helyzetű ügyfelek esetében a munkahelyvesztés, illetve a tartós munkanélküliség következményeinek enyhítése. A mentorált, munkaerő-piaci programba bevont személyek életútjának folyamatos figyelemmel kísérése, személyes segítő háttér biztosítása (szakmai, módszertani, mentális támogatás, motiválás, döntések elősegítése). Folyamatos együttműködés a foglalkoztatási osztály munkatársaival, valamint az adott körzetben működő egyéb segítő szervezetekkel. Egyidejűleg a Foglalkoztatási osztály illetékes munkatársainak tájékoztatása a mentorált személy munkaerő-piaci helyzetéről. Potenciális



**NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁSA**

8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7. Levelezési cím: 8800 Nagykanizsa, Bajza utca 2.

Telefon: 93/326-323; Fax: 93/ 536-454

Alapítva: 1996

Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello.hu

munkáltatók felkeresése, kapcsolatépítés és kapcsolattartás a foglalkoztatási hajlandóság elősegítése növelése érdekében. A munkavállalók számára foglalkoztatásban tartást segítő szolgáltatás nyújtása.

Ehhez a tevékenységhez kapcsolódhat a Nagykanizsa Megyei Jogú Város önkormányzata által betervezett „Együtt Ligetvárosért” projekt, amelyben a fentiekhez hasonló tevékenységre szeretnénk megbízást kapni, szintén a hátrányos helyzetű álláskeresőknek nyújtott szolgáltatásokkal.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a tájékoztató elfogadására.

**...../2017. Határozati javaslat:**

A Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 2018. tervezett feladatok ismertetését megismerte, azok éves megvalósítását a 2018. évi költségvetési tervezésében és a Nonprofit Kft. üzleti tervezésében támogatja.

*Határidő: 2018. március 31.*

*Felelős: Dénes Sándor elnök*

*Operatív felelős: Polai György irodavezető*

Nagykanizsa, 2017. december 13.



Dénes Sándor  
elnök