



DÉL-ZALAI FOGLALKOZTATÁSI EGYÜTTMŰKÖDÉS

„TOP-5.1.2-15-ZA1-2016-00002”



MEGVALÓSÍTHATÓSÁGI TANULMÁNY

2017. április





Tartalom

ELŐSZÓ	3
1. Helyzetértékelés	3
1.1. Földrajzi helyzetkép	3
1.1.1. Földrajzi terület/beavatkozási szint meghatározása	3
1.2. A támogatási kérelem gazdasági, társadalmi, foglalkoztatási és környezeti háttérének bemutatása	5
1.2.1. Gazdasági-foglalkoztatási-társadalmi helyzetkép	5
1.2.2. Gazdaságfejlesztési irányok a megyében és a térségekben	15
1.3. A támogatási kérelem indokoltsága	16
1.3.1. A szakterület elemzése	16
1.3.2. A támogatási kérelem szükségességét alátámasztó probléma bemutatása	17
1.3.3. Szakpolitikai, jogi háttér	18
1.3.4. A támogatási kérelem céljainak kapcsolódása a Széchenyi 2020 céljaihoz	19
1.3.5. A támogatási kérelem kapcsolódása a hazai és térségi fejlesztéspolitikához	19
2. A támogatási kérelem céljai és tevékenységei	21
2.1. A támogatási kérelem céljainak meghatározása	21
2.2. a fejlesztések célcsoportjai, az érintettek köre, a fejlesztések hatásterülete	22
2.3. Az elérendő célokhoz szükséges tevékenységek bemutatása	24
2.4. kötelező vállalások, monitoring mutatók	32
3. támogatási kérelem megvalósításának Szervezeti keretei	36
3.1. A Támogatást igénylő és partnereinek bemutatása	36
3.1.1. A támogatást igénylő bemutatása	36
3.1.2. A megvalósításban részt vevő partnerek, konzorciumi tagok bemutatása	36
3.1.3. A támogatást igénylő és partnereinek a támogatási kérelemhez kapcsolódó tapasztalatának bemutatása	41
3.2. A megvalósítás és a fenntartás szervezete	54
4. A szakmai és pénzügyi megvalósítás részletes ütemezése	57
4.1. A tervezett fejlesztés bemutatása	57
4.1.1. A megvalósulás helyszíne	57
4.1.2. Az előkészítéshez és a megvalósításhoz kapcsolódó feladatok meghatározása	57
4.1.3. A fejlesztés hatásainak elemzése	59
4.1.4. Pénzügyi terv	61
4.1.5. Kockázatelemzés	62
4.1.6. Fenntartás	65
4.2. Részletes cselekvési terv	66
4.2.1. Az előkészítésének és megvalósításának részletes feladatai és ütemezése	66
5. a nyilvánosság biztosítása, kommunikációs tevékenység	68
5.1. A kommunikációs tevékenységek összefoglaló leírása	68
5.2. A célcsoportok és az érintettek kommunikációs szempontú elemzése, kommunikációs üzenetek megfogalmazása	70
5.3. Kommunikációs eszközök azonosítása	71
5.4. Kommunikációs ütemterv	72
6. Tervezést segítő javaslatok - Paktumok fenntartható működésének erősítése	74
6.1.1. Szakmai fenntarthatóság	74
6.1.2. Pénzügyi fenntarthatóság	75
6.1.3. Jogi, szervezeti fenntarthatóság	76
6.1.4. A paktumszervezetre vonatkozó szempontok	76
6.1.5. Hosszú távú, projektidőszakon túli fenntarthatósága a paktumszervezet működésének	77
7. MELLÉKLETEK	78
7.1. Érintett települések	78
7.2. Költségvetés tervezet	79
7.3. A TOP-GINOP-EFOP projektek foglalkoztatási programjai összehangolásának módszertana, helyi eljárási szervezeti rendje	87
7.4. Dél Zalai Foglalkoztatási Együttműködés és az Irányító Csoportjának Ügyrendje	92
7.5. Paktumszervezet és Irányító Csoportja éves munkaterve	98
7.6. Együttműködési Megállapodás tervezet	103
7.7. Foglalkoztatási Fórum szervezeti és működési szabályzata	110
7.8. Horizontális szempontok érvényre juttatása	112



ELŐSZÓ

A „Dél-Zalai Foglalkoztatási Együtműködés” Megvalósíthatósági Tanulmánya a „Zalai innovatív foglalkoztatási paktum” megvalósítása kapcsán kialakított Megvalósíthatósági Tanulmány alapján került összeállításra, tartalmi elemei átemelésre kerültek a teljes összhang biztosítása érdekében. Az összeállításnál gondos figyelmet fordítottunk az „Innovatív foglalkoztatási együtműködés a zalaegerszegi és lenti járásokban”, valamint a „Kanizsai foglalkoztatási paktumban” kialakított Megvalósíthatósági Tanulmányok tartalmára, azokkal kapcsolatos összhangra kialakítására.

1. HELYZETÉRTÉKELÉS

1.1. FÖLDRAJZI HELYZETKÉP

1.1.1. Földrajzi terület/beavatkozási szint meghatározása

Magyarország Dél-nyugati csücskében, Zala megye déli részén helyezkedik el a Nagykanizsai és a Letenyei járás, melyekhez tartozó településekre terjed ki a **Dél-Zalai Foglalkoztatási Együtműködés**.

A két járás területe közvetlen határos **Horvátországgal** és **Szlovéniával**, valamint **Ausztria** is mintegy 60 km közelségben található.

A térség a Nyugat-Dunántúlon, a Zalai dombság déli részén, a Principális csatorna két oldalán és a Mura folyó magyarországi oldalán helyezkedik el. Alapvetően jellemző a térségre az aprófalvas település szerkezet, kisebb mértékben zsáktelepülések, ahol a szilárd burkolatú közutak véget érnek.

A térségben három város található Nagykanizsa, Letenye, Zalakaros, melyekből Nagykanizsa megyei jogú város.

Aprófalvas településszerkezet található a két járásban, csakúgy mint Zala megyében. A kistelepülések az országos átlaghoz képes viszonylag sűrűn (2-10 km-re) helyezkednek el egymáshoz képest. A közlekedés az úthálózat rendkívül rossz, mivel több zsáktelepülés is található a térségben, valamint a domborzati viszonyok nem kedveznek a közlekedési úthálózat optimális kialakításához.

A TOP-6.8.2 Helyi foglalkoztatási együtműködések a megyei jogú város területén és várostérségében program keretében Nagykanizsai Megyei Jogú Városban is valósul meg projekt, a lakcím elhatárolás miatt így Nagykanizsa területén élőket nem érinti a Dél-Zalai Foglalkoztatási Együtműködés. Mindemelllett Nagykanizsa város területi, gazdasági, környezeti adottságaival számolnunk kell mind a térség bemutatásánál, mind a leendő vállalkozói együtműködések kialakítása tekintetében.

Térségünk kiterjed az alábbi településekre: (Nagykanizsai járásban) Alsórajk, Balatonmagyaród, Belezna, Bocska, Börzönce, Csapi, Eszteregnye, Felsőrajk, Fityeház, Fűzvölgy, Galambok, Garabonc, Gelse, Gelsesziget, Hahót, Homokkomárom, Hosszúvölgy, Kacorlak, Kerecseny, Kilimán, Kiszécse, Liszó, Magyarszentmiklós, Magyarszerdahely, Miháld, Murakeresztúr, Nagybakónak, Nagykanizsa, Nagyrada, Nagyrécse, Nemespátró, Orosztony, Pat, Pölöskefő, Pötréte, Rigyác, Sand, Sormás, Surd, Szepetnek, Újudvar, Zalakaros, Zalakomár, Zalamerenye, Zalasárszeg, Zalasabbar, Zalaszentbalázs, Zalaszentjakab, Zalaújlak, (Letenyei járásban) Bánokszentgyörgy, Bázakerettye, Becsehely, Borsfa, Bucsuta, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Kiscsehi, Kistolmács, Lasztonya, Letenye, Lipeszentadorján, Maróc, Molnári, Murarátka, Muraszemenye, Oltárc, Petrivente, Pusztamagyaród, Semjénháza, Szentlisló, Szentmargitfalva, Tótszentmárton, Tótszerdahely, Valkonya, Várfölde, Zajk.

Összesen 76 település, mintegy 1.297 km²-en terül el. A terület lakónépessége: 91.384 fő, így a népsűrűség: 70,5 fő/km².



Zala megye

Terület: 3 783,5 km²
Járások száma: 6 db

Népesség: 286 331 fő
Települések száma: 258 db



Forrás: Országos Területfejlesztési és Területrendezési Információs Rendszerből (TeIR) letöltött térkép alapján az Innovatív Dél-Zala Vidékfejlesztési Egyesület készítette

A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló **105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet** alapján az alábbi települések **kedvezményezett települések** a térségben (38 db): Belezna, Bezeréd, Bocska, Börzönce, Bucsuta, Csapi, Csörnyeföld, Fűzvölgy, Garabonc, Hahót, Homokkomárom, Hosszúvölgy, Kerecseny, Kilimán, Kiserécse, Kistolmács, Lasztonya, Lisperzentadorján, Liszó, Maróc, Miháld, Muraszemenye, Nagybakónak, Nagyrada, Nemespátró,

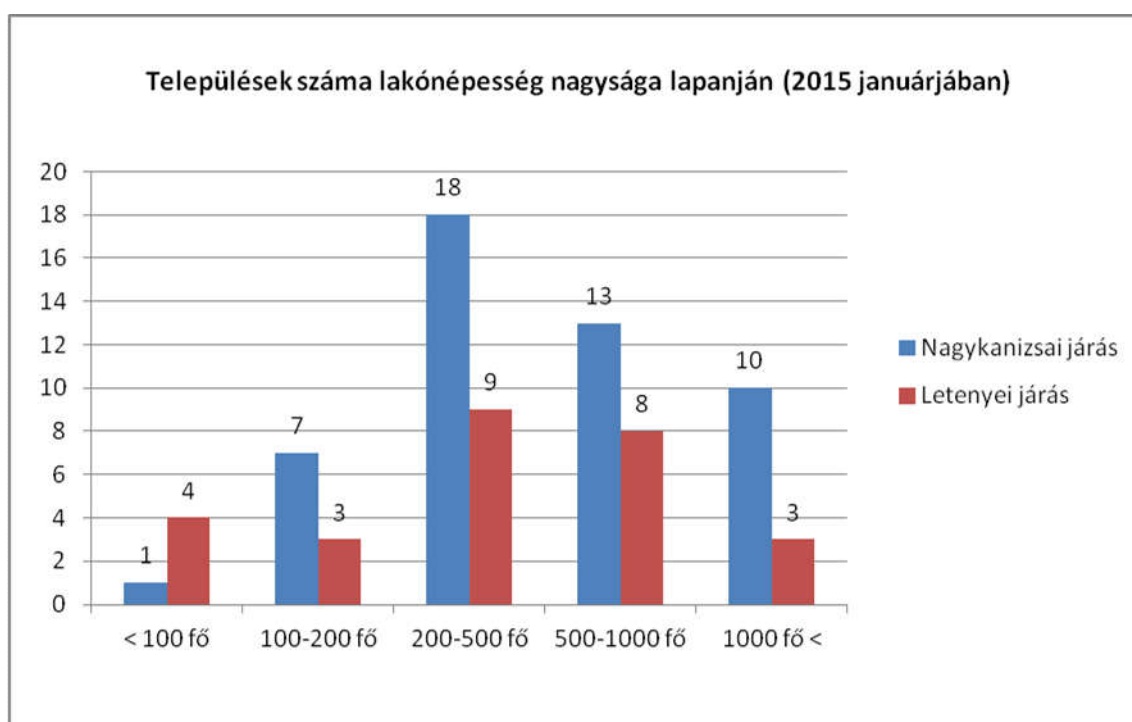


Oltárc, Orosztony, Pat, Pusztamagyaród, Rigyác, Szentmargitfalva, Várfölde, Zajk, Zalakomár, Zalasabar, Zalaszentbalázs, Zalaszentjakab, Zalaújlak, valamint **átmenetileg kedvezményezett települések** (6 db): Bánokszentgyörgy, Galambok, Kiscsehi, Murarátka, Szentlisló, Valkonya,

A **kedvezményezett járások** besorolásáról szóló **290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet** alapján kedvezményezett járásnak minősül a **Letenyei Járás**, valamint a 290/2014 (XI.26.) Kormányrendelet alapján a **Nyugat-Dunántúli Regionális Területfejlesztési Konzultációs Fórum 4/2014 (XII.09.) számú határozatát** a **nagykanizsai járást** kedvezményezett járásként sorolja be. Tehát a teljes terület kedvezményezett járások területére esik.

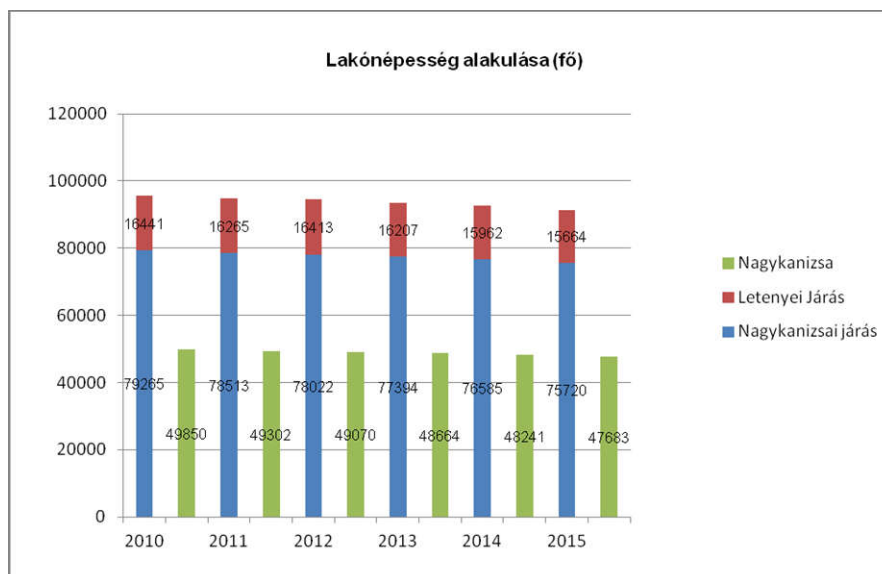
1.2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM GAZDASÁGI, TÁRSADALMI, FOGLALKOZTATÁSI ÉS KÖRNYEZETI HÁTTERÉNEK BEMUTATÁSA

1.2.1. Gazdasági-foglalkoztatási-társadalmi helyzetkép



Demográfia

A térségben kevesebb mint 100.000 fő lakik, amely lakosság évről évre csökken mind a Nagykanizsai, mind a Letenyei járásban. Külön megjelenítettük Nagykanizsa lakosságának alakulását is, mivel a lakcím lehatárolás alapján ez egy fontos adatsor.



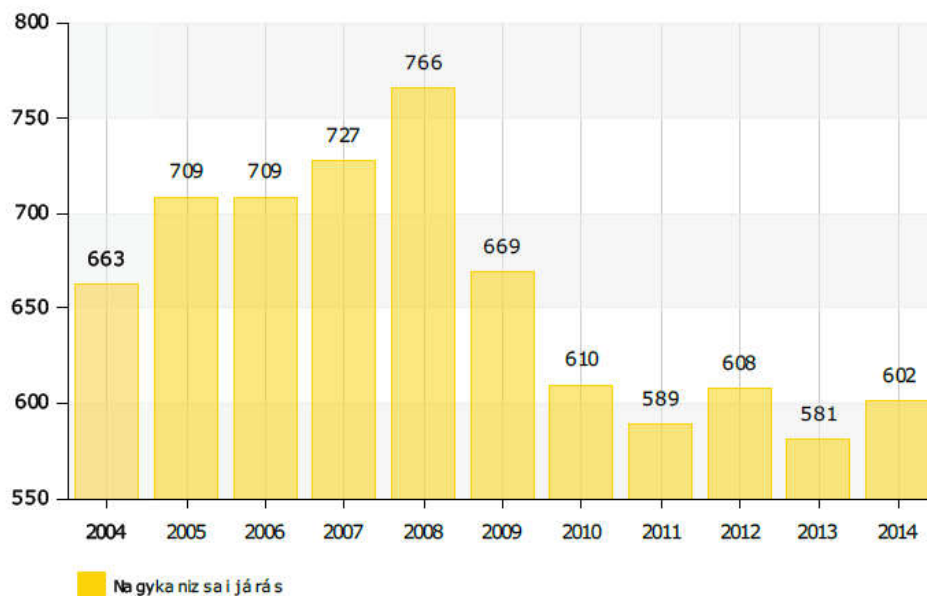
Adatforrás: Országos Területfejlesztési és Területrendezési Információs Rendszer (TeIR)

A térség 91.384 fő lakosából 47.683 fő lakik a 2015. éves adatok alapján (TeIR) Nagykanizsa Megyei Jogú Városban, ami a térségi lakosság 52,18 %-a, míg a nagykanizsai járás lakosságának 62,97 %-a.

Az élve születések számának összegzését demográfiai szempontból fontos információ, amely közvetlen összefüggésben van a lakónépesség alakulásával, valamint közvetve a gazdasági helyzettel.

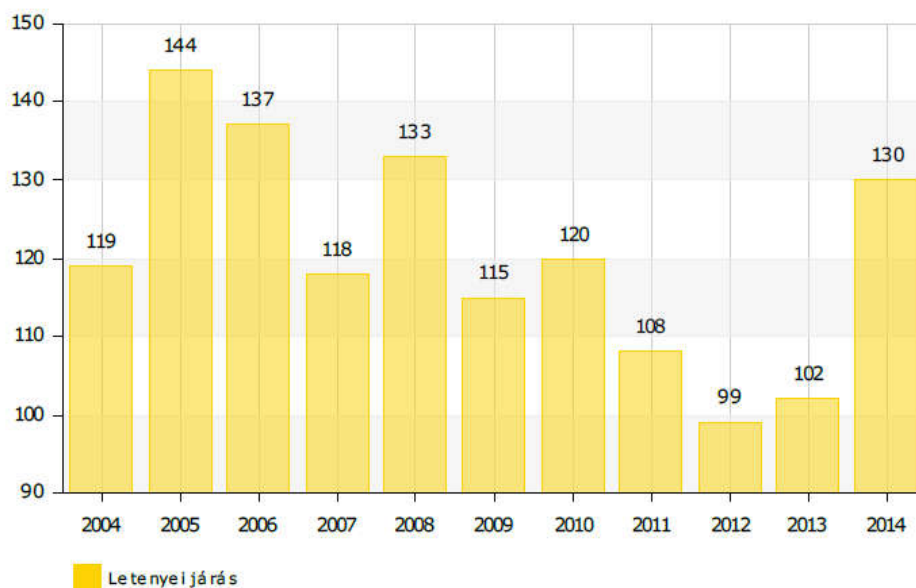
Élve születések száma (fő)

(c) 2017 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-re.





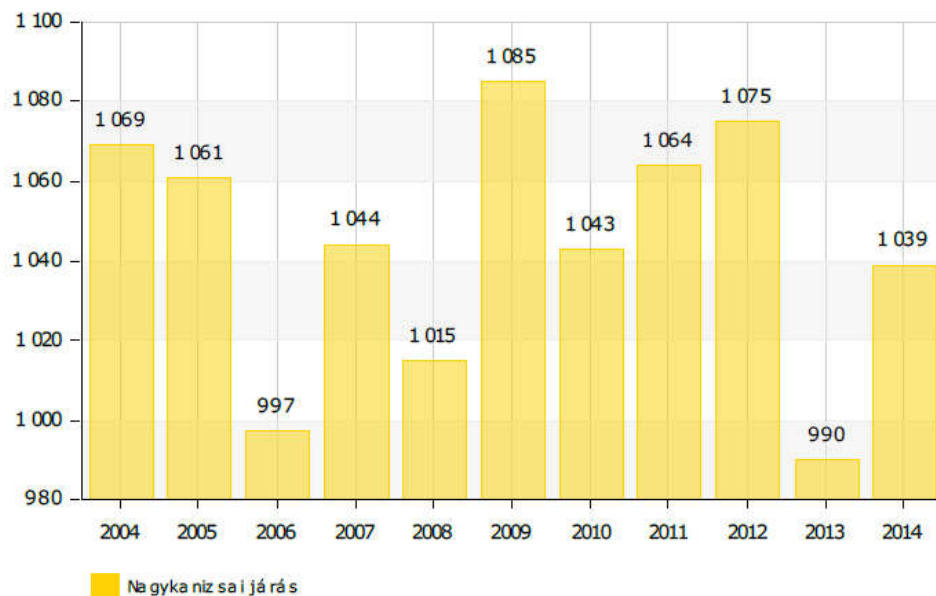
(c) 2017 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-re.



Az élve születések száma ingadozó, kisebb átlagos negatív tendenciát mutat évről évre, de nem számottevő a lakónépesség csökkenéséhez képest, így egyéb okok, mint például a népesség elvándorlása, valamint az elhalálozások száma befolyásolja a térség lakónépesség csökkenését.

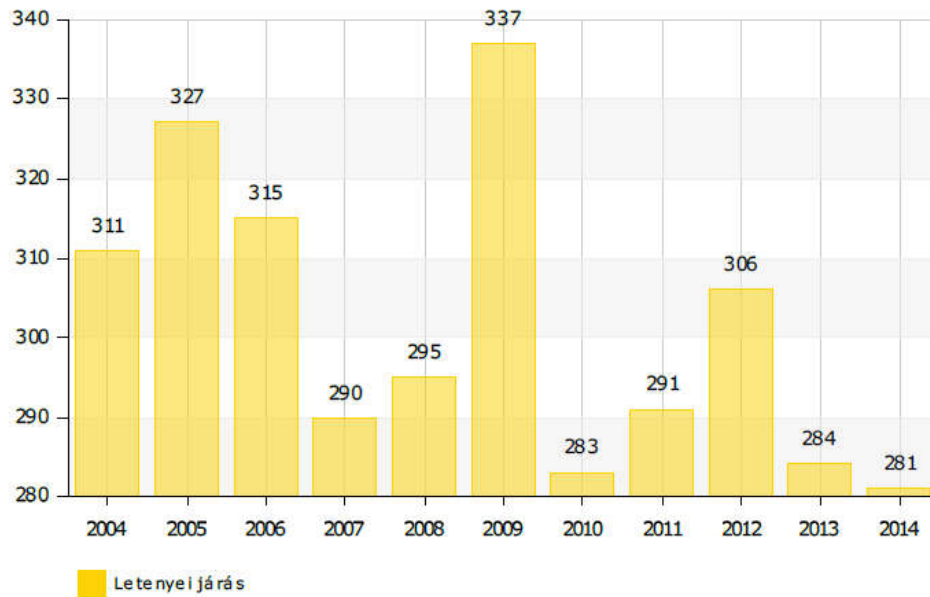
Halálozások száma (fő)

(c) 2017 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-re.





(c) 2017 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-re.

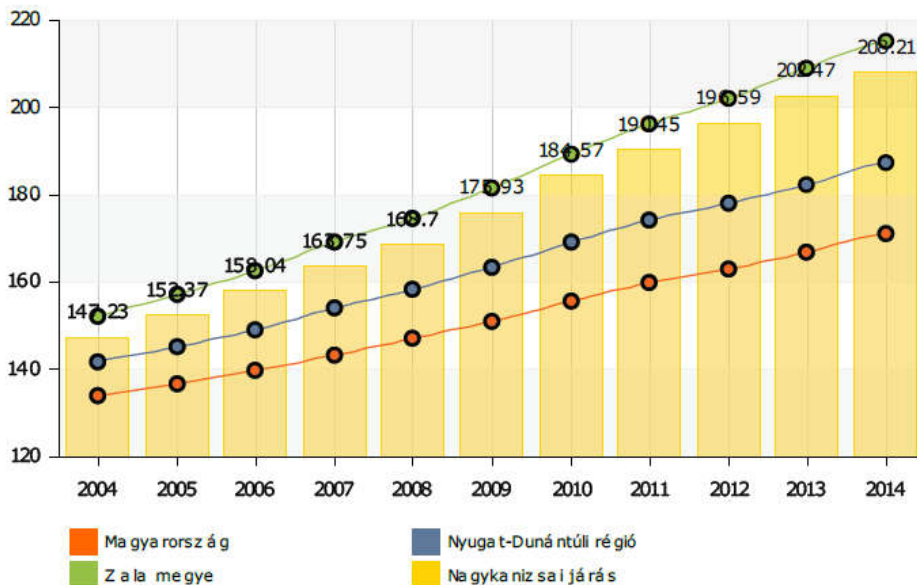


Az elhalálozások mértéke is ingadozó, erős hatással nincs a lakónépeség alakulására.

A gazdasági és környezeti viszonyok alakulásának hatásait fenti társadalmi viszonyok alakulására, vagy annak viszonyt hatását nem vizsgáltuk, külön tanulmány célját képezheti.

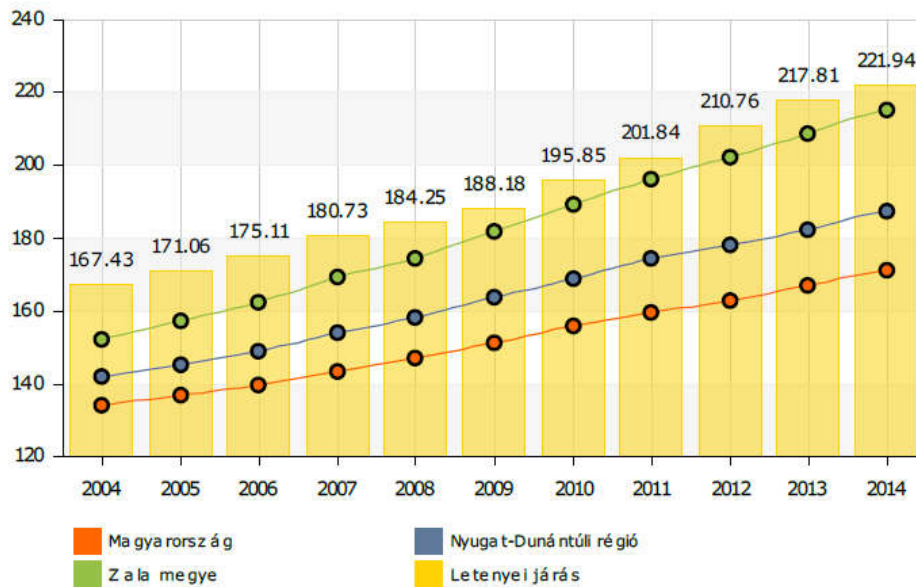
Állandó népességből a 100 fő 0-14 évesre jutó 60 éven felüliek száma

(c) 2017 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-re.





(c) 2017 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-re.



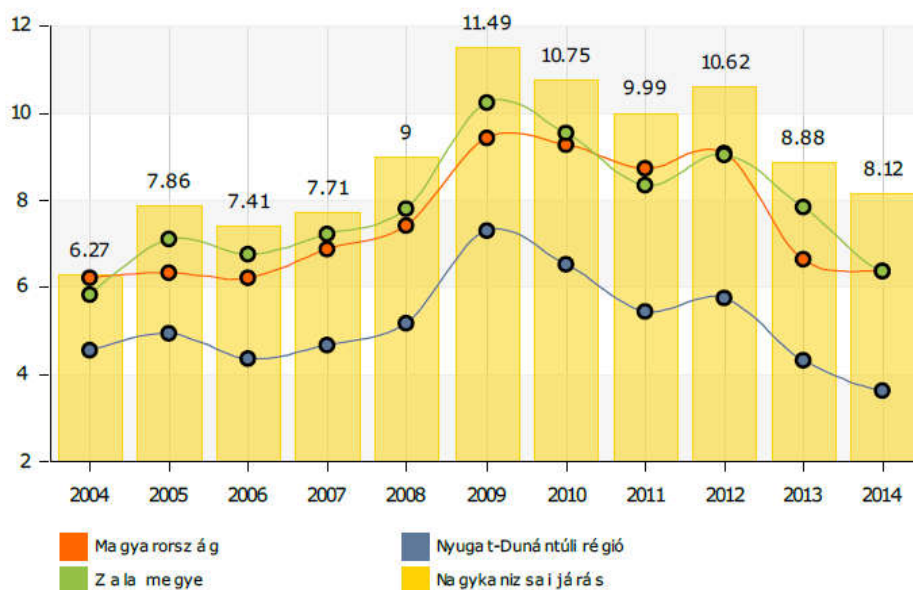
A térségben élők körében a 60 év felettek számaránya évről évre növekedő irányt mutat. Ez a növekedés jellemző mind a Letenyei, mind a Nagykanizsai járásra, valamint a Magyarországra, Nyugat-Dunántúlra, Zala megyére egyaránt. Tehát nem csak térségünk, hanem az egész ország előregedő tendenciát mutat. Ezen társadalmi folyamatok előzményei, okai nem helyi szintűek, amely nem jelenti azt, hogy helyi szinten ne lehetne kezelni a kialakult helyzetet és a negatív folyamatokat megtörő akciókkal, projektekkel fellépni.

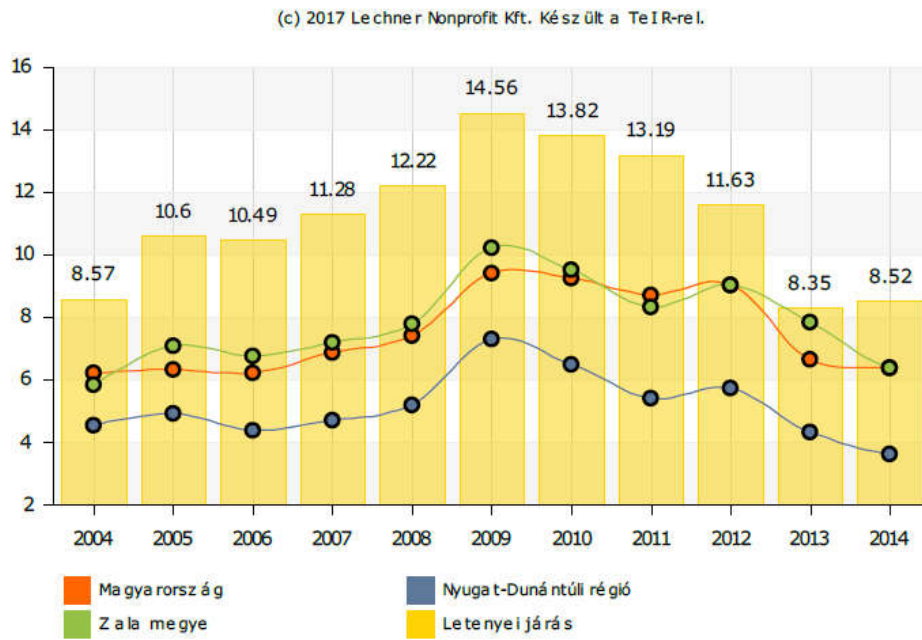
Foglalkoztatás

A térség foglalkoztatás szempontjából széles skálán mozog mind foglalkoztatási formát, mind pedig a foglalkoztatás munkakörét illetően

Munkanélküliségi ráta (százalék)

(c) 2017 Lechner Nonprofit Kft. Készült a TeIR-re.





A munkanélküliségi ráta évről-évre csökken, azaz a regisztrált álláskeresők száma folyamatosan csökkenő a térségben.



Új bejelentett álláshelyek száma	2012			2013			2014			2015			2016 i. félév		
	Nagykanizsai járás	Letenyei járás	Zala megye	Nagykanizsai járás	Letenyei járás	Zala megye	Nagykanizsai járás	Letenyei járás	Zala megye	Nagykanizsai járás	Letenyei járás	Zala megye	Nagykanizsai járás	Letenyei járás	Zala megye
Kitöltetlen			0			0	1		1			0			0
- Nincs adat			0	1		1			0			0			0
A Mezőgazdaság, erdőgazdálkodás, halászat	758	10	768	804	25	829	775	24	799	720	28	748	388	13	401
B Bányászat, kőfejtés	7		7	8		8	84		84	3		3	1		1
C Feldolgozóipar	506	92	598	721	66	787	721	75	796	1070	57	1127	612	26	638
D Villamosenergia-, gáz-, gőzellátás, légkondicionálás	2		2	2		2			0			0	2		2
E Vízellátás; szennyvíz gyűjtése, kezelése, hulladékgazdálkodás, szennyeződésmentesítés	8	4	12	20		20	80		80	97		97	58		58
F Építőipar	182	14	196	209	16	225	266	22	288	318	52	370	131	19	150
G Kereskedelem, gépjárműjavítás	314	20	334	477	9	486	524	63	587	495	70	565	174	30	204
H Szállítás, raktározás	131	1	132	81	5	86	75	2	77	111	9	120	20	5	25
I Szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás	181	2	183	179	3	182	218	3	221	289	6	295	177	5	182
J Információ, kommunikáció	72		72	107		107	106		106	86		86	114		114
K Pénzügyi, biztosítási tevékenység	154		154	239	1	240	142		142	35		35	13		13
L Ingatlanügyletek	259	32	291	409		409	379		379	288	1	289	131		131
M Szakmai, tudományos, műszaki tevékenység	44	38	82	129	12	141	114	1	115	133	2	135	74	2	76
N Adminisztratív és szolgáltatást támogató tevékenység	1208	5	1213	685	7	692	796	18	814	654	71	725	275	15	290
O Közigazgatás, védelem; kötelező társadalombiztosítás	1229	728	1957	2304	1121	3425	2864	1114	3978	2167	965	3132	1406	620	2026
P Oktatás	170		170	212	22	234	288	54	342	169	40	209	106	5	111
Q Humán-egészségügyi, szociális ellátás	76	1	77	126	4	130	185	3	188	256	12	268	62	3	65
R Művészet, szórakoztatás, szabad idő	57		57	89	4	93	138	6	144	67	4	71	36		36
S Egyéb szolgáltatás	137	1	138	144		144	240	7	247	375	5	380	149	1	150
T Háztartás munkaadói tevékenysége; termék előállítása, szolgáltatás végzése saját fogyasztásra			0			0			0			0			0
U Területen kívüli szervezet			0			0			0			0			0
Összesen	5495	948	6443	6946	1295	8241	7996	1392	9388	7333	1322	8655	3929	744	4673

Forrás: Zala Megyei Kormányhivatal Nagykanizsai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály



**A közfoglalkoztatásban résztvevők érintett létszám a térségben
2012. év és 2016. I. félév között**

	2012 év		2013 év		2014 év		2015 év		2016/I. félév	
	fő	%	fő	%	fő	%	fő	%	fő	%
Nagykanizsai járás	1 801	67,5	2 242	63	3 086	66,9	2 532	68	2 007	68,8
ebből Nagykanizsa város	528	19,8	625	17,6	892	19,3	733	19,7	591	20,3
Nagykanizsai járás Nagykanizsa város nélkül	1 273	47,7	1 617	45,4	2 194	47,6	1 799	48,3	1 416	48,5
Letenyei járás	869	32,5	1 319	37	1 530	33,1	1 190	32	911	31,2
Összesen	2 670	100	3 561	100	4 616	100	3 722	100	2 918	100

A közfoglalkoztatás jellemzően a kistelepüléseken szinte az egyetlen, vagy nagyobb számarányú foglalkoztatási forma. Főként az önkormányzatok, kisebb mértékben civil szervezetek alkalmazásában kerülnek bevonásra a munkavállalók, álláskereső. A közfoglalkoztatás egyik legfőbb ismérve a rendszeres jövedelemszerzési lehetőség mellett, hogy a foglalkoztatottakat a munka világában tartja, még ha a másodlagos színterén is.

Gazdaság

Dél-Zala tradicionálisan mezőgazdasági vidék, amelyhez földrajzi elhelyezkedéséből következően a gazdasági tevékenységek közül elsődlegesen a kereskedelem kapcsolódott. Az ipari és szolgáltatói tevékenységek a nagyvárosba (Nagykanizsa) települtek.

Földrajzi fekvéséből adódóan közlekedésére és gazdasági életére meghatározó az osztrák, szlovén, horvát határ és a Balaton közelsége, Nyugat- és Dél-Dunántúlt összekötő szerepe (M7 autópálya; Sopron-Pécs vasútvonal). A fentiekből következik, hogy a terület logisztikai elhelyezkedése kiváló, amit erősít az a tény, hogy itt található Zala megye egyetlen vasúti határátkelőhelye is (Murakeresztúr – Kotoriba). Ennek ellenére nagyobb gazdasági beruházások Nagykanizsán és az agglomerációhoz tartozó néhány településen valósultak/valósulnak meg. A falvak gazdasági életét és a munkalehetőséget elsősorban a mikrovállalkozások (döntően szolgáltatói szféra) és az önkormányzatok (mint legnagyobb foglalkoztatók) határozzák meg.

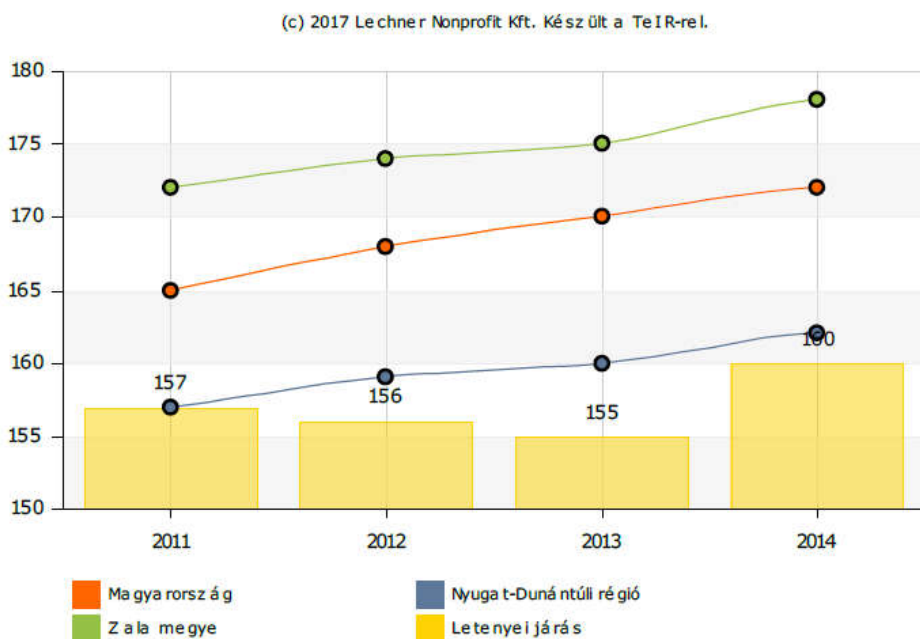
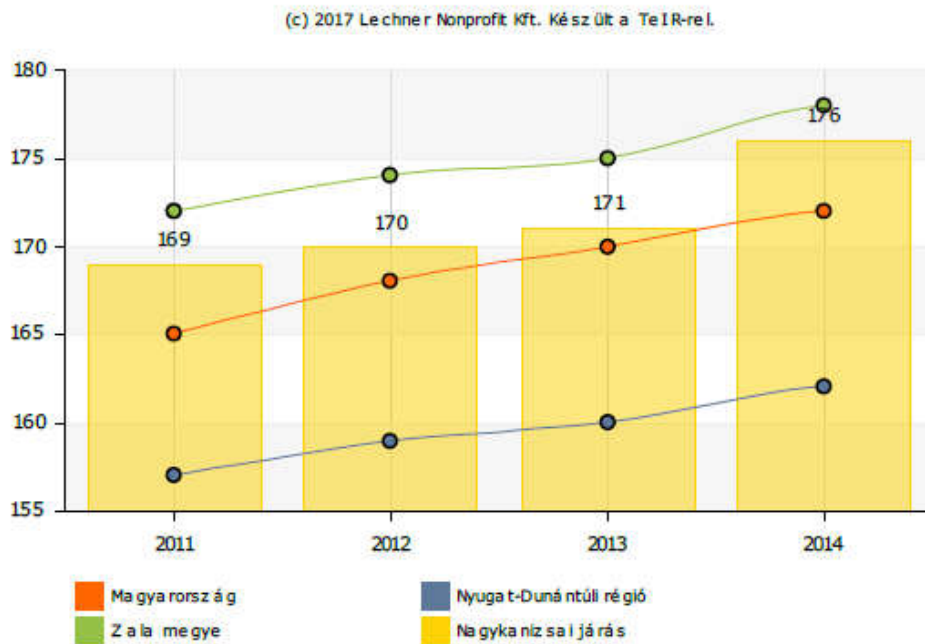
Az itt élők életvitelét, életmódját alapvetően meghatározza a térség egészére jellemző magas erdősültség. A Mura–menti és a Kis–Balaton melletti falvak életét pedig a víz határozza meg.

A térségben jelentős a mezőgazdaság és az erdőgazdálkodás, de a megtermelt termékek helyben történő feldolgozása nagyon alacsony szintű, ami alól csak a bútortipar jelent kivételt.

A falvakban élők jövedelemtermelő képessége jóval alacsonyabb, mint a városban élőké. A településeket az elöregedés veszélyezteti. Általános tendencia, hogy a vidéki lakosság foglalkoztatása alacsonyabb, több településen 9,9% az álláskereső aránya. A képzett, diplomás fiatalok elhagyják a falvakat, a térséget; a munkahelyet és karrier lehetőséget biztosító városokban telepednek le vagy a jövedelmezőbbnek tűnő külföldet választják.

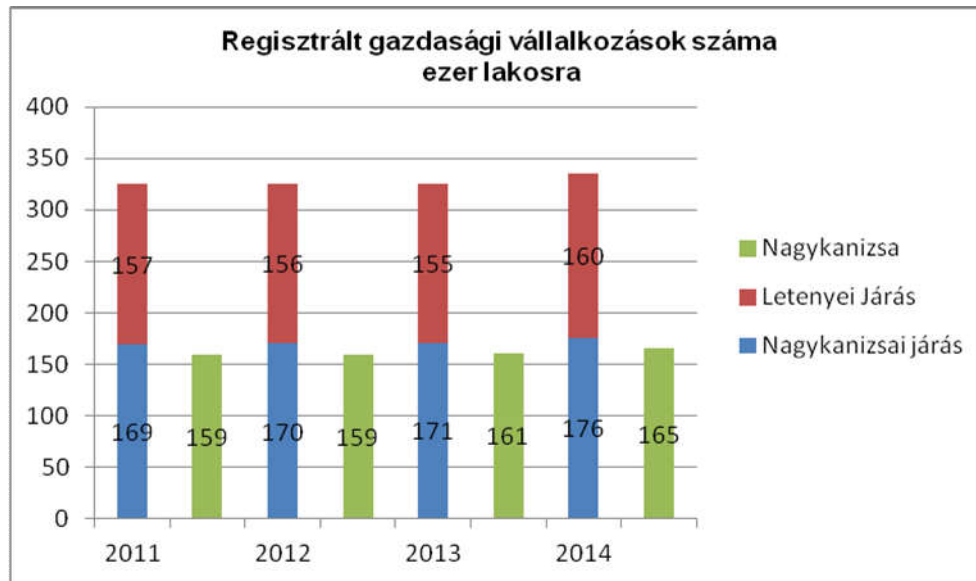


Regisztrált gazdasági vállalkozások száma ezer lakosra



Nagykanizsa városa erősen befolyásolja Nagykanizsai járás adatait, éppen ezért az alábbiakban feltüntetjük a két járás mellett Nagykanizsa Megyei Jogú Város adatait is. Az adatok 1000 főre vetítve vannak megadva, így nem egyszerűen kivonandóak a Nagykanizsa város adatai a Nagykanizsa járás adataiból.

A térség teljes egészére elmondható, hogy növekedés tapasztalható a regisztrált gazdasági vállalkozások számát illetően 1000 lakosra számítottn. Összevetve a demográfiai csökkenő adataival, ez a növekedés máris alacsonyabb szintet mutat. Mindez számszerűsítve annyit tesz, hogy a 2011-es és a 2014-es évet vizsgálva a térség regisztrált vállalkozásai ezer főre mintegy 3,1%-os növekedést mutat, a demográfiai csökkenéssel számolva ez már csak 2,5%.



Előző Paktumok

A térségben több foglalkoztatási paktum is megvalósult az elmúlt években. Mindegyikre jellemző, hogy a projekt megvalósítási időszakában aktívan működnek kisebb nagyobb eredményességgel, de a fenntartási időszakban már alacsony intenzitásúak, az azt követő időszakokra jellemző a teljes inaktivitás. A kialakult együttműködési hálózatok elsősorban a pénzügyi források és stabil menedzsment szervezet hiánya miatt nem bizonyultak önfenntartónak. Természetesen fontos hatással bírtak a térség gazdasági előre menetelére, fejlődésére, számos projekt megvalósulását segítették elő, az aktív időszakban alakultak ki fontos együttműködések vállalkozások, munkavállalói képviselői szervezetek, civil szervezetek, önkormányzatok között. Ezen együttműködések konkrét esetek mentén könnyen felelevenednek.

A paktumok tevékenységei: fórumok vállalkozóknak, képzések munkavállalóknak, online adatbázisok létrehozása.

Paktumok a térségben: Élhető Muramente Letenye Térségi Foglalkoztatási Paktum; Nagykanizsai Kistérségi Foglalkoztatási Paktum; Közösen a kanizsai Paktumért; „REKORD” – Regionális foglalkoztatási együttműködés létrehozása és hálózati koordináció kialakítása Nyugat-Dunántúlon, ez utóbbi egy foglalkoztatási paktum platform, amely a működő foglalkoztatási paktumokat fogta össze további képző intézményekkel, foglalkoztatási szervezetekkel, egyesületekkel, alapítványokkal, társulásokkal, vállalkozásokkal.

Jelen paktum épít az előzőekben megvalósult paktum projektekre, melyek ismertek számára és nem Nagykanizsa Megyei Jogú Város területén működő vállalkozásokat érint. A konzorciumi partner Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft gondozásában megvalósult Nagykanizsai Kistérségi Foglalkoztatási Paktum tapasztalati közvetlenül hasznosulnak, mivel jelen konzorcium tagja az akkori projektgazda.

Előkészítési tevékenységek bemutatása

A Konzorciumi partner Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. sikeresen megvalósította a TÁMOP- 1.4.4-08/1-2009-0001 azonosítószámú, Nagykanizsai Kistérség Foglalkoztatási Paktum pályázatát. Ennek tapasztalatainak figyelembe vételével kezdődtek meg a Dél-Zalai Foglalkoztatási Együttműködés projekt fejlesztési céljai. A megtervezett projektfejlesztés szervesen kapcsolódik a 2007-2013-as időszak uniós költségvetési forrásból finanszírozott operatív programból elnyert korábbi fejlesztéshez, az abban részt vett szereplőkre is számít. A Nonprofit Kft. partnerkapcsolatai, szakmai tapasztalata, szervezeti rendszere hozzájárul a korábbi TÁMOP-os projekt folytatásához, képzések, foglalkoztatások további fejlesztéséhez. A projekt reális felméréseken alapszik, jövőbeni fenntarthatósága biztosított. Az előkészítésben számítunk a szociális gazdaság szereplőire, szoros együttműködést tervezünk az önkormányzatokkal.



A konzorciumi partner Nonprofit Kft. gazdasági szervezet, 1998. óta KHT gazdálkodási formában, majd Nonprofit kft-ként vesz részt foglalkoztatási projektekben, ezen tapasztalatokkal számítunk az atipikus foglalkoztatási formák alkalmazásával. A paktum tevékenységével hozzájárul a munkahelyteremtéshez, a képzések minőségi javulást eredményeznek a foglalkoztatható munkaerő versenyképesebbé válásához. A főpályázó Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulásnak jelenleg 26 önkormányzat a tagja, az elmúlt egy évtizedben számos közfoglalkoztatási, közmunka pályázatot valósított meg. Fontos tevékenységeként meg kell említeni a gazdaságfejlesztési, turisztikai, infrastruktúra fejlesztési pályázatokat, amelyeket az önkormányzatokkal együtműködve valósított meg.

A Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. pedig 19 térségbeli önkormányzattal együtműködve folyamatosan munkaerőpiaci szolgáltatást nyújt, számos hazai és európai uniós pályázatot valósított meg képzési, foglalkoztatás bővítési területen. Szervezeti egysége a Dél-Zalai Mentorhálózat mentorai jól ismerik a térség foglalkoztatási, szociális problémáit, a vidéki kistelepüléseken, aprófalvakban heti rendszerességgel ügyfélfogadást, tájékoztatást, szociális információs szolgáltatást nyújtanak. A telephelyén akadálymentesített ügyfélfogadókkal rendelkezik, együtműködik a megváltozott munkaképességű személyek rehabilitációjában, komoly munkaerő-piaci tapasztalatokkal rendelkezik, mint a 4M programok koordinátora, szakembereinek több éves, országosan is elismert rálátása, szakmai jártassága van a megváltozott munkaképességűkre is.

A betervezett feladatokat a teljes nagykanizsai és letenyei járáson tudjuk megszervezni, közlekedési lehetőséggel elérhetők a kistelepüléseken élő célcsoport tagjai. A Konzorciumvezető korszerű infrastruktúrával, teljes körűen akadálymentesített ügyfélfogadókkal rendelkezik.

1.2.2. Gazdaságfejlesztési irányok a megyében és a térségekben

Zala Megye Területfejlesztési Konceptiója a megye fejlesztésének 2030-as jövőképét, azaz fő hosszú távú célját a „gazdag és harmonikusan fejlődő, zöld Zala” megteremtésében fogalmazza meg. A Konceptió három átfogó célt és hét, 2014-2020-ra vonatkozó stratégiai ágazati célt jelölt ki a megye számára:

I. Jól működő, fejlett gazdaság kialakítását

- 1.) KKV-k és nemzetközi nagyvállalatok aktivitásának élénkítése
- 2.) Jövő centrikus, piacképes gazdasági tevékenységek fejlesztése
- 3.) Hagyományokon alapuló gazdasági ágazatok megerősítése, hozzáadott érték növelése

II. A foglalkoztatás bővítését és a társadalmi kohézió erősítését

- 4.) A jövő iparágait és a hagyományos ágazatokat támogató rugalmas képzési rendszer
- 5.) Társadalmi depresszió kezelése és felkészítés a munkára

III. Élhető Zala megye kialakítását.

- 6.) Egészséges, vonzó, emberközpontú épített- és természeti környezet
- 7.) Korszerű, elérhető intézményi struktúra és szolgáltatásrendszer, egyenlőtlenségek csökkentése

Ezzel párhuzamosan a Konceptió a fejlesztések során érvényesíteni kívánt horizontális célokat is kijelölte:

1. Foglalkoztatás növelése
2. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű népesség társadalmi, gazdasági felemelkedésének és beilleszkedésének előmozdítása
3. Az infokommunikációs technológiák (IKT) minőségének, használatának és hozzáféréseinek előmozdítása
4. A klímaváltozáshoz történő alkalmazkodás, kockázatkezelés, lépések az energiafüggetlenség felé, ivóvízvédelem, megfelelő minőségű és mennyiségű élelmiszertermelés biztosítása
5. Alacsony vízfelhasználású és alacsony széndioxid (CO₂) kibocsátású formák felé történő elmozdulás előmozdítása valamennyi szektorban



6. A környezet védelme, a hatékony erőforrás-felhasználás elősegítése

7. A fenntartható közlekedés támogatása, szűk keresztmetszetek felszámolása kulcsfontosságú infrastrukturális hálózatokban.

A Területfejlesztési Koncepcióra épít a TOP célkitűzésekhez illeszkedő **Zala Megyei Integrált Területi Program (ITP)**. Az ITP fő célkitűzése, hogy a rendelkezésre álló TOP források segítségével Zala Megye 2020-ra a munka, a polgári gyarapodás és a versenyképes térségi gazdaság szinonimájává váljon. A Zala Megyei Integrált Területi Program az elérhető megyei TOP forráskeret vonatkozásában a fentiek alapján a következő fő operatív fejlesztési célokat határozza meg:

1. A világg piacra termelő, dinamikus zalai gazdaság kialakítása - a megye üzleti infrastruktúrájának minőségi javítása, az itt működő és ide telepedni kívánó vállalkozások számára vonzó üzleti környezet megteremtése.
2. Múltunkból jövőt! A vidéki Zala hagyományának megőrzése - hely- és térség-specifikus termékek és szolgáltatások gazdaságfejlesztési erőforrásként való felhasználása.
3. Rekreáció és gyógyulás: Turizmusfejlesztés Zalában - különös tekintettel az ország legjelentősebb gyógyászati és rekreációs turisztikai infrastruktúrájának bővítésére, a kül- és belföldi vendégek számára nemzetközileg is versenyképes turizmusgazdaság megteremtése az épített és természetes környezet fejlesztése révén.
4. Megújulni képes, felkészült zalai emberek - A gazdasági kihívásokhoz gyorsan alkalmazkodni képes munkaerő-piac kínálati oldalának megerősítése, a modern üzleti életben helyt állni képes munkavállalók számának gyarapítása a foglalkoztatás bővítés érdekében.
5. Élhető, versenyképes zalai falvak és városok fejlesztése a megyéből való elvándorlás mértékének csökkentésére, a települési környezet minőségének javításával - különös tekintettel a közszolgáltatások minőségének és elérhetőségének fejlesztésével.
6. Erős és együttműködő megyei közösség – helyi közösségek, társadalmi kohézió és a helyi identitás megerősítése a kulturális sokszínűség

1.3. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM INDOKOLTSÁGA

1.3.1. A szakterület elemzése

A Dél-Zalai Foglalkoztatási Együttműködés tevékenységével hozzájárul az alábbi célok megvalósulásához:

- EU2020 Stratégia
 - a foglalkoztatás szintjét legalább 75%-ra kell növelni a 20–64 évesek körében
 - a szegénység vagy társadalmi kirekesztettség által veszélyeztetettek számát 20 millióval kell csökkenteni
- Partnerségi Megállapodás
 - A kis- és közepes vállalkozások versenyképességének fokozása

Európai Unió szinten jellemző folyamat volt, hogy felismerték, új stratégiát kell kialakítani a munkaerő-piaci kérdések kezelésére. A munkaerőpiacon egyszerre van jelen a munkaerő hiány és a felesleges munkaerő. Nemzetközi szinten jellemző a munkaerő áramlás, amelyről egyre jobban megállapítható, hogy nem kezeli önmagától a munkaerő hiányt, -többletet.

Európai Unió szinten a gazdasági válság következtében megduplázódott a munkanélküliek száma, amely 2015. évre már enyhült és 22 millióra csökkent.

Az Európa Tanács ajánlása (2016. július 12.) Magyarország 2016. évi nemzeti reformprogramjáról, amelyben véleményezi Magyarország 2016. évi konvergencia programját, melyben az alábbi ajánlásokat fogalmazza meg hogy Magyarország 2016-2017-ben tegyen intézkedéseket a következők érdekében:

1. A középtávú költségvetési cél elérése érdekében – a jelentős eltérés nagy kockázatára tekintettel – a szükséges strukturális intézkedések meghozatalával hajtson végre 2016-ban a



GDP 0,3 %-ának, 2017-ben pedig 0,6 %-ának megfelelő éves költségvetési kiigazítást, kivéve, ha a középtávú költségvetési cél ennél kisebb kiigazítással is teljesül.

2. Folytassa az ágazat specifikus adók csökkentését, és csökkentse az alacsony jövedelműeket terhelő adókat. A közbeszerzések terén e-közbeszerzéssel, a felhívások nagyobb mértékű közzétételével és a korrupció elleni keret további javításával erősítse az átláthatóságot és a versenyt. A korlátozó szabályozás korrigálásával és a kiszámíthatóság biztosításával javítsa a szolgáltatási és a kiskereskedelmi ágazatra vonatkozó szabályozási keretet.
3. Könnyítse meg a közmunkaprogramból az elsődleges munkaerőpiacra való áttérést, és erősítse meg az egyéb aktív munkaerőpiaci intézkedéseket. Javítsa a szociális segélyek és a munkanélküli ellátás megfelelőségét és a támogatottak körét. Hozzon intézkedéseket az oktatás eredményeinek javítására és a hátrányos helyzetű csoportok, különösen a romák inkluzív többségi oktatásban való részvételének növelésére.

A 2016. évi ország jelentésből kiderül, hogy Magyarországon a gazdaság 2015-ben 2,7 %-kal nőtt, a 2014-ben 3,7 %-kal. A gazdasági recessziót követően 2013-ban egyenletes fellendülés vette kezdetét, amely folyamatosan erősödik. A válság okozta nehézségeket ellensúlyozta a gazdaság, de még elmarad a regionálisan jobban teljesítők mögött.

A szakpolitikai kezdeményezések javították a munkaerő-piaci helyzetképet, de a magánszektoron belüli munkahelyteremtés továbbra is korlátozott. A munkanélküliségi ráta a 2010–2012 közötti 11 %-ról 2015-ben 6,75 %-ra csökkent. Az aktivitási ráta a 2010–2012 közötti 63 %-ról 2015-ben 69 %-ra nőtt.

A munkaerő kínálat több szakpolitikai intézkedéssel, mint a szociális ellátásokra szigorításával, a korai nyugdíjazás feltételrendszerének szűkítésével, a nyugdíjkorhatár emelésével és a munkaerő-piacon maradásra ösztönözték az embereket.

A közmunkaprogram inaktívakat vezetett vissza a munka, de nem az elsődleges munkaerő-piacra. Fontos, hogy a közfoglalkoztatásban lévők foglalkoztathatóságának növelése révén át tudjanak kerülni az elsődleges, magánszektorbeli foglalkoztatásba.

A külföldre távozó munkaerő csökkentette a munkanélküliséget, mindemellett hozzájárult a munkaerő hiányhoz is, mivel a bizonyos szakmákhoz kevesebb képzett munkaerő áll így rendelkezésre, mint a szükséges.

Az aktivitási ráta célértéke az EU2020 Stratégiában Magyarországra vonatkoztatva 75%, minden pozitív irányú makro tényező ellenére még mindig elmarad a jelenlegi érték mintegy 5% ponttal.

A Dél-Zalai Foglalkoztatási Együttműködés tevékenységével közvetlenül hozzájárul a fenti folyamatokhoz, célok megvalósulásához, amellyel segítjük a Magyarországot az EU2020 Stratégiához történő megfeleléséhez, valamint az ország makro folyamataihoz járulunk hozzá.

1.3.2. A támogatási kérelem szükségességét alátámasztó probléma bemutatása

A munkaerő-piacra országosan jellemző az alacsony aktivitás, az inaktivitás viszonylagosan magas szintje. Ez a helyzetkép a nagyobb települések, városok vonzáskörzetében kedvezőbb, míg a vidéki, kistelepüléseken kevésbé jó. A zsáktelepülések, közlekedés szempontjából elzártabbnak minősülő, nehezen megközelíthető településeken fokozottan jelentkező probléma. A munkanélküliség minden településen jelen van, amelyek a Dél-Zalai Foglalkoztatási Együttműködéshez tartoznak. Az aprófalvas településszerkezet (melyben viszonylag kisebb lélekszámú települések vannak egymástól 5-10 km-es távolságban) révén a nagyobb települések, ahol a munkalehetőségek koncentrálnak, több esetben nagy nehézségek árán (mind időben, útiköltségben) érhetőek el.

A foglalkoztatás főbb problémái a térségben:

- megfelelő (szakképzettség, alap-) iskolai végzettség hiánya,
- a szakképzettek ismeretei elavultak, nincsenek utánképzések,
- frissen megszerzett szakmák nem megfelelő tapasztalatokkal társulnak,
- munkaerő-piaci bizonytalanság (cégek zárnak be, munkaerő túlkínálat egyes szakmacsoportoknál, főként az alacsony iskolai végzettséget igénylőknél),
- GYES-ről, GYED-ről visszatérők elhelyezkedési nehézségei nem megoldottak,
- települések közötti közlekedési lehetőségek, feltételek hiányosságai,



- többen inaktívak munkaerő-piaci szempontból, a munkaerő-piacon nem aktívak,
- rossz, egyre romló egészségügyi állapotok a munkavállalók körében,
- külföld közelsége, a munkavállalás lehetősége,
- hátrányos megkülönböztetés elfordulása a munkahelyeken.

A munkaerő-piacon az alábbi csoportok küzdenek a legnagyobb elhelyezkedési nehézségekkel: 50 év feletti; a pályakezdekők; 25 év alattiak; a GYES-ről, GYED-ről visszatérők; zsáktelepülésen, vidéken élők; alacsony iskolai végzettségűek; megváltozott munkaképességűek; inaktívak; romák.

A térség egyik fejlesztési potenciálja, amely a munkaerő-piacra is közvetlen kihatása lehet, a turisztika. A térségben található Zalakaros országosan, sőt világviszonylatban is ismert gyógyfürdőjéről, itt a turisztikai potenciált kiaknázottnak mondható, de innovatív fejlesztésekkel fokozható a fizetőképes kereslet érdeklődésének felkeltése. A térség turisztikai vonzereje összességében széleskörűnek mondható, de jelenleg nincs megfelelően kiaknázva. A turizmusban fejlesztési potenciál rejlik, amely kisebb hatással a munkaerő-piacra is kihat.

A munkaerő-piacra jelenleg egy furcsa kettősség jellemző. Amíg a hátrányokkal küzdők elhelyezkedése az elsődleges munkaerő-piacra nehézségekbe ütközik, addig a térség gazdasági szereplői munkaerő hiánnyal szembesülnek, kialakultak bizonyos szakterületen a hiányszakmák. Az alacsony iskolai végzettség; a rossz, egyre romló egészségügyi állapot; elzárt-, zsáktelepülésen lévő lakóhely; az életkor, nemi, etnikai és fogyatékoság alapján történő hátrányos megkülönböztetés jelentős munkaerő-piaci hátrányok kialakulásához vezetnek.

A területi foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési megállapodások, vagyis a foglalkoztatási paktumok az EU által évtizedek óta jó gyakorlatként számon tartott és támogatott foglalkoztatáspolitikai eszköz. A munkaerő-piaci helyzet és a foglalkoztatási lehetőségek tekintetében megnyilvánuló igen jelentős különbségek miatt fontos, hogy kellő mozgástér legyen a helyi munkaerő-piaci viszonyokra szabott stratégiák és programok kialakítására. A paktumok a szubszidiaritás elve mentén, a foglalkoztatás területéhez köthető szereplők helyi szintű együttműködésének eredményeképp jönnek létre. Céljuk a térség gazdaságának fellendítése, a foglalkoztatás szintjének növelése a lakosság életszínvonalának növelése érdekében.

Magyarországon a foglalkoztatás-gazdaságfejlesztési kezdeményezések/paktumok létrehozása megteremtette azt a platformot, amelyen a gazdasági élet helyi, a térségi viszonyokat legjobban ismerő szereplői, az állam, önkormányzat és a vállalkozások, valamint a civil szféra képviselői egyeztetetik, összhangba hozhatják stratégiai céljaikat, ezáltal közös mederbe terelhetik és multiplikálhatják erőfeszítéseiket a gazdaság és a munkaerő-piac fellendítése érdekében.

Forrás: „Zalai innovatív foglalkoztatási paktum megvalósítása” című dokumentum.

1.3.3. Szakmapolitikai, jogi háttér

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról
- 6/1996. (VII.16.) MüM rendelet a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerő-piaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról
- 30/2000. (IX. 15.) GM rendeletet a munkaerőpiaci szolgáltatásokról és az azokhoz kapcsolódóan nyújtható támogatásokról
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról
- 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről
- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 1304/2013/EU RENDELETE (2013. december 17.) az Európai Szociális Alapról és az 1081/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről
- 255/2014. (X. 10.) Kormányrendeletet 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról
- 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendeletet a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről
- 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról
- Nyugat-Dunántúli Regionális Területfejlesztési Konzultációs Fórum 4/2014 (XII.09.) számú határozata
- 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről



1.3.4. A támogatási kérelem céljainak kapcsolódása a Széchenyi 2020 céljaihoz

- **Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (EFOP)**
 - o prioritási tengely: Együtműködő társadalom
 - Tematikus célkitűzés: A társadalmi együtműködés előmozdítása és a szegénység, valamint a hátrányos megkülönböztetés elleni küzdelem
 - A munkaerő-piacról tartósan kiszorult személyek munkaerő-piaci programba való belépésének növelése
 - Hátrányos helyzetű személyek, kifejezetten romák szociális gazdaságban való részvételének növelése
- **Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (GINOP)**
 - o GINOP 1 prioritás - Kkv-k versenyképességének javítása
 - A kkv-k növekedési lehetőségeinek megteremtése
 - Piacképes és együtműködő kkv szektor megteremtése
- **Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP)**
 - o 1. prioritás - Térségi gazdasági környezet fejlesztése a foglalkoztatás elősegítésére
 - o 2. prioritás - Vállalkozásbarát, népességmegtartó településfejlesztés
 - o 5. prioritás - Megyei és helyi emberi erőforrás fejlesztések, foglalkoztatás-ösztönzés és társadalmi együtműködés
- **Vidékfejlesztési Program (VP)**
 - o M06 - A mezőgazdasági üzemek és a vállalkozások fejlesztése
 - A fiatal mezőgazdasági termelők számára nyújtott induló támogatás
 - Nem mezőgazdasági tevékenységek elindításának támogatása
 - A mezőgazdasági kisüzemek fejlesztése
 - Nem mezőgazdasági tevékenységek fejlesztése
 - o M16 - Együtműködés
 - Kis gazdasági szereplők között a közös munkafolyamatok megszervezése és az eszközök és források megosztása terén, valamint a vidéki turizmus fejlesztése és marketingje tekintetében folytatott együtműködés.

1.3.5. A támogatási kérelem kapcsolódása a hazai és térségi fejlesztéspolitikához

A két járás nagyobb önkormányzatai és Nagykanizsai Város Önkormányzata is rendelkezik Helyi Esélyegyenlőségi Programmal. A programok átfogó célja, hogy érvényesítse: az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét, a közszolgáltatásokhoz egyenlő hozzáférés elvét, a diszkriminációmentességet a foglalkoztatás és a szociális biztonság területén. A szegénység legfőbb oka a foglalkoztatottság hiánya. Az inaktív emberek között nagy arányban fordulnak elő az alacsony iskolai végzettségűek, a megváltozott munkaképességűek és a romák. A munkaerőpiacra jutás fő akadályai: az alacsony iskolázottság, a tartós munkanélküli létből fakadó gyengébb motivációs bázis, a társadalmi előítélet jelenléte. A roma nők iskolai végzettsége, foglalkoztatottsági szintje nagyon alacsony. Így ezen célcsoport – a mélyszegénységben élők, romák – helyzetének javítását, a foglalkoztatási lehetőségek bővítését a Konzorcium a fejlesztéseknél esélytudatosságot fejez ki, nem közvetít szegregációt.

Mura program célterülete a Letenyi Járás teljes területe és a Nagykanizsai Járás 39 települése (49 településből) Tehát területileg nagyfokú az átfedés a két megvalósítási terület között. A Mura program célja a térség fejlesztéseinek segítése foglalkoztatási szakterületen is, így a szinergia lehetősége adott a két kezdeményezés kapcsán.

A Dél-Zalai Foglalkoztatási Együtműködés megvalósítóinak, valamint a Mura Program megvalósítóinak javasolt együtműködni, hogy erőforrásaik, tevékenységeik erősítsék egymást, ne alakuljanak ki párhuzamos vagy akár egymásnak ellentétes hatású akciók.



A paktum kapcsolódik továbbá, a következő, az ITP által deklarált gazdaságfejlesztési célokhoz:

- A globális piacokra versenyképes termékeket és szolgáltatásokat előállító, elsősorban a járműipar és a mechatronika területére koncentrálódó gazdaság kialakítása az üzleti infrastruktúra, az aktív foglalkoztatáspolitikai eszközrendszere és a közlekedési elérhetőség térségileg integrált fejlesztésével.
- Az egyedülálló természeti és kulturális örökség fenntartható turisztikai hasznosítására alkalmas, nemzetközileg versenyképes turizmusgazdaság megteremtése az idegenforgalomban érintett vállalkozások szolgáltatás-minőségének, az aktív foglalkoztatáspolitikai eszközrendszere és a közlekedési elérhetőség térségileg integrált fejlesztésével.
- Az zalai kis- és aprófalvak társadalmi, gazdasági és demográfiai válságára a helyi gazdaságfejlesztés eszközeivel választ adó fejlesztések, amiket a fiatalok megtartását szolgáló fejlesztések, innovatív foglalkoztatás-politikai eszközök és a közlekedési elérhetőség térségileg integrált fejlesztése egészít ki.

A jelen projekt célkitűzései tehát közvetlen vagy közvetett kapcsolatot mutatnak az ITP céljaihoz illeszthető projektekkel.



2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM CÉLJAI ÉS TEVÉKENYSÉGEI

2.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM CÉLJAINAK MEGHATÁROZÁSA

A Dél-zalai térség gazdasági fellendítése, a foglalkoztatás szintjének és a lakosság életszínvonalának növelése. A Nagykanizsai és a Letenyei járás közigazgatási területéhez tartozó települések releváns gazdasági szereplőinek bevonásával programszerű és integrált, a megyében releváns valamennyi gazdasági ágazatot felölelő helyi szintű gazdaság- és foglalkoztatás-fejlesztési együttműködések, paktum létrehozása. A Paktum célja, hogy a Társulás által a 2007-2013-as európai uniós fejlesztési ciklusban megvalósított pályázatban feltárt eredményekre alapozva elősegítse a térség gazdasági tevékenységének, eredményességének, hatékonyságának növekedését.

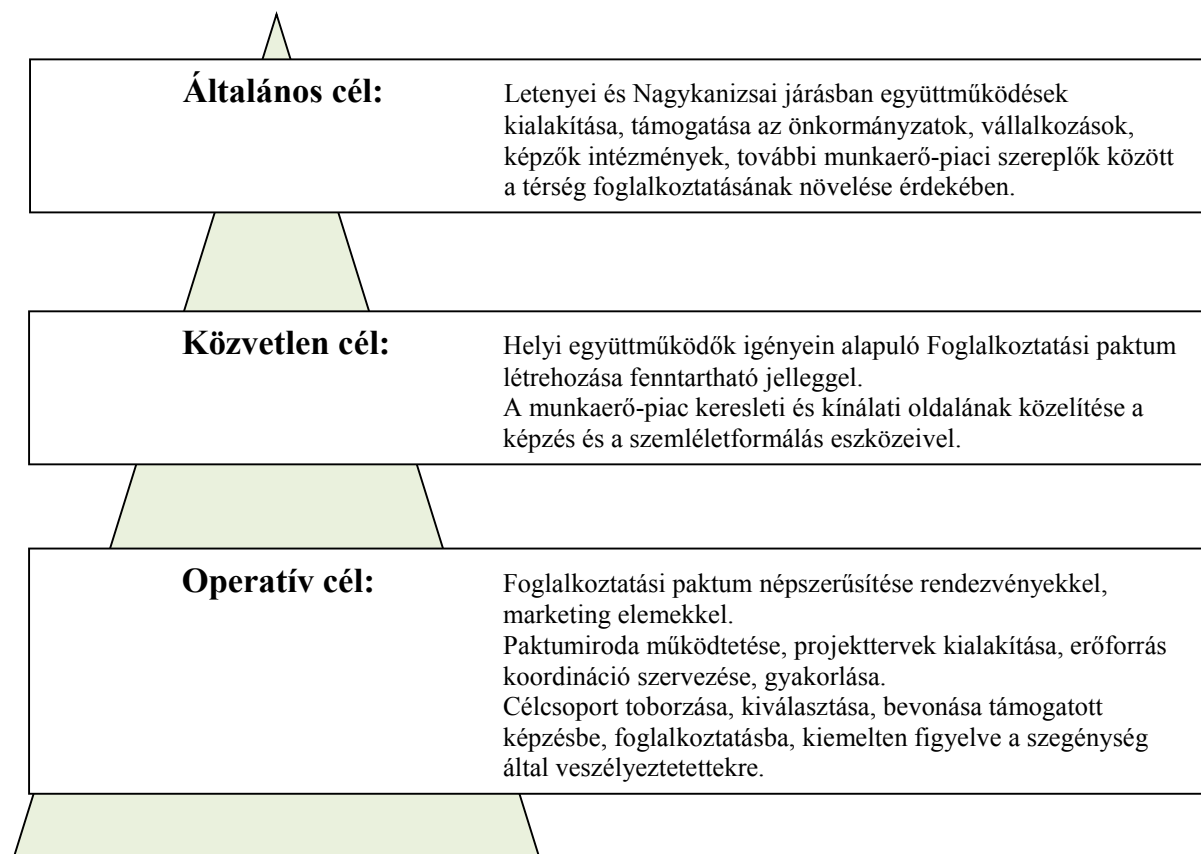
A munkaerő minőségének és foglalkoztathatóságának javítása, a hátrányos helyzetű személyek munkaerő-piaci hátrányának csökkentése, a települések fejlődési potenciáját biztosító munkaerő-minőség és tudás fejlesztése.

A projekt hosszú távú célja, hogy az Európa 2020 Stratégia által a foglalkoztatás területén megfogalmazott célkitűzések megvalósulásához térségi és helyi szintű foglalkoztatási- és gazdaságfejlesztési programok kidolgozásával és megvalósulásával járuljon hozzá.

Partnerség célja a foglalkoztatottsági szint növelése Letenyei és Nagykanizsai járások területén. Az álláskereső és az inaktívok elhelyezkedésének elősegítésére képzési, foglalkoztatási programelemeket tervezünk, valamint a térség munkaerő-piaci szereplőivel foglalkoztatási együttműködési kialakítását irányozzuk elő.

A támogatási kérelem stratégiai célja, hogy a Letenyei és Nagykanizsai térségben létrejött foglalkoztatási célú együttműködések továbbfejlessze, kiszélesítse, valamint a két térséget összefüggő módon kezelve legalább középtávon fenntarthatóvá alakítsa. A munkaerő-piaci keresleti és kínálati oldalakat közelítse egymáshoz képzési és munkaerő-piaci eszközökkel, ez által növelve a foglalkoztatottság szintjét a térségben.

Célpiramis





Céljaink alapjául szolgál, hogy az eddigiekben kialakult együttműködések szűk körben alakultak ki, nem maradnak fenn hosszabb távon, ezen együttműködések eredményessége, foglalkoztatottságra gyakorolt hatása rendkívül alacsony szintű. Az eredményességen tervezünk javítani, paktum szintű közösség kialakításával a munkaerőpiaci szolgáltatók, a vállalkozások, a munkavállalói érdekképviseleti szervek között. Az együttműködések révén megismerik a szereplők egymás tevékenységét, erőforrásait, így a térségben csökkenhet a „felesleges párhuzamos erőforrás felhasználás”, aktív erőforrás koordináció alakulhat ki. A célcsoport toborzása, bevonása révén különös figyelmet fordít a kérelem a szegénység vagy társadalmi kirekesztettség által veszélyeztetettek személyekre, mint kiemelt célcsoportra.

Támogatott képzések és foglalkoztatás segítségével a foglalkoztatottság szintje növelhető közvetlenül, mint támogatási eszköz, valamint közvetetten, mint együttműködésre ösztönző, motiváló eszköz.

Egy paktumiroda kialakítása, ahol folyamatosan elérhetőek a munkatársak fontos a térségi foglalkoztatási együttműködés megerősítésében, fenntarthatóvá fejlesztésében. Az iroda dolgozza ki a térségi akcióterveket, munkaerő-piaci projektterveket, esetlegesen hosszú távú stratégiai dokumentumokat, valamint partnerek között szervezési feladatokat, adminisztrációs tevékenységet végez.

2.2. A FEJLESZTÉSEK CÉLCSOPORTJAI, AZ ÉRINTETTEK KÖRE, A FEJLESZTÉSEK HATÁSTERÜLETE

Közvetlen célcsoport:

- **Alacsony iskolai végzettségű személyek:** munkaerő-piaci elhelyezkedésükben erős hátrányt szenvednek a hiányzó végzettségük, tanult tudásszintjük miatt. (legfeljebb általános iskolai végzettség, ISCED 0-2 szakképzés nélkül) Létszám: 1522 fő (2016. júniusi adatok alapján.)
- **25 év alatti fiatalok vagy 30 év alatti pályakezdő álláskereső:** a munkatapasztalat hiánya miatt nehezen alkalmazzák a fiatalokat a munkáltatók, mivel a tudás megszerzése és annak alkalmazása elválasztható egymástól. Az elhelyezkedések számaránya egyenesen arányosan nő a végzettség szintjének növekedésével. Munkaerő-piaci szolgáltatásokkal ellensúlyozható helyzetük, munkaerő-piaci programokban, támogatott foglalkoztatásban munkatapasztalat szerzésével. Létszám: 322 fő. 25 év alatti, 178 fő pályakezdő (2016.júniusi adatok alapján.)
- **50 év feletti:** veszélyeztetett korcsoport, mivel az elsődleges munkaerő-piacon nehezen helyezkednek el. Tanulási nehézségek, betanulási problémák elkerülése miatt és az egészségügyi esetek megnövekedése miatt a munkáltatók nehezen alkalmazzák őket. Munkaerő-piaci szolgáltatásokkal, tanulási, képzési programokkal, egészségügyi prevenciókkal ellensúlyozható helyzetük. Létszám: 642 fő. (2016.júniusi adatok alapján.)
- **GYED-ről, GYES-ről visszatérők, vagy legalább egy gyermeket egyedül nevelő felnőttek:** a gyermekek felügyeletét több műszakban történő munkavállalás esetén - államilag biztosított gyermekfelügyeleti intézményekben (bölcsőde, óvoda, iskola) - nem minden esetben megoldható a gyermekfelügyelet. Családi, ismerősi segítséget, vagy magán gyermekfelügyeleti szolgáltatást kell igénybe venni. Gyermekek betegsége esetén munkából kiesés veszélyezteti ezen munkavállalókat. A visszatérést követően a hosszabb otthon töltött idő alatt a munkatapasztalatuk elavulhatott, tudásszint bővítésük nem volt folyamatosan biztosított, így a képzésekkel, tanulással kompenzálható a kiesett időszak. Létszám: 180-200 fő (becslés).
- **Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők:** azon személyek, akik az elsődleges munkaerő-piacon nem tudnak elhelyezkedni, a másodlagos munkaerő-piacon, támogatott foglalkoztatás keretében kerülnek alkalmazásra. Az alkalmazásukat gátló tényezők lehetnek az iskolai végzettség, nem megfelelő lakhatási, egészségügyi szint akár. Létszám: 2327. (2016. I. félévi adatok alapján.)
- **Tartós munkanélküliséggel veszélyeztetettek: azon személyek, akik**
 - o legalább 6 hónapja álláskeresőként nyilvántartottak,
 - o legalább 5 hónapja álláskeresőként nyilvántartottak, 35. életévüket betöltötték és szakközépiskolai, szakmunkásképző, szakközépiskolai vagy 30. életévüket betöltötték gimnáziumi végzettséggel rendelkeznek,



- legalább 4 hónapja álláskeresőként nyilvántartottak, 45. életévüket betöltötték és szakközépiskolai, szakmunkásképző, szakközépiskolai vagy gimnáziumi végzettséggel rendelkeznek,
- legalább 4 hónapja álláskeresőként nyilvántartott olyan személyek, akiknek lakcíme a 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján jelentős munkanélküliséggel sújtottak vagy társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezettnek minősülő településen vagy a 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján kedvezményezett járásban található,
- legalább 3 hónapja álláskeresőként nyilvántartott olyan személyek, akiknek a foglalkoztatási osztály nem tudott ez idő alatt megfelelő állásajánlatot kínálni,
- az elavult szakképesítéssel rendelkezők, legalább 15 évvel szerezte és legalább 5 éve nem dolgozott az adott szakképesítést igénylő munkakörben.

A tartós munkanélküliséggel sújtottak köre a jogszabályi és a gazdasági, környezeti változások tekintetében alakulhat, így elengedhetetlen az évenkénti felülvizsgálat. Létszámuk: ismeretlen, ilyen adatgyűjtés nem készült. A program végrehajtása során kerülnek felkutatásra.

- **Inaktívak:** azok a munkanélküli személyek, akik nem jelennek meg a Kormányhivatal foglalkoztatási osztályának rendszerében. Ezen személyek vagy még soha nem kerültek az intézménnyel rendszerébe, vagy már nincsenek benn, mivel nem voltak együttműködők. Az inaktívakra jellemző, hogy nem dolgoznak, akik mégis, azok alkalmi, feketemunkából élnek meg, vagy külföldön vállaltak munkát. Létszámuk: 350-600 fő (becslés).
- **Megváltozott munkaképességű személyek:** a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.) 58.§ (5) bekezdés m) pontja szerint megváltozott munkaképességű az a személy, aki testi vagy szellemi fogyatékos, vagy akinek az orvosi rehabilitációt követően munkavállalási és munkahely-megtartási esélyei testi vagy szellemi károsodása miatt csökkennek. (Igazolás szükséges.)
- **Roma nemzetiséghez tartozó személyek:** azok, akik romának vallják magukat a térségben. Pontos felmérés nem készült, de a civil szervezetek, nemzetiségi önkormányzatok becslései alapján mintegy 6-8 ezer fő.
- **Gyermekellátási kapacitások becsült humán erőforrás** igénye 4-10 fő, amely létszám a projekt végrehajtás folyamán pontosításra kerül.
- **Gazdasági vállalkozások a térségben és vonzáskörzetében:** azok, amelyek a munkaerő-keresletüket a térségben élő munkaerő-kínálattal elégítik ki. Igényük, hogy megfelelően felkészült, tanulékony munkavállalókból tudjanak választani a betöltendő álláslehetőségek tekintetében.

A közvetlen célcsoport kategóriái között átfedések vannak.

Közvetett célcsoport:

- Mindazon bevont személyek családtagjai, illetve velük egy háztartásban élők, akik a jövedelmi viszonyok megváltozását tapasztalhatják magukon.
- Azok a személyek, csoportok, amelyekre hatást gyakorolhat a közvetlen célcsoportba tartozók életkörülményeinek megváltozása. (szomszédok, klubok, gyülekezetek, stb.)

Fórumok, megbeszélések keretében a közvetlen célcsoport képviselőit, mint a Zala Megyei Kormányhivatal Nagykanizsai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályát, Innovatív Dél-Zala Vidékfejlesztési Egyesületet, Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulást, Nagykanizsa Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft-t bevontuk a tervezésben, hogy a célcsoport minél szélesebb körben képviseltetve legyen, érdekeit figyelembe vegyük a tervezésnél.

Érintettek köre:

A támogatási kérelmet benyújtó és a projekt megvalósításában aktív szerepet vállaló konzorcium tagjai:

- 1) Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás leadpartner a konzorciumban feladata összefogni a tevékenységeket, a paktumiroda működtetése
- 2) Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft,
- 3) Zala Megyei Kormányhivatal.



Továbbá a projekt tervezése, megvalósítása során bevont partnerek, akik a foglalkoztatási stratégia megvalósításában részt vesznek (önkormányzatok, civil szervezetek, vállalkozások, vidékfejlesztési egyesületek, érdekképviseleti szervek).

Hatásterület: kiterjed Letenyei és Nagykanizsai Járásra kivéve Nagykanizsa MJV lakossága (a területi lehatárolás a bevonandó ügyfeleket érinti). A Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata által tervezett Kanizsai Foglalkoztatási Paktum és a Dél-Zalai Foglalkoztatási Együtműködés így területileg le lett határolva egymástól.

2.3. AZ ELÉRENDŐ CÉLOKHOZ SZÜKSÉGES TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA

A projekt a Nagykanizsai és a Letenyei járásban, a Nagykanizsa Megyei Jogú Város foglalkoztatási paktumának területén kívüli településeken, egy széleskörű helyi foglalkoztatási partnerséget kíván megvalósítani.

Az érintett két járásban a gazdasági hátrányt a képzett munkaerő hiánya okozza, ami a fejlesztések legfőbb akadálya. Munkahelyet az ipari foglalkoztatókon kívül a mezőgazdaság, a turizmus, a szociális gazdaság biztosít. Sokan járnak Nagykanizsára vagy Zalaegerszegre dolgozni, de nem ritka a külföldön történő munkavégzés. A képzett fiatalok többsége iskolai befejezése után nem tér vissza így a terület demográfiai mutatói előregedő népességet, természetes fogyást, rendkívül kedvezőtlen helyzetet tükröznek. A projekt elsődleges célcsoportja a térségben élő hátrányos helyzetű álláskereső, a terület gazdasági és egyéb foglalkoztatásban érdekelt és érintett szervezetei. A 42 hónapos program időszakában megtörténik a partnerségi hálózat kialakítása, bevonásra kerül munkaerőpiaci szolgáltatásba 196 hátrányos helyzetű álláskereső, képzésbe helyezünk 40 főt, legalább 68 fő elhelyezkedését támogatjuk, melyből 16 fő önfoglalkoztató válása támogatott. Széleskörű partnerség kialakítását tervezzük, a vállalkozások, önkormányzatok, civil szervezetek köréből az együtműködés aláírásakor 15 szervezetet vonunk be. A helyi paktum megvalósításának konzorciuma: Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás (NTÖT), Zala Megyei Kormányhivatal (ZMKH), Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. (Nonprofit Kft.), (együttesen: konzorcium)

Tevékenységek

Foglalkoztatási megállapodások programrész (1. főtevékenység)

Foglalkoztatási paktum létrehozása, szereplők bevonása, együtműködési megállapodás, részletes foglalkoztatási helyzetelemzés (konzorcium).

Foglalkoztatási stratégia, akcióterv kidolgozása és éves aktualizálása, reális ütemű munkaprogram kidolgozása (NTÖT).

Foglalkoztatási stratégia és akcióterv aktualizálása évente 1 alkalommal, összesen 3 alkalommal (NTÖT).

Stratégiai célrendszer megvalósítását szolgáló projekttervek kidolgozása, a végrehajtásban együtműködő partnerek, felelősségi viszonyok, határidők, és a finanszírozással összefüggő minden lényeges kérdés szabályozásával, járasonként 2-2 projektterv kidolgozása. (NTÖT).

Munkaerő-piaci, vállalkozásfejlesztési és munkaerő igényfelmérések elvégzése (konzorcium).

Munkaerő-piaci igényfelmérés aktualizálása évente 1 alkalommal, összesen 3 alkalommal (NTÖT).

Gazdaság és foglalkoztatás-fejlesztési paktum megvalósítása és fenntartása során, foglalkoztatási együtműködés (partnerség), ICS, paktumiroda és honlap működtetése 1 fő paktummenedzserrel, ügyrend, munkaterv, költségvetés kidolgozása (NTÖT, konzorcium).

Szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunkák az előkészítő szakaszban 1 db 70 fő részvételével, azt követően évente 1-1 alkalommal, összesen 3 db 30-30 fő részvételével. (Nonprofit Kft.).

A Paktum működési tapasztalatainak összegyűjtése, megosztása területi találkozókra évente 2 alkalommal, összesen 6 alkalom 20-20 fő részvételével (NTÖT).

A partnerségi bevonással végrehajtott projekt folyamat részletes dokumentációjának készítése (NTÖT, konzorcium).

Minősítés megszerzése a sztenderdek alapján (NTÖT, Nonprofit Kft.).



Figyelemfelkeltés a széleskörű partnerség megteremtésére, a projekt tudatosítására az érintett partnerek és a nyilvánosság körében (konzorcium).

Együttműködést segítő feladatok ellátása a területfejlesztéshez kapcsolódóan (konzorcium).

Kapcsolattartás és együttműködés a megyei és Nagykanizsa MJV által létrehozott paktumszervezetekkel (Nonprofit kft, konzorcium).

A foglalkoztatási célú kormányzati intézkedések megvalósulásának segítése, a támogatások munkaerő-piaci hatásának erősítése (konzorcium).

Vállalkozói tanácsadás biztosítása, munkáltatók széleskörű tájékoztatása (NTÖT).

Paktum honlap készítése (NTÖT).

Partnerséget működtető szervezet projektmenedzsment és koordinációs feladatok ellátása (NTÖT).

Paktum Irányító Csoport megbeszélés évente 4 alkalommal, összesen 12 alkalom 20-20 fő részvételével (NTÖT).

Paktum konferencia szervezése évente 1 alkalommal, összesen 3 alkalom 50-50 fővel (NTÖT).

Munkaerő-piaci programokhoz, a célcsoport képzéséhez, foglalkoztatásához kapcsolódó programrész (2. főtevékenység):

Zala Megyei Kormányhivatalban a projekt megvalósításában közreműködő, nem nevesített alkalmazottak, humán erőforrás biztosítása 38 hónapon keresztül (személyi jellegű ráfordításként munkabér jogcímen a 272/2014. (XI.5) Korm. rendelet Nemzeti Elszámolhatósági Útmutató melléklete alapján a projekt szakmai megvalósításában közreműködő, de nem a projektből finanszírozott személyek esetén a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 154. §-a szerinti célfeladat kiírásával is elszámolható a bérköltség):

Főállású alkalmazottak:

- 1 fő Munkaerő-piaci szolgáltatás nyújtója Nagykanizsán;
- 1 fő Letenyei járási szakügyintéző;

Célfeladat kiírás: A projekt szakmai végrehajtásban közreműködő, de nem a projektből finanszírozott munkatársak foglalkoztatása a 272/2014. (XI.5) Korm. rendelet és a 2011. évi CXCV. törvény alapján történik.

A szakmai megvalósításhoz kapcsolódó feladatok összetettsége okán a Kormányhivatal felelősségi körébe tartozó tevékenységekhez kötődő feladatok szakmai támogatásához a Kormányhivatal állományába tartozó, nem a projektből finanszírozott munkatársak közreműködése is szükséges. A projekt kormányhivatali megvalósítói állományában nem lesz vezetői feladatokkal megbízott munkatárs, így a munkatársak munkájának irányítását, koordinálását a Kormányhivatal állományába tartozó vezetők látják el „Célfeladat kiírás”.

Zala Megyei Kormányhivatal által biztosított szolgáltatások:

Önfoglalkoztatóvá válás támogatása 16 fő részére személyenként 6 hónapon keresztül.

Pszichológus közreműködése (évi 10 fő részére egyéni tanácsadás, 3 év alatt 30 fő.)

Elhelyezkedést segítő támogatások:

- 70 fő elhelyezkedésének támogatása, átlagosan 7 havi bér/bérköltség-támogatással.
- Munkába járáshoz, munkatapasztalat-szerzéshez kapcsolódó 48 fő bejárást segítő útiköltségének megtérítése, átlagosan 7 hónapra.
- Lakhatási támogatás 5 fő számára 12 hónapra

Foglalkoztatást elősegítő képzés 40 fő részére átlagosan 6 hónapon keresztül:

- Képzési költség támogatása, alkalmassági vizsgálatral.
- Képzéshez kapcsolódó utazás támogatása.
- Képzés idejére szóló keresetpótló juttatás és járulékainak biztosítása.
- Képzés alatt igénybe vett gyermekfelügyelet vagy más hozzátartozó ápolása, gondozása 2 fő részére.



Munkaerő-piaci szolgáltatások 196 fő részére:

- egyénre szabottan munkaerő-piaci szolgáltatások.
- szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos (helyi/helyközi) utazási költség támogatása.

Marketing, kommunikációs szolgáltatások:

- Szórólap készítése álláskeresőknek a képzési lehetőségekről, foglalkoztatási támogatásokról, munkaerőpiaci szolgáltatásokról - 1200 db (A/4 4+4 szín, 1x hajtva)
- Plakát álláskeresők tájékoztatására A/2 méret 4+4 szín 120 db
- Egységcsomag (mappa, toll, notesz) nyomdai készítése a programba bevont célcsoport tagok számára a programban igénybevett tevékenységekhez. Tervezetten 250 db, az arculati kézikönyvben meghatározott logo-val és felirattal ellátva. (MAPPA: 25 lapos ragasztott A4-es papír betéttel, 4+4 színnel; TOLL: kék betéttel; NOTESZ: egyedi méretben, első-hátsó borítás, eltérő méretű, letéphető, papír alapú, többszínű jelölő lapokkal)
- Kiadvány (álláskeresési technikákról, pályamódosításhoz kapcsolódó tanácsadásról) nyomdai készítése a programba bevont álláskeresők számára. Tervezetten 250 db. (Termék meghatározás: A5-ös méret/ 20-50 oldalas, 2 színben arculati elemekkel)

Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által biztosított szolgáltatás:

3 fő mentor által biztosított munkaerő-piaci szolgáltatások a célcsoport számára 42 hónapon keresztül. A mentorok központi (Nagykanizsai) irodában lesznek elérhetőek, igény szerint járják a térség településeit. Az igények jöhetnek telefonos, személyes bejelentkezések alapján, önkormányzati, intézményi (pl.: foglalkoztatási osztály; szakszervezet; stb.) bejelentés alapján.

A mentori tevékenységhez kapcsolódó irodák működtetése.

Marketing tevékenység:

- Szórólap készítése munkaadóknak a paktum lehetőségeiről, foglalkoztatási támogatásokról, munkaerő-piaci szolgáltatásokról a paktum területét érintően (2 * 1000 db). A második széria már sikertörténeteket tartalmaz.
- Kiadványok, hírlevelek paktum tevékenységekről, lehetőségekről, szolgáltatásokról a programba bevont paktum együtműködők, vállalkozások, önkormányzatok számára, évi 1 alkalommal, alkalmanként 300 db, A5-ös méretben, arculatban meghatározott logo-val és felirattal ellátva.
- PR cikkek készítése, megjelentetése évente 1 alkalommal, 2 helyi írott sajtóban, 3 éven keresztül (összesen 6 alkalom).

Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

Gyermekellátási szolgáltatások humánerőforrás támogatás. Kiemelt cél a TOP TC8 ERFA forrásaiból fejlesztett új gyermekellátási kapacitások humánerőforrás-szükségleteinek támogatása. A projekt keretében a fejlesztett gyermekellátási kapacitások becsült humánerőforrás-igénye 4-10 fő, melynek forrása a nevesített a képzési, foglalkoztatási támogatások között.

Nyilvánosság biztosítása az „Arculati Kézikönyv” által előírt elvárásoknak megfelelően: sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és zárásról; kommunikációs terv készítése; aloldal létrehozása; sajtóközlemény kiküldése; sajtómegjelenések összegyűjtése; C típusú projektátlak készítése; fotódokumentáció készítése; Térképtér feltöltése (NTÖT).

- Kommunikációs terv készítése
- A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
- A beruházás helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése
- Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
- TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal



Projektmenedzser és pénzügyi vezető alkalmazása

A Társulás (NTÖT), mint konzorciumvezető biztosítja a menedzsment szervezetet a projekt teljes időszakában. A menedzsment szervezet 1 fő projektmenedzserből és 1 fő pénzügyi vezetőből tevődik össze.

A Társulás projektmenedzsment tapasztalatokkal is rendelkező projektmenedzsert alkalmaz megbízási jogviszony keretében, akinek munkaideje heti 10 óra. A projektmenedzser felsőfokú végzettséggel és több éves szakmai tapasztalattal rendelkezik.

A projekt pénzügyi végrehajtásának biztosítása érdekében egy pénzügyi vezető alkalmazását megbízási jogviszony keretében valósul meg, akinek munkaideje heti 10 óra. A pénzügyi vezető szakirányú felsőfokú végzettséggel és több éves szakmai, pénzügyi tapasztalattal és gyakorlattal rendelkezik.

Önállóan nem támogatható kiegészítő tevékenység

Befektetés-ösztönzéshez kapcsolódó területi felmérés készítése gazdasági szervezetek és önkormányzatok bevonásával. Legalább 50 vállalkozás és 20 önkormányzat bevonásával (NTÖT). Felmérésre kerül a térségben meglévő, potenciálisan vállalkozásoknak helyt adó kihasználatlan ingatlanok, valamint a fejlesztési potenciállal rendelkező gazdasági szereplők ágazatok szerint.

A kutatásra alapozott befektetés-ösztönzési stratégia kidolgozása, nyilvánosságra hozatala, bemutatása rendezvény keretében (NTÖT).

Beszerezések

Zala Megyei Kormányhivatal:

- Irodaszer beszerzés, dokumentálás, archiválás
- számítástechnikai eszközök
 - o 3 db laptop
 - o 1 db 27-29' lcd monitor
 - o 3 db lézeryomtató
 - o 3 db pendrive
 - o 1 db külső merevlemez
 - o 3 db mobiltelefon
 - o 3 db Windows és Office licenc
 - o 3 db vírusvédelem beszerzése
- 2 db íróasztal fiókos konténerrel
- 3 db forgószék
- 3 db tárgyalószék
- 2 db szekrény
- 3 db asztali lámpa
- 1 db spirálozó-gép
- 1 db szalagos számológép
- Salgó polcrendszer
- 1 db iratmegsemmisítő

Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás

- Irodaszer beszerzés, dokumentálás, archiválás
- számítástechnikai eszközök (
 - o 1 db asztali számítógép perifériákkal, monitorral, billentyűzettel, egérrel
 - o 1 db laptop
 - o 1 db fénymásoló, színes, A3-as
 - o 1 db mobiltelefon
 - o 1 db projektor
 - o 1 db digitális fényképezőgép
 - o 2 db operációs rendszer
 - o 2 db irodai programcsomag
 - o 2 db vírusvédelem
- 1 db négyajtós zárható irattartó szekrény polcokkal
- 1 db Íróasztal - fiókos, szekrényes calvados
- 1 db tárgyalóasztal, calvados megerősített felülettel
- 1 db tárgyalóasztal, bükk színű, megerősített felülettel
- 1 db görgős irodaszék-forgószék
- 3 db fémvázás polc



- 1 db fénymásoló tartószekevény (fehér vagy szürke színben)

Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft.

- Irodaszer beszerzés, dokumentálás, archiválás
- számítástechnikai eszközök
 - o 3 db laptop
 - o 3 db kis teljesítményű nyomtató
 - o 3 db pendrive
 - o 3 db mobiltelefon
 - o 1 db 27-29"-os LCD monitor
 - o 1 db diktafon fejhallgatóval
 - o 3 db operációs rendszer
 - o 3 db irodai programcsomag
 - o 3 db vírusvédelem
- 3 db görgős irodaszék-forgósék
- 3 db fémvázás polc

A fejlesztési elképzelés kapcsolódása további fejlesztésekhez

A Zala Megyei Kormányhivatal Lenti Járási Hivatal Letenyei Munkaerő-piaci Pontja és a Nagykanizsai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya több EU-s programban is közvetlenül érintett. EFOP, GINOP és TOP pályázati források felhasználásával tevékenykednek a foglalkoztatottság és a munkaerő-piaci helyzet elősegítéséért. Az EU-s források célja megegyezik a foglalkoztatási paktum projektek céljával, területi átfedéssel és azonos projektgazdával kerülnek megvalósításra. Tevékenységükben, célcsoportjukban, időbeli elhatárolásukban különböznek ezen projektek egymástól.

Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Programhoz (GINOP) kapcsolódáshoz megvizsgáltuk az operatív programból elnyert támogatásokat. A legyűjtés folyamán figyelembe vettük a beruházások mellett a piaci megjelenési támogatásokat is. A támogatásban részesültek megvalósítás helyszínéül az alábbi megoszlást mutatják a térségben: Nagykanizsa 36 db; Letenye 2 db; Zalakaros 2 db, valamint a további településeken 1-1 db: Bázakerettye; Becsehely; Gelse; Magyarszerdahely; Murakeresztúr; Sormás; Zalakomár (Kiskomárom).

A GINOP fejlesztések 76,6 %-a Nagykanizsán valósul meg, melynek tükrében fontosnak tartjuk a Nagykanizsai vállalkozásokat is figyelembe venni a helyi foglalkoztatási paktum tevékenysége folyamán, különös tekintettel a projekterületen lakcímmel rendelkezők munkavállalására vonatkozóan Nagykanizsa területén lévő vállalkozásoknál.

Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Programhoz (EFOP) kapcsolódáshoz megvizsgáltuk az operatív programból elnyert támogatásokat. A támogatásban részesültek megvalósítás helyszínéül az alábbi megoszlást mutatják a térségben: Kerkaszentkirály 2 db; Letenye 2 db; Murakeresztúr 2 db; Nagykanizsa 2 db, valamint a további településeken 1-1 db: Galambok; Surd; Tótszerdahely; Tótszentmárton.

Terület- és Településfejlesztési Operatív Programhoz (TOP) kapcsolódáshoz megvizsgáltuk az operatív programból elnyert támogatásokat. A támogatásban részesültek megvalósítás helyszínéül az alábbi megoszlást mutatják a térségben: Nagykanizsa 7 db; további helyszínen nem került projekt támogatásra. Ezen projektek között vannak a helyi foglalkoztatási együtműködések (TOP-5.1.2-15-ZA1 és TOP-6.8.2-15-NA1) is; egészségügyi, szociális, közlekedésfejlesztési projektek a TOP-6 keretében.

A nyertes projektek megvalósítóin túl kapcsolatot tartunk és segítjük a térség potenciális pályázóit is.

A TOP-1.4.1 pályázati konstrukcióban döntés még nem született, de az új gyermekellátási kapacitások humán erőforrás-szükségleteinek támogatása kiemelt cél projektünkben. A fejlesztés tervezett létszáma 4-10 fő, melynek képzési és foglalkoztatási költségei tervezettek a projekt terhére a képzési és foglalkoztatási támogatások terhére.



A konzorcium:

- Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás (NTÖT),
- Zala Megyei Kormányhivatal (ZMKH),
- Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft.(Nonprofit Kft.),

A konzorciumi tagok összeállításánál különös figyelmet fordítottunk a megfelelő tapasztalat és a megvalósíthatóság szempontjaira (likviditás), valamint figyelembe vettük még a leendő partnerek kapcsolatrendszerének nagyságát, a területi lefedettséget.

Tapasztalatok:

Zala Megyei Kormányhivatal Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály jogelődje által megvalósított EU-s, Társadalmi Megújulás Operatív Program (TÁMOP); Humán erőforrás-fejlesztési Operatív Program (HEFOP) tapasztalatokkal rendelkezik, melyekben képzési és foglalkoztatási támogatásokat nyújtott a térség szereplői részére. Foglalkoztatási alapellátásban hivatalos szervként jár el, melynek keretében álláskeresői ügyintézési, képzési és foglalkoztatási támogatásokat nyújt, munkaerő közvetítést, vállalkozói kapcsolattartást végez.

Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. jogutódja az 1998. április 22-én alapított Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Közhasznú Társaságnak. Létrehozója és tulajdonosa a Nagykanizsa és Környező Települések Területfejlesztési Társulása (jelenlegi nevén: Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás). Az átalakulás (Kht-ból Nonprofit Kft-á) 2008. február 4-én történt, hatályos 2008. január 1-től. A szervezetten belül 2 különálló szervezeti egység működik:

- 1999. május 3-tól: Dél-Zalai Mentorhálózat, amely a Nagykanizsai járásban 36 önkormányzat területén nyújt munkaerőpiaci szolgáltatásokat;
- 2002. november 1-től: „4M” Brit-Magyar Rehabilitációs Munkaerő-piaci Program, jelenleg önálló szervezeti egységként megszűnt, azonban a tanácsadók a Nonprofit Kft. alkalmazásában dolgoznak.
- Családsegítő és Gyermekejélési Szolgálatot működtetett 2007-ig.

Tevékenységi körünk:

- a településen élő munkanélküli, jövedelemptülő, FHT támogatásban részesülő, rendszeres
- szociálisan segélyezett, pályakezdő, GYES-en, GYED-en lévő lakosság feltérképezése
- kapcsolatfelvétel a fent felsoroltakkal
- felkutatni a minden ellátásból kiszorult egyéneket, a nem regisztrált munkanélkülieket
- heti rendszerességgel az új állásajánlatok ismertetése a településeken ügyfélfogadási időben
- munkaerő igény feltárása munkáltatóknál
- közreműködés a munkanélküli személyek munkahelyekre történő irányításában
- csoportos munkaerő közvetítéseken való részvétel, segítségnyújtás
- rehabilitációs programokba való bevonás
- NYES lehetőségének ismertetése
- tanfolyamokra, átképzésekre, képzésekre irányítás
- pályázati lehetőségek ismertetése
- szociális térképek készítése
- partner szervezetekkel, és civil szervezetekkel történő együttműködés
- nemzetiségi szervezetekkel munkakapcsolat kialakítása

A mentor hálózat által nyújtott szolgáltatások előnyei:

- személyre szóló ismeretség és kapcsolattartás
- "kézen fogva" segítségnyújtás társintézeteknél, hivatalos szerveknél ügyeik bonyolítására
- a helyi ismeretek alkalmazása
- a Zala Megyei Kormányhivatal Nagykanizsai Járási Foglalkoztatási Osztályával szakmai kapcsolattartás a napi munkavégzés során
- a települések önkormányzataival való személyes kapcsolattartás
- a változásokkal lépést tartva folyamatos továbbképzéseken való részvétel
- a szolgáltatások ingyenesek

További tapasztalatokat jelentenek az utóbbi évek megvalósított pályázatait:



- „Térségi pályaorientációs rendszer kidolgozása”;
- „Munkahelyi egészségfejlesztési program”.

Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás (NTÖT)

A Társulást 1996. május 2-án területfejlesztési önkormányzati társulásként alapította Nagykanizsa város és további 16 környező település önkormányzata. A társulás a területfejlesztés mellett gazdaságfejlesztési feladatokat látott el, szociális, kulturális feladatokat végzett. A Társulás tevékenységében jelentős volument képvisel 2002-től a sokféle közmunka és közfoglalkoztatási projekt megvalósítása, közösen a társuláshoz tartozó önkormányzatokkal.

A Területfejlesztési társulás 2004. június 28-án átalakult 48 település részvételével és létrejött a Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása.

A kistérségi társulás a Zala megye déli részén található nagykanizsai statisztikai körzethez tartozó településeket foglalta magában: Alsórajk, Balatonmagyaród, Belezna, Bocska, Börzönce, Csapi, Eszteregnye, Felsőrajk, Fityeház, Fűzvölgy, Galambok, Garabonc, Gelse, Gelsesziget, Hahót, Homokkomárom, Hosszúvölgy, Kacorlak, Kerecseny, Kilimán, Kistrécsse, Liszó, Magyarszentmiklós, Magyarszerdahely, Miháld, Murakeresztúr, Nagybakónak, Nagykanizsa, Nagyrada, Nemespátró, Orosztony, Pat, Pölöskefő, Pötréte, Sand, Sormás, Surd, Szepetnek, Újudvar, Zalakaros, Zalakomár, Zalamerenye, Zalasárszeg, Zalasabbar, Zalaszentbalázs, Zalaszentjakab, Zalaújlak.

A Többcélú Társulás a közszolgáltatások szervezése, ellátása terén az alábbi feladatok térségi szintű ellátását fogalmazta meg célkitűzésként:

- közoktatási feladatok ellátása,
- szociális ellátás,
- belső ellenőrzés,
- mozgókönyvtári ellátás
- környezetvédelem és hulladékgazdálkodás
- valamint területfejlesztés.

A Társulás elsődleges partnerei a kistérség települései, amelyekkel folyamatosan bővülő és erősödő kapcsolati rendszer kialakítására törekedett a feladat ellátások terén.

A jogszabályváltozások következtében 2007-ben létrejött a Zalakarosi Kistérségi Társulás, ezt követően 26 település önkormányzata alkotja a Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulást.

A Társulás fő célkitűzései:

1. A térség életszínvonalának növelése a foglalkoztatottság növelése, az elvándorlás megállítása és a megújulásra kész helyi közösségek révén.

- Megélhetés, munkavállalás helyi feltételeinek javítása, helyi foglalkoztatási kezdeményezések támogatása.
- Műszaki infrastruktúra és humán szolgáltatások fejlesztése a lakossági szükségletekre alapozva
- Fiatalok lakosság problémáinak felkarolása és kezelése

2. A helyi természeti erőforrások tartamos hasznosítása a biológiai sokféleség megőrzése érdekében, az agrárgazdaság hagyományaira alapozva.

- Alternatív, kiegészítő jövedelemszerzési lehetőségek bővítése
- Tájrehabilitáció
- Természeti adottságoknak megfelelő területhasználat és gazdálkodás

3. Természeti és épített értékeken alapuló turisztikai potenciál növelése.

- Térség hagyományainak, kulturális örökségének megismerése, megőrzése
- Természeti és épített környezet állagmegőrzése
- Egységes térségi idegenforgalmi arculat kialakítása
- Minőségi szolgáltatások és programok kialakítása, továbbfejlesztése



4. Kistérségen belüli társadalmi-gazdasági kohézió kialakítása.

- Térségi szemlélet erősítése, közösségfejlesztés
- Civil szervezetek megerősítése, fejlesztésekbe történő bevonásuk
- Információs – kommunikációs technikák fejlesztése

5. Helyi innovatív gazdaság megerősítése, a térség gazdasági pozíciójának, versenyképességének erősítése.

- Térségi közlekedési hálózat fejlesztése
- Szakképzett munkaerő helyben tartása
- Kis-és középvállalkozások támogatása
- Területfejlesztési Alap működtetése

Ezek a térséget átfogó olyan célok, amelyek a kistérségi és a helyi szereplő által megvalósítandó fejlesztési tevékenységek számára is hosszú távon irányt mutatnak.

A Társulás megvásárolta a Nagykanizsa Bajza u. 2. sz. ingatlant, kistérségi komplex szolgáltató központ kialakítása céljából. A Társulás több pályázat megvalósításával megvalósította az ingatlan felújítását, ehhez támogatást kapott a Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács HÖF CÉDE pályázati kiírása keretében.

A Kistérségi Szociális Programiroda kialakítás projekt keretében (NYDOP-5.1.1/A-09-2009-0015) térségi feladatokat ellátó szociális tevékenységeket szervezett, jelenleg is szociális információs szolgáltatás nyújtása történik.

A projekt kapcsolódása a szociális gazdaság szereplőihez

A GINOP és EFOP programokon belül a szociális gazdasághoz is kapcsolódik projektünk, elsősorban a közmunkaprogramokhoz, az abban foglalkoztatottakon, mint célcsoport keresztül. A másodlagos vagy atipikus munkaerőpiacon foglalkoztatottak, azon belül is a szociális vállalkozások (szövetkezetek) segítése a projektterületen kiemelt fontosságú, mivel ezekre az elsődleges munkaerő-piacra, magánszektor szegmensbe való foglalkoztatás elő-lépcsőjeként tekintünk. Az atipikus foglalkoztatási formák jellemzően hátrányos helyzetűek foglalkoztatási lehetőségeként kerül előtérbe, mint jelen projekt célcsoportja is.

Előkészítésbe bevontak köre

A projekt előkészítésbe bevonásra kerültek a konzorciumi tagokon felül a Zala Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány, bevontuk az előkészítés folyamatába, a Nagykanizsán működő munkatársaival folyamatosan, gyakorlati megoldásokkal egyeztetünk az optimális lehetőségek feltárásában. A projekt ötletelésben, a tevékenységek meghatározásában, a Megvalósíthatósági Tanulmány kidolgozásában (adatokkal, információkkal) költségvetés tervezésében vettek részt.

Az Innovatív Dél-Zala Vidékfejlesztési Egyesület a Megvalósíthatósági Tanulmány kidolgozásában működik közre. Fontos együtműködő partner a vállalkozói, gazdaságfejlesztési trendek feltárásában a nagykanizsai Inkubátorház vezetése.

A konzorciumi tagok dolgozóin, képviselőin keresztül tartotta, tartja a kapcsolatot a projekttel. A területi lehatárolások tekintetében egyeztetések folytak a Zala Megyei Önkormányzattal, Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzattal. Esélyegyenlőségi kérdésekben a Zala Megyei Cigány Civil Szervezettel, mint a teljes projektterületet lefedő, széles körű tapasztalatokkal (telep-felszámolási, mentorhálózati, szociális szövetkezeti, nemzetközi együtműködési) rendelkező roma szervezettel.

Tervezett partnerség összetétele

Paktum szervezet tervezett tagjai a konzorciumot aláíró 3 tagon felül az alábbi partnerekkel egészül ki:

- Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás
- Zala Megyei Kormányhivatal
- Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft.
- Magyar Kereskedelmi és Iparkamara
- Zala Megyei Önkormányzat



Önkormányzatok:

- Letenye Város Önkormányzata;
- Zalakaros Város Önkormányzata;
- Újudvar Község Önkormányzata;
- Nagyrécse Község Önkormányzata;
- Bázakerettye Község Önkormányzata;
- Borsfa Község Önkormányzata;

Vállalkozások:

- Kanizsatel Kft. (Újudvar);
- PA-VAS Bt (Bánokszentgyörgy);
- Kaszper Pék Kft. (Becsehely);

Civil szervezet:

- Demokratikus Roma Vezetők Szervezete (Nagykanizsa).

A szervezetnek nem tagja, de folyamatos együttműködési partnerség valósul meg a Nemzetgazdasági Minisztérium Munkaerőpiacért és Képzésért Felelős Államtitkárságával a munkaerő-piaci beavatkozások koordinálása és a támogatások szinergiájának érdekében.

A Paktum Irányító Csoportjának tervezett összetétele:

- Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás
- Zala Megyei Kormányhivatal Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztálya
- Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara
- Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit kft
- Demokratikus Roma Vezetők Szervezete

2.4. KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK, MONITORING MUTATÓK

Kapcsolódó cél	Monitoring mutató megnevezése	Mérték egység	Kiindulási érték	Célérték	Céldátum	Az adatforrás megnevezése
Kimenet						
A munkanélküliség csökkentése (Kötelező eredményindikátori jelentés)	A foglalkoztatási paktumok keretében álláshoz jutók száma	fő	0	33	2018.10.31.	Foglalkoztatási megállapodás dokumentációja Munkaszerződés, önfoglalkoztatást igazoló okmány
A munkanélküliség csökkentése	A foglalkoztatási paktumok keretében álláshoz jutók száma	fő	0	68	2020.06.30.	Foglalkoztatási megállapodás dokumentációja Munkaszerződés, önfoglalkoztatást igazoló okmány
Az indikátor a foglalkoztatási paktum keretében, vagy annak hatására elhelyezkedettek számát mutatja.						
A foglalkoztatási szint emelése (Kötelező eredményindikátori jelentés)	A foglalkoztatási paktumok keretében álláshoz jutók közül a támogatás után hat hónappal állással rendelkezők	fő	0	1	2018.10.31.	Foglalkoztatási megállapodás dokumentációja Munkaszerződés, önfoglalkoztatást igazoló okmány



	száma					
A foglalkoztatási szint emelése	A foglalkoztatási paktumok keretében álláshoz jutók közül a támogatás után hat hónappal állással rendelkezők száma	fő	0	28	2020.06.30.	Foglalkoztatási megállapodás dokumentációja Munkaszerződés, önfoglalkoztatást igazoló okmány.
Az indikátor a foglalkoztatási paktum keretében, vagy annak hatására elhelyezkedettek és a támogatás után 6 hónappal állással rendelkezők számát mutatja.						
Eredmény						
A fejlesztéshez szükséges képzések és munkaerő-igények összehangolása	A foglalkoztatási paktumok keretében munkaerő-piaci programokban résztvevők száma	fő	0	135	2018.10.31.	Munkaerő-piaci szolgáltatás igénybevételét igazoló hiteles dokumentum, hiteles dokumentumok alapján készített kimutatás, adatbázis.
A fejlesztéshez szükséges képzések és munkaerő-igények összehangolása	A foglalkoztatási paktumok keretében munkaerő-piaci programokban résztvevők száma	fő	0	196	2020.06.30.	Munkaerő-piaci szolgáltatás igénybevételét igazoló hiteles dokumentum, hiteles dokumentumok alapján készített kimutatás, adatbázis.
Az indikátor a projekt keretében megvalósult, az álláskereső munkába állását segítő munkaerő-piaci programokban résztvevők számát mutatja. A munkaerő-piaci program alatt értendő: <ul style="list-style-type: none"> • képzési és foglalkoztatást elősegítő támogatás és szolgáltatás; • bértámogatás – és/vagy járulékutámogatás; keresetpótló támogatás; • egyéb munkaerő-piaci szolgáltatások: mentálhigiénés tanácsadás, pályaeorientációs tanácsadás, egyéb tanácsadás, szolgáltatás. 						

Mérföldkő sorszama	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítási tervezett eredmény leírása
1	2017.03.31.	Projekt szervezet felállításának megkezdése, a Paktumiroda vezetőjének kiválasztására kerül, megtörténnek a működéshez szükséges eszközbeszerzések, (irodatechnikai, informatikai eszközök, bútorzat). Megkezdődik munkáját a Paktumiroda, a Megvalósíthatósági Tanulmány készítése folyamatban van, a projektfejlesztésben megkezdődik a hálózatépítés, a paktum szervezet tagok kiválasztása, egyeztetések és tájékoztató workshopok szervezése. Benyújtásra kerül a kommunikációs terv, kapcsolatfelvételek megkezdődnek a munkaerő-piaci szolgáltatások előkészítésére. A kötelező nyilvánossági feladatok keretében beszerzésre kerül a konzorciumi partnerek számára a kötelező „C” típusú tábla. A mérföldkő során 3 szakmai, területi találkozó szervezése 30-30 fő részvételével. A támogatói döntésnek megfelelően: a paktumszervezeti tagok kiválasztását legkésőbb a Támogatási szerződés hatályba lépését követően 4 hónapon belül elvégezzük.



2	2017.04.30.	<p>Elkészül és elfogadásra kerül a kidolgozott Megvalósíthatósági Tanulmány, a Stratégia és Akcióterv, a munkaprogram, valamint a horizontális szempontok érvényre jutását bemutató dokumentum a Megvalósíthatósági Tanulmánnyal összhangban. Benyújtásra kerül a Zala Megyei Önkormányzat által kiállított igazolás a Megyei Gazdaság- és Foglalkoztatás-fejlesztési Együttműködési Programhoz valló illeszkedésről. A kidolgozott Stratégia és Akcióterv elfogadásával együtt aláírásra kerül az együttműködési megállapodás, amelyet a két járás általános területi találkozója ünnepélyes keretek között írnak alá. A fenntartható működésre is garanciákat nyújtó területi paktumot legalább 15 szervezet írja alá. A beszámolóhoz benyújtásra kerül az aláírt paktumot alapító együttműködési megállapodás mellett a résztvevő partnerek szándéknyilatkozata a paktumban való részvételről. A kötelező nyilvánossági feladatok keretében elkészül a helyi paktum honlap. A Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály megkezdi a közbeszerzési eljárást (a beszerzések lezárása várhatóan a 3. mérföldkőig teljesül) a vonatkozó megvalósított központosított közbeszerzési dokumentum benyújtásra kerül.</p>
3	2017.09.30	<p>A Kormányhivatal Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztályának irányításával megkezdődnek a bevonások, képzések, működik a paktumiroda (Társulás), folyik több helyszínen a mentori szolgáltatás. A mérföldkő időszakában működik a berendezett paktumiroda (Lenti és Vidéke Fejlesztési Ügynökség), folyik 3 helyszínen a mentori szolgáltatás. A Főosztály és a Nonprofit Kft. munkatársainak bevonásával folyamatosan biztosítjuk a munkaerő-piaci szolgáltatásokat (egyedi szükségletfeltárás, stb.). Dolgozik a munkacsoport vezető. Kiválasztásra kerül a befektetés-ösztönzéssel kapcsolatos kutatásokat és stratégiát készítő szervezet. Megkezdik működését a paktumirányító munkacsoport (1 db negyedéves megbeszélés). A helyi paktum folyamatosan kapcsolatban áll a megyei paktumszervezettel és a nagykanizsai MJV paktummal.</p>
4	2018.02.28.	<p>Paktum működés, a foglalkoztatások megkezdése (Támogatási Szerződés aláírását követő 15. hó belül). Működik a paktumiroda, végzi tevékenységeit. Dolgoznak a paktum szakmai munkatársai. Folyamatos a kapcsolattartás a munkaadókkal és a hátrányos célcsoport tagjaival. A Főosztály és a Nonprofit Kft. munkatársainak bevonásával biztosítjuk a munkaerő-piaci szolgáltatásokat, folynak a képzések, megtörténnek az első munkába helyezések. Az időszakban elkészül a befektetés ösztönzési felmérés a jó gyakorlatok bemutatásával együtt. Aktualizálásra kerül az éves foglalkoztatási stratégia és akcióterv, készül éves munkaerő-piaci igényfelmérés. Területi workshopot szervezünk 20-25 fő bevonásával, a paktum konferenciánkra 50 főt várunk. 2 alkalommal tartunk ICs megbeszélést. A Főosztály és a Nonprofit Kft. munkatársainak bevonásával biztosítjuk a munkaerő-piaci szolgáltatásokat, folynak a képzések, megtörténnek az első munkába helyezések. Kapcsolattartás más paktumokkal.</p>
5	2018.06.30.	<p>Működik a paktumiroda, végzi kötelező és választott tevékenységeit. Dolgoznak a szakmai munkatársai, a kapcsolattartás a munkaadókkal és a hátrányos helyzetű célcsoport tagjaival folyamatos. A Főosztály és a Nonprofit Kft. munkatársainak bevonásával biztosítjuk a munkaerő-piaci szolgáltatásokat, folynak a képzések, a munkába helyezés. Elkészül 4 db projektterv. 1 alkalommal tartunk Irányító Csoport megbeszélést. A Főosztály és a Nonprofit Kft. munkatársainak bevonásával biztosítjuk a munkaerő-piaci szolgáltatásokat, folynak a képzések, a munkába helyezés. A helyi paktum folyamatosan kapcsolatban áll a megyei paktumszervezettel és a nagykanizsai paktummal.</p>



6	2018.10.31.	Első eredményindikátorokra vonatkozó jelentés összeállítása, a munkába tartás indítása. Működik a paktumiroda, végzi kötelező és választott tevékenységeit. Dolgoznak a paktumszakmai munkatársai, a kapcsolattartás a munkaadókkal és a hátrányos helyzetű célcsoport tagjaival folyamatos. A Főosztály és a Nonprofit Kft. munkatársainak bevonásával biztosítjuk a munkaerő-piaci szolgáltatásokat, folynak a képzések, a munkába helyezés mellett már lesznek kimeneti indikátoraink a támogatás után hat hónappal állással rendelkezőkről. 1 alkalommal tartunk Irányító Csoport megbeszélést. A Főosztály és a Nonprofit Kft. munkatársainak bevonásával biztosítjuk a munkaerő-piaci szolgáltatásokat, folynak a képzések, a munkába helyezés mellett már lesznek kimeneti indikátoraink a támogatás után hat hónappal állással rendelkezőkről. A helyi paktum folyamatosan kapcsolatban áll a megyei paktumszervezettel és a nagykanizsai paktummal.
7	2019.04.30.	Paktumtevékenység, munkában tartás. Működik a paktumiroda. Dolgoznak a szakmai munkatársak, a kapcsolattartás a munkaadókkal és a célcsoport tagjaival folyamatos. A Főosztály és a Nonprofit Kft. munkatársainak bevonásával biztosítjuk a munkaerő-piaci szolgáltatásokat, folynak a képzések, a munkába helyezések és a munkában tartás is. Aktualizálásra kerül az éves foglalkoztatási stratégia és akcióterv, készül éves munkaerő-piaci igényfelmérés. 2 alkalommal szakmai, területi találkozót szervezünk 20-20 fő bevonásával, a paktum konferenciánkra 50 főt várunk. 2 Irányító Csoport megbeszélést tartunk. A Főosztály és a Nonprofit Kft. munkatársainak bevonásával biztosítjuk a munkaerő-piaci szolgáltatásokat, folynak a képzések, a munkába helyezések és a munkában tartás is. Az időszak végéig 16 fő önfoglalkoztató lesz. A helyi paktum folyamatosan kapcsolatban áll a megyei paktumszervezettel és a nagykanizsai paktummal.
8	2019.10.31.	Működik a paktumiroda, végzi kötelező és választott tevékenységeit. Dolgoznak a paktumszakmai munkatársai, a kapcsolattartás a munkaadókkal és a hátrányos helyzetű célcsoport tagjaival folyamatos. A Főosztály és a Nonprofit Kft. munkatársainak bevonásával biztosítjuk a munkaerő-piaci szolgáltatásokat, folynak a képzések, a munkába helyezések és a munkában tartás is. 2 alkalommal tartunk Irányító Csoport megbeszélést. A Főosztály és a Nonprofit Kft. munkatársainak bevonásával biztosítjuk a munkaerő-piaci szolgáltatásokat, folynak a képzések és a munkában tartás is. Befejeződik a foglalkoztatásba történő bevonás. Az időszak végéig 196 főt vonunk be munkaerő-piaci szolgáltatásokba, 40 főt képzésbe, 70 főt foglalkoztatásba. 16 fő önfoglalkoztató lesz. A helyi paktum folyamatosan kapcsolatban áll a megyei paktumszervezettel és a nagykanizsai paktummal.
9	2020.04.30.	Paktum minősítésének megkezdése, szolgáltatások piacosításának megkezdése. Működik a paktumiroda, dolgoznak a paktum szakmai munkatársai, a kapcsolattartás a munkaadókkal és a hátrányos célcsoport tagjaival folyamatos. A Főosztály és a Nonprofit Kft. munkatársainak bevonásával biztosítjuk a munkaerő-piaci szolgáltatásokat, folynak a képzések, a munkába helyezések és a munkában tartás is. Aktualizálásra kerül az éves foglalkoztatási stratégia és akcióterv, készül éves munkaerő-piaci igényfelmérés, megkezdődik a paktum minősítési eljárás. 2 szakmai találkozóra 20-20 főt, a paktum konferenciánkra 50 főt várunk. 2 alkalommal lesz ICs megbeszélés. A Főosztály és a Nonprofit Kft. munkatársainak bevonásával biztosítjuk a munkaerő-piaci szolgáltatásokat, folynak a képzések és a munkában tartás is. Az időszak végéig 196 főt vonunk be munkaerő-piaci szolgáltatásokba, 40 főt képzésbe, 70 főt foglalkoztatásba. 16 fő önfoglalkoztató lesz. A helyi paktum folyamatosan kapcsolatban áll a megyei paktumszervezettel.
10	2020.06.30	A területi paktum tevékenységének szakmai és pénzügyi zárása. A foglalkoztatási együttműködés továbbfolytatása hálózati együttműködés keretében. Működik a paktumiroda, végzi kötelező és választott tevékenységeit. Zárják projektszintű tevékenységeiket a paktum szakmai munkatársai, a kapcsolattartás a munkaadókkal és a hátrányos helyzetű célcsoport tagjaival már piaci alapon működik. Zárjuk a projektszintű munkaerő-piaci szolgáltatásokat, a munkába helyezést és a munkában tartást is. Megtörténik a foglalkoztatási paktum minősítési eljárása. 1 alkalommal tartunk Irányító Csoport megbeszélést. Véget érnek a munkaerő-piaci szolgáltatások. A projektzárásig 196 főt vonunk be munkaerő-piaci szolgáltatásokba, 40 főt képzésbe, 70 főt foglalkoztatásba, 16 fő lesz önfoglalkoztató.



3. TÁMOGATÁSI KÉRELEM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZERVEZETI KERETEI

3.1. A TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ ÉS PARTNEREINEK BEMUTATÁSA

3.1.1. A támogatást igénylő bemutatása

Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás

Cím: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.

Képviselő: Dénes Sándor, elnök

Adószám: 15560373-1-20

Statisztikai számjel: 15560373-8411-327-20

Törzsszám: 560377

Főtevékenység: 84.11 - Általános közigazgatás

Szervezeti egységei:

Pénzügyi Bizottság

Felügyelő Bizottság

Közbeszerzési Bizottság

Területfejlesztési Alap (TEFA)

Kistérségi Humán Szolgáltató Központ, költségvetési szerve

Feladata:

Szervezeti keret biztosítása a települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszerének, az önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése. A Társulást alapító önkormányzatok számára területfejlesztési, gazdaságfejlesztési, turisztikai feladatok szervezése. Továbbá egyes ágazati feladatok közös szervezése, összehangolása pályázatok generálása, készítése, közbiztonság szervezése, ifjúsági, sport és közművelődési feladatok végzése, közfeladatok ellátására vonatkozó ügyek intézése.

Kapcsolatrendszere: Az alapító 26 önkormányzat mellett folyamatos partnerségi kapcsolatban van a Zala Megyei Önkormányzattal, a Zala Megyei és a Nagykanizsai Kereskedelmi és Iparkamarával, a Zala Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft-vel, a Nagykanizsai Rendőrkapitánysággal, a Nagykanizsai Járási Hivatallal, Via Kanizsa Nonprofit. Kft-vel, a Pannónia cégcsoporttal, Nagykanizsai Vagyongazdálkodó Zrt-vel, a Zala Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvánnyal, térségben működő alapszolgáltatást nyújtó szociális szervezetekkel, civil szervezetekkel.

Humánerőforrás kapacitása:

Munkakör	Képzettség	Szervezetnél eltöltött idő (év)	Foglalkoztatási jogviszony	Munkaórák száma/hét
Irodavezető	egyetem	12 év	közalkalmazott	40
Térségmenedzser	főiskola	14 év	közalkalmazott	gyes
Pénzügyi ügyintéző	főiskola	5 év	megbízás	heti 2 óra
Pénzügyi adminisztrációs ügyintéző	főiskola	2 év	megbízás	heti 2 óra

3.1.2. A megvalósításban részt vevő partnerek, konzorciumi tagok bemutatása

Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft.

Cím: 8800 Nagykanizsa, Bajza utca 2.

Képviselő: Polai György ügyvezető

Adószám: 18958771-1-20

Statisztikai számjel: 18958771-7810-572-20

Cégjegyzékszám: 20-09-068234

Főtevékenység: 78.10 - Munkaközvetítés



Tevékenysége:

Munkaerő-piaci szolgáltatás, mentori szolgáltatás, foglalkoztatási rehabilitáció, munka és foglalkoztatási tanácsadás, alternatív munkaerő-piaci szolgáltatások nyújtása, a megváltozott munkaképességű, fogyatékossgal élő, mentális, egészségügyi és szociális problémákkal küzdő, inaktív személyek megmaradt képességeire épülő, személyre szabott foglalkoztathatóság elősegítése, elsősorban a nyílt munkaerő-piacon való elhelyezkedésük segítése.

Kapcsolatrendszere:

A Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. jogutódja az 1998. április 22-én alapított ugyanilyen nevű közhasznú társaságnak (kht). Létrehozója és tulajdonosa a Nagykanizsa és Környező Települések Területfejlesztési Társulása, jelenlegi nevén Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás. Kapcsolatrendszerében kiemelkedő a Járási Hivatal és annak Foglalkoztatási Osztálya, a Társuláshoz tartozó 26 önkormányzat, 18 önkormányzattal együttműködési megállapodás keretében nyújt szolgáltatásokat, együttműködő partnere a Vöröskereszt, a Nagykanizsai Civil Kerekasztal Egyesület, NRSZH helyi szervezete, Családsegítő és Gyermekjóléti Központ, Máltai Szeretetszolgálat, Nagykanizsai Kereskedelmi és Iparkamara.

humánerőforrás kapacitása:

Munkakör	Képzettség	Szervezetnél eltöltött idő (év)	Foglalkoztatási jogviszony	Munkaórák száma/hét
Ügyvezető	közgazdász	1	megbízás	40
Pénzügyi ügyintéző	üzemgazdász	2	munkaviszony	40
Mentor	személyügyi szervező	14	munkaviszony	40
Mentor	személyügyi szervező, andragógus	16	munkaviszony	40
Mentor	pedagógus	1	munkaviszony	40
Munkatanácsadó	foglalkoztatási-rehabilitációs szaktanácsadó, rehabilitációs szakmérnök	15	munkaviszony	40
Munkatanácsadó	egészségügyi szervező, okleveles egészségügyi menedzser	1	munkaviszony	40
Menedzser	Számítástechnikai szoftver üzemeltető	1	munkaviszony	40
Menedzser	műszaki menedzser asszisztens, irodai asszisztens	1	munkaviszony	40
Menedzser	kommunikátor	1	munkaviszony	40

Zala Megyei Kormányhivatal (Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály)

Cím: 8900 Zalaegerszeg Kosztolányi Dezső u. 10.

Képviselő: Dr. Sifter Rózsa, kormány megbízott

Adószám: 15789422-2-20

Statisztikai számjel: 15789422-8411-312-20

Törzsszám: 789422

Főtevékenység: 84.11 Általános közigazgatás

Működési területe: Zala megye



A Zala Megyei Kormányhivatal szervezeti felépítése:

- Kormány megbízott
- Főigazgató
- Igazgató
- Kormány megbízotti Kabinet
- Belső Ellenőrzési Osztály
- Védelmi Bizottság Titkársága
- Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály
- Élelmiszerlánc-biztonsági és Földhivatali Főosztály
- Népegészségügyi Főosztály
- Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály
- Hatósági Főosztály
- Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály
- Jogi és Humánpolitikai Főosztály

Járási hivatalok:

1. Keszthelyi Járási Hivatal
2. Lenti Járási Hivatal
3. Letenyei Járási Hivatal
4. Nagykanizsai Járási Hivatal
5. Zalaegerszegi Járási Hivatal
6. Zalaszentgróti Járási Hivatal

Pályázatért felelős szervezeti egység: Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály

A 2015. április 1-jével megvalósult kormányhivatali belső integráció következtében az állami foglalkoztatási szerv megyei szintű szervezeti egységei (a volt Munkaügyi Központ), valamint a munkavédelmi és munkaügyi hatóság (a volt Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerv) Foglalkoztatási Főosztályként a Kormányhivatalba, a járási szinten működő munkaügyi kirendeltségek pedig Foglalkoztatási Osztályként a Járási Hivatalokba integrálódtak (a zalaszentgróti és a letenyei kirendeltségek munkaerő-piaci pontokként működnek a Lenti, illetve a Keszthelyi Járási Hivatalba integrálva). 2017. január 1-jével egy újabb szervezeti átalakítás folytán összevonásra kerültek a Foglalkoztatási Főosztály, valamint a Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály bizonyos osztályai, s létrejött a Zala Megyei Kormányhivatal Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztálya.

A változások következtében a Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály, mint a Zala Megyei Kormányhivatal szervezeti egysége a Kormány megbízott nevében eljárva látja el koordinációs, szakmai irányítási és ellenőrzési feladatait, ezen jogkörök gyakorlásával hozzájárulva az országos és a megyei foglalkoztatáspolitikai célkitűzések megvalósításához, a vonatkozó feladatokat végrehajtásához. Ennek érdekében szabályozási dokumentumok, módszertani útmutatások, szakmai iránymutatások és szakmai ajánlások készítésével, valamint szakmai napok tartásával segíti a hatósági és szolgáltató tevékenységet, az egységes jogalkalmazást.

A Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály a munkaerőpiacot aktivizáló szolgáltatásaival, álláskeresést, foglalkoztatást elősegítő támogatási és ellátási eszközök rendszerével, foglalkoztatási programok működtetésével segíti a munkáltatókat és az álláskeresőket.

A Főosztály foglalkoztatási szakterületen működő szervezeti egységei és feladataik:

Munkaerőpiaci és Alapkezelési Osztály:

Az Osztály a koordinációs feladatai tekintetében ellátja a foglalkoztatáspolitikai aktív eszközök működtetésének koordinálásával, keretgazdálkodással, munkahelyteremtő beruházás, munkahelymegőrző támogatás, bér garancia támogatás nyújtásával kapcsolatos, valamint elemzési feladatokat. Ellátja az NFA pénzeszközeinek működtetésével kapcsolatos feladatokat, segíti a keret tervezését és a felhasználás ellenőrzését. A munkaerő-piaci szolgáltatást nyújtók támogatása keretében gondoskodik a szolgáltatási rendszer szakmai működtetéséről, valamint koordinálja a járási hivatalok szolgáltatási tevékenységét, munkaerő-piaci szolgáltatásokat szervez és működteti a szolgáltatások kiépített intézményrendszerét. Pályaválasztási Kiállítás és Szakmabemutató rendezvény sorozatot valósít meg minden év őszén a megye 3 városában, a Zala megyei általános



iskolák 7-8.osztályos diákjai, szülei, pedagógusai számára. Az irányadó jogszabályok, illetve normatív utasítások, így különösen a képzés eljárási rendjének figyelembe vételével, szakmailag koordinálja és segíti a járási hivatalok valamennyi munkaerő-piaci képzéssel kapcsolatos tevékenységét, így különösen az ajánlott képzési programok, az elfogadott képzési programok, a munkaviszony melletti képzések vonatkozásában. Ellátja az uniós programokkal kapcsolatos feladatokat, ennek keretében a szervezeti egység ellát mind a programtervezéssel, mind a programmegvalósítással kapcsolatos szakmai, illetve egyes pénzügyi feladatokat.

Megtervezi az NFA alaprészek pénzügyi előirányzatait az érintett szervezeti egységek bevonásával. Elkészíti a gazdálkodáshoz szükséges szabályzatokat, a pénzellátással, pénzfelhasználással, pénzügyi teljesítéssel, pénzügyi keretgazdálkodással, leltározással, beszámolóval összefüggő központi és kirendeltségi feladatokat szervezi és irányítja. Elkészíti az NFA felügyeleti szerv által előírt havi költségvetési jelentéseket, negyedéves mérlegjelentéseket. Végzi az év közbeni és év végi zárlati teendőket, ellenőrzi a leltárakat, kitölti a beszámoló dokumentumait, összeállítja az adatszolgáltatást. Végzi az NFA pénzigényléssel, kiadás előkészítéssel, beszámolóval kapcsolatos folyamatba épített ellenőrzéseket és szakmai tanácsadást végez a kontroll környezet javítása érdekében.

Közfoglalkoztatási Osztály:

Közreműködik a közfoglalkoztatási tevékenységhez kapcsolódó szakmai tervezésben, fejlesztésben, tesztelésben. Javaslatot tesz a közfoglalkoztatási támogatásokat finanszírozó alap decentralizált kerete eszközönkénti felhasználására, a felhasználás irányelveire és a módosításokra. Ellátja a keretgazdálkodással kapcsolatos feladatokat, nyomon követi a megyébe leosztott pénzeszköz felhasználását és ellenőrzését. Az országos közfoglalkoztatási programokkal kapcsolatosan a Foglalkoztatási Főosztály hatáskörébe utalt feladatokat végzi (pályázatok befogadása, döntés előkészítése, javaslattétel, hatósági szerződés megkötése, elszámolások feldolgozása analitikák vezetése). Elkészíti a Megegyezéses Eredménycélokkal Való Vezetési Rendszer (a továbbiakban: MEV) éves tervdokumentációját, valamint a teljesítményértékelésekhez kapcsolódó indikátorok és eredménymutatók kiértékelését.

Kapcsolatrendszer:

A Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály feladatai eredményes megvalósítása érdekében több partnerrel működik együtt, a társadalom elvárásainak megfelelően széleskörű kapcsolatokat ápol a térség munkáltatóival, önkormányzatokkal, civil szervezetekkel, képzőkkel, kamarákkal, a médiával. A szervezet által rendezett konferenciák, fórumok, találkozók száma jelentős.

A Főosztály együttműködik a Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamarával, a Nagykanizsai Kereskedelmi és Iparkamarával, a KLIK Zala Megyei Tankerületével, fokozott figyelmet fordít a közfoglalkoztatásban közreműködő partnereinkkel való kapcsolattartásra. Szintén nagy jelentőséggel bírnak a Nemzeti Foglalkoztatási Alap Decentralizált Foglalkoztatási Alaprészből megvalósuló támogatott munkaerő-piaci szolgáltatások, ezen a téren három szervezettel (Kontakt Humán Szolgáltató Kft., TESZ, FEPIH Kft.) van hatályos szerződése a Kormányhivatalnak. A 2016. március 31-én véget érő Alternatív Munkaerőpiaci Szolgáltatások program keretében 31 olyan civil szervezet, intézmény és nonprofit szervezet volt a Főosztály együttműködő partnere, melyek megváltozott munkaképességű, fogyatékos és/vagy tartósan egészségkárosodott emberek számára alternatív munkaerő-piaci szolgáltatást nyújtanak.

A projekt megvalósítása a Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály részéről a Zala Megyei Kormányhivatal ingatlanjaiban történik, ahol az ügyfélfogadásra alkalmas célszerűen berendezett helyiségek, kommunikációs és informatikai eszközök és egyéb, a projekt megvalósításához szükséges feltételek a projekt megvalósítási és fenntartási időtartalmában rendelkezésre állnak. A Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály épülete a megyeszékhely központjában helyezkedik el, jól megközelíthető, az épület melletti fizető parkoló áll az ügyfelek rendelkezésére. Ugyanezen épületben található a Zalaegerszegi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya is. Az alaptevékenységhez szükséges informatikai háttér biztosított, minden munkatárs rendelkezik számítógéppel és hálózati hozzáféréssel, a munkát rendszerüzemeltető segít, az egyéb tárgyi feltételek (irodabútor, telefon, nyomtatók, fénymásológépek) rendelkezésre állnak. A projekt megvalósításában közreműködnek a zalaegerszegi és lenti járási hivatalok foglalkoztatási osztályai (utóbbi épülete a TIOP 3.2.1 "Az integrált rendszer kereteinek megteremtése a foglalkoztatási szolgálat infrastruktúrájának fejlesztésével" című kiemelt projekt keretében felújításra került), illetve a lenti foglalkoztatási osztály letenyei munkaerő-piaci pontja.

A Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának engedélyezett létszáma 2016. évben 51 fő, ebből a Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztály létszáma 17 fő volt.



2017-től az új Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztályon a foglalkoztatási szakterületen 34 fő dolgozik, a projekt megvalósításához rendelkezésre álló humán erőforrás az alábbi munkakörökben végez munkát:

1 fő főosztályvezető, 2 fő osztályvezető, 4 fő közfoglalkoztatási szakügyintéző, 2 fő szervezési referens, 2 fő jogtanácsos, 1 fő jogi szakügyintéző, 2 fő hatósági szakügyintéző, 5 fő munkaerő-piaci szakügyintéző, 2 fő informatikai szakügyintéző, 3 fő foglalkozási rehabilitációs szakügyintéző, 1 fő képzési szakügyintéző, 1 fő pszichológus, tréner, belső képző, 6 fő NFA pénzügyi és számviteli (hatósági) szakügyintéző/ügyintéző. A munkatársak jellemzően többéves, esetenként évtizedes szakmai tapasztalattal rendelkeznek.

A Zala Megyei Kormányhivatal részt vesz a GINOP 5.1.1 „Út a munkaerőpiacra”, a GINOP 5.2.1 „Ifjúsági Garancia”, és a GINOP 6.1.1. „Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése” című programokban, melyekben a menedzsment és a megvalósítók biztosítják – mindösszesen 45 fő munkatárssal – a program jó színvonalon történő végrehajtását.

A Kormányhivatal munkatársainak képesítési követelményeit a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7) Korm. rendelet határozza meg, amely a jogszabály előírásnak a Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztályon alkalmazott kormánytisztviselők megfelelnek.

A projekt megvalósításában a Kormányhivatal pénzügyi jellegű feladatainak ellátása tekintetében közreműködik a Zala Megyei Kormányhivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztálya is.

Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály humán erőforrás kapacitása:

Név	Munkakör	Képzettség	Szervezetnél eltöltött idő (év)	Foglalkoztatási jogviszony	Munkaórák száma/hét
járási szakügyintéző	járási szakügyintéző	29/2012. (III. 17.) Korm. rendelet 1. melléklet 11. pontja szerint	nem releváns	állami tisztviselő	40
járási szolgáltatásnyújtó	járási szolgáltatásnyújtó	29/2012. (III. 17.) Korm. rendelet 1. melléklet 11. pontja szerint	nem releváns	állami tisztviselő	40

A Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának engedélyezett létszáma 51 fő, ebből a Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztály létszáma 17 fő.

A foglalkoztatási szakterületen 34 fő dolgozik, a projekt megvalósításához rendelkezésre álló humán erőforrás az alábbi munkakörökben végez munkát:

1 fő főosztályvezető, 3 fő osztályvezető, 4 fő közfoglalkoztatási szakügyintéző, 2 fő szervezési referens, 2 fő jogtanácsos, 1 fő jogi szakügyintéző, 2 fő hatósági szakügyintéző, 5 fő munkaerő-piaci szakügyintéző, 2 fő informatikai szakügyintéző, 3 fő foglalkozási rehabilitációs szakügyintéző, 1 fő képzési szakügyintéző, 1 fő pszichológus, tréner, belső képző, 6 fő NFA pénzügyi és számviteli (hatósági) szakügyintéző/ügyintéző. A munkatársak jellemzően többéves, esetenként évtizedes szakmai tapasztalattal rendelkeznek.

A Zala Megyei Kormányhivatal részt vesz a GINOP 5.1.1 „Út a munkaerőpiacra”, a GINOP 5.2.1 „Ifjúsági Garancia”, és a GINOP 6.1.1. „Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése” című programokban, melyekben a menedzsment és a megvalósítók biztosítják – mindösszesen 45 fő munkatárssal – a program jó színvonalon történő végrehajtását.

A Kormányhivatal munkatársainak képesítési követelményeit a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7) Korm. rendelet határozza meg, amely a jogszabály előírásnak a Foglalkoztatási Főosztályon alkalmazott kormánytisztviselők megfelelnek.

A projekt megvalósításában a Kormányhivatal pénzügyi jellegű feladatainak ellátása tekintetében közreműködik a Zala Megyei Kormányhivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztálya is.



3.1.3. A támogatást igénylő és partnereinek a támogatási kérelemhez kapcsolódó tapasztalatának bemutatása

Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás kapcsolódó tapasztalatai:

2004 A szociális partnerek, mint munkapiaci szereplők felkészítése az Európai Unió Foglalkoztatási Stratégiájának elsajátítására és nemzeti megvalósítására

/Phare CBC Horvát-Magyar Kísérleti Kisprojekt Alap/

A projekt fő célkitűzése a magyar és a horvát munkaügyi és szociális partnerek közötti együttműködés elősegítése volt. A pályázatban partner volt a Zala Megyei Munkaügyi Központ. Megrendezésre került egy kétnapos konferencia magyar és horvát szociális partnerek és a munkaügyi igazgatás, valamint a gazdasági kamarák és támogató non-profit szervezetek képviselőinek részvételével, melynek szakmai tudnivalóit egy magyar - horvát nyelvű könyvben rögzítettük. Teljes projektköltség: 28.116 euró volt.

2004 „Együtt a vidékért” közmunkaprogram

/Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium/

A program során a Társulás 21 településén, 100 fő 7 hónapig tartó foglalkoztatása valósult meg. Az elnyert támogatás összege 60 232 eFt.

2004 Kistérségi Művészeti Fesztivál

/Zala Megyei Közgyűlés/

A művészeti fesztivál széleskörű lehetőséget nyújtott az amatőr művészeknek illetve csoportoknak, hogy bemutathassák műsorukat, és valamint megmérettessenek egy szakmai zsűri előtt. A fesztivál két helyszínen, Újudvaron és Zalakomárban került megrendezésre.

2004 Többcélú kistérségi társulások megalakulásának ösztönző támogatása

/Belügyminisztérium/

Közszolgáltatási feladatok (közoktatás, pedagógiai szakszolgálat, szociális, könyvtári, területfejlesztési) fejlesztése a Társulás 48 településén. Az elnyert támogatás 50 000 eFt.

2005 Parlagfű-mentesítésre GPS beszerzése

/Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium/

GPS beszerzése parlagfű-mentesítés céljából. Az elnyert támogatás 100 eFt.

2005 Összefogással Kanizsatérség felzárkóztatásáért közmunkaprogram

A program során a Társulás 37 településén, 100 fő 7 hónapig tartó foglalkoztatása valósult meg. Az elnyert támogatás összege 61 880 eFt.

2005 Kistérségi Művészeti Fesztivál

/Zala Megyei Közgyűlés/

A művészeti fesztivál széleskörű lehetőséget nyújtott az amatőr művészeknek illetve csoportoknak, hogy bemutathassák műsorukat, és valamint megmérettessenek egy szakmai zsűri előtt. A fesztivál Nagyrécsén került megrendezésre. A rendezvényen 40 produkcióval, mintegy 300 amatőr művész lépett fel illetve mutatta be alkotásait.

2005 „Harmóniában a természettel: Pannonhát Tájpark”

/Phare CBC Osztrák-Magyar Kisprojekt Alap/

A projekt során a kistérség 27 településén valósultak meg fejlesztések, ennek keretében parkbútorok, információs táblák készültek el, túraútvonalak felújítása, forráshelyek karbantartása történt, melyek a túrázók és a Tájpark településekre érkezők kényelmét és tájékozódását szolgálják. A projekt során kétnyelvű kiadvány, kétnyelvű térkép honlap és turisztikai fejlesztési koncepció készült. Ez utóbbi elkészítésébe, az egyeztető munkába számos térségi vállalkozót és civil szervezetet sikerült bevonni. A térség természeti értékének bemutatása, a fejlesztési lehetőségek meghatározása, az idegenforgalom bővülését elősegítő hálózat megteremtésére az egyes települések számára összeállított javaslatok reményeink szerint a közeljövőben hasznosulnak. A projekt összköltsége 274.800 euró volt.



2005 Bűnmegelőzési program

/Belügyminisztérium Országos Bűnmegelőzési Központ/

A projekt során mobil radaros sebességkijelző berendezéseket (2db) szereztünk be, illetve bűnmegelőzési centrum működött a nyár folyamán Zalakaros idegenforgalmi központjában. A pályázatban 6 település vett részt, partnerszervezetünk Nagykanizsa Megyei Jogú Város Rendőrkapitánysága. Az elnyert támogatás 2.400 eFt.

2005 Közmunkaprogramhoz kapcsolódó eszközbeszerzés

/Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács/

A pályázatban a leghátrányosabb 18 településünk vesz részt, 18 db motoros fúkasza és 18 db fűnyírógép beszerzésére nyílt lehetőségünk. Az elnyert támogatás 3.600 eFt.

2005 Vidékfejlesztési menedzserek foglalkoztatása

/Területpolitikai Kormányzati Hivatal/

A támogatás keretében a társulás 2 fő vidékfejlesztési menedzsert alkalmazott a Társulás 2005. július 15-től 6 hónapra, valamint a menedzserek működési költségeihez is hozzájárul. Az elnyert támogatás 2.800 eFt.

2005 Turisztikai kiadvány és honlap

/Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács/

A társulás partnerként vett részt a Nagykanizsai Tourinform Iroda által a Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Tanácshoz benyújtott turisztikai fejlesztésekhez kapcsolódó pályázatában. A pályázat keretében a kistérség mind a 48 településére kiterjedő tematikus turisztikai kiadvány, valamint honlap készült. Az elnyert támogatás 1.867 eFt.

2005 „Több lépésben Kanizsatérségért” közmunkaprogram

/Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium/

A programban 25 település vesz részt, 2005. december 01-2006.február 28. között 22 fő alkalmazásával, 2006. március 01-2006. május 31 között 107 fő részvételével. Az elnyert támogatás 28.571 eFt.

2005 „Több lépésben Kanizsatérségért” közmunkaprogram folytatása

/Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium/

A Társulás a „Több lépésben Kanizsatérségért” elnevezésű pályázat 1 hónappal való meghosszabbítására 6 500 eFt támogatást nyert.

2006 Kistérségi Művészeti Fesztivál

/Zala Megyei Közgyűlés/

A művészeti fesztivál széleskörű lehetőséget nyújtott az amatőr művészeknek illetve csoportoknak, hogy bemutathassák műsorukat, és valamint megmérettessenek egy szakmai zsűri előtt. A fesztivál Csapiban és Gelsén került megrendezésre.

2006 Vidékfejlesztési menedzserek foglalkoztatása

/Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium/

A támogatás keretében a társulás 2 fő vidékfejlesztési menedzser foglalkoztatását tudta megoldani, egy éven keresztül.

2006 Sportpálya felújítás

/Belügyminisztérium/

A pályázat keretében a szepetneki sportpálya került felújításra, 2 260 eFt értékben.

2006 Kerékpárút tervezetése

/Gazdasági és Közlekedési Minisztérium/

A projekt keretében elkészült a Zalasárszeg - Nagykanizsa, Nagykanizsa Petőfi utca melletti, Nagykanizsa - Sormás közötti kerékpárút terve, valamint ezekhez kapcsolódóan a Gödörvényi-árok



felett építendő híd, valamint a Bakónaki-patak felett építendő híd terve. A tervek jogerőre emelkedtek. A támogatás összege 5 000 eFt.

2007 Kistérségi Művészeti Fesztivál

/Zala Megyei Közgyűlés/

A művészeti fesztivál széleskörű lehetőséget nyújtott az amatőr művészeknek illetve csoportoknak, hogy bemutathassák műsorukat, és valamint megmérettessenek egy szakmai zsűri előtt. A fesztivál Zalakomárban került megrendezésre. A rendezvény nagyon sikeresnek bizonyult, a fesztiválon több mint 320 résztvevő 48 produkcióval lépett fel, így a színvonalas műsorok estig tartottak.

2007 Partnerség az egészségért

/Egészségporta Egyesület/

A Társulás a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Kht-val együttműködve elnyerte a mintaprogramok megvalósítását és lebonyolítását. A pályázat keretében a Társulás szakmai segítséget kapott a kistérségi egészségkép és egészségterv kialakításához. A projekt keretében célirányos szűrésekre került sor a kistérség településein.

2007 Turisztikai térkép

/Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács/

A pályázat keretében 2008. januárban – a korábbi, a társulás egészére készített turisztikai kiadványhoz tartalmában és formájában is illeszkedő- turisztikai célú térkép készült, hátoldalán a térség turisztikai kínálatát bemutató háromnyelvű (magyar-német-angol) szöveggel. A támogatás összege 750 eFt.

2007 A nagykanizsai kistérség kulturális örökségének közkinccsé tétele

/Oktatási és Kulturális Minisztérium/

A pályázat fő célkitűzése a partnerség és a hálózatosodás elősegítése; a kulturális örökség ápolása, közösen létrehozott és folyamatosan alakított sokoldalú honlap-rendszer segítségével melyben a települések bemutathatják kulturális és természeti értékeiket, civil szervezeteiket, és alkalmas a kistérség egésze bemutatására is. A pályázati program keretében a korábbi kistérség 48 települése vonatkozásában a www.nagykar.hu, a Nagykanizsai Kistérségi Könyvtári Adatkezelő Rendszer informatikai fejlesztése; a www.nagykar.hu-ba integrált digitális gyűjtemény gyarapítása a 48 településhez kapcsolódó dokumentumokkal; a honlap gazdák és a települési segítő képzése valósult meg, valamint a Könyvtár munkatársai Digitalizáló Napok keretében négy rendezvényt szerveztek. A támogatás összege 2 250 eFt.

2007 Közkincs Kerekasztal létrehozása és működtetése

/Oktatási és Kulturális Minisztérium/

A Társulás támogatásával a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Kft. nyújtotta be a pályázatot. A pályázat célja a nagykanizsai kistérségben „Közkincs kerekasztal” létrehozása és működtetése, kulturális stratégia felállítása, közös pályázati projektek kidolgozása volt. E pályázat keretében elkészült a korábbi kistérség 48 településére vonatkozó Kulturális koncepció. A Kft. 2008 márciusában pályázatot nyújtott be a Közkincs Kerekasztal működtetésének folytatására. A pályázat kedvező elbírálásban részesült.

2008 Kistérségi Művészeti Fesztivál

/Zala Megyei Közgyűlés/

A művészeti fesztivál széleskörű lehetőséget nyújtott az amatőr művészeknek illetve csoportoknak, hogy bemutathassák műsorukat, és valamint megmérettessenek egy szakmai zsűri előtt. A fesztivál Szeptenekben került megrendezésre. A rendezvény nagyon sikeresnek bizonyult, a fesztiválon több mint 300 résztvevő 52 produkcióval lépett fel.

2008 „Tematikus Kistérségi Sporttáborozási program”

/Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium/

A program keretében a kistérség 5 helyszínén zajló sporttábor költségeihez járul hozzá a Társulás. (Zrínyi Miklós Általános Művelődési Központ Murakeresztúr által szervezett sporttábor, Királyi Pál Általános Művelődési Központ Szeptenek által szervezett sporttábor, Körzeti Általános Iskola,



Szakiskola és Kollégium Csapi által szervezett sporttábor, Zemplén Sportegyesület által szervezett sporttábor, Dél-Zalai Vízmű SE által szervezett sporttábor). A program összköltsége 1 520 eFt.

2008 „Komplex Kistérségi Szabadidősport program”

/Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium/

A program három modulra osztható:

Sportnapok szervezése a kistérség településein, illetve a kistérség földrajzilag összekapcsolható településcsoportjain. A sportnapokon ügyességi versenyek, szellemi olimpia, valamint sportversenyek kerülnek megrendezésre.

Bekapcsolódás a „Négy évszak” elnevezésű térségi labdarúgó kupába, mely elsősorban a kistérség településein élő hátrányos helyzetű fiatalokat célozza meg. Partnerszervezet a nagykanizsai Családsegítő és Gyermekjóléti Központ.

Szervezett túrák és teljesítménytúrák a kistérségben. Partnerszervezet a Zala Megyei Természetbarát Szövetség és a Kanizsa Sportegyesület. A program összköltsége 1 500 eFt.

2008 „Szeniorsport - Aktív életmód - Egészségfejlesztő Program”

A Társulás 2008 májusában pályázatot nyújtott be „Szeniorsport - Aktív életmód - Egészségfejlesztő Program” pályázati felhívásra. A pályázat kedvező elbírálásban részesült, a megvalósítás folyamatban van. Partnerszervezet a Nagykanizsai Civil Kerekasztal. A program összköltségvetése 420 eFt.

2008 Turisztikai célú marketing kiadvány készítésére benyújtott pályázat

/Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács/

A Társulás 2008 áprilisában pályázatot nyújtott be a „Nyugat-dunántúli turisztikai régió ismertségét növelő marketingeszközök támogatása” pályázati felhívásra, melynek kedvező elbírálása alapján turisztikai marketingkiadvány készült a kistérség településeire vonatkozóan. A pályázat összköltsége 2 500 eFt.

2008-2010. CÉDE, Komplex Kistérségi Szolgáltató Központ kialakítása:

/Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács/

Fejlesztési cél: helyi önkormányzati feladatellátás színvonalának javítását eredményező fejlesztés megvalósítása, a Társulás székhelyének és különféle szolgáltatások nyújtásának tárgyi feltételeinek kialakítása. A Komplex Kistérségi Szolgáltató Központ kialakításával a Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása tulajdonában lévő épület-komplexum korszerű szolgáltatásokat nyújtó helyé alakul át. Ennek első lépéseként az épületkomplexum főépületének felújítása, rehabilitációja, irodahelyiségek, tárgyalók és szociális és kiszolgáló helyiségek kialakítása történt.

A felújításban a kistérséghez tartozó valamennyi település érdeke kifejeződött. Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása komplex szolgáltatásokat biztosító telephelyet kívánt kialakítani a Nagykanizsa, Bajza u. 2. számú ingatlan-komplexumban. A Szolgáltató Központ magában foglalja a Társulás kistérségben működő, különböző ágazatokban tevékenykedő, szolgáltató partnerszervezetek, Családsegítő Szolgálat, Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődés Kft., a kistérségi feladatellátásban érdekelt munkatársak, ifjúsági és kulturális szerveződések képviselőit. A fejlesztés eredményeként az impozáns, kastélyszerű főépület alkalmassá vált ügyfeleket is fogadó irodahelyiségek és tárgyalóhelyiségek kialakítására, valamint az irodai munkához szükséges technikai eszközpark biztonságos működtetésére. Ezáltal gyors információáramlás, valamint a szolgáltatást igénybevevők színvonalas kiszolgálása vált lehetővé. A partnerszervezetek egy helyen történő elhelyezése szintén javítja az információ-áramlást és hatékonyabb munkavégzést tesz lehetővé (szinergiahatás). A szolgáltató központi jellegből adódóan a szolgáltatást igénybe vevő ügyfelek ügyintézési ideje lerövidül. A program összköltsége 29 800 eFt.

2009-2011. CÉDE közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó eszközbeszerzési pályázat:

Az önkormányzatoknak és társulásaiknak szóló 2009. évi pályázati lehetőségek alapján a társulás pályázott a tagtelepüléseken megvalósított „Út a munkához” közmunka programhoz kapcsolódva, eszközök és anyagbeszerzés tekintetében.

A fejlesztés program illeszkedik a Nyugat-dunántúli Régió Átfogó Fejlesztési Programja (2007-13) III.1. A foglalkoztathatóság javítása, a munkaerőpiacra való belépés ösztönzése és segítése, III.1.2. A munkaerő-piaci részvételt támogató szolgáltatások infrastruktúrájának fejlesztése prioritáshoz. A fejlesztés illeszkedik a Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Komplex Területfejlesztési



Programjának 1.4.3. Faluszépítési mozgalmak ösztönzése és a 2.4.1. Helyi foglalkoztatási kezdeményezések támogatása jogcímekhez.

A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása 27 tagtelepüléséből 24 tagtelepülés csatlakozott ehhez a pályázathoz: Belezna, Bocska, Csapi, Eszteregnye, Fityeház, Gelsesziget, Hahót, Homokkomárom, Hosszúvölgy, Kacorlak, Liszó, Magyarszentmiklós, Magyarszerdahely, Murakeresztúr, Nagybakónak, Nagyrécse, Nemespátró, Pölöskefő, Rigyác, Sormás, Surd, Szepetnek, Újudvar, Zalaszentbalázs.

A pályázat keretében történt fejlesztés nagymértékben hozzájárult az „Út a munkához” program célkitűzéseinek megvalósításához, növelte a hatékony és szakszerű munkavégzést. Emellett jelentősen hozzájárult a –turisták számára is- vonzó településkép és az egészségesebb, élhetőbb környezet kialakításához, a térségben élők életminőségének javításához. További hatása még, hogy az önkormányzatokat segítette, tehermentesíteni ezen beszerzések alól, így megmaradó forrásait is a település és lakosai számára tudták fordítani.

2009. Roma közmunkaprogram

2010. Roma közmunkaprogram

2010. Téli - Tavaszi közmunkaprogram

2010 NYDOP-2009-5.1.1/A Kistérségi Szociális Programiroda

Szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások infrastrukturális fejlesztése,

Kistérségi Szociális Programiroda kialakítása, A Kistérségi Szociális Programiroda projekt megvalósításának ünnepélyes átadása történt 2011. május 12-én történt.

A fejlesztési projekt összértéke 23 millió Ft. A fejlesztés fontos eleme az akadálymentesített ügyfélfogadó rendszer kialakítása, amellyel a szolgáltatásainkhoz kapcsolódó ügyfeleink számára elérhetőségünk sokat javul.

A fejlesztés következtében színvonalas belső kialakítással, a szakmai elvárásoknak megfelelő korszerű létesítménnyel gazdagodott a térség. A beruházás kistérségre vonatkozó hatása a közszolgáltatásokban bizonyos értelemben ellátásjavító lett a települések számára. A korábbiakhoz képest jobb feltételek mellett biztosított lesz a társulásnál tevékenykedő minden szervezeti egység működése.

A többcélú kistérségi társulások létrejöttével térségi, kistérségeken szolgáltatást nyújtó Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat fenntartása stabilizálódott. A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása megalakulásakor felvállalta a szociális és gyermekjóléti feladatok közös ellátását, 2007-től pedig a Társulás közvetlen fenntartásába került a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat. Az ügyfélfogadás jelentős része az önkormányzatok által biztosított helyiségekben történik, azonban a problémásabb esetek ügyét gyakran a székhelyen lévő irodai ügyfélfogadóban lehet kezelni. Tekintettel arra, hogy a Szolgálat elhelyezése folyamatosan bizonytalan volt, az ingatlan bérleti lehetőségek következtében csak határozott idejű működési engedélyt kapott, amely az egyik legfőbb kockázati eleme volt a feladatellátás hosszú távú stratégiájának. A Társulás 2008-ban vásárolt. Nagykanizsán a Bajza utca 2. szám alatt egy ingatlant, melynek egyik épületét felújította, Komplex Kistérségi Szolgáltató Központot hozva létre. A Társulás a szociális feladatok mellett a foglalkoztatás elősegítő programokat szervez, számtalan sikeres közmunka pályázatot valósított meg, ösztönözve, segítve az álláskeresést, a hátrányt okozó problémákat összetettségükben kezelve, az esélyegyenlőség megteremtése érdekében.

A Többcélú Társulás Családsegítő Szolgálata szorosan együttműködik a Társulás által alapított Nonprofit Kft-vel, melynek 4M Szolgálata a fogyatékkal élő illetve megváltozott munkaképességű munkavállalók, aktív korú munkavállalók elhelyezését kívánja biztosítani az elsődleges munkaerőpiacon, személyre szabott foglalkoztatási lehetőségek feltárásával. Szintén a Nonprofit Kft keretén belül működik a Dél-zalai mentorhálózat, melynek szintén fő feladata a foglalkoztatás elősegítése, az álláskereső munkavállalási esélyeinek növelése.

Ezen szakmai szervezetek egy helyszínen való működését kívánja biztosítani a Kistérségi Szolgáltató Központban kialakítandó Szociális Programiroda.

A fenti fejlesztések jelenleg is a Pályázati konzorciumvezető Társulás működését segítik, a megvalósított fejlesztések hozzájárulnak az eredményes munkavégzéshez.



Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. kapcsolódó tapasztalatai:

A Nonprofit Kft. tevékenységében az EU-s csatlakozás óta alapvetően pályázatok összeállítása és megvalósítása figyelhető meg. A pályázatokat a térség önkormányzataival történt együttműködések, megállapodások alapján valósította meg, foglalkoztatást, képzést valósított meg.

Nonprofit Kft: 2016. július 1 – 2017. dec 31: PILOT Speciális Közfoglalkoztatási program a központi munkaerő-piaci program keretében speciális közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódó munkaerő-piaci szolgáltatás nyújtására. Ennek keretében a olyan munkaerő-piaci és mentori szolgáltatások nyújtása történt, amelynek célja a mentális, szociális vagy egészségügyi okból foglalkoztatásba be nem vonható álláskereső foglalkoztathatóságának növelése. A program összköltségvetése 16,5 mFt, a szolgáltatásnyújtásba bevont személyek létszáma 107 fő, a Nagykanizsai járáshoz tartozó településekről.

TÁMOP-5.3.1.-08/2-2009-0008

"Első lépés" alacsony foglalkoztatású eséllyel rendelkezők képessé tevő és önálló életvitelt elősegítő program

A projekt megvalósítása: 8751 Zalakomár Ady utca 2.; 8754 Galambok, Petőfi utca 2.; 8745 Kerecseny Deák Ferenc utca 52.

TÁMOP-5.3.1.-C-09/2-2010-0041

"Új szakma - új esély "

Tervezett kezdő időpont: 2011.02.01.

Tervezett megvalósítás napja: 2012.09.30.

A projekt megvalósítása: Surd, Kossuth utca 2.; továbbá képzések: 5 helyszínen

TÁMOP-1.4.4.-08/1-2009-0001

"FOGLALKOZTATÁSI PAKTUM"

Tervezett kezdő időpont: 2010.03.01.

Tervezett megvalósítás napja: 2011.08.31.

TÁMOP-5.3.6.-11/1/2012-0006

„Szepetnek – Nektek lesz”

Tervezett kezdő időpont: 2012.10.01.

Tervezett megvalósítás napja: 2015.03.31.

TÁMOP-1.4.1-11/1-2012-0001

„Süssünk Munkát”

Tervezett kezdő időpont: 2012.01.04.

Tervezett megvalósítás napja: 2013.09.30.

TÁMOP-2.6.2-12/1-2012-0075

Minőségi szemlélettel és hatékonysággal a munkaerőpiaci alkalmazások során

Tervezett kezdő időpont: 2012.11.01.

Tervezett megvalósítás napja: 2013.07.01.



Zala Megyei Kormányhivatal kapcsolódó tapasztalatai:

Projekt címe	GINOP-6.1.1-15-2015-00001 „Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése”
Projekt indokltsága (megoldandó problémák és/vagy kihasználni kívánt lehetőségek)	Az Európai Unió átlagot szem előtt tartva az egész életen át tartó tanulásban résztvevő felnőttek arányának növelése. Az alacsony iskolai végzettséggel rendelkezők oktatásban és képzésben való részvételének ösztönzése, ezáltal a munkaerő-piaci igények kielégítése. A közfoglalkoztatottak számára a továbblépés, illetve az elsődleges munkaerő-piacon történő elhelyezkedés lehetőségének megteremtése.
Projekt célja(i)	A közfoglalkoztatásban résztvevők foglalkoztathatóságának javítása érdekében a képzési lehetőségek célzott bővítése, a nyílt munkaerő-piaci elhelyezkedéshez vezető utak kiszélesítése. Kiemelt cél a közfoglalkoztatásban résztvevők számára a szakképzettség megszerzését segítő képzési és kompetenciafejlesztési, illetve a közfoglalkoztatásból történő kivételést támogató, a képzéshez szorosan köthető személyes szolgáltatások kialakítása és nyújtása.
Megvalósítás kezdete-vége (év)	2015-2018
Támogatás összege	745.170.696 Ft
Önerő összege	0 Ft
Projektben ellátott feladatok	A célcsoport számára a projekt keretein belül nyújtható támogatások biztosítása egyéni képzési terv, képzési programok lebonyolítása, mentori szolgáltatás és felnőttképzést kiegészítő tevékenység formájában. A megvalósításával összefüggő tevékenységek pénzügyi lebonyolítása. Képző intézményekkel, egyéb szervezetekkel történő együttműködés. Ellenőrzések kiszolgálása.
Megvalósítás mérföldkövei (legfontosabb tevékenységek)	A projektbe bevonandó célcsoport számának előzetesen meghatározott célérték szerinti teljesítése.
Célcsoportok	Elsősorban alacsony iskolai végzettségű, legfeljebb befejezett általános iskolai végzettséggel – ide értve a HÍD tanúsítvánnyal rendelkező, illetve a felzárkóztató képzés keretében a 7. és 8. osztály elvégzéséről szóló bizonyítvánnyal – rendelkező munkavállalási korú (öregségi nyugdíjkorhatárt el nem ért), felnőtt személyek, akik <ul style="list-style-type: none">• közfoglalkoztatási jogviszonyban vagy,• munkaviszonyban állnak
Eredmények, hatások	Nem releváns

Projekt címe	Ifjúsági Garancia Rendszer GINOP 5.2.1-14-2015-00001
Projekt indokltsága (megoldandó problémák és/vagy kihasználni kívánt lehetőségek)	A 25 év alatti se nem tanuló, se nem dolgozó fiatalok munkaerő-piaci helyzetének javítása, a tartós elhelyezkedés megvalósítása, különböző képzések, munkatapasztalat szerzés biztosításával.
Projekt célja(i)	A program célja, hogy a nem foglalkoztatott fiatalok minél rövidebb időt töltsenek munkanélküliségben, inaktivitásban vagy tanulás nélkül, illetve, hogy személyre szabott segítséget kapjanak a munkaerő-piaci helyzetük javításához. A szakképzetlen fiatalok esetében ez elsősorban azzal érhető el, ha visszatérhetnek a tanuláshoz, egy új lehetőséget kapnak a gazdaság igényeihez igazodó szakképesítés megszerzésére. A szakképzett fiatalok esetében a munkatapasztalat megszerzésére, illetve a versenyszférában történő elhelyezkedés segítésére szükséges helyezni a hangsúlyt.
Megvalósítás kezdete-vége (év)	2015.01.01.-2017.12.31.
Támogatás összege	1 107 000 000 Ft
Önerő összege	-
Projektben ellátott feladatok	Foglalkoztatási támogatások, képzési támogatások biztosítása a 25 év alatti álláskereső ügyfelek és inaktív fiatalok részére. A támogatások mellett a munkaerő-piaci szolgáltatás segítségével hozzájárulni a fiatalok munkatapasztalat szerzéséhez, tartós elhelyezkedéséhez.
Megvalósítás mérföldkövei (legfontosabb tevékenységek)	1. A programműködtetés feltételeinek kialakítása <ul style="list-style-type: none">- Program menedzsmint, program megvalósítók felvétele- Munkaerő-piaci szolgáltatások beszerzése- Munkaerő-piaci képzések előkészítése, szerződések megkötése 2. Kapcsolatfelvétel a program lehetséges résztvevőivel <ul style="list-style-type: none">- Regisztrált álláskereső fiatalok megszólítása



Projekt címe	Ifjúsági Garancia Rendszer GINOP 5.2.1-14-2015-00001
	<ul style="list-style-type: none">- Inaktív fiatalok felkutatása- Nyilvánosság biztosítása a médián keresztül 3. Résztvevők kiválasztása, egyéni program megvalósítása <p>A kiválasztás, bevonás programszakaszban az első interjú segítségével felmérjük a résztvevők helyzetét, motiváltságát, a programban nyújtható segítő szolgáltatások, támogatások körét.</p> <p>A projekt a képzések és foglalkoztatási támogatásokon kívül elősegíti a munkaerőpiaci mobilitás növelését is, melyhez kapcsolódóan utazási költségtérítéssel és lakhatási támogatással teszi lehetővé a 25 év alatti fiatalok más térségben való munkavállalását.</p> 4. Monitoring <p>A programrésztvevő számára felajánlott szolgáltatások, képzések és támogatási formák megvalósulását folyamatosan kontrollálni és az elfogadott ajánlattételt követően 180., 360., 540. napokon, illetve a program befejezését követő 180. napon az egyén munkaerő-piaci helyzetét vizsgálni, nyomon követni.</p>
Célcsoportok	<ul style="list-style-type: none">- kevesebb mint 6 hónapja munkanélküli 25 év alatti (15-24 közötti) fiatalok,- legalább hat hónapja munkanélküli 25 év alatti (15-24 közötti) fiatalok,- 25 év alatti (15-24 év közötti) inaktív fiatalok.
Eredmények, hatások	<ul style="list-style-type: none">- Zala megyében az Ifjúsági Garancia Rendszerbe, bevont fiatalok száma 2016. január 15-ig: 974 fő- A GINOP-5.2.1.munkaerő-piaci programba eddig bevont fiatalok száma: 630 fő – a teljes bevonás 56,3 %-a; ebből 121 fő tartós álláskeresőnek minősül.- Képzési támogatásba eddig bevont fiatalok száma: 155 fő- Foglalkoztatási támogatásba eddig bevont fiatalok száma: 475 fő.

Projekt címe	GINOP-5.1.1-15/2015-00001 számú projekt „Út a munkaerőpiacra”
Projekt indoklása (megoldandó problémák és/vagy kihasználni kívánt lehetőségek)	<p>A projekt a 25-64 év közötti regisztrált álláskereső és inaktív személyek munkaerő-piaci helyzetének javítását szolgálja különböző képzési formák és foglalkoztatási támogatások segítségével, végső célként pedig a tartós elhelyezkedést segíti elő.</p> <p>A program keretében kiemelt szerepe van egyrészt az alacsony iskolai végzettségű álláskereső foglalkoztatási hátrányának csökkentésének, melyet többnyire szakmát adó képzésekkel kívánunk javítani, a foglalkoztatási támogatások mellett. Másrészt prioritást élveznek a közfoglalkoztatottak versenyszférába történő átsegítése, melyet a különböző támogatásokon kívül a munkahelymegtartó készségek kiépítésével valósul meg.</p>
Projekt célja(i)	<p>A projekt alapvető célja a minél magasabb szintű foglalkoztatási ráta elérése, azon belül nagy szerepe van az alacsony iskolai végzettségűek felzárkóztatásának is képzések, támogatások segítségével. A program során kiemelt cél a szociális ellátórendszer tehermentesítése illetve a közfoglalkoztatottak a versenyszférába történő integrációja.</p>
Megvalósítás kezdete-vége (év)	2015.10.01.-2018.12.31.
Támogatás összege	3.023.000.000 Ft
Önerő összege	-
Projektben ellátott feladatok	<p>Foglalkoztatási és képzési támogatások biztosítása 25-64 év közötti regisztrált álláskereső és inaktív személyek részére.</p> <p>A GINOP 5.1.1-15 célkitűzéseivel összhangban felértékelődik az egész életen át tartó tanulás, a szakképzés fontossága, mellyel az alacsony iskolai végzettség felszámolása a cél.</p> <p>A gazdasági helyzet változása miatt nagy kihívást jelent a foglalkoztatási szint megőrzése is, melyet Zala megyében a foglalkoztatási osztályok mikro-, kis- és középvállalkozások piaci pozíciójának megerősítése érdekében központi, helyi és európai uniós támogatásokkal segítik elő.</p>
Megvalósítás mérföldkövei (legfontosabb tevékenységek)	1. A programműködtetés feltételeinek kialakítása <ul style="list-style-type: none">- Program menedzsment, program megvalósítók felvétele- Külső szakértő bevonása közbeszerzési eljárás szaktanácsadói feladatainak elvégzéséhez (munkaerőpiaci szolgáltatás, mentor, könyvvizsgálat)- Munkaerő-piaci képzések előkészítése, szerződéses megkötése 2. Kapcsolatfelvétel a program lehetséges résztvevőivel <ul style="list-style-type: none">- Regisztrált álláskereső megszólitása- Inaktív személyek felkutatása



Projekt címe	GINOP-5.1.1-15/2015-00001 számú projekt „Út a munkaerőpiacra”
	- Nyilvánosság biztosítása a médián keresztül 3. Résztevők kiválasztása, egyéni program megvalósítása A program a célcsoportok sajátos helyzetéhez igazodóan nyújt segítséget a munkaerő-piaci igényeknek megfelelő képzettség, jártasság-kompetencia megszerzéséhez, az álláskereséshez, a megfelelő munkahely megtalálásához és az elhelyezkedéshez. 4. Monitoring Mentori szolgáltatás igénybevételével az egyén programjának figyelemmel kísérése szolgáltatások, képzés és a munkavégzés vonatkozásában. A monitoring tevékenység kiterjed továbbá az egyéni program befejezését követő 28, és 180. napon történő munkaerő-piaci helyzetének felmérése is.
Célcsoportok	Nem kiemelt célcsoport - 25-64 év közötti regisztrált álláskereső és inaktív személyek Kiemelt célcsoportok - 25-30 év közötti pályakezdő álláskereső - Alacsony iskolázottságú nyilvántartott álláskereső - A gyermekgondozást és hozzátartozó ápolását követő újrakezdés nehézségeivel küzdő nyilvántartott álláskereső - tartósan (legalább 6 hónapja folyamatosan) nyilvántartott álláskereső - 50 év feletti nyilvántartott álláskereső - a közfoglalkoztatásból a versenyszférába visszavezethetők
Eredmények, hatások	A projekt 2015. október 1-én indult. 2016 márciusában a programba mintegy 164 fő lett bevonva, ebből foglalkoztatási támogatásba mintegy 110 fő, képzésbe közel 40 fő.

Projekt címe	TÁMOP-2.1.6-12/1-2012-0001 „Újra tanulok!”
Projekt indoklása (megoldandó problémák és/vagy kihasználni kívánt lehetőségek)	A projekt indításakor a legfontosabb célkitűzés a résztvevők egyéni helyzetének, munkaerő-piaci pozíciójának javítása volt. Az „Újra tanulok!” kiemelt projekt közvetve hozzájárul a munkanélküliség csökkentéséhez és a foglalkoztatás növekedéséhez Magyarországon, valamint illeszkedik az Európai Unió célkitűzései megvalósításához.
Projekt célja(i)	A felnőtt lakosság képzettségi színvonalának növelése A felnőttképzésben résztvevők számának és arányának növelése, a felnőttek tanulási kedvének javítása. Az elavult szakképzettséggel rendelkezők tudásának frissítése, aktualizálása. A további képzéseken való részvétel, valamint a munkaerő-piaci előrejutás érdekében kompetenciák megszerzésének támogatása. A munkaadók számára szakképzett munkaerő biztosítása. A magyar gazdaság versenyképességének javítása, a piaci elvárásoknak való magasabb színvonalú megfelelés érdekében. Az EU célkitűzéseinek eredményes megvalósítása.
Megvalósítás kezdete-vége (év)	2012-2015
Támogatás összege	872.680.593 Ft
Önerő összege	0 Ft
Projektben ellátott feladatok	A projekt szakmai megvalósításával összefüggő tevékenységek (résztvevők elérése, kiválasztása, támogatása, a támogatás pénzügyi lebonyolítása) Képzési programok lebonyolítása, a képzésben résztvevők programban tartása, a képzési programok zárása. Képző intézményekkel egyéb szervezetekkel történő együttműködés. Ellenőrzések kiszolgálása.
Megvalósítás mérföldkövei (legfontosabb tevékenységek)	A projektbe bevonandó célcsoport Támogatási Szerződés szerinti teljesítése.
Célcsoportok	A kiemelt projekt keretében támogatásban részesülhetnek – foglalkoztatási helyzetüktől függetlenül – azok a tankötelezettségüket teljesített, de öregségi nyugdíjkorhatárt el nem ért felnőtt személyek, akik az alábbi célcsoportba tartoznak: <ul style="list-style-type: none"> • munkaviszonyban állnak • közfoglalkoztatási jogviszonyban állnak • nyilvántartott álláskereső • egyéb
Eredmények, hatások	Tervezett célérték: <ol style="list-style-type: none"> 1. Programba vontak száma (fő): 3227 2. Programba vont személyek közül a roma származásúak száma (fő): 235 3. Programot sikeresen befejezők száma (fő): 2154



Projekt címe	TÁMOP-2.1.6-12/1-2012-0001 „Újra tanulok!”
	Tényleges eredmény: <ol style="list-style-type: none"> 1. Programba vontak száma (fő): 4102 2. Programba vont személyek közül a roma származásúak száma (fő): 703 3. Programot sikeresen befejezők száma (fő): 3917
Projekt címe	TÁMOP-1.1.2-11/1-2012-0001 számú projekt „A hátrányos helyzetűek foglalkoztathatóságának javítása (Decentralizált programok a konvergencia régiókban)”
Projekt indokltsága (megoldandó problémák és/vagy kihasználni kívánt lehetőségek)	A hazai és EU-s források hatékony felhasználásával, támogatások nyújtásával a hátrányos helyzetű munkavállalók elhelyezkedésének, társadalmi beilleszkedésének elősegítése különös tekintettel az alacsony iskolai végzettségűekre, a pályakezdőkre, a tartósan álláskeresőkre és a roma nemzetiségű személyekre.
Projekt célja(i)	A program célja a hátrányos helyzetű álláskereső ügyfelek foglalkoztatottságának növelése, esélyegyenlőségük biztosítása nemek, romák és fogyatékkal élő személyek tekintetében. Prioritásként jelentkezett a gazdasági életben bekövetkező változásokhoz – például a mezőgazdasági foglalkoztatásban dolgozók számának csökkenéséhez, a szolgáltatási szektorban dolgozók számának emelkedéséhez – történő rugalmas alkalmazkodás.
Megvalósítás kezdete-vége (év)	2011.05.01.-2015.10.31.
Támogatás összege	3.010.000.000 Ft
Önerő összege	-
Projektben ellátott feladatok	Foglalkoztatási támogatások, képzési támogatások biztosítása a hátrányos helyzetű álláskereső ügyfelek részére. Mentori szolgáltatás segítségével a hátrányos helyzetű álláskereső személyes fejlődésének elősegítése, a munkahely megtartást elősegítő készségek megerősítése.
Megvalósítás mérföldkövei (legfontosabb tevékenységek)	1. A programműködtetés feltételeinek kialakítása - Program menedzsmnt, program megvalósítók felvétele - Munkaerő-piaci szolgáltatások beszerzése - Munkaerő-piaci képzések előkészítése, szerződések megkötése 2. Kapcsolatfelvétel a program lehetséges résztvevőivel - Regisztrált álláskereső megszólítása - Inaktív személyek felkutatása - Nyilvánosság biztosítása a médián keresztül 3. Résztvevők kiválasztása, egyéni program megvalósítása A célcsoportok sajátos helyzetéhez igazodóan segítség nyújtása a munkaerő-piaci igényeknek megfelelő képzettség, jártasság-kompetencia megszerzéséhez, az álláskeresőkhöz, a megfelelő munkahely megtalálásához és a tartós elhelyezkedéshez. A térség gazdasági helyzetét figyelembe véve képzési támogatások, foglalkoztatási támogatások nyújtása a programrésztvevők számára. 4. Monitoring Mentori szolgáltatás igénybevételével az egyén programjának figyelemmel kísérése szolgáltatások, képzés és a munkavégzés vonatkozásában. A monitoring tevékenység kiterjedt továbbá az egyéni program befejezését követő 180. napon a résztvevő munkaerő-piaci helyzetének felmérése is.
Célcsoportok	- Alacsony iskolai végzettségűek - 25 év alatti fiatalok, pályakezdők - 50 év felettiek - GYES-ről, GYED-ről, ápolási díjról visszatérők - Bérpótló juttatásra, FHT-ra jogosultak - Tartós munkanélküliek
Eredmények, hatások	A projekt indulásakor Zala megyében 16.700 fő volt a regisztrált álláskereső száma, ami 2015. októberre 8.674 főre csökkent, vagyis majdnem felére mérséklődött a munkaerőpiacról kiszorultak száma. A statisztikai adatokból megállapítható, hogy a TÁMOP 1.1.2 projekt is jelentős mértékben hozzájárult a Zala megyei munkanélküliség enyhítéséhez.



Projekt címe	Expert Academy (Magyarország-Horvátország IPA Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013)
Projekt indoklása (megoldandó problémák és/vagy kihasználni kívánt lehetőségek)	munkaerő-piaci helyzetet érintő kérdések megvitatása
Projekt célja(i)	a határmenti munkaügyi együttműködésben rejlő lehetőségek feltérképezése, az intézményes együttműködés kereteinek kialakítása, mind a munkaügyi szervezetek között, mind pedig a szociális partnerek (munkáltatók és munkavállalók szervezetei) között
Megvalósítás kezdete-vége (év)	2010. április 01 – 2011. március 31.
Támogatás összege	40.922,22 EUR
Önerő összege	0 EUR
Projektben ellátott feladatok	projekt partner
Megvalósítás mérföldkövei (legfontosabb tevékenységek)	problémákra megoldások keresése best practice-k átadása
Célcsoportok	Horvát és magyar munkaügyi szakértők
Eredmények, hatások	Összefoglaló kiadvány Best practice – Munkaügyi projektötletek gyűjteménye

Projekt címe	Towards a competitive cross-border labour market - Mobile Region (Magyarország-Horvátország IPA Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013)
Projekt indoklása (megoldandó problémák és/vagy kihasználni kívánt lehetőségek)	A projekt célterületén, a horvát és a magyar határszakaszon jellemző a magas munkanélküliség, az álláskeresők alacsony képzettségi szintje, és a fiatalok elvándorlása. A potenciális munkavállalók nem rendelkeznek olyan megfelelő képzettségi szinttel, melyet a munkáltatók igényelnének. A megfelelő pályaválasztás nemcsak a fiatalok, diákok számára, de a szülők és iskolák számára egyaránt fontos. Lényeges, hogy egyes szakmákról terjedő sztereotípiákat eltüntessük, megszerezzük a fiatalok, idősebbek bizalmát bizonyos keresett szakmák iránt.
Projekt célja(i)	A határmenti régióban fennálló alacsony szintű iskolázottság, a munkalehetőségek és az álláskeresők szakmai képzettsége közti strukturális eltérés javítása, a régió humán erőforrással kapcsolatos lehetőségeinek bővítése és kapacitásának növelése. A munkaerő-piaci intézmények közti adatcsere, a jó gyakorlatok átvétele, álláskeresők és munkaadók egymásra találásának segítése.
Megvalósítás kezdete-vége (év)	2010. május 01 – 2011. augusztus 31.
Támogatás összege	72.778,00 EUR
Önerő összege	0 EUR
Projektben ellátott feladatok	projekt partner
Megvalósítás mérföldkövei (legfontosabb tevékenységek)	- Pályorientációs tréningek diákok, szüleik, tanáraik illetve munkanélküliek számára, - Pályaválasztási kiállításokon való részvétel, - Szakértői workshop lebonyolítása munkaügyi szakemberek részvételével a határ mindkét oldaláról.
Célcsoportok	Pályaválasztás előtt álló fiatalok (általános iskolák 6-8. osztályai), szülők, tanárok, munkáltatók, képzők, képzőintézmények
Eredmények, hatások	Álláskeresési és pályorientációs tréningek, helyzetanalízis kiadvány, Informális képzések magyar illetve horvát munkaügyi kollégák részére

Projekt címe	Megfelelő szakmát a fejlődésért – Right Profession (Szlovénia-Magyarország Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013)
Projekt indoklása (megoldandó problémák és/vagy kihasználni kívánt lehetőségek)	A projekt célterületén, a határ két oldalára jellemző a magas munkanélküliség, az alacsony képzettségi szint, és az elvándorlás, főleg a fiatalok esetében. A munkanélküliek között különösen sok a fiatal és az idősebb korosztály, akik nem rendelkeznek megfelelő képzettséggel, amely iránt jelenleg a munkaerő-piacon kereslet mutatkozik. Ezért lényeges a pályaválasztás tudatosság tétele nemcsak a fiatalok, diákok számára, de a szülők és iskolák számára egyaránt fontos. Lényeges, hogy egyes szakmákról terjedő sztereotípiákat eltüntessük, megszerezzük a fiatalok, idősebbek bizalmát bizonyos keresett szakmák iránt.
Projekt célja(i)	Határmenti munkanélküliség megállítása, iskoláikat befejező fiatalok



Projekt címe	Megfelelő szakmát a fejlődésért – Right Profession (Szlovénia-Magyarország Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013)
	munkanélküliségének csökkentése, megfelelő munkaerő-áramlás Magyarország és Szlovénia között.
Megvalósítás kezdete-vége (év)	2011. május 01 – 2014. április 30.
Támogatás összege	105.960,26 EUR
Önerő összege	0 EUR
Projektben ellátott feladatok	projekt partner
Megvalósítás mérföldkövei (legfontosabb tevékenységek)	<ul style="list-style-type: none"> - pályaorientáció a 7-8. osztályosok, szüleik, tanárai illetve a munkanélküliek körében, - helyzetelemzés készítése a határrégió munkaerő-piaci helyzetéről, hiányszakmák felderítése, - hiányszakmai kisfilmek készítése, - pályaválasztási kiállításokon való megjelenés, - nemzetközi foglalkoztatáspolitikai konferencia szervezése.
Célcsoportok	Pályaválasztás előtt álló fiatalok (szlovén oldal: általános iskolák 6-8. osztályai, magyar oldal: általános iskolák 7-8. osztályai), szülők, tanárok, munkáltatók, képzők, képzőintézmények, munkanélküliek
Eredmények, hatások	Szlovén-magyar nyelvű elemzés a térség hiányszakmáira vonatkozóan, 3 db hiányszakmát bemutató kisfilm (asztalos, lakatos, kőműves), perspektivikus szakmákat bemutató kiadvány.

Projekt címe	ECO-HUB (Szlovénia-Magyarország Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013)
Projekt indoklása (megoldandó problémák és/vagy kihasználni kívánt lehetőségek)	<p>A szlovén-magyar határmenti kis- és középvállalkozások problémái legtöbbször a potenciális bővítés elmaradásával, a versenyképesség hiányával valamint az alacsony export-orientációval kapcsolatosak. Ezen nehézségek áthidalásához mindkét oldalon szükséges a KKV-k ösztönzése új megközelítések alkalmazásával. Ez főleg a technológiai folyamatok korszerűsítésével érhető el, amely a fejlett vállalatokban a környezetre való hatás csökkentésére és a társadalmi felelősségvállalásra összpontosít.</p> <p>A környezetbarát termékek ECO-tervezés alkalmazása a KKV-knak üzleti hasznot, további lehetőségeket, előnyöket biztosít, de ebben a témakörben jelentőssé válik az oktatás, tájékoztatás területén is.</p> <p>Az ECO-HUB projektben egy online információs és oktatási központ létrehozása valósult meg, amely az emberi erőforrások fejlesztésével, a környezetgazdálkodás és öko-innováció ismeretével erősíti a határmenti KKV-kat.</p>
Projekt célja(i)	<p>Hozzájárulás a fenntartható fejlődéshez</p> <p>További lehetőségek kialakulásának felgyorsítása az intézmények, vállalatok és a politikai szervezetek között</p> <p>Új szemléletet bevezetése a közös információs és oktató öko-központ segítségével.</p> <p>A határon átnyúló üzleti tevékenységek erősítése.</p> <p>Öko-szemlélet és öko-eszközök bevezetése, ehhez szükséges közigazgatási és szakmai személyzet képzése.</p> <p>A régió munkanélküli szakembereinek integrációja.</p>
Megvalósítás kezdete-vége (év)	2011. október 01 – 2014. szeptember 09.
Támogatás összege	72.387,64 EUR
Önerő összege	0 EUR
Projektben ellátott feladatok	projekt partner
Megvalósítás mérföldkövei (legfontosabb tevékenységek)	<ul style="list-style-type: none"> - a környezetgazdálkodás témakörében 5 féle tananyag kidolgozása és képzések szervezése kis- és középvállalkozások illetve magasan kvalifikált munkanélküliek számára, - motivációs szemináriumok megrendezése, szakértők alkalmazása a témában, akik hozzájárulnak mind a képzési tananyaghoz, mind a motivációs szemináriumokhoz, - ECO-HUB platform működtetése, ahol a projekt témájához kapcsolódva lehetőség van fórumokon való részvételre, információgyűjtésre, tanulásra e-learning-es anyagok formájában.
Célcsoportok	Kis- és középvállalkozások, álláskereső, képzők, képző központok, politikai döntéshozók, kamarák, műszaki testületek, civil szervezetek
Eredmények, hatások	5 féle kidolgozott tananyag az eco-design témakörében kifejlesztve.

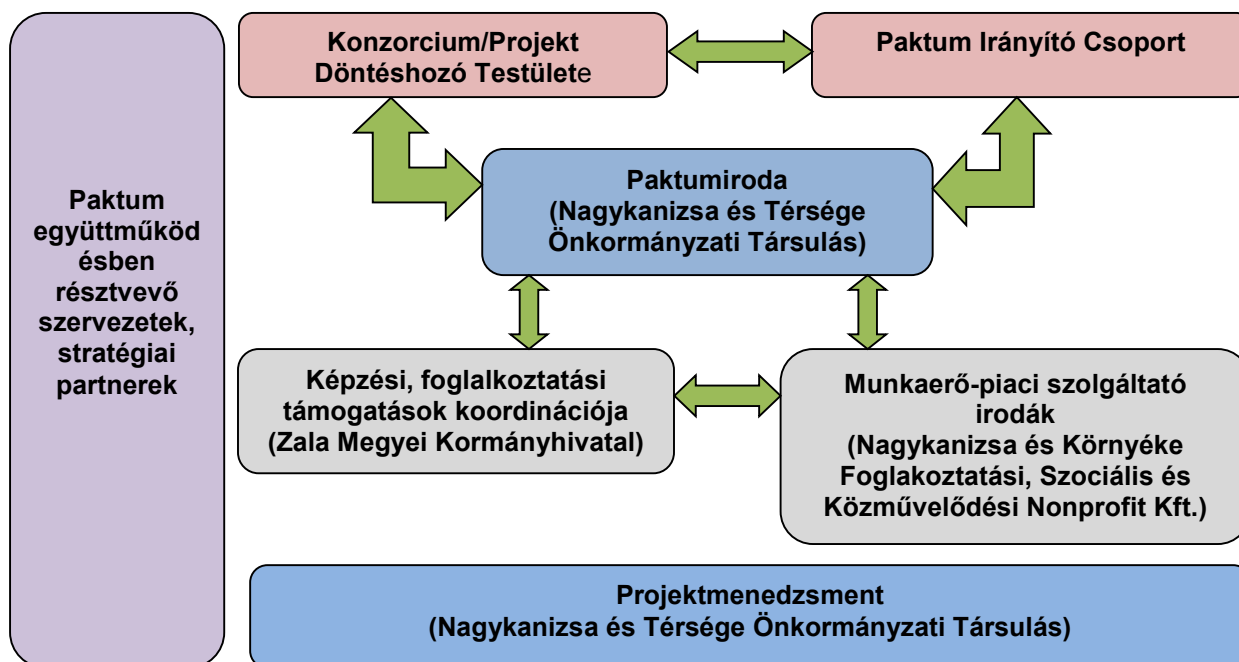


Projekt címe	Leonardo da Vinci Partnerségek - A munkáltatók és a régiók képzéssel kapcsolatos igényeinek előrejelzése, kiértékelése, felmérése, minősítése és mindezek fejlesztése (Education and Culture DG Lifelong Learning Programme)
Projekt indokltsága (megoldandó problémák és/vagy kihasználni kívánt lehetőségek)	A munkáltatók képzési igényeinek felmérése minden országban lényeges feladat a munkaerőigények jövőbeni kielégítése miatt. A cseh munkaügyi szervezet felmérése alapján szükségessé vált egy olyan képzési igényeket felmérő kérdőív létrehozása, mely oly módon közelíti meg az igények felmérést, mely egyedülálló az Európai Unióban.
Projekt célja(i)	Olyan képzési igényeket felmérő kérdőív megszerkesztése, mely az Európai Unió tagországaiban alkalmazható
Megvalósítás kezdete-vége (év)	2010. augusztus – 2012. július
Támogatás összege	21.000,00 EUR
Önerő összege	0 EUR
Projektben ellátott feladatok	Projekt partner
Megvalósítás mérföldkövei (legfontosabb tevékenységek)	Közös, képzési igényeket felmérő kérdőív megszerkesztése, felmérések készítése, kiértékelése illetve módszertan kidolgozása, mely alkalmazhatóvá válik az összes EU tagország körében.
Célcsoportok	Munkáltatók, munkanélküliek, képző intézmények, kis- és középvállalkozások, munkaügyi szervezetek Európában
Eredmények, hatások	Munkáltatók képzési igényeit felmérő kérdőív és ennek kiejánlása az Európai Uniónak.



3.2. A MEGVALÓSÍTÁS ÉS A FENNTARTÁS SZERVEZETE

A projekt megvalósítás döntéshozó és végrehajtó szervezete



Konzorcium/Projekt Döntéshozó Testülete: a Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás (NTÖT), a Zala Megyei Kormányhivatal (ZMKH), a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft.(Nonprofit Kft.) hivatalos képviselőire jogosult személyek által alkotott irányadó vezető testület, amely felelősséget vállal a konzorciumi tagok feladatainak végrehajtásáért, a projekt stratégiai irányait és a szakmai, pénzügyi és egyéb hivatalos döntéseit határozza meg, ellenőrzi a pénzügyi és szakmai teljesítést.

Foglalkoztatási Fórum: A paktum együttműködésben résztvevő szervezeteket tömöríti. A Fórumon keresztül biztosított a projektterület szereplői közötti információáramlás, véleménycseré, valamint a különböző foglalkoztatást is érintő kezdeményezések összehangolása, ezáltal pedig a partnerségek kialakulása. A Foglalkoztatási Fórum évente összehívásra kerül.

Paktum Irányító Csoport: A foglalkoztatási együttműködés döntéshozó/irányító szakmai szerve. A paktum szervezetben résztvevő szervezetek által delegált/választott szakmai tapasztalattal rendelkező személyek alkotják. A szervezet munkájába szervesen bekapcsolódik a paktumiroda, a munkaerő-piaci szolgáltató iroda munkatársai, az önkormányzati társulás, a Kormányhivatal, valamint külső szakértők és a stratégiai partnerek szakmai képviselői. Feladata a projekt szakmai irányainak koordinációja, a társadalmi-gazdasági változások szerinti korrekciók, aktualizálási folyamatok előkészítése, a paktum-együttműködés képviselete. Közreműködik a projekt jelentősebb szerződéseinek megkötési folyamatában. A konzorciumi döntéshozó testület és az Irányító Csoport folyamatosan kommunikációs kapcsolatban van, segítik egymás tevékenységét információátadással és szakmai vélemény megfogalmazásával. (A két szervezet tagjai között átfedés lehetséges.)

Paktumiroda: működtetését Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás vállalta fel. A foglalkoztatási paktum menedzsment szervezete. A Paktumiroda koordinációs, adminisztratív, szolgáltatási és monitoring feladatokat lát el. Felelősségi és jogköre a projekt teljes egészére kihatással van, kapcsolódik a többi szakmai csoport munkájához.

Képzési, foglalkoztatási támogatások koordinációját és a támogatások folyósítását a Zala Megyei Kormányhivatal Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztálya végzi. A Főosztály munkatársai folyamatosan kapcsolatban állnak a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. által működtetett munkaerő-piaci szolgálattal és a Paktumirodával.



Projektmenedzsment és adminisztráció: Folyamatos kapcsolatot tart a konzorciumi partnerekkel és az Irányító Csoporttal. Jelzi a projekt korrekció szükségességét és a projekt döntéshozó testületének utasításai alapján végrehajtja azokat. A projektmenedzsment szervezet fogja össze a főpályázó és a konzorciumi tagok projekt koordinációs munkáját, e szervezet végzi el a monitoring és kontrolling feladatokat:

- Gondoskodik a projekt jogszabályokban meghatározott és projekttervben leírt megvalósításáról.
- Projekt szinten biztosítja a mérföldkövek szerinti tevékenységek felügyeletét, szükség esetén korrekcióját.
- Rendszeres konzorciumi értekezleteket szervez.
- Elvégzi a program mérföldkövenkénti elszámolását (bekéri a szakmai tevékenységek beszámolóit, pénzügyi adatait).
- Feltölti a megadott felületre a jelentéseket, ellenőrzi a partnerek jelentéseit, ha szükséges javításra szólítja felelőket.

A projektmenedzsmentet 2 fő alkotja a projektmenedzser és a pénzügyi vezető.

A **projektmenedzser feladata** a projektterv végrehajtásának biztosítása, a program operatív irányítási feladatainak megszervezése, koordinálása, a teljesítések ellenőrzése és minősítése, valamint a kapcsolattartás a közreműködő szervezettel és a konzorciumi tagokkal. A projektmenedzser munkájának részfeladatai:

- A tevékenységek pontos specifikálása, ütemezése egyeztetve a konzorciumi tagokkal,
- Irányítja a projekt cselekvési ütemtervében meghatározott feladatok végrehajtását.
- Menedzseli a projekttevékenységek megvalósítását végzők munkáját.
- Kapcsolattartás a megbízóval, a felhasználóval és az illeszkedő szervezetekkel,
- Döntéshozatal a kritikus pontokon,
- Elősegíti a közbeszerzési folyamatok szervezését, a szerződések megkötését
- A projekt munkájában résztvevők feladatvégzéséről teljesítésigazolást állít ki, melyet át ad a pénzügyi vezetőnek
- Gondoskodik a pályázatban előírt nyilvánosság biztosításáról.
- Működteti a kommunikációs rendszert,
- elkészíti a Projekt előrehaladási jelentéseket.
- A projekt zárásához kapcsolódó szakmai és gazdasági elszámolást elkészíti.

A **pénzügyi vezető feladata** a projekt pénzügyi teljesüléséhez szükséges tervezés, a projekt önálló pénzügyi rendszerének kialakítása, működtetése, kapcsolattartás a projektgazdával valamint az irányító hatóság pénzügyi teljesülést ellenőrző osztályával. A munkakörhöz kapcsolódó feladatai:

- A projekt költségvetésének állandó nyomon követése.
- Az egyes kifizetések nyilvántartása, és ezek alapján a projekt időszakos kifizetési kérelmeinek elkészítése.
- Közreműködés a projekt kifizetési kérelmek, változás bejelentési kérelmek, szerződésmódosítási kérelmek összeállításában, különös tekintettel a változások pénzügyi vonatkozásaira.
- Közreműködik a projekt zárásához kapcsolódó szakmai és gazdasági elszámolás elkészítésében.



A foglalkoztatási paktum pályázat előkészítését és megvalósítását a fenti szereplőkön felül **külső szakértők** is támogatják, várhatóan a következő területeken:

- Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése;
- részletes foglalkoztatási stratégia és akcióterv elkészítése, valamint rendszeres megújítása;
- munkaerőpiaci igényfelmérés készítése és annak rendszeres megújítása;
- rendszeres munkaerőpiaci gyorsjelentések összeállítása.

A projekt humánerőforrásai:

Projektben tervezett feladat	Képzettség	Szakmai tapasztalat a projektben ellátandó feladat vonatkozásában (év)	Tervezett munkaidő a projektben (óra/hónap)	Tervezett bruttó bér (Ft/hó)
Paktum irodavezető	egyetem	12	30 óra/hét, 120óra/hó	261.000
Projektmenedzser	felsőfokú	2	10ó/hét, 40 ó/hó	80.000
Pénzügyi vezető	felsőfokú	2	10ó/hét,40 ó/hó	60.000



4. A SZAKMAI ÉS PÉNZÜGYI MEGVALÓSÍTÁS RÉSZLETES ÜTEMEZÉSE

4.1. A TERVEZETT FEJLESZTÉS BEMUTATÁSA

4.1.1. A megvalósulás helyszíne

A lakóhelyhez közeli szolgáltatásokat biztosítása érdekében szükséges a tervezett szolgáltatások decentralizációja, a folyamatos hálózatépítés, a konzorciumi tagok mellett más szervezetek (pl. családsegítő szolgáltatások, civil szervezetek) bevonása, a feladatok hatékony megosztása. Annak ellenére, hogy Nagykanizsa város területe nem projektterület a jó közlekedési lehetőségek miatt, valamint azért, mert ezen járásközponttal működő járás is a paktum területét képezik, ezeken a helyen úgyszintén lesz szolgáltatási pont. Az átfedés azért sem okoz gondot, mivel a MJV paktumának célcsoportjai a városban lakcímmel rendelkezők, míg a helyi paktum az MJV területén kívül eső álláskeresőket célozza meg.

A projektben cél a minél szélesebb körű társadalmassítás, a paktumszervezés és a megvalósítás során a valós bevonás, az érdekeltek széles körének felkutatása.

A Paktumiroda a konzorciumi partnerekkel együttműködve koordinálja az „1” főtevékenység feladatainak megvalósítását, illetve végzi a választható tevékenység keretében nevesített feladatok (helyi termék) megvalósítását, illetve segíti a „2” főtevékenység konzorciumi partnerek által koordinált tevékenységek megvalósulását.

PROJEKTHELYSZÍNEK, IRODÁK bemutatása:

A megvalósítás fő helyszíne a Társulás és a Nonprofit Kft. telephelye a Nagykanizsa, Bajza utca 2. cím alatti Komplex Kistérségi Szolgáltató Központ. A célcsoport bevonása, az érintettek számára meghatározott időpontok szerint, igény szerint kihelyezett ügyfélfogadások történnek a jelentősebb lélekszámú partner településeken, Letenyén, Zalakaroson, Zalakomárban, Újduvaron.

Helyszínhez kötöttek a Zala Megyei Kormányhivatal Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztálya által biztosított szolgáltatások.

A „2.A.” főtevékenységhez kapcsolódó tevékenységek, illetve a „2.B” főtevékenység Főosztály által ellátott munkaerő-piaci szolgáltatásai a következő helyszíneken elérhetők:

- Nagykanizsai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya (8800 Nagykanizsa, Fő u. 24.),
- Lenti Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya (8868 Letenye, József Attila u. 1.).

A projektpartner pénzügyi feladatainak koordinációját, és egyes adminisztratív feladatokat a Zala Megyei Kormányhivatal főépületében (8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi u. 10.) a Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztályon dolgozó munkatársak látják el. Az épületben a Zala Megyei Kormányhivatal kezelésében lévő konferenciatermek biztosítanak helyszínt esetenként a Paktum nyilvános eseményeinek.

Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft a Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztállyal együttműködve biztosítja a célcsoport számára a munkaerő-piaci szolgáltatásokat (2.B. főtevékenység), a következő szolgáltatási helyszínen.

A projektpartner adminisztrációs feladatait székhelyén (8800 Nagykanizsa, Bajza utca 2) látja el.

A paktum nagy területi kiterjedése miatt szükséges, hogy a munkaerő-piaci mentorok és foglalkoztatási tanácsadók a bérelt irodák mellett a települési önkormányzatokkal együttműködve „mozgó szolgáltatásokat” is ellássonak, mert a célcsoport hatékony bevonása csak így biztosítható.

4.1.2. Az előkészítéshez és a megvalósításhoz kapcsolódó feladatok meghatározása

A „Dél-Zalai Foglalkoztatási Együttműködés” c. projekt keretében tervezett helyi paktum a Pályázati Felhívásban elvárt, az „1.” és „2.” főtevékenységhez nevesített önállóan támogatható és kötelezően megvalósítandó összes tevékenységet megvalósítja a projekt időszakában.



A főtevékenységek mellett az önállóan nem támogatható, de kötelező tevékenységek is megvalósulnak, melynek keretében kitérünk a gyermekellátási szolgáltatások helyzetére, biztosítjuk a kötelező nyilvánossági feladatokat, illetve a 2 fős projektmenedzsmentet (1 fő projektmenedzser, 1 fő pénzügyi vezető). Az önállóan nem támogatható, választható tevékenységek közül a C. helyi termék gazdaságfejlesztéséhez kapcsolódó aktivitásokat valósítanak meg.

Ellátandó / ellátott tevékenységek projekt-előkészítéshez kapcsolódóan:

1. Előzetes projektterv kidolgozása

A projektterület lehatárolása, a projekt céljainak, tevékenységeinek meghatározása, előzetes egyeztetés a Zala Megyei Kormányhivatal Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztályával az általuk ellátni kívánt feladatokról, munkaerő-piaci szolgáltatásról, Nagykanizsa MJV paktumával a területi hatályról.

2. Konzorciumi partnerek felkutatása, bevonása

A Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás (NTÖT), a Zala Megyei Kormányhivatal (ZMKH), a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. (Nonprofit Kft.) konzorciumi együttműködésének tartalmi előkészítése. Megtörtént a lehetséges paktum tagok körének meghatározása, figyelembe véve a MJV paktum és megyei paktum tevékenységét is.

3. Költségvetés, indikátorok tervezése

A projektben tervezett tevékenységekhez, feladatokhoz kapcsolódó költségek meghatározása, figyelembe véve a pályázati felhívás által előírt korlátokat, minimum és maximum vállalási határokat, a célcsoport bevonásához, képzéséhez és foglalkoztatásához kapcsolódó előzetes indikátorok meghatározása.

4. Támogatási kérelem összeállítása és benyújtása

5. Igényfelmérés – projekt-előkészítés folyamatában

Az esetünkben: együttműködve a megyei felméréssel az abban bemutatott eredmények kiegészítése történt a járás területén működő gazdasági szereplőkkel:

- 3 alkalommal körzeti hálózatépítési workshop keretében munkamegbeszélés történt az egyes körzetekben tapasztalható munkaerő-piaci helyzetről, az ismertetett megyei felmérés alapján az egyes körzetek speciális foglalkoztatási problémáinak feltérképezése történt.
- Ezzel párhuzamosan konzultáció történt a térség szakképzését ellátó Nagykanizsai Szakképzési centrum vezetésével a Tankerületi Központ vezetőjével a várható igények megszervezésére való felkészülésre

6. Megvalósíthatósági Tanulmány készítése - projekt-előkészítés folyamatában

A támogatási kérelem elfogadása és a támogatási szerződés aláírása után indult el a részletes megvalósíthatósági tanulmány kidolgozása. Az 1. főtevékenység keretében készülő dokumentum releváns információt nyújt a megye demográfiai, gazdasági, társadalmi helyzetéről, az elvégzett elemzések alapján a projektötlet megalapozottságáról, a finanszírozás és megvalósíthatóság elemeiről, a projektmegvalósítás során felmerülő kockázatokról. Az MT az Irányító Hatóság által kiadott egységes útmutató alapján készült. Kidolgozásában közreműködnek a konzorciumi partnerek (adatszolgáltatás, véleményezés), információkat biztosítottak a vállalkozói érdekképviselők (Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara, Nemzeti Agrárkamara Zala Megyei Igazgatósága), valamint a Zala Megyei Kormányhivatal járási foglalkoztatási osztályai, továbbá egyéb érintett szervezetek.

Jelen Megvalósíthatósági Tanulmány a „Zalai innovatív foglalkoztatási paktum megvalósítása” című projekt, mint megyei paktum projekt Megvalósíthatósági Tanulmányának tartalmi elemeire épít, emel át szövegrészeket az összhang teljes körű biztosítása érdekében.

A tanulmányhoz kapcsolódó párhuzamos feladat a részletes foglalkoztatási stratégia és akcióterv kidolgozása, a paktumszervezet alapdokumentum mintáinak és éves munkaprogramjának összeállítása.



7. Közbeszerzések lebonyolítása a projekt-előkészítés folyamatában

A Zala Megyei Kormányhivatal központosított közbeszerzést valósít meg nyomtatók és tonerek beszerzése tárgyában.

1-7. előkészítő tevékenységek 2017. április végéig valósulnak meg.

A projektben végzett tevékenységek, szolgáltatások nyújtására a konzorciumi tagok jogosultak, a munkaerő-piaci szolgáltatások biztosításához szükséges NGM engedéllyel a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft.(Nonprofit Kft.) rendelkezik. A megvalósítás során végzett tevékenységek részletes bemutatását a Megvalósíthatósági Tanulmány 2.3. fejezete tartalmazza.

4.1.3. A fejlesztés hatásainak elemzése

A gazdasági-társadalmi közvetett és közvetlen, káros vagy előnyös hatások, externáliák vizsgálata. A fejezet szervesen kapcsolódik a helyzetfeltáró fejezetekben bemutatott szakterület-specifikus tendenciákra, a támogatási kérelem célcsoportjainak és érintettjeinek leírásakor meghatározott csoportokhoz és a hatásterülethez, valamint az indikátorokhoz.

A) Társadalmi és gazdasági hatások

1. Foglalkoztatás és munkaerő-piac

A fejlesztés hangsúlyt helyez a megye munkaerő-piaci helyzetének erősítésére, védelmére. A megyei nagyobb munkáltatókkal, munkaerő-piaci szereplőkkel aktív kapcsolatot tart, a felmerülő problémákat közös erővel, segítve próbálják kezelni, megoldani. A munkaerő-piac szolgáltatásokkal elsősorban a helyben lévőknek segítik a munkaerő-piaci érvényesülésben, nem a más megyékből, térségekből érkezőket, de a projekt kihatással van, együttműködik a környező térségekkel, földrajzi egységeken található aktív szereplőkkel.

A fejlesztés támogatja a helyi gazdasági szektor szereplőit, erősödésüket, segíti az új beruházások generálását, javítja a vállalkozások működési környezetét a foglalkoztatást támogató intézkedések, beavatkozások, tevékenységek révén. Az új beruházások esetén igény szerint forráskeresését (pályázati, hitel, stb.) is végez a paktumiroda, ezzel is elősegítve a helyi beruházásokat. A foglalkoztatást elősegítő támogatásokkal mint a munkavállalót elhelyezkedésében, mint a munkáltatót költségei optimalizálásában segíti a projekt. Minden esetben a helyi munkavállalókat részesíti előnyben, sőt a letelepedni szándékozókot is segíti ezen tevékenység. A projektben tervezett képzések nagyban elősegítik a munkavállalókat abban, hogy a képzettségük, készségeik javuljanak, ez által a foglalkoztatottságuk is javul.

A Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás által koordinált foglalkoztatási paktum elsődleges célja a térség gazdaságának fellendítése, foglalkoztatási szintjének növelése és a lakosság életszínvonalának növelése. A konzorciumban megvalósuló projekt eredményeként a térség munkaerő-kínálatának minősége és foglalkoztathatósága javul, illetve munkaerő-piaci hátrányai csökkennek. A területi sajátosságokon alapuló, a helyi szereplők összefogásával megvalósuló projekt hatására, csökkennek a térségen belüli munkaerő-piaci különbözőségeik, a termelékenység és versenyképesség javul.

A Dél-Zalai Foglalkoztatási Együttműködés együttműködésben a megyei-, helyi-, városi paktumokkal, segíti nem csak az által lefedett térség fejlesztését, hanem együttműködő partnerei által lefedett területekét is. Különösen erős hatása lehet a paktumnak a Balaton Régióra, ahol Veszprém és Somogy megyék (Közép-Dunántúl, Dél-Dunántúl) közeli településeit, elsősorban az itt működő turisztikai, vendéglátásban érdekelt vállalkozók humán erőforrás-igényeit is kielégítheti. (ez fordított irányban is potenciális segítséget jelent).

A 42 hónapos program időszakában megtörténik a partnerségi hálózat kialakítása, bevonásra kerül munkaerő-piaci szolgáltatásba 196 hátrányos helyzetű álláskereső, képzésbe helyezünk 40 főt, legalább 68 fő elhelyezkedését támogatjuk, melyből 16 fő önfoglalkoztató válása támogatott. A foglalkoztatási szint emelkedésével növekedni fog a gyermekellátást biztosító intézmények férőhelyei iránt az igény (elsődlegesen bölcsődei ellátás), amely közvetett módon kihatással lesz az érintett intézmények humán erőforrás igényére.



2. Munkakörülmények

A projektbe bevont vállalkozások elsődleges célja fejlesztéseik szakember igényeinek kielégítése, ezért fontos, hogy minőségi munkakörülményeket biztosítsanak az alkalmazottak számára és példát nyújtsanak más megyei/térségi foglalkoztatók számára is. A munkakörülmények kialakításánál a mentorok és foglalkoztatási tanácsadók külön tájékoztatást adnak a halmozottan hátrányos helyzetű emberek munkába helyezését segítő befogadó munkahelyek kialakításáról, valamint a megváltozott munkaképességű emberek foglalkoztatását elősegítő speciális feltételekről; ezek meglétét, illetve kialakítását szorgalmazzák a feltárt munkáltatóknál.

3. Társadalmi integráció és különleges társadalmi csoportok védelme

A projekt keretében társadalmi integrációval érintett csoport kiemelten a megváltozott munkaképességű és roma származású álláskeresőket. Integrációjuk érdekében a munkaerő-piaci szolgáltatást biztosító mentorok fokozottan segítik a képzésekbe, munkaerő-piaci szolgáltatásokba, illetve támogatott foglalkoztatásba vonásukat.

4. Esélyegyenlőség

Az esélyegyenlőség érvényesítését mind a kommunikációs, mind a szolgáltatási folyamatban nyomon követjük. A Zala Megyei Kormányhivatal rendelkezik helyi esélyegyenlőségi programmal, az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31 §. (6) bekezdésének megfelelően; a konzorcium a fejlesztését e program gyakorlati alkalmazásával tervezte meg.

A foglalkoztatási paktum keretében a térségben élő hátrányos helyzetű álláskeresőket és inaktívakat humán fejlesztése és foglalkoztatása valósul meg – az esélyegyenlőség így önmagában a célcsoport meghatározásával is biztosított. Ezen felül az esélyegyenlőséget szolgálja, hogy a célcsoport elhelyezkedése, az értékteremtő munka nemcsak az adott hátrányos helyzetű személy, hanem annak szűkebb környezetének fejlődését is elősegíti, így hozzájárulva a felzárkóztatási célokhoz.

5. Területi kiegyenlítés

A projekt megvalósítása során a törekszünk a fejlesztési terület minden településének bekapcsolására. Az információáramlás biztosítása érdekében a jegyzőségekkel és a települési önkormányzatokkal is felvesszük a kapcsolatot, a munkaerő-piaci szolgáltatásokat mozgó ügyfélszolgálatok segítségével mind több helyszínen kívánjuk biztosítani. A célcsoport tagok mind szélesebb bevonása érdekében a családsegítő szolgálatok munkatársaival is felvesszük a kapcsolatot. Kiemelten kezeljük a kistelepüléseken élők (500 fő alatti falvak) munkavállalásának segítségét, ezzel elősegíteni az itt élők életminőségének javulását.

6. Személyhez és családhoz kötődő jogok és lehetőségek védelme

Elsődlegesen a női álláskeresőket érdekében a szolgáltatást biztosító kollégák feltárják mindazon kapcsolódási lehetőségeket, melyek biztosítják a család és a munkavállalás egyidejű vállalását. Ennek érdekében a munkáltatók körében feltárják a családbarát munkahelyeket, a térségben elérhető gyermekellátási intézményeket és azok szolgáltatási palettáját, biztosítják a rendelkezésre álló információk naprakész vezetését és közreadását az érintettek felé.

B) Fenntartható gazdaság működés és környezeti fenntarthatóság

Nem infrastrukturális beruházás révén, jelen projektnek a környezetre vonatkozóan megterhelő hatása, az érintett térségekben a környezeti elemekben okozott káros környezeti hatásai közvetlenül nincsenek. A projekt megvalósítását, eredményét, illetve annak fenntartását nem veszélyezteteti éghajlatváltozás, illetve természeti katasztrófa.

1. Hulladéktermelés, hulladék-hasznosítás

A konzorcium a fenntarthatósági szempontokat a projekt előkészítése, lebonyolítása, és a fenntartás időszakának során egyaránt figyelembe kívánja venni. A projektgazda és partnerei a projekt megvalósítása során előnyben részesítik az újrahasznosított papír használatát az irodai munkavégzés során, így ennek értelmében a projekt nyomtatott dokumentációi is újrahasznosított papíron kerülnek kinyomtatásra. A dokumentumok papíralapú előállításakor ügyelnek arra, ahol lehet a két oldalas nyomtatás lehetőségével éljenek, illetve nem kétoldalal dokumentumok esetében a munkaanyagok nyomtatása nem hivatalos dokumentumok esetében már egy oldalon használt papírra történik.



2. Környezeti kockázatok megjelenése

A projekt keretében közvetlen környezeti kockázat megjelenésével nem számolunk.

3. Mobilitás, energia-felhasználás

A fejlesztés során a helyszínválasztáskor (munkacsoport ülések, workshopok, konferenciák, megbeszélések) környezetbarát közlekedési (elérhetőségi) szempontok érvényesítése megvalósul, a létesítmények 300 m-en belül elérhetők tömegközlekedési eszközökkel. A fejlesztés megvalósításával is figyelembe veszik a környezetbarát közlekedési eszközökkel (gyalogos, kerékpáros, tömegközlekedés - autóbusz, vasút) való megközelíthetőség feltételeinek biztosítását. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános események esetében hangsúlyozzák a környezetbarát közlekedési lehetőségekkel való elérését a helyszíneknek, illetve ezekre felhívják a figyelmet a meghívókban

4.1.4. Pénzügyi terv

A Dél-Zalai Foglalkoztatási Együttműködés projekt 100%-os támogatásban valósul meg, a projektpartnerek saját forrást nem biztosítanak a megvalósításhoz.

A konzorcium tagjai nem igényelhetik vissza az ÁFA-t. A fentiek értelmében a konzorciumi partnerek esetében a költségvetésben szereplő költségek bruttó költségek.

Forrás megnevezése	Összeg [Ft]	%
I. saját forrás	0	0,00%
I/1. a támogatást igénylő elszámolható hozzájárulása	0	0,00%
I/2. partnerek hozzájárulása	0	0,00%
I/3. bankhitel	0	0,00%
I/4. egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	0	0,00%
II. egyéb támogatás	0	0,00%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	301.328.923,-	100,00%
IV. Projekt elszámolható költsége	301.328.923,-	100,00%
V. a támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása	0	-
Projekt teljes költsége	301.328.923,-	-

A részletes költségvetés a mellékletek között a „7.2. Költségvetés tervezet” fejezetben kibontásra került.

A projekt tervezett időtartama: 2017. január 1 - 2020. június 30. (42 hónap)

A pénzügyi terv a megvalósítási időszakra készül (pályázati kiírásban nem volt előírás CBA elemzés). Amortizációval, illetve inflációval a projekt időszakában nem számolunk, a beszerzések értéke nem éri el a projekt összértékének 2 %-át.

A projektben szereplő költségek jelentős része állandó költség, felmerülésük havi szinten számított. Ilyen költségek:

- Projektmenedzser bére és járulékai, pénzügyi vezető megbízási díja és járulékai;
- Letenyei járási szakügyintéző, a Munkaerő-piaci szolgáltatás nyújtója havi bérei és járulékai, cafeteria juttatásai;
- Munkaerő szolgáltató team költségei: havi bére és járulékai;
- Paktum menedzser bére és járulékai;
- Paktumiroda bérleti díjai.



A projektben szereplő költségek egy része átalányköltség, felmerülésük mértéke havi szinten változik.

Ilyen költségek:

- Projektben dolgozók útiköltsége;
- Posta és egyéb kommunikációs költség, irodaszerek.
- Kormányhivatal saját teljesítés, szakmai megvalósításban közreműködő, személyesen nem nevesített munkatársak bére és járulékai.
- Pszichológus, tréner megbízási díjai.

A projektben szereplő beszerzések, illetve szolgáltatások költségei teljesítésükkor merülnek fel, melyet a pénzügyi ütemterv részletez. Ilyen költségek:

- Előkészítéshez kapcsolódó tanulmányok, rendezvények;
- Megvalósításhoz kapcsolódó tanulmányok, rendezvények, marketing, kötelező nyilvánosság,

4.1.5. Kockázatelemzés

Egy több mint 300 millió Ft összértékű projektnek számos kockázata van, melyek megfelelő kezelése biztosítja, hogy mind az előkészítés, a kivitelezés megvalósuljon és a hosszú távú fenntartás is biztosított legyen.

A.) Pénzügyi kockázatok elemzése

A konzorciumi partnerek közül a Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás és a Zala Megyei Kormányhivatal 100% előleg lehívására jogosult, míg a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. csak 50 % előleget hívhat le. A projekt-előkészítés során a partnerek megállapodtak abban, hogy eredményes pályázat esetén közösen intézkednek, hogy mind a 3 szervezet időben megkaphassa az előleget, így a finanszírozási és pénzügyi kérdéseket az előleg ismeretében határoztuk meg. Az utófinanszírozással egy szervezet érintett. Ebben az esetben a szervezet az előleggel való elszámolás arányosított módszerét fogja alkalmazni, azaz a projekt első elszámolásánál minimálisan, míg az utolsó elszámolást teljes egészében az előleg terhére számolja el. A folyamatos forrás így biztosított a projekt teljes időszakában minden szervezet részére. Az esetleges támogatási összegek időbeni csúszása esetén két megoldást alkalmaznak:

- tevékenységek átütemezése úgy, hogy a projekt közvetlen céljai, eredményei ne sérüljenek
- külső forrás (önerő, vagy hitel) átmeneti bevonása a folyamatos finanszírozás érdekében.

Kockázat azonosítása	Kockázat értékelése/hatása	Kockázat kezelése/tervezett intézkedések	Kockázat bekövetkezési valószínűsége
Saját forrás vagy előleg nem áll időben rendelkezésre	A tervezett tevékenységi késedelmet szenvednek, az elszámolás tervezett halad	Partnerek részéről önerő biztosítása; Előleg kérés feltételeinek pontos ismerete, előleg-kérelem mielőbbi beadása (menedzsmenti feladat)	közepes
Előre nem látható költségek felmerülése	A felmerülő költségeket saját forrásból kell finanszírozni	Megfelelő, mindenre kiterjedő pénzügyi és szakmai tervezés, esetleges tartalékkeret meghatározása, az ilyen problémák elhárítására önerő biztosítása	alacsony
Bérszínvonal emelkedése	Képzési / foglalkoztatási indikátorok teljesítése nehézkessé válik	Azonnali IH egyeztetés, a támogatott foglalkoztatás időtartamának csökkentése, a projekt áttervezése (országosan jelentkezhet kockázatként)	magas
Működési források	A projekt	A támogatási szerződés	közepes



előteremtése	finanszírozásában tervezett kifizetések megérkezésének elhúzódása	megkötése után lehívható lesz a támogatási előleg, amely gyors igénylésével csökkenthető a likviditási probléma kockázata; alaposan átgondolt projekt ütemezés/mérföldkövek meghatározása
--------------	---	---

B.) Megvalósíthatósági és fenntarthatósági kockázatok

Jogi szempontok

Kockázat azonosítása	Kockázat értékelése/hatása	Kockázat kezelése/tervezett intézkedések	Kockázat bekövetkezési valószínűsége
Projekt időtartama alatt a jogszabályi környezet változása – kiemelten foglalkoztatáshoz kapcsolódó szabályozások változása	A tervezett tevékenységek megvalósítása a szabályok változása miatt nem vagy csak részlegesen lehetséges	Jogszabályok változásának folyamatos nyomon követése. Folyamatos kapcsolattartás a foglalkoztatásban és képzésben érdekelt hatóságokkal, és az IH-val, Kedvezőtlen változások azonnali jelzése a konzorciumi partnerek és a közreműködő szervezet felé	alacsony

Intézményi szempontok

Kockázat azonosítása	Kockázat értékelése/hatása	Kockázat kezelése/tervezett intézkedések	Kockázat bekövetkezési valószínűsége
Konzorciumi partnerek szervezeti átalakulása vagy közigazgatási átalakítás	A projektben vállalt feladatköröket részben vagy egészben nem tudják ellátni az egyes konzorciumi tagok.	Már az előkészítés során pontos területi lehatárolás történt megyén belül, így közigazgatási átalakítás miatti változás csak intézményi szinten érintheti a projektet. Stabil szervezeti háttérrel rendelkező konzorciumi partnerek kiválasztása. Folyamatos egyeztetés a KSZ-tel. Ha szükséges támogatási szerződésmódosítás a megvalósítás érdekében.	alacsony
Közbeszerzési eljárás elhúzódása	Eredménytelen eljárás, ezzel a megvalósítás kezdeti időpontja késedelmet szenved	Központosított közbeszerzés lefolytatása (Zala Megyei Kormányhivatal)	közepes (közbeszerzési eljárással 1 szervezet érintett)
Konzorciumi partnerek túlterheltsége (a projekttel egy időben megvalósuló / tervezett projekteket 3.1.3. fejezetben ismertettük)	Konzorciumi partnerek egyéb tevékenységei, fejlesztései miatt túlterheltek, veszélybe kerülhet a projekt ütemezése, a tevékenységek megvalósulása	Ki kell jelölni azokat a felelősöket a konzorciumi partnereken belül, akik feladata egyértelműen a projekt eredményes megvalósításához köthető. Ezt garantálja a megfelelő menedzsmentszervezet felállítása.	közepes



Társadalmi szempontok

Kockázat azonosítása	Kockázat értékelése/hatása	Kockázat kezelése/tervezett intézkedések	Kockázat bekövetkezési valószínűsége
Közvélemény, lakosság ellenállása	Helyi gazdasági, társadalmi döntéshozatalt negatív befolyásoló lakossági ellenállás lassíthatja a megvalósítást	Folyamatos lakossági tájékoztatással, fórumokkal, prezentációkkal biztosítható a partnerség	alacsony
Álláskeresők alacsony motiváltsága, érdektelensége	A tervezettnél kisebb létszámú célcsoportot tudnak bevonni a projekt-megvalósításba.	Folyamatos együttműködés és kommunikáció a bevont konzorciumi tagok között. Ütemterv felállítása a toborzásra, képzésbe, munkába vonásra. A tervtől való eltérés esetén fokozott tájékoztató, és a szolgáltatásokat helybe (kistelepülésekre) vivő tevékenység fokozása.	alacsony
Munkáltatók/gazdasági szereplők érdektelensége	A munkaerő kereslet alacsony, nem megfelelő a látens álláshelyek feltárása	Vállalati tanácsadói tevékenység fokozása, vállalkozói érdekképviselést tájékoztatása, személyes megkeresése.	alacsony

Szakmai szempontok

Kockázat azonosítása	Kockázat értékelése/hatása	Kockázat kezelése/tervezett intézkedések	Kockázat bekövetkezési valószínűsége
A projektmegvalósítás során a stratégiában meghatározott foglalkoztatási célok és a munkáltatói igények eltérést mutatnak.	A projektben vállalt eredményindikátorok teljesítése nem felel meg a mérföldkövekben meghatározott értékeknek.	A szakmai dokumentumok (igényfelmérés, stratégia, akcióterv, munkaprogram) éves szintű aktualizálása. Folyamatos nyomon követés és a szükséges korrekciók megtétele.	közepes

Pénzügyi-gazdasági fenntarthatósági szempontok

Kockázat azonosítása	Kockázat értékelése/hatása	Kockázat kezelése/tervezett intézkedések	Kockázat bekövetkezési valószínűsége
A megvalósításához szükséges eszközbeszerzés szerződés(i)nek elhúzódása.	Az eszközbeszerzések szerződése elcsúszik, nem megfelelő időben történik, egyes projekt-elemek megvalósítása késedelmet szenvedhet	A projektmenedzsment szervezet megfelelő szakemberekből történő összeállítása, részletes, mindenre kiterjedő projektterv készítése, betartásának folyamatos felügyelete	alacsony
A megvalósításához szükséges szolgáltatások szerződés(i)nek elhúzódása	Az egyes szolgáltatások szerződése elcsúszik, nem megfelelő időben történik, egyes projekt-elemek megvalósítása késedelmet szenvedhet.	Projektmenedzsment szervezet megfelelő szakemberekből történő összeállítása, részletes, mindenre kiterjedő projektterv készítése, betartásának folyamatos felügyelete.	alacsony



4.1.6. Fenntartás

A projekt keretében együtműködnek

- főpályázó
- konzorcium partnerei
- menedzsment
- szakmai megvalósítók
- Partnerek munkavállalói

Az együtműködések révén a projekt zárása után is rendelkezésre áll a megfelelő számú és tapasztalt humánerőforrás. A projekt során kialakításra kerülő együtműködésnek köszönhetően a pályázó szervezetek felhalmozódott ismeretei beépülnek a paktumszervezetet (paktumtagok) alkotó szervezetek humánerőforrásaiba.

A fenntarthatóságot biztosítja, hogy az együtműködő szervezetek összehangolják a projekterületen elérhető gazdaságfejlesztési szolgáltatásokat, aktív kapcsolatot tartanak a munkaerő-piac szereplőivel, különösen a foglalkoztató és képző szervezetekkel, támogatják a szociális gazdaság fejlődését, kidolgoznak és megvalósítanak, képzési- és foglalkoztatási, önfoglalkoztatási programokat, innovatív projektervek segítségével további fejlesztési lehetőségek megvalósítását határozzák meg.

A **pénzügyi fenntarthatóság** szempontjából elsődleges szempont, hogy a paktumszervezet projektidőtartam alatti működése hatékony legyen. A projekt fenntartási időszaka alatt becsatornázásra kerülnek a paktum forráskoordinációs tevékenysége révén az elkészült projektervek megvalósítására az ágazati OP források, befektetői források a két járásba. Kiemelten fontos a TOP, GINOP, EFOP, és az aprófalvas településszerkezet okán a VP források sikeres becsatornázása a területre. Ehhez nélkülözhetetlen a paktumpartnerség munkáltatói érdekképviseleteinek és gazdasági szervezeteinek aktivitása. A kormányhivatal továbbiakban is biztosítja a jogszabályi keretekben meghatározott képzési és foglalkoztatási támogatásokat, melyet a munkáltatók közvetlenül a szervezettől igényelhetnek.

A **szakmai fenntarthatóság** egyik garanciája az önkormányzati-civil-gazdasági szektor hatékony paktum-együtműködés. A projektben végzett tevékenységek is már előzőekben kialakult tapasztalatokra épített tevékenységek, így jelen projektben szerzett tapasztalatok további projektek kialakításában hasznosulhatnak. A projekt zárása során e szervezeti-személyi kapcsolatok továbbra is rendelkezésre állnak, az egyes szervezetek alaptervékenységeikbe beépítik a megvalósítás során szerzett ismereteket. A paktumszervezet működése során létrejön a helyi adottságokra építő, keresletvezérelt munkaerő-piaci program modellje, mely a projekt vége után is hatékonyan segíti a foglalkoztatási szint emelését és a helyi gazdaság fenntartható fejlesztését a megyében. Ennek továbbfejlesztése folyamatos feladat lesz a paktum-partnerségen belül.

A **szervezeti fenntarthatóság**. A paktumban kiemelten olyan szervezetek vesznek részt, akik érdekelték és érintettek a projekterület foglalkoztatási szintjének emelésében, gazdasági fejlődésében, akik a kitűzött célok teljesítéséhez kapcsolódó szolgáltatási profillal, hatáskörrel, megfelelő humán és szervezeti háttérrel, anyagi forrásokkal (saját és/vagy pályázati) is rendelkeznek, és motiváltak a további közös munkában.

A létrehozott paktumszervezet kiemelt szerepet szán a megszerzett tapasztalatok és jó gyakorlatok átadásának. A diszeminációs tevékenység 2018-tól kezdődik (ekkor már 1 éves működési tapasztalat áll a szervezet rendelkezésére).

A paktum tevékenység eredményeinek terjesztését a projektben megjelenő kiadványok biztosítják, valamint a sajtómegjelenések, honlap.



4.2. RÉSZLETES CSELEKVÉSI TERV

4.2.1. Az előkészítésének és megvalósításának részletes feladatai és ütemezése

A projektben tervezett mérföldkövek tartalmazzák az egyes tevékenységek aktuális állapotát/előrehaladását. A mérföldkövek egymást követő időszaka 1-6 hónap, így havi ütemezésű tervet készítettünk.

A projekt-előkészítő szakasz 2016. december 31-ig tart.

A projekt megvalósítási szakasza: 2017. január 1-től 2020. június 30-ig tartó időszak. A programok megvalósítása, a paktumiroda működtetése, a szakmai feladatok megvalósítása, a kötelező és választható tevékenységek elvégzése folyik ezen időszakban.

A projekt időtartama alatt a kommunikációs tevékenységet folyamatosan végezzük és a beszámolók elkészítésére, kifizetési kérelmek benyújtására a projektmenedzment is folyamatosan működik.



5. A NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA, KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉG

A projekt sikeres megvalósításának egyik kulcseleme a kommunikáció. Meghatározó, hogy a megye lakosságát, mint közvetett célcsoportot, illetve a program szempontjából kiemelt, közvetlen célcsoportok tagjait minél hatékonyabban tudják bevonni, ehhez minél több kommunikációs csatornát használjanak.

5.1. A KOMMUNIKÁCIÓS TEVÉKENYSÉGEK ÖSSZEFOGLALÓ LEÍRÁSA

A projekt kommunikációs tevékenysége két fő területre bontható:

- egyik része a projekt megvalósításhoz kapcsolódó kötelező tájékoztatási kötelezettségek,
- másik része pedig a szakmai programelemek megvalósításához, a célcsoport bevonásához kapcsolódó kommunikációs tevékenységek.

A kommunikáció időtartama alapján érinti a projekt-előkészítési és a projekt megvalósítás teljes időszakát.

- **Kötelező nyilvánosság**

Az Európai Unió támogatással megvalósuló programok esetében a projekt nagyságától függően különböző tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségei vannak a kedvezményezetteknek.

A kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása keretében a pályázati felhívás elvárásai, illetve a „Széchenyi 2020 Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv” „KTK_2016_07_05-tol_hatalyos.pdf” (802 kb) dokumentumban előírt kommunikációs csomagok értelmében:

- Kommunikációs terv készítése
- A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
- A beruházás helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése
- Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
- TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal

A projekt összköltsége megfelel az alábbi kategóriának:

„150.000.001 – 500.000.000 forint támogatási összeg közötti támogatási összegű egyéb fejlesztés (nem infrastrukturális)”.

A pályázat keretében a tájékoztatási kötelezettségeknek eleget téve, a következő kommunikációs csatornákat tervezzük alkalmazni:

- Folyamatosan frissülő honlap. A projekt megvalósulása során a főpályázó az aloldalon, illetve a marketinghez kapcsolódó önálló paktum honlapon (címe még nem ismert) a projekt teljes megvalósítási szakaszában szolgáltat információkat, közzé teszi az elkészült sajtótájékoztatókat.
- Elektronikus hírlevél. A weboldal alkalmas lesz elektronikus hírlevél generálására és terjesztésére.
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról/zárásáról. A sajtótájékoztatót követően a regionális média, különösen a régióban megjelenő ingyenes terjesztésű heti vagy havilapok elektronikus médiumok részére sajtóközlemény és képanyag kerül kibocsátásra, szükség esetén pedig sajtóhirdetés feladására, sajtótájékoztató szervezésre is sor kerülhet.
- Tájékoztató tábla. A konzorcium tagjainál „C” típusú tábla kihelyezése,



- Emlékeztető tábla: „C” típusú tábla marad kint,
 - Sajtómegjelenések összegyűjtése és elemzése,
 - Kiadványkészítés. Információs anyagok, kiadványok készítése pl. fotódokumentáció készítése,
 - Térképtér. Az elektronikus pályázói felületen a térképi információk feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal,
 - Rendezvényszervezés. Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektzáró rendezvény szervezése,
 - Személyes, folyamatos kapcsolattartás és együttműködés.
- **Szakmai programelemek, célcsoport bevonásához kapcsolódó kommunikáció**

A fejlesztés jellegéből adódóan a paktum partnerségi, hálózatépítő összejevetelein, rendezvényein ugyancsak alkalmazni szükséges a tájékoztatás kötelező elemeit (logók, támogatás megjelenítése a dokumentációs anyagokon). A konferenciákon, fórumokon előadások tartása, illetve prospektus, honlap, hírlevél készítése és széles körben történő elérhetővé tétele elősegíti a projekt szélesebb körű megismertetését.

A támogatás eredményes felhasználása érdekében rendkívül fontos a lakosság széleskörű tájékoztatása is. Fontos, hogy az információk a megyei projekt jogosultsági területén lévő valamennyi háztartásába eljussanak függetlenül attól, hogy a település milyen kicsi, milyen messze van. A lakosság a pályázatban meghatározott programokon csak akkor tud eredményesen részt venni, ha kellő információval rendelkezik ezekről, ezért a célcsoport specifikus kommunikáció hangsúlyos eleme a program megvalósításának.

A célcsoport bevonásához kapcsolódó kommunikációs tevékenységek:

- A projekt honlapját a paktumiroda munkatársai frissítik folyamatosan. A honlapon a projekt eseményeiről, a projekttevékenységeiről kaphatnak folyamatos tájékoztatást az érdeklődők.
- Évente (42 hónap) paktum kiadvány készítése, A5-ös oldalon, 300 példányban.
- Szórólap készítése álláskeresőknél a képzési lehetőségekről, foglalkoztatási támogatásokról, munkaerőpiaci szolgáltatásokról - 1200 db (A/4 4+4 szín, 1x hajtvva)
- Plakátok nyomdai készíttetése az álláskeresők tájékoztatására a paktum pályázat keretében nyújtható képzési lehetőségekről, foglalkoztatási támogatásokról, munkaerő-piaci szolgáltatásokról. A/2 méret 4+4 szín 120 db.
- Egységcsomag (mappa, toll, notesz) nyomdai készíttetése a programba bevont célcsoport tagok számára a programban igénybevett tevékenységekhez. Tervezetten 250 db, az arculati kézikönyvben meghatározott logo-val és felirattal ellátva. (MAPPA: 25 lapos ragasztott A4-es papír betéttel, 4+4 színnel; TOLL: kék betéttel; NOTESZ: egyedi méretben, első-hátsó borítás, eltérő méretű, letéphető, papír alapú, többszínű jelölő lapokkal)
- Kiadvány (álláskeresői technikákról, pályamódosításhoz kapcsolódó tanácsadásról) nyomdai készíttetése a programba bevont álláskeresők számára. Tervezetten 250 db. (Termék meghatározás: A5-ös méret/ 20-50 oldalas, 2 színben arculati elemekkel)



5.2. A CÉLCSOPORTOK ÉS AZ ÉRINTETTEK KOMMUNIKÁCIÓS SZEMPONTÚ ELEMZÉSE, KOMMUNIKÁCIÓS ÜZENETEK MEGFOGALMAZÁSA

A projekt keretében két irányban történik kommunikáció

Belső kommunikáció: amely az Együttműködési szervezetben részt vevő konzorciumi tagok felé, a projekthez csatlakozó munkavállalók és munkáltatók felé zajlik. Itt kiemelten fontos, hogy a projekt bemutatása és az abban rejlő lehetőségek ismertetése mellett, megteremtődjön az egyes partnerek közötti folyamatos kommunikáció, információáramlás is. Ennek érdekében olyan eszközöket kell bevetni, amelyek költséghatékonyak és felhasználóbarátok (pl.: elektronikus hírlevél, belső tájékoztató levelek, projektmeeting, stb.). Fontos megjegyezni, hogy a belső kommunikációban résztvevők, maguk is komoly szemléletformáló erővel segítik a Paktum program társadalmiasítását.

Külső kommunikáció: a projekt úgynevezett külső kommunikációjának célja a projekt ismertségének és társadalmi elfogadottságának megteremtése. Kiemelten fontos, hogy a projekt tervezett céljai a lakosság és a résztvevők számára is jól érthetőek, azonosulásra alkalmasak legyenek, az egyes tervezett lépések, fejlesztések átlátható módon valósuljanak meg. Ehhez elengedhetetlen a folyamatos és tiszta üzenetet hordozó kommunikáció: a projekt weboldalán, közösségi médiában, sajtóban közzétett hírek, történések események. A projekt hatékony megvalósításához és sikeréhez elengedhetetlen a megfelelő kommunikációs eszközök alkalmazása, a projekt külső és belső környezetének informálása. A projekt céljait és eredményeit, olyan számszerűsíthető, mérhető formában kell megfogalmazni, amely a szakmai mellett a széles közönség számára is érthetővé teszi azokat, például a projekt során x fő 25 éven aluli pályakezdő képzését és elhelyezkedését segítik majd. A projekt társadalmi elfogadottságát a társadalmi haszna alapján lehet leginkább erősíteni, ezért fontos, hogy az aktuális intézkedések mellett a projekt hosszú távú céljai (pl.: munkaerő igény szerinti képzési rendszer kialakítása, munkáltatók, munkavállalók és szolgáltatók közötti párbeszéd elindítása stb.) is bemutatásra kerüljenek.

Kommunikációs séma

- Célcsoportok kommunikációs csatornáinak feltérképezése (online, offline, digitális, print média)
- A megfelelő kommunikációs csatornák beazonosítása
- Kommunikációs üzenet megfogalmazása
- Üzenet eljuttatás
- Visszacsatolás

Célcsoportok – üzenetek meghatározása

A **projekt elsődleges célcsoportja**, a projektben részt vevő szakmai szervezetek, munkavállalók és munkáltatók, az alábbi bontásban. Ők azok közvetlen kapcsolatban állnak az Együttműködési programmal.

„A” célcsoport: *álláskereső hátrányos helyzetű személyek és inaktívak.*

Ezen potenciális munkavállalók célcsoportja mind társadalmilag, mind pedig korosztályosan tekintve rendkívül sokszínű, ebből fakadóan a lehető legtöbb elérhető kommunikációs csatornát alkalmaznunk kell a megfelelő számú bevonás érdekében. Célcsoport specifikusan kell motiválnunk a lakosságot gondolva itt például az anyagilag hátrányos helyzetűekre, akik esetlegesen egy nyereményjáték során szívesebben részt vesznek a programban, mint egy tehetősebb munkavállaló, akit adott esetben tovább tanulási és egyéb kedvezményekkel lehet motiválttá tenni. Az üzenet feljűk a továbblépés lehetősége valamint maga az információ.

A beazonosított potenciális munkavállalói célcsoportok:

- Alacsony iskolai végzettségűek: legfeljebb általános iskolai végzettség, ISCED 0-2 szakképzés nélkül
- 25 év alatti fiatalok, vagy 30 év alatti pályakezdő álláskeresők
- 50 év felettek



- GYED-ről, GYES-ről, ápolási díjról visszatérők, vagy legalább egy gyermeket egyedül nevelő felnőttek
- Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők
- Tartós munkanélküliséggel veszélyeztetettek (a munkanélküliségben töltött időtartamba az álláskeresés és a közfoglalkoztatásban történő részvétel időtartama is beszámítható)
- Megváltozott munkaképességű személyek
- Roma nemzetiséghez tartozó személyek

„B” célcsoport: komoly helyi foglalkoztatói potenciállal bíró vállalkozások.

A „B célcsoportba” a térségben jelenleg jól működő, jelentősebb foglalkoztatói potenciállal rendelkező vállalkozások tartoznak. Ahhoz, hogy minél több vállalkozás csatlakozzon elengedhetetlen a cégvezetők személyes megkeresése, a bizalom kiépítése az új Foglalkoztatási Együttműködés által nyújtott szolgáltatás felé. A kommunikációt teljes mértékben átítató egyik üzenetnek annak kell lennie a vállalkozások célcsoportja esetében, hogy a Foglalkoztatási Együttműködési program egy teljesen új és megbízható lehetőség számukra a munkaerőhiány leküzdéséhez. A másik fontos üzenet, hogy az Paktumiroda által elvégzett előzetes szűrésnek köszönhetően (melynek feltételeit a vállalkozás adja meg) a továbbiakban sokkal kevesebb erőforrást kell biztosítaniuk a humán erőforrás utánpótlásának interjúira, meghallgatásaira, koordinálására. Emellett a program megoldást kínál a hiányszakmák képzéseinek elindítására is.

A projekt másodlagos célcsoportját azok adják, akik közvetett kapcsolatban állnak a Foglalkoztatási Együttműködési projekttel.

- Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területén kívüli, Nagykanizsai és Letenyei járás településeinek lakossága, intézményei, vállalkozásai és civil szervezetei
- Újságírók, médiumok

Kiemelten fontos, hogy a projekt tervezett céljai a helyi társadalom és a sajtó számára is jól érthetőek, azonosulásra alkalmasak legyenek, az egyes tervezett lépések, fejlesztések átlátható módon valósuljanak meg. Ehhez elengedhetetlen a folyamatos és tiszta üzenetet hordozó kommunikáció: a projekt weboldalán, közösségi médiában, sajtóban közzétett hírek, történések események tudatos szervezése.

5.3. KOMMUNIKÁCIÓS ESZKÖZÖK AZONOSÍTÁSA

- Kommunikációs terv készítése
- A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
- A beruházás helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése
- Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése



5.4. KOMMUNIKÁCIÓS ÜTEMTERV

Kommunikációs eszközök		Tevékenység időbeni ütemezése (év/hónap)	Darabszám	Az eszköz paraméterei (ld. bővebben a KTK releváns pontjaiban)	Az eszköz költsége (nettó)
A projekt előkészítő szakasza					
A projekt megvalósítási szakasza (4-8.)					
A projekt megvalósítását követő szakasz (9-13.)					
1	Kommunikációs terv készítése	2017.02.	1	-	nettó: 100.000 Ft (bruttó: 127.000 Ft)
3	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése	2017.03.		Kialakítása kerül a www.kanizsaterseg.hu weboldalon egy aloldal, amelyen a projekttel kapcsolatos minden releváns információ elérhető lesz és melyen folyamatosan feltöltésre kerülnek a projekt aktuális hírei, eseményei.	nettó: 55.118 Ft (bruttó: 70.000 Ft)
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	2017.02.	1	Megtörténik a projektindító sajtóközlemény kiküldése és a megjelenések gyűjtése	nettó: 11.811 Ft (bruttó: 15.000 Ft) és nettó: 23.622 Ft
6	A beruházás helyszínén „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	2017.04.	3	A projektgazdánál, a konzorciumi és a megvalósításban részt vevő partnereknél A megvalósítás kihelyezésre kerülnek a C típusú táblák	nettó: 23.622 Ft (bruttó: 30.000 Ft)
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	2017.01. - 2020.06.	1	A projekthez kapcsolódóan elkészítésre kerül a fotódokumentáció, professzionális minőségű, HD felbontású, legalább 1 MB/kép méretű fotók készítésével.	nettó: 49.606 Ft (bruttó: 63.000 Ft)



10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtó megjelenések összegyűjtése	2020.06.	1	Megtörténik a projektzáró sajtóközlemény kiküldése és a megjelenések összegyűjtése, ugyanúgy, mint a nyitó sajtóközleménynél, itt is a kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége szerint előírt arculattal és tartalommal.	nettó: 15.000 Ft (bruttó: 19.050 Ft) és nettó: 28.307 Ft (bruttó: 35.950 Ft) összesen
12	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	2020.06.		Megtörténik a térképtér szöveges és funkcióbeli feltöltése, valamint fotók felcsatolása a rendszerbe.	nettó: 3.937 Ft (bruttó: 5.000 Ft)
13	A beruházás helyszínén „D” típusú emlékeztető tábla elkészítése és elhelyezése „C” v. „D”	-	-	-	-



6. TERVEZÉST SEGÍTŐ JAVASLATOK - PAKTUMOK FENNTARTHATÓ MŰKÖDÉSÉNEK ERŐSÍTÉSE¹

A térségben a projekt hatására az elvándorlás csökkenni fog, mivel a foglalkoztatás révén jövedelemszerző képessége megnő az itt élőknek. A jövedelem növekedésével egyenesen arányosan növekedik az emberek életminősége is. A népességmegtartó hatás emelkedésével a térség vonzereje is megnő, és így a letelepedni szándékozók számára is kedvezőbb térségnek fog tűnni a projekt területe. A térség népességmegtartó erejének hosszú távú fenntarthatóságához hozzájárul a projekt.

A projekt területe korlátozott a Nagykánizsai és Letenyei járások területére, de nem csak ott fejt ki hatását, mivel a térségi gazdasági együttműködési, mint platform jó mintaként szolgál más térségek számára, valamint a helyi együttműködés erősítése érdekében külső fejlesztésekhez is érdemes kapcsolódni, és a helyi fejlesztésekkel elősegíteni külső fejlesztéseket. Ezzel a térségen kívüli kapcsolódással elősegítjük saját és a szomszédos térségek hosszú távú gazdasági fenntarthatóságát.

6.1.1. Szakmai fenntarthatóság

A 2014-2020-as időszakban létrehozandó és támogatandó paktumok hátrányos helyzetű álláskeresőkre koncentrált kínálatorientált megközelítése alapvetően megváltozik, **hiszen a TOP szerint is a vállalkozói, foglalkoztatói igényekből, azaz a keresletről kell kiindulni.** Ezáltal a jövő paktumai a foglalkoztatás-fejlesztés mellett a gazdaság fejlesztését is szolgálják főként a megfelelő humán erőforrás biztosításával (természetesen a továbbiakban is kiemelt cél marad az elérhető állásokra az álláskeresőket felkészíteni).

A helyi és megyei paktum menedzsmentek, és partnerségek folyamatos működtetése, fejlesztése hosszú távon megalapozza az eredményeket hozó sikeres együttműködések, a helyi gazdaság- és foglalkoztatás-fejlesztés új mechanizmusának kialakítását. **Ebben a munkában fontos a Leader csoportokkal való együttműködés,** adott esetben a velük való integrált vidéki gazdaságfejlesztési hálózat és menedzsment működtetése.

A komplex munkaerő-piaci beavatkozásokat is célzó paktum projektek keretében össze kell kapcsolni a különböző készségfejlesztő, életvezetési, szociális, oktatási, képzési és foglalkoztatási szolgáltatásokat. Az érintett szolgáltatók együttműködésében (felnőttképzők, munkaügyi szervezet, szociális, gyermekjóléti és civil szolgáltatók, FIP pontok stb.) egyéni fejlesztési terveket készíteni és végrehajtani, amelyek kiinduló pontja, hogy hova szeretne eljutni az egyén, illetve milyen reális célok tűzhetőek ki. **A konkrét munkalehetőségekből kell kiindulni, és ezek kihasználása érdekében kell felvonultatni a rendelkezésre álló eszköztárat.** A fejlesztési tervek kidolgozását ideális esetben a leendő munkáltató bevonásával és jóváhagyásával kell elkészíteni.

A munkaerőpiacon hátrányos helyzetű emberek, csoportok számára fontos státuszuk pontos meghatározása, állapotuk szakszerű rögzítése. Ezt követően kerülhet sor a velük egyetértésben **az egyénre szabott kivezető út megtervezésére,** speciális támogató, fejlesztő eszközök, programok igénybevételével.

A humán szolgáltatások segítségével fel kell térképezni munkavállalásukat eddig akadályozó tényezőket (szociális helyzet, családi problémák stb.) és meg kell határozni számukra megfelelő, érdeklődésüket felkeltő kitérési pontokat, tennivalókat. Az ezekre alapozó fejlesztési programok komplexitása abban rejlik, hogy egyrészt átfogja az egyén személyiségének fejlesztését, valamint a támogató eszközök akár egyidejű alkalmazását is.

¹ Készült az Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Kft. TÁMOP-1.4.7-12/1-2012-0001 „Foglalkoztatás - Társ a foglalkoztatásban” című kiemelt projektjének keretében



A munkavégzés keretén belül történő kompetenciafejlesztés (pl.: pontosság, együttműködő készség, kulturált viselkedés, kommunikáció stb.) a nemzetközi kapcsolatok alapján sikeres útnak bizonyult. Ebben a folyamatban nagyon fontos a munkavállaló számára az elsajátítandó szakma megszerettetése. Ez a fejlesztő folyamat szolgáltatók kellő alapot az egyén számára a képzés útján elsajátítható tudás megszerzésére. A cél a munkaerő-piaci szempontból releváns szakképzettség megszerzése, vagy elavult szakmai tudás felfrissítése. Az előzőekben ismertetett fejlesztési folyamat sikeres megtörténte után az egyén jó eséllyel közvetíthetővé válik az elsődleges munkaerőpiacra, elhelyezkedési esélyei jelentősen növelhetők. Tovább növelhetők az esélyek a sikeres elhelyezkedést szolgáló, különböző álláskeresési technikák elsajátításával is. A komplex fejlesztési program tartalmazhat olyan szolgáltatásokat, amelyek segítik az egyén beilleszkedését az adott munkahelyen.

Javasolt tevékenységek:

- Térségi munkahelyteremtő beruházások azonosítása a helyi partneri körének segítségével (piaci alapon megvalósuló beruházási projektek, GINOP, TOP, VP stb. által támogatott projektek), majd a kapcsolatfelvételt követően a munkaerőigények felmérése (tervezett létszám, szakmák szerinti bontás, munkakörök, kompetencia igények, egyéb munkaadói elvárások)
- Térségi meglévő, kielégítetlen munkaerőigények feltérképezése (tervezett létszám, szakmák szerinti bontás, munkakörök, kompetencia igények, egyéb munkaadói elvárások)
- Toborzás, kiválasztás
- Elsődleges diagnózis, az egyén élethelyzetének tényszerű felmérése
- Motivációs tréning (csoportos)
- Teljes körű diagnózis készítése egyénenként (munkapálya tanácsadás keretében az illető kompetencia-készletet, szociális, mentális munkaerő-piaci szükségletet).
- Szükség esetén kapcsolódó szolgáltatások biztosítása (pl.: életvezetési, pszichológiai, rehabilitációs és szociális tanácsadás, családtagok részére nyújtott szolgáltatások)
- Az egyénre szóló lehetséges fejlesztési alternatívák meghatározása a munkaerő-piaci realitások függvényében. Kapcsolódó szolgáltatások alkalmazása szükség esetén (pl.: pszichológiai alkalmassági vizsgálatok, szociális szolgáltatások igénybevétele.)
- Egyéni cselekvési terv elkészítése a leendő munkáltatók bevonásával, igényeik figyelembevételével
- Felzárkóztató képzések (szükség esetén)
- Szakképzés és gyakorlati foglalkoztatás biztosítása mentori kíséréssel lehetőleg a leendő munkáltatónál²
- Igény esetén álláskeresési tanácsadás (egyéni vagy csoportos)
- Elhelyezkedés segítése (közvetítés, mentori kísérés, munkába járás megtervezése a munkaadók és önkormányzatok együttműködésével stb.)
- Beilleszkedést és munkában maradáshoz segítő mentori kísérés³.

6.1.2. Pénzügyi fenntarthatóság

A TOP paktumos konstrukció elindításával egy évtizedes hiányt pótol a kormányzat, hiszen első alkalommal válik lehetővé, hogy egy programon belül megvalósulhat

- 1) a menedzsment, partnerség támogatása,
- 2) komplex munkaerő-piaci projekt részek megvalósítása

A TOP-ban elérhető közel 100 mrd-os nagyságrendű forrás elegendő alapot ad a fenntartható működéshez.

A paktum forráskoordinációs tevékenysége révén további ágazati OP forrásokat, és befektetői forrásokat lehet az adott térségbe, megyébe vonzani a gazdaság- és foglalkoztatás-fejlesztés céljaira. Ez a tevékenység egyben javítja az EU-s források hatékonyságát is a felhasználásban.

² A már elhelyezkedett álláskereső esetében a munkáltatónál történő képzések az állami támogatás szabályai szerint támogathatóak.

³ A már elhelyezkedett álláskereső esetében a munkáltatónál történő képzések az állami támogatás szabályai szerint támogathatóak.



Ezeket egészíthetik ki a helyi partnerek anyagi és természetbeni hozzájárulásai (pl. önkormányzati pénzügyi támogatás, épületek).

6.1.3. Jogi, szervezeti fenntarthatóság

Mind a megyei, mind a helyi paktum esetében a konzorciumi formát javasoljuk alkalmazni. Ez különbözik a pályázói konzorciumtól (projekt-tagság/projektszervezet), mivel az szűkebb, tekintve, hogy csak a támogatott partnerekre terjed ki, a paktum konzorciumi megállapodást minden tag aláírnia. A sztenderdekkel összhangban 25-30 főben célszerű meghatározni a paktum-tagságot/projektszervezet, mely a partnerség működtetésével és nem a projekt menedzsmentjével foglalkozik.

6.1.4. A paktumszervezetre vonatkozó szempontok:

A paktumban csak olyan szervezetek vehetnek részt, akik a kitűzött célok teljesítéséhez kapcsolódó szolgáltatási profillal, hatáskörrel, megfelelő humán és szervezeti háttérrel rendelkeznek (potyautas partnereket el kell kerülni), és motiváltak a közös munkában. A vállalkozások a megyei paktumnak haszonélvezői lesznek, de közvetlen tagságot nem vállalhatnak csak érdekképviseleteken keresztül. A konzorcium egy meghatározott cél érdekében együttműködő szervezeteket takar. Az együttműködő felek érdekeltek az adott cél megvalósulásában. A tagok megállapodnak bizonyos szabályok betartásában, melyeket írásban is rögzítenek. A konzorcium alapulásakor kijelölik annak vezetőjét, valamint eldöntik, hogy alakítanak-e önálló jogi személyt a konzorcium menedzsmentje számára. Másik alternatíva, hogy megbíznak egy tag szervezetet a menedzsment feladatra. Az együttműködés időhorizontja rugalmas, attól függ, hogy a kitűzött cél eléréséhez mennyi időre van szükség.

A konzorcium megállapodásának tartalmaznia kell a következő elemeket:

- résztvevő partnerek
- a konzorcium céljai
- miben működnek együtt
- jogi személyt alakítanak, vagy külső partnert kérnek fel a működtetésre
- költségek megosztása
- felelősök kijelölése

Helyi paktumok esetében a paktum szervezeti és jogi keretek létrehozásakor szélesebb körű (min. 15 fős) partnerséget szükséges létrehozni valamennyi releváns szervezet bevonásával, viszont kerülni kell a kezelhetetlenül nagy létszámú paktumok partnerségek létrehozását. A paktum az együttműködő partnerek aláírásával jön létre (együttműködési megállapodás).

A paktum partnerség alkotja a Fórumot. A partnerség vezetésére Irányító Csoportot szükséges létrehozni, amely reprezentálja a partnerséget.

A menedzsment szervezet kialakításánál több lehetőséget érdemes megvizsgálni.

1) **Ki lehet jelölni egy szakmailag, szervezeten felkészült,** lehetőleg önkormányzati többségi tulajdonú **meglévő szervezetet** (ezen kívül a helyi Leader szervezet is alkalmas lehet a funkció betöltésére).

2) A paktum partnerség tagjai, illetve vezetői dönthetnek úgy, hogy a menedzsment feladatok ellátása érdekében **önálló céget hoznak létre.**

Ennek egyik formája lehet az többségi önkormányzati tulajdonú non profit kft., amelynél a paktum Irányító Csoportja a társaság felügyelő bizottságaként működhetne, így biztosított lenne a paktum tagok érdekeinek érvényesítése is. A teljes paktum tagsággal szemben jogi értelemben nem tartozik beszámolási kötelezettséggel a társaság, de alapvetően a paktum tagsága, így az egyes tagok céljai érdekében tevékenykedik. Tevékenységéről beszámol a Foglalkoztatási Fórum üléseken.



Fontos szem előtt tartani, hogy a társaság ne csak az alapító tagok számára nyújtson szolgáltatásokat (hiszen általuk jön létre, ők biztosítják a működését), hanem az alapítói körön kívüli tagság is részt vegyen a kezdeményezésekben.

3) További lehetőség **egyesület alakítása**, és az egyesületi működési forma jól megfeleltethető a paktum szervezeti rendszerének:

Paktum szervezetrendszer	Egyesület
Irányító Csoport elnöke és társelnöke	Elnök és helyettese
Paktum menedzser és szakmai munkatársak	Titkár és egyéb alkalmazottak
Irányító Csoport	Elnökség
Foglalkoztatási Fórum	Közgyűlés

Egyértelmű előnye, hogy megfelelő alapszabály kidolgozásával jogi értelmet ad a szándéknyilatkozatnak tekinthető paktum együtműködési megállapodásnak. A tagok felelősséget vállalnak az egyesület működéséért, és éves tagdíjat is fizetnek.

Az elnökség, illetve az elnök munkajogi értelemben is jogosult a paktum menedzsment munkájának irányítására és ellenőrzésére. Hátránya, hogy újabb működési kiadások merülnek fel, illetve a partnerség sokszínűsége és a partnerek magas számra miatt nehezen működtethető.

6.1.5. Hosszú távú, projektidőszakon túli fenntarthatósága a paktumszervezet működésének:

A paktumszervezet működéséhez, időnkénti ülésezéséhez a projekt lezárulását követően paktumszervezet tagjai forgó rendszerben hívhatják össze az tagokat ülésezni. Így az amúgy sem túl magas költségek enyhíthetőek, hosszú távon fenntarthatóak. Az összejövetelek minden tag saját irodájába hívhatja össze akár e-mail-es meghívóval, így külön költségekkel nem járnak az összejövetelek a frissítőkön kívül.

A paktumszervezet tagjai a projekt időszaka alatt vállalják a projektidőszakot követő időszakban is az együtműködést, a forgó rendszer kialakítása már a projektidőszak alatt elkezdődik erősítve a hosszú távúságot.

A paktumszervezet tagjainak együtműködése - a projektidőszakot követő időszakban is - a szakmai és pénzügyi fenntarthatóságát biztosítja magának a paktumszervezetnek.



7. MELLÉKLETEK

7.1. Érintett települések

Nagykanizsai járásban:

Alsórajk, Balatonmagyaród, Belezna, Bocska, Börzönce, Csapi, Eszteregnye, Felsőrajk, Fityeház, Fűzvölgy, Galambok, Garabonc, Gelse, Gelsesziget, Hahót, Homokkomárom, Hosszúvölgy, Kacorlak, Kerecseny, Kilimán, Kistrécsse, Liszó, Magyarszentmiklós, Magyarszerdahely, Miháld, Murakeresztúr, Nagybakónak, Nagykanizsa, Nagyrada, Nagyrécsse, Nemespátró, Orosztony, Pat, Pölöskefő, Pötréte, Rigyác, Sand, Sormás, Surd, Szepetnek, Újudvar, Zalakaros, Zalakomár, Zalamerenye, Zalasárszeg, Zalaszabar, Zalaszentbalázs, Zalaszentjakab, Zalaújlak,

Letenyei járásban:

Bánokszentgyörgy, Bázakerettye, Becsehely, Borsfa, Bucsuta, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Kiscsehi, Kistolmács, Lasztonya, Letenye, Lipeszentadorján, Maróc, Molnári, Murarátka, Muraszemenye, Oltárc, Petrivente, Pusztamagyaród, Semjénháza, Szentlisló, Szentmargitfalva, Tótszentmárton, Tótszerdahely, Valkonya, Várfölde, Zajk.

A TOP-6.8.2 Helyi foglalkoztatási együttműködések a megyei jogú város területén és várostérségében program keretében Nagykanizsai Megyei Jogú Városban is valósul meg projekt, a lakcím elhatárolás miatt így Nagykanizsa területén élőket nem érinti a Dél-Zalai Foglalkoztatási Paktum. Mindemellett Nagykanizsa város területi, gazdasági, környezeti adottságaival számolnunk kell mind a térség bemutatásánál, mind a leendő vállalkozói együttműködések kialakítása tekintetében.



7.2. Költségvetés tervezet

Költségterv								
Támogatást igénylő	Költség kategória	Költség típus	Részletezés	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó egységárra jutó ÁFA	Bruttó egységár	Teljes költség
Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség	Irodaszer beszerzés, dokumentálás, archiválás költsége kerül elszámolásra a projekt teljes időtartamában.	1	377 953	102 047	480 000	480 000
Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	A munkaerő-piaci szolgáltatások nyújtásához kapcsolódóan 3 db laptop és 3 db kis teljesítményű nyomtató beszerzése. A vállalkozó árajánlat kérésű eljárás során kerül beszerzésre. 152 400 Ft/db laptop 57.150 Ft/db nyomtató. Összesen 628 650 Ft. A munkaerő-piaci szolgáltatások nyújtásához kapcsolódóan az irodába bútorzat beszerzése, 3 db pendrive 12.000 Ft, 3 db forgószék bruttó 75.000Ft, 3 db mobiltelefon bruttó 105.000 Ft, salgó (fém) polc 85.000 Ft, 1 db 27-29"-os LCD monitor 60.000 Ft, diktafon és fejhallgató 44.000 Ft, összesen bruttó 381.000 Ft.	1	795 000	214 650	1 009 650	1 009 650
Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	A munkaerőpiaci szolgáltatást nyújtó mentorok laptopjai számára jogtisztá szoftverek beszerzése (OP, irodai programcsomag, vírusvédelem) 3 db 44 450 Ft/db áron. 3*44 450 Ft= 133 350 Ft	3	35 000	9 450	44 450	133 350
Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Projekt-előkészítési szakasz: Szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunkák költsége, 1 területi átfogó találkozó szervezése, moderációja. A találkozót 70 fő részvételével terveztük megvalósítani (terembér, programszervezés, büféellátás, stb.). A program szervezésére árajánlat kérésű eljárás során kerül kiválasztásra a vállalkozó.	1	300 000	81 000	381 000	381 000
Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunkák költsége, 3 térségi találkozó megszervezése, moderációja (30-30 fő részére). A műhelybeszélgetések célja, hogy a projekterület számára fontos szereplőket összehozza, biztosítsák a partnerség/paktum széleskörű társadalmi bázisát, és integrált módon fogják össze a terület foglalkoztatásban érintett szervezeteit.	3	100 000	27 000	127 000	381 000
Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	A projekt során 42 hónapon keresztül dolgoznak a munkaerő-piaci tanácsadók, mentorok, 245.000Ft/fő/hó munkabér után 66.150 Ft/fő/hó járulék fizetendő. 3 fő * 42hó * 66.150F t= 8.334.900 Ft. B.B. tevékenység - munkaerőpaci szolgáltatások.	108	61 340	0	66 150	6 624 666



Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	B.B. főtevékenység - munkaerő-piaci szolgáltatások nyújtása. A projekt során 3 fő munkaerő-piaci tanácsadó, mentor foglalkoztatása a projekt során 42 hónapon keresztül, 245.000 Ft/hó/fő bérért. 3 fő*42 hó*245.000 Ft=30.870.000 Ft Feladatuk a célcsoport tagok számára munkaerő-piaci szolgáltatások biztosítása, egyéni helyzetfeltérés és fejlesztési terv készítése, munkaerő-piaci tanácsadás, képzésbe, munkába helyezés segítése, követés, a foglalkoztatás és a 6 havi utófoglalkoztatás időszakában munkaerő-piaci mentorálás, kapcsolattartás. A célcsoportot érintő munkaerő-piaci szolgáltatásokat a megyei kormányhivatallal együttműködésben valósítjuk meg, a hatályos jogszabályokkal és a kormányzat munkaerő-piaci intézkedéseivel összhangban. A célcsoport toborzása, a projektbe bevont személyek kiválasztása; álláskeresők humánfejlesztése a képzéseken és a foglalkoztatásban való sikeres részvétel érdekében a Nagykanizsa és Környéke Nonprofit Kft. munkaerő-piaci szolgáltatások nyújt a projekt célcsoportja részére, ezen belül feladata munkaerő-piaci információk átadása, információs pontok létesítése és működtetése, pályaorientációs tanácsadás, tevékenység, motivációt elősegítő tréning, személyiségfejlesztés, mentorálás, önfoglalkoztatásra való felkészítés, HR-klub működtetése, A mentorok a munkavállalóknak munkahelyi beilleszkedésükkel kapcsolatos tanácsadást is biztosítanak. A tevékenység olyan eszközöket foglal magában, amelyek támogatják a célcsoport önállóságát és munkahelyi környezethez való	108	301 670	0	301 670	32 580 360
Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	A munkaerő-piaci tanácsadók, mentorok számára a kapcsolattartás, megbeszélések és szakmai egyeztetéseken való részvételéhez havi 50.000 Ft kerül elszámolásra. 42hó * 50.000 Ft = 2.100.000 Ft B.B főtevékenység - munkaerőpiac szolgáltatások.	42	49 997	0	50 000	2 099 863
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség	A munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz kapcsolódóan irodaszer beszerzése, közüzemi szolgáltatások költsége, dokumentálás, archiválás költsége kerül elszámolásra 42 hónapon keresztül.	1	755 906	204 094	960 000	960 000
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Paktumiroda részére 1 db laptop, 209.550 Ft/db, 1 db fénymásoló, színes, A3-as 609.600 Ft. Bútorzat paktum irodába 371.400 Ft, 1 db mobiltelefon 35.000 Ft, 1 db projektor 254.000 Ft, 1 db digitális fényképezőgép 127.000 Ft a rendezvények lebonyolításához. Szállító árajánlat kérés eljárás során kerül kiválasztásra.	1	1 273 031	343 719	1 616 750	1 616 750
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	A Paktum teljes munkafolyamatához kapcsolódó eszközbeszerzés, 1 db asztali számítógép perifériákkal, monitorral, billentyűzet, egér, szállítói ajánlat alapján kerül kiválasztásra.	1	211 349	57 064	268 413	268 413
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Paktummenedzser laptopjához tartozó operációs rendszer, irodai programcsomag és vírusvédelem költsége 1 db 44 450 Ft.	1	35 000	9 450	44 450	44 450
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	A Paktum (foglalkoztatási együttműködés) teljes nyomon követéséhez kapcsolódó szoftver beszerzés, pályázati költségvetésben részletezve. (OP, irodai szoftvercsomag, vírusvédelem).	1	50 000	13 500	63 500	63 500
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	A térség foglalkoztatási helyzetét bemutató helyzetelemzésre épülő, a térség munkaerő-piaci helyzetének feltárása, a felmerülő problémák okainak elemzése alapján stratégia, akcióterv, munkaprogram kidolgozása. A feladat ellátására a vállalkozó árajánlat kérés eljárás során kerül kiválasztásra. A dokumentumok tartalmazzák a paktum megállapodás területi szintjére vonatkozó, a résztvevők által konszenzusos módszerrel elfogadott, a helyzetfeltárásból és a megvalósíthatósági tanulmányból logikusan következő, térségi gazdaságfejlesztési célokhoz szorosan kötődő, foglalkoztatást és munkanélküliség elleni küzdelmet fókuszba állító, az állami, illetve az illetékes kormányhivatal munkaügyi politikájával összhangban álló lokális és átfogó programjaival szinergiában álló, részletes foglalkoztatási stratégiát, akciótervet, munkaprogramot éves költségvetési tervvel.	1	2 600 000	702 000	3 302 000	3 300 000



NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Projekt-előkészítés: A pályázat benyújtásához szükséges Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése a pályázati dokumentációban meghatározott útmutató alapján 2 600 000 Ft + 27 % ÁFA. Tartalmazza a paktumhoz kapcsolódó helyzetfeltárást, ki kell térni a megyében működő paktumokra, tapasztalatokra, be kell mutatni, hogy a fejlesztés összehangolt módon valósul meg a GINOP és az EFOP foglalkoztatási programjaival. MT széleskörű gazdasági és társadalmi partnerséggel, a helyi szereplők kötelező bevonásával készül. Az MT kiegészül valamennyi releváns gazdasági ágazatra és szezonális munkaerő-keresletre kitérő közös helyzetfeltárást, problémaelemzést a térség munkaerő-piacának jellemzőiről, a foglalkoztatás nehézségeiről, a kritikus pontokról és a beavatkozási elképzelésekről.	1	2 600 000	702 000	3 302 000	3 300 000
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	1 fő pénzügyi menedzser 42 hónapon keresztül, megbízási keretében dolgozik, napi 2 órában, bruttó 60.000 Ft/hó megbízási díjért. Összesen: 2 520 000 Ft.	42	63 689	0	63 689	2 674 952
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása, 1 fő projektmenedzser napi 2 órában dolgozik 42 hónapon keresztül, havi 80.000 Ft megbízási díj után fizetendő járulék 20.520 Ft/hó. Összesen: 861.840 Ft.	42	15 604	0	15 604	655 358
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	A projektben 1 fő Pénzügyi menedzser dolgozik, 42 hónapon keresztül, napi 2 órában. 60.000 Ft/hó megbízási díja után 15.390 Ft/hónap járulék fizetendő. Összesen: 646.380 Ft.	42	11 701	0	11 701	491 428
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása, 1 fő projektmenedzser napi 2 órában dolgozik/megbízásban/ 42 hónapon keresztül, bruttó megbízási díja költsége 80.000 Ft/hó. 42 hónapra összesen: 3 360 000 Ft.	42	84 916	0	84 916	3 566 480
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Paktum menedzser 42 hónapon át dolgozik a projektben 261.000 Ft/hó bruttó munkabér után 261 000 *0,285 %= 74.385 Ft/hó járulék fizetendő (szócho + szakképzési). Összesen 3.124.170 Ft. 1.A Főtevékenység	42	57 142	0	57 142	2 399 957
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Paktum menedzser foglalkoztatása, heti 30 órás munkaviszonyban, 42 hónapon keresztül, bruttó munkabér 261.000 Ft/hó. Összesen 10.962.000 Ft. A főtevékenység. Feladata a Pályázati Felhívásban részletezett kötelező és választható paktum-tevékenységek koordinálása, a helyi segítése, hálózatépítés, kapcsolattartás az MJV paktumokkal, a konzorciumi tagok, Irányító Csoport munkájának segítése (operatív szerv). Feladata részletesen: - térségi szereplők közötti információáramlás és véleménycsere ösztönzése, a megyei paktumszervezettel való kapcsolattartás, helyi koordináció; - figyelemfelkeltés a minél szélesebb körű partnerség megteremtésére és a projekt tudatosítására az együttműködési hálózatban érintett partnerek, valamint a szélesebb nyilvánosság körében, szemináriumok, workshopok, partnertalálkozók, konferenciák, szakmai és közösségi fórumok szervezése; - partnerség-építés; - foglalkoztatásigazdaságfejlesztési kezdeményezések ösztönzését és összehangolását célzó területi szintű együttműködési hálózatok kialakítása, és működési feltételeinek megteremtése; - a projektben résztvevők közötti folyamatos információcsere segítése, lebonyolítása, a projekt megvalósítása során folyamatos tájékoztatás és kommunikáció az együttműködési hálózatban érintett partnerek között, folyamatos tájékoztatás és kommunikáció a szélesebb nyilvánosság felé; - honlap kialakítása; - kapcsolat gazdaság- és foglalkoztatás-fejlesztési projektekkel,	42	278 244	0	278 244	11 686 230



NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Paktum menedzser 42 hónapon át dolgozik a projektben. Részére a szakmai egyeztetéseken, kapcsolattartáshoz kapcsolódóan 28.000 Ft/hó útiköltség kerül elszámolásra. Összesen 1.176.000 Ft. A főtevékenység.	42	28 000	0	28 000	1 176 000
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Önállóan nem támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan: C tevékenység. Befektetés ösztönzéshez kapcsolódó területi felmérés készítése gazdasági szervezetek és önkormányzatok bevonásával. (Min. 20 önkormányzat és 50 vállalkozás bevonásával) 2 032 000 Ft értékben A kutatásra alapozott befektetésösztönzési stratégia kidolgozása 762 000 Ft értékben. Összesen: 2 794 000Ft.	1	2 200 000	594 000	2 794 000	2 794 000
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	A megvalósíthatósági tanulmányban meghatározott stratégia megvalósítására, a kapcsolatok szervezésére, szakmai koordinációt, helyi hálózatok kialakítását ellátó szakmai munkacsoport vezetők alkalmazása, számlás megbízásban, 36 hónapra tervezve, összesen 11.201.400 Ft.(A főtevékenység - helyi szintű vállalkozói együttműködési hálózatok kialakítása érdekében) Feladat: a munkaerőpiaci lehetőségek megismertetése, tanácsadás nyújtása, bértámogatások megismertetése a vállalkozókkal, a vállalkozók motiválása, érdekeltté tétele a versenyképes foglalkoztatás elősegítése, növelése érdekében.	36	311 150	0	311 150	11 201 400
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Projekttervek kidolgozása, terület egységenként stratégiában meghatározva, 2-2 projektterv kidolgozása (megváltozott munkaképességűek, inaktívak témakörben), összesen 4 projektterv, 300.000 Ft+81.000 Ft= 381.000 Ft/terv(bruttó), összesen 1 524 000 Ft. Stratégiai célrendszer megvalósítását szolgáló projekttervek kidolgozása, ezek szakmai tartalmának pontos meghatározása, a végrehajtásban együttműködő partnerek, felelősségi viszonyok, határidők, és a finanszírozással összefüggő minden lényeges kérdés szabályozásával, jársonként 2-2 projektterv kidolgozása. A projekttervek támogatják a térség gazdasági és foglalkoztatási helyzetének javítását, segítik a foglalkoztatás ösztönzését szolgáló, TOP ERFA forrásból támogatott üzleti infrastruktúrát igénybe vevő vállalkozások humán-erőforrás igényeit kiszolgáló fejlesztések megvalósítását, valós hozzáadott értékkel bírnak a partnerségek működéséhez és fenntartásához. A főtevékenység, önállóan támogatható.	4	300 000	81 000	381 000	1 524 000
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Részletes foglalkoztatási stratégia és akcióterv éves szintű aktualizálása (szakmai team, külső szakértő bevonásával), 381.000 Ft/év, 3 éven keresztül. A vállalkozó ajánlatkérési eljárás során kerül kiválasztásra. A főtevékenység.	3	300 000	81 000	381 000	1 143 000
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Munkaerő-piaci igényfelmérés aktualizálása, éves szinten nettó 200.000 Ft+54.000Ft áfa= bruttó 254.000 Ft, 3 éven keresztül, összesen bruttó 762.000 Ft. A főtevékenység, önállóan támogatható.	3	200 206	54 055	254 261	762 783
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelező nyilvánosság biztosítása a 150-500 millió Ft közötti, egyéb fejlesztéshez (eszközbeszerzés, képzés, szoftverfejlesztés, bértámogatás, tanácsadás stb.) kapcsolódóan: Kommunikációs terv készítése, Aloldal létrehozása, Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról, Sajtómegjelenések összegyűjtése, partnerenként C típusú projektábra, Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése, Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról, TERKEPTEK feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal.	1	311 024	83 976	395 000	395 000



NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Területi találkozók szervezése évente 2 alkalommal, 3 éven keresztül. Összesen 6 alkalom. Büféellátás biztosítása 20 fő részére (legalább kétszeri bekészítés) 6*63500 Ft= 381.000 Ft. A főtevékenység. A cél a projektben résztvevők közötti folyamatos információcsere segítése, lebonyolítása, a projekt megvalósítása során folyamatos tájékoztatás és kommunikáció az együttműködési hálózatban érintett partnerek között; illetve a projekt megvalósítása során folyamatos tájékoztatás és kommunikáció a szélesebb nyilvánosság felé.	6	50 000	13 500	63 500	381 000
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Paktum konferencia szervezése évi 1 alkalommal, 3 éven át. A konferenciák megszervezésére árajánlat kérésű eljárás során kerül kiválasztásra a vállalkozó. A konferenciára alkalmanként elvárt létszám 50 fő. Büféellátás biztosítása a résztvevők számára (min. kétszeri bekészítés) A cél a projektben résztvevők közötti folyamatos információcsere segítése, lebonyolítása, a projekt megvalósítása során folyamatos tájékoztatás és kommunikáció az együttműködési hálózatban érintett partnerek között; illetve a projekt megvalósítása során folyamatos tájékoztatás és kommunikáció a szélesebb nyilvánosság felé. A főtevékenység.	3	150 000	40 500	190 500	571 500
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Paktum Irányító Csoport megbeszélés büféellátása, 42 hónap alatt 12 alkalom. (büféellátás max. 20 főre: tea v. kávé / fő, ásványvíz v. üdítő / fő, pogácsa v. szendvics / fő).	12	20 000	5 400	25 400	304 800
NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing - kiadvány, információs füzet, honlap, egyéb kiadványozás, tematikus csoportokhoz kapcsolódva is. Részletezve: 2 * 1000 db szórólap készítése munkaadóknak a paktum lehetőségeiről, foglalkoztatási támogatásokról, munkaerő-piaci szolgáltatásokról a paktum területét érintően (a második szórólap már sikertörténeteket is tartalmaz). Kiadványok / információs füzetek / hírlevelek paktum tevékenységekről, lehetőségekről, szolgáltatásokról a programba bevont paktum együttműködők, vállalkozások, önkormányzatok számára, évi 1 alkalommal, alkalmanként 300 db, A5-ös méretben, arculatban meghatározott logo-val és felirattal ellátva. PR cikkek készítése, megjelentetése évente 1 alkalommal, 2 helyi írott sajtóban, 3 éven keresztül. Paktum honlap készítése. A főtevékenység.	1	703 924	190 059	893 983	893 983
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség	A szakmai munkához szükséges irodaszerek beszerzése, dokumentálás és archiválás költsége a projekt teljes időtartama alatt (írászerk, bélyegzők, tonerek)	1	442 697	119 528	562 225	562 225
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség	Mobiltelefon előfizetés 3 készülékre vonatkozóan	1	224 410	60 590	285 000	285 000
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség	A projektben alkalmazott eszközök javításának költsége, valamint a projekthez kapcsolódó kisjavítások költsége.	1	130 375	35 200	165 575	165 575
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség	A projekt időtartama alatt felmerülő postaköltség	1	547 200	0	547 200	547 200
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	A projekt szakmai megvalósításában dolgozó munkatársai részére a munkavégzéshez szükséges eszközeinek beszerzése történik meg: 3 db laptop; 1 db 27-29' lcd monitor; 3 db lézernyomtató (kétoldalas nyomtatásra alkalmas); 3 db pendrive; 1 db külső merevlemez; 2 db íróasztal fiókos konténerrel; 3 db forgószék; 3 db tárgyalószék; 2 db szekrény; 3 db asztali lámpa; 1 db spirálozógép; 1 db szalagos számológép; Salgó polc ; 1 db iratmegsemmisítő; 3 db mobiltelefon.	1	1 222 214	329 997	1 552 211	1 552 211
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	3 db Windows és Office licenc beszerzése a kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának munkatársai számára a projektvégrehajtás érdekében.	1	273 063	73 726	346 789	346 789



ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport által igénybe vett munkaerő-piaci szolgáltatások költségei	Munkaerő-piaci szolgáltatások igénybevételének költsége - 196 fő átlagosan 10 db szolgáltatásba vonása, átlagosan 400 Ft-ba kerülő menetjegyének megtérítése, összesen 784 000 Ft	1	784 000	0	784 000	784 000
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	A képzés ideje alatt igénybe vett gyerekfelügyelet vagy más hozzátartozó ápolása/gondozása költsége - 2 fő részére átlag 120 napra, napi 5.000 Ft-tal számolva, összesen 1.200.000 Ft.	1	1 200 000	0	1 200 000	1 200 000
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	40 fő képzése, átlagosan 6 havi képzési idővel számolva, 405.000 Ft/fő képzési díjjal, továbbá, 2.500 Ft/fő alkalmassági vizsgálati díj. Összesen 16.300.000 Ft.	1	16 300 000	0	16 300 000	16 300 000
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	40 fő képzésben résztvevő személy számára havi átlagosan 25.000 Ft-os utazási költségterítés biztosítása. Összesen 6.000.000,- Ft.	1	6 000 000	0	6 000 000	6 000 000
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	40 fő képzésben résztvevő személy keresetpótló juttatásban való részesítése 6 hónapon keresztül, átlagosan havi 81.000 Ft-os keresetpótló juttatással számolva. Összesen 19.440.000,- Ft.	1	19 440 000	0	19 440 000	19 440 000
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai	70 fő bér/ bérköltség-támogatása átlagosan 7 hónapra, átlagosan havi 200.000,- Ft-os támogatással számolva, mely tartalmazza a szociális hozzájárulási adó összegét is, összesen 98.000.000 Ft.	1	98 000 000	0	98 000 000	98 000 000
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai	16 fő önfoglalkoztatóvá válásának támogatása 6 hónapon keresztül , összesen 13.248.000,- Ft.	1	13 248 000	0	13 248 000	13 248 000
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport útiköltsége	Foglalkoztatás támogatásához kapcsolódóan - 48 fő bejárást segítő útiköltségének támogatása átlagosan 14.051,130,- Ft-os bérlettel számolva - 7 havi bérletköltséget alapul véve, mely összesen 4.721.180,- Ft.	1	4 721 180	0	4 721 180	4 721 180
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport útiköltsége	Célcsoport lakhatási költsége - 5 fő részére 12 hónapon keresztül, lakhatási támogatás költsége 50.000 Ft/hó/fő értékben, összesen 3.000.000 Ft.	1	3 000 000	0	3 000 000	3 000 000
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	A projekthez kapcsolódó központosított közbeszerzési eljárás lefolytatásához közbeszerzési eljárás díja.	1	28 882	7 796	36 678	36 678
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Letenyei szakügyintéző 38 hónapon keresztül dolgozik a projektben, részére személyi jellegű egyéb kifizetés (ajándékutalvány és annak adóterhe, folyószámlaköltségterítés, munkaköri alkalmassági vizsgálat díja)	1	265 740	0	265 740	265 740
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Pszichológus célfeladat járuléka, évi 10 fő részére egyéni tanácsadás, 3 év alatt 30 fő, összesen 224.400 Ft.	1	224 400	0	224 400	224 400
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Pszichológus célfeladat, évi 10 fő részére egyéni tanácsadás, 3 év alatt 30 fő alapján összesen 1.020.000 Ft.	1	1 020 000	0	1 020 000	1 020 000
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Kormányhivatal főosztályainak szakmai megvalósításban közreműködő, személyesen nem nevesített munkatársai célfeladat kiírása a célcsoportokhoz kapcsolódó feladatok ellátása érdekében, melynek összege összesen 8.169.291 Ft a projekt teljes időtartamára.	1	8 169 291	0	8 169 291	8 169 291



ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	A projekt keretében Letenyén 1 fő járási szakügyintéző munkabérének havi járuléka.	1	2 062 412	0	2 062 412	2 062 412
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Kormányhivatal főosztályainak, szakmai megvalósításban közreműködő, személyesen nem nevesített munkatársai részére célfeladat kiírása a célcsoporthoz kapcsolódó feladatok ellátása érdekében 8.169.291,- Ft, mely után 22%-os járulék 1.797.244,- Ft fizetendő.	1	1 797 244	0	1 797 244	1 797 244
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1 fő szakügyintéző (Letenye), 38 hónapra jutó munkabére.	1	9 374 600		9 374 600	9 374 600
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Nagykanizsai járásban dolgozó 1 fő szolgáltatásnyújtó 38 hónapra jutó munkabére.	1	11 400 000	0	11 400 000	11 400 000
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Nagykanizsai Járásban dolgozó 1 fő szolgáltatásnyújtója 38 hónapra jutó bérjáruléka	1	2 508 000	0	2 508 000	2 508 000
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Nagykanizsai Járásban dolgozó 1 fő szolgáltatásnyújtó részére személyi jellegű egyéb kifizetések (ajándékutalvány és annak adóterhe, folyószámlaköltségtérítés, munkaköri alkalmassági vizsgálat).	1	265 740	0	265 740	265 740
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Letenyei szakügyintéző részére a program szakmai megvalósításához kapcsolódóan a megbeszéléseken, szakmai rendezvényeken, kapcsolattartás kapcsolódó útiköltség elszámolása 38 hónapon keresztül összesen 441.000 Ft.	1	347 245	93 755	441 000	441 000
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	Nagykanizsai szolgáltatásnyújtó 38 hónapon keresztül dolgozik a projektben, aki részére a szakmai egyeztetéseken, megbeszéléseken, kapcsolattartáshoz kapcsolódóan útiköltség kerül számolásra, összesen 441.000 Ft.	1	347 245	93 755	441 000	441 000
ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Szórólap készítése álláskeresőknél a képzési lehetőségekről, foglalkoztatási támogatásokról, munkaerőpiaci szolgáltatásokról - 1200 db. Plakát álláskeresők tájékoztatására 120 db. Egységcsomag (mappa, toll, notesz) nyomdai készíttetése a programba bevont álláskeresők számára a programban igénybevett tevékenységekhez. Tervezetten 250 db, az arculati kézikönyvben meghatározott logo-val és felirattal ellátva. Kiadványhírlevelek (álláskeresői technikákról, pályamódosításhoz kapcsolódó tanácsadásról) nyomdai készíttetése a programba bevont álláskeresők számára. Tervezetten 250 db.	1	570 500	154 035	724 535	724 535



ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	A járási szakügyintéző (Letenye) részére, összesen 38 hónapra munkába járás költségtérítése a projekt teljes időtartamára (2017.05.01-2020.06.30.)	1	577 230	0	577 230	577 230
								301 324 923



7.3. A TOP-GINOP-EFOP PROJEKTEK FOGLALKOZTATÁSI PROGRAMJAI ÖSSZEHANGOLÁSÁNAK MÓDSZERTANA, HELYI ELJÁRÁSI SZERVEZETI RENDJE

A Zala Megyei Kormányhivatal Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztálya a járási hivatalok foglalkoztatási osztályainak közreműködése mellett jelenleg a GINOP-5.1.1-15 „Út a munkaerőpiacra”, a GINOP-5.2.1-14 „Ifjúsági Garancia” és a GINOP-6.1.1-15 „Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése” munkaerő-piaci programokban, valamint 2017. évtől a TOP-5.1.1-15 megyei, TOP-5.1.2-15 helyi és TOP-6.8.2 megyei jogú városi foglalkoztatási együttműködések munkaerő-piaci programrészeiben vesz részt megvalósítóként. Ezeken túl a Kormányhivatal foglalkoztatási, illetve foglalkozási rehabilitációs szervezeti egységei közreműködnek a GINOP-5.2.2-14 és -5.2.3-16 „Fiatalok vállalkozóvá válásának támogatása”, GINOP-5.2.4-16

„Gyakornoki program” és az EFOP-1.1.1-15 „Megváltozott munkaképességű emberek támogatása” projektekbe bevonható célcsoporttagok tájékoztatásában, projektekbe történő irányításában.

A kormányhivatali megvalósítással zajló projektekbe történő bevonás feltételeit, az egyes projektek célcsoportjait az alábbi táblázat tartalmazza:

Kiemelt projektek célcsoportjainak összehangolása a bevonás szempontjából	GINOP 5.1.1		GINOP 5.2.1		TOP 5.1.1 5.1.2 6.8.2		GINOP 6.1.1	
25 év alatti (15-24 év közötti) álláskereső	-		+		+		+	közfoglalkoz
25-64 év közötti nyilvántartott álláskereső	+	a kiemelt célcsoportra vonatkozó	-		+	ha a bevonást megelőzően inaktívak voltak vagy az alábbiak szerint	+	közfoglalkoz
szolgáltatást igénylők, közvetítést igénylők az Ft. 14.§ (1) c) és d) alattiak köréből c) aki gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermeknevelési támogatásban, illetőleg terhességi-gyermekágyi segélyben, csecsemőgondozási díjban, gyermekgondozási díjban vagy ápolási díjban részesül	+	csak	+	csak képzés, szolgáltatás, ha	-		-	



25-30 év közötti pályakezdő álláskeresők (Flt.58. §. (5) k) szerint) k) pályakezdő álláskereső: a 25. életévét - felsőfokú végzettségű személy esetén 30. életévét - be nem töltött, a munkaviszony létesítéséhez szükséges feltételekkel rendelkező, az állami foglalkoztatási szerv által nyilvántartott álláskereső, feltéve, ha munkanélküli járadékra a tanulmányainak befejezését követően nem szerzett jogosultságot. Nem tekinthető pályakezdő álláskeresőnek, aki 1. terhességi-gyermekágyi segélyben, csecsemőgondozási díjban, gyermekgondozási díjban, illetőleg gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozást segítő ellátásban részesül, 2. előzetes letartóztatásban van, szabadságvesztés, illetve elzárás büntetését tölti	+		-		+	+	közfoglalkoztatás miatt szünetel
50 év feletti nyilvántartott álláskeresők	+		-		+	+	közfoglalkoztatás miatt szünetel
alacsony iskolázottságú nyilvántartott álláskeresők (ISCED 1-2): a legfeljebb 8 általános iskolai végzettséggel rendelkezők, akiknek nincsen befejezett középfokú iskolai végzettsége. (Az ISCED besorolást az iskolarendszeren kívül megszerzett szakképesítés	+		+		+	+	közfoglalkoz
alacsony iskolai végzettségű, legfeljebb befejezett általános iskolai végzettséggel – ide értve a HÍD tanúsítvánnyal rendelkező, illetve a felzárkóztató képzés keretében a 7. és 8. osztály elvégzéséről szóló bizonyítvánnyal – rendelkező munkavállalási korú (öregségi nyugdíjkorhatárt el nem ért), felnőtt személyek, akik közfoglalkoztatási jogviszonyban vagy munkaviszonyban állnak	-		-		-	+	
a közfoglalkoztatásból a versenyszférába visszavezethetők: azok a közfoglalkoztatásból 30 napnál nem régebben kiléptetett s nyilvántartásba vett álláskeresők, akik a versenyszférába	+	képzést és vvt-	+	be 25 év elatti	+	a tartós munkanélküliséggel	-
gyermekgondozást és hozzátartozó ápolását követő újrakezdés nehézségeivel küzdő nyilvántartott álláskeresők: azok a nyilvántartott álláskeresők, akik a projektbe való belépést megelőző 12 hónapon belül terhességi-gyermekágyi segélyben/csecsemőgondozási díjban részesültek; illetve gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozási díjban	+		+		+		+
							közfoglalkoz



a legalább egy gyermeket egyedül nevelő álláskereső	+	egyéb	+		+		+	közfoglalkoz
foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők	+	egyéb célcsoportba	+	ha 25 év alatti	+		-	
tartós munkanélküli vagy tartós munkanélküliséggel veszélyeztetettek	+	legalább 6 hónapja, folyamatosan	+	legalább 6 hónapja, folyamatosan, ha 25 év alatti	+	területi sajátosságok figyelembe vételével az MT-ben meghatározott	+	közfoglalkoztatás miatt szünetel
megváltozott munkaképességű személyek	+	egyéb célcsoportba sorolható	+	ha 25 év alatti	+		+	közfoglalkoztatás miatt szünetel
roma nemzetiséghez tartozó személyek	+	egyéb célcsoportba sorolható	+	ha 25 év alatti	+		+	közfoglalkoztatás miatt szünetel
közfoglalkoztatottak	-		-		+		-	

A bevonás szempontjából figyelembe kell venni továbbá, hogy:

- Nem vonható be a GINOP-5.1.1 projektbe,
 - aki még közfoglalkoztatásban van,
 - aki a Nemzeti Foglalkoztatási Alap Foglalkoztatási Alaprészének decentralizált keretéből, valamint képzési keretéből támogatásban részesül,
 - aki támogatott vagy támogatás nélküli foglalkoztatásban/önfoglalkoztatásban, vagy bármely forrásból megvalósuló nappali tagozatos oktatásban/képzésben vesz részt,
 - aki az adott kormányhivatal adott Út a munkaerőpiacra programjának adott programlépcsőjében egyszer már részt vett,
 - aki az Út a munkaerőpiacra munkaerő-piaci program egy másik kormányhivatal által bonyolított részprojektjében vesz részt vagy másik kormányhivatal által bonyolított munkaerő-piaci programban vesz részt,
 - aki egy időben más, hasonló célú ESZA projekt egyidejű résztvevője (kivéve adókedvezményekkel kapcsolatos projekt),
 - akinek az állami foglalkoztatási szerv által folyósított és jogerős határozattal visszakövetelt, támogatással összefüggő fizetési kötelezettsége áll fenn,
 - akivel összefüggésben a kormányhivatal által korábban indított bármely projektet, illetve projektszakaszt érintően a nyomon követés



nem zárult le. Ettől abban az esetben lehet eltérni, ha az egymást követő munkaerő-piaci programok egymásra épülő segítséget biztosítanak az egyénnek. Nem lehet viszont abban az esetben eltérni (azaz az előző munkaerő-piaci program nyomon követésének lezárulását ki kell várni), ha az előző segítő program éppen a GINOP-5.1.1 volt, vagy ha az egymást követő programok nem egymásra épülő segítséget nyújtanak, vagy ha a korábbi programok segítségével az egyén már komplex segítségben részesült. A gyakornoki programban való részvételt követő olyan GINOP 5.1.1 programbevonásokra, ahol első programelemként bérjellegű támogatásokat céloznának meg az egyénnel, csak a gyakornoki program befejezését követő 180 nap elteltével kerülhet sor. Az Ifjúsági Garancia Rendszerben való részvételhez, azaz lemorzsolódáshoz/ajánlattételhez kapcsolódó 3 hatásvizsgálat lezárulását nem kell e szempontból vizsgálni. Másik megyébe költözők esetén

— egymásra ráépülő segítség nyújtása esetében — el lehet tekinteni az előző GINOP 5.1.1/VEKOP 8.1.1 részvételi alkalom nyomon követési időszakának kivárásától.

- Nem vonható be a GINOP-5.2.1 projektbe,
 - aki a Nemzeti Foglalkoztatási Alap Foglalkoztatási Alaprészének decentralizált keretéből, valamint képzési keretéből támogatásban részesül,
 - aki támogatott vagy támogatás nélküli foglalkoztatásban/önfoglalkoztatásban, vagy bármely forrásból megvalósuló nappali tagozatos oktatásban/képzésben vesz részt,
 - aki az Ifjúsági Garancia munkaerő-piaci program egy másik kormányhivatal által bonyolított részprojektjében vesz részt,
 - aki egy időben más, hasonló célú projekt keretében ESZA-forrásból nyújtott támogatásban részesül,
 - akinek az állami foglalkoztatási szerv által folyósított és jogerős határozattal visszakövetelt, támogatással összefüggő fizetési kötelezettsége áll fenn,
 - akivel összefüggésben a kormányhivatal által korábban indított bármely projektet, illetve projektszakaszt érintően a nyomon követés nem zárult le. Ettől abban az esetben lehet eltérni, ha az egymást követő munkaerő-piaci programok egymásra épülő segítséget biztosítanak az egyénnek. Nem lehet viszont abban az esetben eltérni, ha az egymást követő programok nem egymásra épülő segítséget nyújtanak, vagy ha a korábbi programok segítségével az egyén már komplex segítségben részesült.

- Nem vonható be a GINOP-6.1.1 projektbe, aki a felhívás keretében megvalósuló képzéssel párhuzamosan részt vesz hazai vagy európai uniós forrásból megvalósuló képzésben, kivéve a GINOP-6.1.2. és a GINOP-6.1.3 kiemelt projektek képzéseit, nem vehet részt továbbá a projekt keretében OKJ-s képzésben az, aki hazai költségvetés vagy uniós forrás terhére megvalósuló programban támogatott OKJ-s képzésben már korábban részt vett és az utóljára ilyen formában megszerzett képesítés óta legalább 2 év nem telt el, vagy legalább 1 év nem telt, ha a korábban megszerzett szakképesítéséhez kapcsolódó szakképesítés-ráépülést, vagy a korábban megszerzett rész-szakképesítéshez kapcsolódóan a teljes szakképesítést, vagy a megszerzett képesítéséhez kapcsolódóan a Képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti azonos főirányba tartozó képesítést kíván szerezni.

- Nem vonható be a TOP projektekbe, akik ESZA forrásból más, hasonló célú programok keretében párhuzamosan részt vesznek, vagy akivel összefüggésben a kormányhivatal által korábban indított bármely projektet, illetve projektszakaszt érintően a nyomon követés nem zárult le. Ettől abban az esetben lehet eltérni, ha az egymást követő munkaerő-piaci programok egymásra épülő segítséget biztosítanak az egyénnek.



Nem lehet viszont abban az esetben eltérni, ha az egymást követő programok nem egymásra épülő segítséget nyújtanak, vagy ha a korábbi programok segítségével az egyén már komplex segítségben részesült.

- A TOP projektek közötti lehatárolásnál az álláskereső lakcíme az irányadó, a megyei és helyi paktumok vonatkozásában pedig a paktumok egyeztetésének eredményeként elfogadott szempontokat kell figyelembe venni.
- Az adott TOP projektbe kell bevonni azt az ügyfelet, aki valamely paktumszervezet ajánlására érkezik az állami foglalkoztatási szervhez.

Amennyiben a fent részletezett valamennyi szempontot figyelembe véve egy célcsoporti személy több projektbe is bevonható, a bevonási javaslatot az illetékes járási foglalkoztatási osztály vezetője vagy a kijelölt ügyintéző hozza meg. A javaslat kialakítása során ilyen esetben a projektek arányos létszámfeltöltését és forrásfelhasználását kell figyelembe venni. A javasolt bevonást a keretigénnyel együtt a Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály vezetője hagyja jóvá. A járási osztályokra allokált időarányos létszámot és forrást a Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály határozza meg. Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály a megvalósítást folyamatosan nyomon követi, a bevonási és forrásfelhasználási adatokról havi rendszerességgel tájékoztatja a járási osztályokat, a megvalósítás tapasztalataira figyelemmel indokolt esetben módosítja az allokációt.

A vállalkozóvá, illetve gyakornokká válást támogató programokba történő belépés alapvetően az álláskereső, vagy az álláskereső és az őt foglalkoztatni kívánó munkáltató közös kezdeményezésére történik, ilyen kezdeményezés esetén az Ifjúsági Garancia Rendszerébe történő bevonást követően a járási hivatal ügyintézője külső ajánlattétel keretében az adott projekthez irányítja az álláskeresőt. Ha valamilyen oknál fogva a kormányhivatalon kívüli projektekbe történő bevonás meghiúsul, az álláskereső Ifjúsági Garancia vagy TOP munkaerő-piaci programba történő bevonása természetesen megkísérelhető.

Az EFOP-1.1.1 projektbe a komplex minősítéssel rendelkező megváltozott munkaképességű személyek vonhatóak be, de álláskereső esetében felvetődhet a TOP projektekbe történő bevonásuk indokoltsága is: erre akkor kerül sor, ha az álláskereső bevonására vonatkozó igény a paktumszervezeten keresztül érkezik, vagy az EFOP projekt időarányos indikátorai már teljesültek, míg az egyes TOP projektek megváltozott munkaképességűeket érintő időarányos bevonási üteme – ennek hiányában általános bevonási üteme – elmarad a tervezettől, illetve abban az esetben, ha az ügyfél nem felel meg az EFOP projekt célcsoporttal kapcsolatos korlátozásainak (eszerint szakma megszerzésére vagy frissítésére irányuló képzésben nem részesülhet az a célcsoporttag, aki a TÁMOP 1.1.1-12/1, TÁMOP 5.3.8-11/A.1, TÁMOP-5.3.8.A2-13/1 konstrukciók keretében képzésben részesült és a képzést sikeresen elvégezte, kivéve, ha a képzés sikeres befejezésétől számított két év eltelt, bértámogatási költség nem számolható el azzal a célcsoporttaggal kapcsolatosan, akivel összefüggésben a TÁMOP 1.1.1-12/1, TÁMOP 5.3.8-11/A.1, TÁMOP-5.3.8.A2-13/1 konstrukciók keretében 6 hónapot meghaladó időtartamban bérköltség került támogatásra). A komplex minősítéssel nem rendelkező, de igazoltan (így képzési vagy munkaköri alkalmassági véleménnyel, foglalkoztathatósági szakvéleménnyel, fogyatékossgot igazoló okmánnyal) megváltozott munkaképességű álláskereső a TOP projektekbe irányítható. A projektekbe történő irányítást az előbbiek szem előtt tartásával a kormányhivatal foglalkozási rehabilitációs szakügyintézője végzi a Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály kijelölt vezetőjének rendszeres tájékoztatása mellett.



7.4. Dél Zalai Foglalkoztatási Együttműködés és az Irányító Csoportjának Ügyrendje

I. Bevezető

Magyarország Kormánya a helyi szintű foglalkoztatási megállapodások, foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések tárgyú, TOP-5.1.2-15 kódszámú - felhívást (a továbbiakban: felhívás) tett közzé a helyi önkormányzatok számára a foglalkoztatás-növelést célzó foglalkoztatási együttműködések, partnerségek, paktumok létrehozatala és a paktumok képzési és foglalkoztatási programjaik megvalósítása érdekében.

A felhívás céljaként volt meghatározva, hogy a helyi szinten **létrejövő és, vagy már működő foglalkoztatási együttműködések, partnerségek** (paktumok) hozzájussanak azon forrásokhoz, melyek segítségével - kialakított stratégiájuk mentén - képzési és foglalkoztatási programjaikat megvalósíthatják. Ezen intézkedésével a Kormány támogatja az együttműködések, partnerségek azon tevékenységeit, melyek munkaerő-piacuk bővítéséhez, célcsoportjaik képzéséhez, elhelyezkedéséhez és a szereplők együttműködésének erősítéséhez szükségesek.

Az intézkedés hosszú távú célja, hogy az Európa 2020 Stratégia által a foglalkoztatás területén megfogalmazott célkitűzések megvalósulásához térségi és helyi szintű foglalkoztatási – és gazdaságfejlesztési programok kidolgozásával és megvalósításával járuljon hozzá.

A fejlesztések **kétszintű beavatkozás keretében kerülnek megvalósításra**: megyei és helyi/megyei jogú város szinten. A támogatás célja, hogy megyei szinten átfogó, országos paktum-rendszer jöjjön létre, melynek alapjait a helyi megállapodások alkotják.

A Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás, a Zala Megyei Kormányhivatal és a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. 2016. augusztus 25. napján „Konzorciumi Együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” címen konzorciumi szerződést kötött egymással. A konzorcium vezetőjévé a konzorciumi tagok a **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulást** választották.

A „Helyi foglalkoztatási együttműködések” című felhívásra a Konzorcium 2016. augusztus 31. napján, TOP-5.1.2-15-ZA1-2016-00002 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Támogató 2016. december 19. napján kelt döntése szerint támogatásban részesített és 2016. december 23. napján támogatási szerződés jött létre.

A támogatási szerződés alapján megvalósítandó projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020. június 30.

A fenti célok megvalósítása érdekében a Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás, a Zala Megyei Kormányhivatal, a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. és a Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara, és Letenye Város és Zalakaros Város Önkormányzata (a továbbiakban: Felek) egymással 2017. április 21. napján együttműködési megállapodást kötöttek, arra vonatkozóan, hogy a „Dél Zalai Foglalkoztatási Együttműködés” című, TOP-5.1.2-15-ZA1-2016-00002 azonosító számú projekt részeként kezdeményezik a Dél Zalai Foglalkoztatási Paktum létrehozását.

A Felek vállalták, hogy az „Együttműködési megállapodás” aláírását követő két hónapon belül elfogadják és érvénybe léptetik a Dél Zalai Foglalkoztatási Paktum Foglalkoztatási Fórumának és Irányító csoportjának szervezeti rendjét és működésének szabályait.

Ezen vállalásuknak eleget téve, a Felek egységes elhatározással és akarategységben az alábbi Szervezeti és Működési szabályzatot fogadják el.

A jelenlévő felek fontosnak tartják a Nagykanizsai és Letenyei Járáshoz tartozó települések társadalmi-gazdasági fejlődésének támogatását a humánerőforrás fejlesztésével, az igények és szükségletek összehangolásával, valamint a munkavállalók elhelyezkedésének segítségével. Ennek érdekében a Dél Zalai Foglalkoztatási Együttműködés (továbbiakban:DZFE) létrehozását kezdeményezik.



I. 1. A Foglalkoztatási Együttműködés

- a) Az Együttműködés a Nagykanizsai és Letenyei Járási foglalkoztatáspolitikai társadalmisításának eszköze, amely a helyi partnerségen alapul. Tagjai a foglalkoztatáspolitikában érintett szervezetek, akik kooperációjuk és társadalmi részvételük erősítése érdekében a foglalkoztatási „paktum” együttműködési forma létrehozásában érdekeltek.
- b) Az Együttműködés önálló jogalanyisággal nem rendelkezik.
- c) Az Együttműködés működési területe: Nagykanizsai és Letenyei Járáshoz tartozó települések közigazgatási területe (kivéve: Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területe)
- d) Célja a járások településeinek foglalkoztatási kérdéseinek helyzetfeltárása, a foglalkoztatást elősegítő programok megvalósítása, a települések gazdasági és humán erőforrás fejlesztési elképzeléseinek összehangolása, a problémák feltárása és megoldása.

I. 2. Az Együttműködés tagjai

- a) A Foglalkoztatási Együttműködés tagja lehet minden a két járás településeinek közigazgatási területén székhellyel bejegyzett vagy itt – alapító okirata szerint – tagszervezettel, fiókteleppel rendelkező társadalmi szervezet, egyesület, alapítvány, szövetség, állami- kormányzati szervezet, önkormányzat vagy annak társulásai, intézmények, vállalkozások-gazdasági társaságok, valamint jelentős munkaerőpiaci szerepet betöltő magánszemélyek. A paktum tagjává válnak automatikusan ezen megállapodást aláírók, illetve a paktumhoz a későbbiekben nyilatkozattal csatlakozni szándékozó szervezetek. (kivéve: Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területén működő fent felsorolt szervezet). A szerződés határozatlan időre szól.
- b) A DZFE tagjai különösen:
 - helyi önkormányzatok, társulások
 - foglalkoztatási, munkaügyi szervezetek
 - munkáltatók, gazdasági partnerek
 - képző intézmények
 - érdekképviseleti szervek
 - civil szervezetek
- c) A DZFE tagságára, illetve megszüntetésére vonatkozó szándékot a szervezet Irányító Csoportjának kell jelezni. A tagság létesítésére, illetve megszüntetésére vonatkozó szándék indoklás nélküli jognyilatkozat benyújtásával – kötelező tagok kivételével – azonnali hatállyal életbe lép. A nyilatkozatok kezelése a DZFE Irányító Csoportjának hatásköre.

I.3. A Foglalkoztatási Együttműködés feladata és tevékenységei

- a) A DZFE feladata:
 - A szervezetek foglalkoztatást segítő kooperációjának, társadalmi részvételének erősítése
 - A két járás településeinek foglalkoztatási helyzetének feltárása, megismerése
 - Szereplők humán erőforrás fejlesztési elképzeléseinek összehangolása
 - A foglalkoztatáspolitikai célok elérését elősegítő pénzügyi források összehangolása
- b) A DZFE tevékenységei:
 - A foglalkoztatási stratégiában és éves munkatervben megfogalmazott feladatok koordinációja/végzése

II. Az Irányító Csoport

A Dél Zalai Foglalkoztatási Együttműködés ezen partnerségi megállapodásában foglaltak végrehajtására 5 fős Irányító Csoportot állít fel, amely a paktum döntéshozó és irányító testülete, továbbá felelős a DZFE által kitzűzött feladatok eredményes és hatékony végrehajtásáért. A paktum menedzsment szervezeti, illetve az Irányító Csoport adminisztratív feladatkörét Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás Paktumirodója látja el.

II.1. Az Irányító Csoport feladatköre

Az Irányító Csoport – a paktum megállapodásban foglaltak alapján – az alábbi feladatokat látja el:

- teljes körűen felelős a DZFE által meghatározott feladatok végrehajtásáért,
- információt gyűjt és megszervezi a DZFE tájékoztatásának fórumait;
- feldolgozza a DZFE ajánlásait;



- kidolgozza a DZFE éves munkaprogramját;
- koordinálja a munkaprogram megvalósítását az érintett szervezetek között;
- beszámol a DZFE üléseken a munkaprogram teljesítéséről, valamint a következő időszak elképzeléseiről;
- közvetítő szerepet tölt be a DZFE és a menedzsmentszervezet között;
- segíti a térségi partnerségi kapcsolatok fejlődését;
- nyomon követi és ellenőrzi a program végrehajtását;
- nyomon követi, véleményezi és értékeli az eddigi projekteket, a munkaprogram teljesülését;
- jóváhagyja a menedzsment beszámolót.

II.2. Az Irányító Csoport tagjai

Az Irányító Csoport szavazati joggal rendelkező tagjai a paktum megállapodás alapján az alábbiak:

- Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás képviselője (1 fő)
- Zala Megyei Kormányhivatal képviselője (1 fő)
- Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara képviselője (1 fő)
- Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. képviselője (1 fő)
- Demokratikus Roma Vezetők Szövetségének képviselője (1 fő)

II.3. Az Irányító Csoport elnöksége

Az Irányító Csoport elnöksége az elnök és a két elnökhelyettes személyéből áll. Az Irányító Csoport elnökeként, elnökhelyetteseként bármelyik tag megválasztható. Ezen tisztségeket az Irányító Csoport tagjai egymás közül választják ki. Az elnök a paktum céljainak megvalósítása érdekében szervezi és irányítja az Irányító Csoport munkáját, valamint ellátja a paktum eredményeinek és munkájának külső képviseletét. Jogosult a paktum menedzsmentszervezetének munkáját személyesen irányítani, ellenőrizni, tőlük információkat kérni.

Az Irányító Csoport elnökét akadályoztatása esetén a megbízott elnökhelyettes helyettesíti.

Az elnök megbízatása határozatlan időre szól. Amennyiben az Irányító Csoport tagságának legalább kétharmada az elnök visszahívását kezdeményezi, a delegáló szervezet új tagot küldhet és az irányító csoport tagjai új elnököt választanak. A helyettesek megbízatására ugyanezen szabályok érvényesek.

II.4. Az Irányító Csoport elnöke

Az elnököt – a tagokat megillető jogosítványokon túlmenően – a következő jogok illetik meg:

- összehívja az Irányító Csoport üléseit, megállapítja a határozatképességet, vezeti az üléseket;
- előterjeszti az ülések napirendjét;
- elrendeli a szavazást, ismerteti annak eredményét, valamint az Irányító Csoport által elfogadott határozatokat;
- kijelöli a jegyzőkönyvvezetőt és a hitelesítő tagot, és jóváhagyja az ülésről készült jegyzőkönyvet;
- az Irányító Csoport ajánlása alapján tag visszahívását kezdeményezi;
- meghívja az Irányító Csoport munkájába esetlegesen bevonni kívánt eseti meghívottakat, szakértőket;
- szükség esetén rendkívüli ülést hívhat össze;
- gondoskodik a DZFE összehívásáról egy évben legalább két alkalommal;
- képviseli az Irányító Csoport álláspontját a DZFE előtt, beszámol a DZFE előtt az Irányító Csoport munkájáról, tájékoztatja az Irányító Csoportot a DZFE ajánlásairól, véleményeiről, közvetíti az onnan származó információkat;
- tájékoztatja a paktum menedzsmentszervezetét az Irányító Csoport által elhatározott feladatokról,
- nyilatkozattételi joga van a sajtó és a szélesebb nyilvánosság felé;
- dönt az ügyrend értelmezésére vonatkozó vitában.

II.5. Az Irányító Csoport működése

- Az Irányító Csoport minden szavazati joggal rendelkező tagjának egy szavazata van.
- A szavazati joggal rendelkező tagok kötelesek az Irányító Csoport ülésein részt venni. Akadályoztatásuk esetén jelezni kötelesek az ülésről történő távolmaradásukat.



- Az Irányító Csoport tagjai dönthetnek és határozatot hozhatnak elektronikus úton e-mailben is, amennyiben a döntéshozatal tárgyát az Irányító Csoport tagjai egyöntetűen elektronikus úton felterjeszhetőnek nyilvánítják.
- A szavazati joggal rendelkező tagot a küldő szervezet hívhatja vissza.
- Az Irányító Csoport ajánlásán alapuló elnöki kezdeményezés esetén a küldő szervezet a szavazati joggal rendelkező tagot visszahívni köteles.

II.6. Az Irányító Csoport tagjának megbízatása megszűnik:

- munkaviszony/munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony megszűnése a delegáló szervezetnél;
- a delegáló szervezet szervezeti átalakulása/átalakítása, mely a delegálást érintheti;
- a tag visszahívása a delegáló szervezet által,
- a tag lemondása, halála esetén.

Amennyiben az Irányító Csoport tagjának megbízatása fent megjelölt vagy bármilyen egyéb okból kifolyólag megszűnik, a tagot delegáló szervezet új tagot jelölhet, és erről az Irányító Csoport elnökét haladéktalanul, de legkésőbb 15 munkanapon belül, írásban – az új delegált tag megjelölésével – értesíti.

Amennyiben a szervezet nem él a delegálás jogával, az Irányító Csoport gondoskodik új tag delegálásáról.

II.7. Az Irányító Csoport eseti meghívottai

Amennyiben a napirendi pont indokolja, az Irányító Csoport elnöke és elnökhelyettesei a tagok vagy az állandó meghívottak kezdeményezésére eseti meghívottakat kérhet fel az ülésen való részvételre. Az eseti meghívottak tanácskozási joggal vehetnek részt az Irányító Csoport ülésein. Az ülésen véleményt nyilváníthatnak, a meghívás alapjául szolgáló dokumentumokba – ha az Irányító Csoport másképp nem rendelkezik – betekinhetnek.

III. Az Irányító Csoport ülésézése

III.1. Ülések

Az Irányító Csoport az éves munkaprogram alapján szükség szerint, de évente legalább kétfő alkalommal ülésezik és Foglalkoztatási Fórumot tart az éves munkatervekben meghatározott időpontokban (rendes ülések). A munkatervet a menedzsmentszervezet szakmai előkészítése alapján az elnök állítja össze és az Irányító Csoport fogadja el.

Rendkívüli ülés összehívását – a napirendi javaslat közlésével – bármely tag indítványozhatja az elnöknél. Ha az elnök indokoltnak tartja az indítványt, 30 napon belül összehívja az ülést. Amennyiben nem tekinti indokoltnak, legalább a tagok felének javaslatára köteles 30 napon belül összehívni a rendkívüli ülést.

Az Irányító Csoport elnöke – ha a körülmények szükségessé teszik, így különösen, ha a következő ülés esedékessé válása előtt kell dönteni valamely kérdésben – írásos döntéshozatali eljárást is kezdeményezhet

III.2. Az ülések összehívása és vezetése

Az Irányító Csoport üléseit az elnök hívja össze és vezeti. A meghívót és a napirendet elektronikus úton meg kell küldeni a tagoknak és az állandó meghívottaknak. Az ülések napirendjét az elnök terjeszti elő. Bármely tag írásban javaslatot tehet újabb napirendi pont felvételére. Sürgős esetben az elnök, illetve az Irányító Csoport a napirenden nem szereplő témák tárgyalásáról is határozhat.

III.3. Az ülések nyilvánossága

Az Irányító Csoport ülései nyilvánosak. Szükség esetén az elnök zárt ülést rendelhet el.

III.4. Az ülésvezetés, hozzászólások rendje

Az üléseket az elnök vezeti, távollétében a megbízott elnökhelyettes. Hozzászólásokra az egyes hozzászólóknak az elnök jelentkezésük sorrendjében adja meg a szót, azzal, hogy a napirendi pontot indítványozó tag elsőként jogosult a napirenddel kapcsolatos hozzászólásra. Az elnök soron kívüli hozzászólásra is jogosult, jogosult továbbá a hozzászólások maximális időkeretének meghatározására. A hozzászólásokat követően az elnök összegzi az elhangzottakat, és javaslatot tesz a határozatokra.



III.5. Határozatképesség

Az Irányító Csoport döntéseiről határozatokat hoz. Az Irányító Csoport akkor határozatképes, ha az ülésen tagjainak legalább fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az elnök 8 napon belül újabb ülést hívhat össze ugyanazzal a napirenddel. A megismételt ülés az eredeti időpont után leghamarabb 1 órával hívható össze. Az Irányító Csoport megismételt ülése a megjelentek létszámától függetlenül határozatképes.

III.6. Döntéshozatal

Az Irányító Csoport döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, de törekszik a konszenzusra, elsődleges munkamódszerének tekinti az Irányító Csoportban képviselt egyes érdekek és nézőpontok közötti minél teljesebb konszenzus létrehozását.

A tagok az ülésen kézfeltartással szavaznak. Az Irányító Csoport tagjai élhetnek a kisebbségi vélemény ismertetésének jogával. A tagok kisebbségi véleményeit rögzíteni kell az ülésről készült jegyzőkönyvben is.

IV. Az Irányító Csoport üléseinek dokumentálása

IV.1. Jegyzőkönyvezés

Az ülésekről jegyzőkönyv készül, amelynek elkészítéséért és megőrzéséért a Paktumiroda szervezet a felelős.

IV.2. A jegyzőkönyv tartalma

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyszínét, időpontját, a megjelentek és a meghívottak listáját, a napirendi pontokat, összefoglalóan a hozzászólásokat, véleményeket, valamint az Irányító Csoport által hozott döntéseket, határozatokat.

IV.3. A jegyzőkönyv aláírása, hitelesítése, megküldése

A jegyzőkönyvet az elnök hagyja jóvá, és egy tag hitelesíti. A jegyzőkönyveket meg kell küldeni az Irányító Csoport tagjainak, valamint az állandó és eseti meghívottaknak. A jegyzőkönyvek megküldéséről a menedzsmentszervezet gondoskodik.

V. Az Irányító Csoport képviselete

V.1. Képviseletre jogosult

Az Irányító Csoport tevékenységének képviseletére az elnök jogosult. Az Irányító Csoport döntése alapján tagjai közül is választhat képviseletre jogosult személyt. A képviselet keretében az elnök/képviselő jogosult tárgyalásokat folytatni külső partnerekkel, szakmai szervezetekkel, finanszírozókkal, továbbá jogosult a médiumok részére tájékoztatást adni a paktumban folyó munkáról.

V.2. Beszámolás a képviseletről

Az elnök/képviselő a képviselettel kapcsolatos munkájáról, az elért eredményekről az Irányító Csoport soron következő ülésén számol be. A képviselet során felelős a paktum céljainak és a paktumban közreműködő szervezetek érdekében tevékenykedni.

VI. Bizottságok, munkacsoportok

A Dél Zalai Foglalkoztatási Együttműködés döntése alapján bizottságok, munkacsoportok létrehozása lehetséges.

VII. Az Irányító Csoport és a Paktumiroda kapcsolatának szabályozása

A DZFE menedzsment szervezete a Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás Paktumirodája, melynek feladatai a következők:

- a DZFE és az Irányító Csoport működtetésével kapcsolatos teljes körű adminisztratív és technikai feladatok (ülések, meghívók előkészítése; jegyzőkönyvek vezetése, a DZFE tagjainak tájékoztatása)
- Irányító Csoport határozatainak előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok
- a DZFE nyilvánosságának biztosítása az Irányító Csoport javaslatai alapján.

Az Irányító Csoport mindenkor elnökének a DZFE működtetésével kapcsolatos ügyekben utasítási joga van a Paktumiroda munkatársait illetően.



VII. Záró rendelkezések

Jelen együttműködési megállapodás az Irányító Csoport Ügyrendjét beleértve az elfogadása napján lép hatályba, de rendelkezéseit az alakuló ülésen is alkalmazni kell.
Az ügyrend értelmezését érintő vitában az elnök rendelkezése dönt.

Nagykanizsa, 2017. április

Aláírók:

.....
Jakab Sándor alelnök
Nagykanizsa és Térsége
Önkormányzati Társulás

.....
Dr. Árok Krisztina főosztályvezető
Zala Megyei Kormányhivatal
Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási
Főosztály

.....
Mazzag Ferenc
elnök
Zala Megyei Kereskedelmi
és Iparkamara

.....
Polai György
ügyvezető
Nagykanizsa és Környéke
Foglalkoztatási, Szociális és
Közművelődési Nonprofit Kft

.....
Nagy József György elnök
Demokratikus Roma Vezetők
Szövetsége



7.5. Paktumszervezet és Irányító Csoportja éves munkaterve

1. Bevezetés

Zala megye Dél-zalai térségének gazdasági és társadalmi fejlődésének kiemelkedő területe a helyi emberi erőforrás, az igények és szükségletek összehangolása. Ezért a foglalkoztatásban érintett szereplők összefogásával létrejött a „Dél Zalai Foglalkoztatási Együttműködés”, mint foglalkoztatási paktum. (Paktumszervezet).

Az együttműködés által a Paktumszervezet képessé válik a felmerült problémák közös megvitatására, közös megoldások és beavatkozások megvalósítására.

A Paktumszervezet a két járás térségének foglalkoztatáspolitikai társadalmisításának eszköze, amely a helyi partnerségen alapul. Tagjai a foglalkoztatáspolitikában érintett szervezetek, akik kooperációjuk és társadalmi részvételük erősítése érdekében a Paktumszervezet létrehozásában érdekeltek.

A Paktumszervezet és Irányító Csoportja éves munkaterv alapján ülésezik szükség szerint, de évente legalább 2 alkalommal összeül. Az éves munkatervet az elnök előterjesztésére a Paktumszervezet fogadja el egyszerű többséggel. A Munkaterv bármikor felülvizsgálható, módosítható a Paktumszervezet tagjainak egyszerű többségével.

Az Irányító Csoport feladatköre

Az Irányító Csoport – a paktum megállapodásban foglaltak alapján – az alábbi feladatokat látja el:

- teljes körűen felelős a DZFE által meghatározott feladatok végrehajtásáért,
- információt gyűjt és megszervezi a DZFE tájékoztatásának fórumait;
- feldolgozza a DZFE ajánlásait;
- kidolgozza a DZFE éves munkaprogramját;
- koordinálja a munkaprogram megvalósítását az érintett szervezetek között;
- beszámol a DZFE üléseken a munkaprogram teljesítéséről, valamint a következő időszak elképzeléséről;
- közvetítő szerepet tölt be a DZFE és a menedzsmentszervezet között;
- segíti a térségi partnerségi kapcsolatok fejlődését;
- nyomon követi és ellenőrzi a program végrehajtását;
- nyomon követi, véleményezi és értékeli az eddigi projekteket, a munkaprogram teljesülését;
- jóváhagyja a menedzsment beszámolóit.

Az Irányító Csoport tagjai

Az Irányító Csoport szavazati joggal rendelkező tagjai a paktum megállapodás alapján az alábbiak:

- Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás képviselője (1 fő)
- Zala Megyei Kormányhivatal képviselője (1 fő)
- Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara képviselője (1 fő)



- Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. képviselője (1 fő)
- Demokratikus Roma Vezetők Szövetségének képviselője (1 fő)

Az Irányító Csoport üléseinek általános témája és napirendjei:

- az eltelt időszak munkájának, tevékenységeinek bemutatása
- aktuális kérdések
- fejlesztési lehetőségek ismertetése, tájékoztatás a forrásokról
- az elkövetkezendő időszak tervei
- az együttműködés előrehaladása, vélemények

Jelen munkaterv a 2017-2020. évre tervezett ülések menetrendjét, ütemezését tartalmazza. Jelen dokumentum a projekt ideje alatt minden év január 31-ig felülvizsgálatra kerül.

2. Irányító Csoport tervezett ülései 2017-2020. évre

A következő táblázat a Paktumszervezet Irányító Csoportjának 2017-2020. év között tervezett üléseit tartalmazza.

1. táblázat: Irányító Csoport munkaterve (2017-2020.)

Ülés megnevezése	Időpontja	Témák	Meghívottak
Irányító Csoport alakuló ülés	2017. április 21.	- ICS elnök, elnökhelyettesek megválasztása - DZFE és ICS Ügyrend és Munkaterv elfogadása	Irányító Csoport (továbbiakban ICS), eseti meghívottak, partnerek
Irányító Csoport ülés	2017. május 31.	- DZFE és ICS Ügyrend és Munkaterv módosított változatának elfogadása - Megvalósíthatósági tanulmány és DZFE Stratégia elfogadása - Munkacsoportok tekintetében javaslatétel	ICS, eseti meghívottak, partnerek
Irányító Csoport ülés (1. kötelező ülés)	2017. szeptember	- Nagykanizsai és Letenyei járás munkaerő-piaci helyzetének megvitatása - Beszámoló a munkacsoportok indulásáról, kitűzött célokról - Egyéb	ICS, eseti meghívottak, partnerek
Irányító Csoport ülés	2017. december	- Nagykanizsai és Letenyei járás munkaerő-piaci helyzetének áttekintése - A projekt megvalósulási ütemének áttekintése - Egyéb	ICS, eseti meghívottak, partnerek



Irányító Csoport ülés	2018. február	<ul style="list-style-type: none">- Nagykanizsai és Letenyei járás munkaerő-piaci helyzetének megvitatása- A projekt megvalósulási ütemének áttekintése- Munkacsoportok beszámolóí- Egyéb	ICS, eseti meghívottak, partnerek
Irányító Csoport ülés (2. kötelező ülés)	2018. november	<ul style="list-style-type: none">- Nagykanizsai és Letenyei járás munkaerő-piaci helyzetének megvitatása- Az éves munka értékelése	ICS, eseti meghívottak, partnerek
Irányító Csoport ülés (1. kötelező ülés)	2019. január	<ul style="list-style-type: none">- Nagykanizsai és Letenyei járás munkaerő-piaci helyzetének megvitatása- Egyéb	ICS, eseti meghívottak, partnerek
Irányító Csoport ülés	2019. június	<ul style="list-style-type: none">- Nagykanizsai és Letenyei járás munkaerő-piaci helyzet, paktum működés megvitatása- Egyéb	ICS, eseti meghívottak, partnerek
Irányító Csoport ülés	2019. szeptember	<ul style="list-style-type: none">- Nagykanizsai és Letenyei járás munkaerő-piaci helyzetének megvitatása- Egyéb	ICS, eseti meghívottak, partnerek
Irányító Csoport ülés (2. kötelező ülés)	2019. december	<ul style="list-style-type: none">- Éves munka értékelése- Egyéb	ICS, eseti meghívottak, partnerek
Irányító Csoport ülés	2020. január	<ul style="list-style-type: none">- Eddigi eredmények megvitatása	ICS, eseti meghívottak, partnerek
Irányító Csoport ülés	2020. június	<ul style="list-style-type: none">- A projektben elért eredmények áttekintése- Tapasztalatok megosztása- A paktum esetleges – támogatás nélküli – fennmaradásának megvitatása	ICS, eseti meghívottak, partnerek



3. Paktumszervezet és Foglalkoztatási Fórum tervezett ülései 2017-2020. évre

2. táblázat: Paktumszervezet és Foglalkoztatási Fórum tervezett ülései 2017-2020.év

Ülés megnevezése	Időpontja	Témák	Meghívottak
Paktumszervezet és Foglalkoztatási Fórum ülés	2017. április 21.	- Paktumszervezet alakuló ülése - DZFE és ICS Ügyrend és Munkaterv elfogadása	Irányító Csoport (továbbiakban ICS), paktumszervezet tagok, eseti meghívottak
Paktumszervezet ülés	2017. június	- Dokumentumok áttekintése, szükség esetén módosítása DZFE és ICS Ügyrend és Munkaterv elfogadása	ICS, paktumszervezet tagok, eseti meghívottak
Paktumszervezet ülés	2018. február	- Nagykanizsai és Letenyei járás munkaerő-piaci helyzetének megvitatása - Beszámoló a munkacsoportok indulásáról, kitűzött célokról	ICS, paktumszervezet tagok, eseti meghívottak
Paktumszervezet és Foglalkoztatási Fórum ülés - Paktum konferencia	2018. november	- Nagykanizsai és Letenyei járás munkaerő-piaci helyzetének áttekintése - A projekt megvalósulási ütemének áttekintése	ICS, paktumszervezet tagok, eseti meghívottak
Paktumszervezet ülés	2019. március	- Nagykanizsai és Letenyei járás munkaerő-piaci helyzetének megvitatása - A projekt megvalósulási ütemének áttekintése - Munkacsoportok beszámoló	ICS, paktumszervezet tagok, eseti meghívottak
Paktumszervezet és Foglalkoztatási Fórum ülés - Paktumkonferencia	2019. december	- Nagykanizsai és Letenyei járás munkaerő-piaci helyzetének megvitatása - Az éves munka értékelése	ICS, paktumszervezet tagok, eseti meghívottak
Paktumszervezet ülés	2020. február	- Nagykanizsai és Letenyei járás munkaerő-piaci helyzetének megvitatása - A projekt megvalósulási ütemének áttekintése - Egyéb	ICS, paktumszervezet tagok, eseti meghívottak
Paktumszervezet és Foglalkoztatási Fórum ülés – Paktumkonferencia	2020. június	- A munkaerőpiaci helyzetének megvitatása - Az elért eredmények, tapasztalatok megbeszélése - Egyéb	ICS, paktumszervezet tagok, eseti meghívottak



3. táblázat: Tervezett munkacsoportok és tervezett üléseik 2016-2019. évre (Prioritások)

Tervezett munkacsoportok	Tevékenységük és tervezett üléseik 2017-2020. évre
1. KKV	- Kapcsolatfelvétel a két járásban működő vállalkozások minél szélesebb körével - Felmerülő igényekre, gazdasági változásokra alapozott együttműködés 2017. június 2018. február 2018. november 2019. március 2019. október
2. Turizmusért felelős munkacsoport	- Együttműködés a két járás turizmusának fellendítéséért - Információnyújtás a munkacsoportba bevonható személyek felé 2017. július 2017. november 2018. január 2018. október 2019. január 2019. november
3. Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásának elősegítése	- Megváltozott munkaképességű célcsoporttal foglalkozó szervezetek megkeresése, bevonása az együttműködésbe - Információ átadása a téma kapcsán minél szélesebb körben (pl. foglalkoztatási lehetőségek, jogszabályok) 2017. július 2017. október 2018. január 2018. október 2019. január 2019. november
4. Helyi termékek és szolgáltatások	- Helyi termékek ismertetése minél szélesebb körben - Helyi termékekre épülő kereskedelem kialakítására irányuló törekvés 2017. július 2017. november 2018. január 2018. november 2019. január 2019. szeptember

Aláírók:

.....
.....
.....

.....
.....



7.6. Együtműködési Megállapodás tervezet

Bevezetés

Jelen foglalkoztatási paktum a „Dél Zalai Foglalkoztatási Együtműködés” nevű, TOP-5.1.2-15-ZA1-2016-00002 azonosító számú projekt keretében jön létre.

A Nagykanizsai és a Letenyei Járás településein egyre nagyobb problémát okoz a vállalkozások számára megfelelő minőségű és mennyiségű munkaerő megtalálása, amely már veszélyezteti a napi működést és a fejlesztések sikerességét. A saját jövőnk érdekében ebben összehangolt, közös lépéseket szükséges tenni a meghatározó kormányzati, önkormányzati, gazdaság- és foglalkoztatás-fejlesztési, és gazdasági érdekképviselői szereplők összefogásával.

A Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás tagtelepülései a járási foglalkoztatási együtműködés, (röviden: foglalkoztatási paktum) elindításával a gazdaságfejlesztési koordinációban és közösségfejlesztésben a korábbiaknál is nagyobb szerepet vállal, és együtműködésre hívja partnereit, hiszen a paktumban közreműködő szereplők alapvető érdeke, hogy

- ✓ a két járás területén élő emberek képzettségi szintje növekedjen,
- ✓ a két járás képes legyen megtartani a népességét, tehetségeit, humán erőforrását, és más régiókban élőknek is vonzó élettér legyen, amely megfelelő színvonalú munkahelyeket, lakóhelyet, életkörülményeket biztosít
- ✓ a helyi vállalkozások termelékenysége, hatékonysága, foglalkoztatási képessége javuljon, amellyel a helyi adóbevételek is növekednek,
- ✓ a képzőintézmények a munkaerő-piaci igényeknek megfelelő tudással vétezzék fel az itt tanuló fiatalokat,
- ✓ mindezekhez pedig fontos feltétel, hogy érdemi párbeszéd és jól működő partnerség alakuljon ki a résztvevő szervezetek között.

A paktum a munkaerő-piaci szereplők szerződésben rögzített összefogása azzal a céllal, hogy

- ✓ előmozdítsák a növekvő és tartós foglalkoztatást, így a gazdaság növekedését a két járás településein,
- ✓ foglalkoztatást elősegítő programokat valósítsanak meg,
- ✓ összehangolják a dél-zalai térség gazdasági és humán erőforrás fejlesztési elképzeléseit, céljait és megoldást keressenek a problémákra,
- ✓ összehangolják a pénzügyi forrásokat a foglalkoztatáspolitikai célok eredményes megvalósításának érdekében.



Célok

A fentiek szellemében az aláírók az alábbi célok megvalósítása érdekében fognak össze:

1. A munkaerő-tartalék mozgósítása

- A hátrányos helyzetű rétegek bekapcsolása a munka világába, amely a kialakult munkaerőhiány miatt a korábbinál is nagyobb jelentőségű
- A foglalkoztathatóság javítása gyakorlatorientált kompetenciaképzésekkel, tréningekkel, egyéni és csoportos fejlesztő foglalkozásokkal
- Az álláskereső mentális felkészítése, mentorálása a sikeres munkavállalás érdekében
- Rugalmas foglalkoztatási módok terjesztése (pl. távmunka, részmunkaidős foglalkoztatás, munkafeltételek egyéni igényekhez illesztése)
- A fiatalok számára életpályamodell kidolgozása (tanulás-munka-otthon)
- Az elvándorlás csökkentése, szakképzett munkaerő, diplomások megtartása, illetve hazatérésük segítése (Hazavárunk program folytatása)
- Lakhatási feltételek biztosítása a járások településein és környékükön a munkavállalók számára (kihasználatlan középületek átalakítása, megszűnt intézmények épületeinek hasznosítása stb.)

2. Minőségi munkahelyteremtés

- Magasabb termelékenységi szintet eredményező munkahelyteremtő beruházások segítése a két járás településein
- Munkaerő-vonzási célú befektetés-ösztönzés megvalósítása
- Önfoglalkoztatási lehetőségek kihasználása, a vállalkozók képzése, tanácsadások nyújtása
- A munkahelyek minőségének javítása (pl. munkavédelem, munkaegészségügy, munkaszervezetek fejlesztése)

3. Befektetés a képzésbe

- A vállalkozások, intézmények fejlődése, magas színvonalú működése érdekében a képzési, szakképzési kínálatának és munkaerő-piaci igényeinek összehangolása (a munkaadói igényeknek megfelelő képzési szerkezet kialakítása, a beiskolázásoknál elsődleges szempont legyen az igazolt munkaadói igény, helyi vállalkozások intenzívebb bevonása valósuljon meg a gyakorlati szakképzésbe)
- Tudatosan tervezett térségi pályaválasztás és pályaorientáció megvalósítása a paktumban résztvevő szervezetek együtműködésében (helyi munkaadók érdekeltségébe tartozó szakmákra és hiányszakmákra: pl. gyárlátogatások, munkahelyek szervezett megtekintése, szakmák bemutatása, gyakornoki, ösztöndíj rendszerek továbbfejlesztése)
- Keresletorientált felnőttképzési programok indítása (kiemelten a vállalatok bevonásával megvalósuló gyakorlatorientált átképzési programokkal, tanfolyamokkal)



4. Menedzsment és szervezeti kapacitások megerősítése, fejlesztés koordináció

- A paktum menedzsmentjének és szervezetének megerősítése (fejlesztési iroda működtetésével), a szektorokon átívelő partnerségek fejlesztése, bizalomépítés
- A foglalkoztatáspolitikai célokra rendelkezésre álló belső és külső források egyesítése, a fejlesztési források koordinációja
- A munkaerő-piacca és a képzési lehetőségekkel kapcsolatos információk széleskörű elérhetőségének biztosítása
- Szakmai partnerségi hálózatokban való részvétel

Célcsoportok (elsősorban)

Munkáltatói oldalról:

- a két járás településein működő vállalkozások
- a két járás meghatározó intézményei (pl. szociális intézmények)
- szociális gazdaság szereplői (pl. szociális szövetkezetek)
- képzésben/felnőttképzésben érintett, érdekelt intézmények
- szakmai érdekképviselők

Álláskeresői oldalról:

- az alacsony iskolai végzettségű személyek
- 25 év alatti fiatalok vagy 30 év alatti pályakezdő álláskeresők, (gyakornoki programmal érintett kiemelt célcsoport)
- 50 év felettek
- GYED-ről, GYES-ről visszatérők, vagy legalább egy gyermeket egyedül nevelő felnőttek
- foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők
- tartós munkanélküliséggel veszélyeztetettek
- megváltozott munkaképességű személyek
- roma nemzetiséghez tartozó személyek
- inaktívak
- közfoglalkoztatottak

Az együttműködés tevékenységi területei:

- Paktum széleskörű megismertetése, paktum- és tevékenység marketing.
- Helyi, megyei és országos partnerségi kapcsolatok kiépítése a foglalkoztatási együttműködések fejlesztése érdekében.
- Hatékonyan együttműködő, a térség foglalkoztatási helyzetének javítását segítő hálózatok létrehozása a munkacsoportok közreműködésével, valamint új partnerek bevonásával.



- Ágazati együttműködések generálása a vállalkozások munkahelyteremtő képességének növelése érdekében, ehhez kapcsolódó munkacsoportok működtetése (kiemelt terület: turizmus-vendéglátás, helyi termék, szociális gazdaság, KKV, mikrovállalkozások).
- A két járás hátrányainak csökkentése érdekében a felzárkóztatáshoz szükséges programok, projektek kezdeményezése.
- A szociális foglalkoztatás rendszerének megismertetése, a szociális gazdaság arányának növelése a térségben.
- Az alternatív munkavállalási formák meghonosítását célzó kezdeményezések támogatása.
- Hátrányos helyzetű álláskereső és inaktív keresletvezérelt elhelyezkedésének támogatása.
- A két járás munkaerő-piaci igényeihez alkalmazkodó felnőttképzési programok indítása.
- A foglalkoztathatóság segítése a közlekedési feltételek, a családi háttér szolgáltatások és a személyre szabott képzés, átképzés feltételeinek előmozdításával.

A foglalkoztatási paktum szervezete

A Dél Zalai Foglalkoztatási Együttműködés aláírói a TOP projektet megvalósító konzorciumi tagok, kiegészítve a Zala Megyei Önkormányzattal és a Magyar Kereskedelmi és Iparkamarával. A paktum szervezetnek szintén tagjai mindazon helyi partnerek, akik szándéknyilatkozatban fejezték ki csatlakozási szándékukat.

A paktum egy nyitott együttműködési szerveződés, melyhez bármikor lehet csatlakozni, és indoklással ki is lehet lépni.

A Foglalkoztatási Fórum

A megfelelő szintű társadalmi bevonás, a demokratikus működés és a széles körű helyi nyilvánosság biztosítása érdekében a paktum szervezet tagjai Foglalkoztatási Fórumot működtetnek, amely a paktum „parlamentjeként” működik. A Fórum ülései nyitottak minden érdeklődő helyi lakos és szervezet számára formális csatlakozás nélkül is. A Fórumot az Irányító Csoport elnöke hívja össze egy évben legalább két alkalommal.

A Fórum az alábbi feladatokat látja el:

- tájékozik a Nagykanizsai és Letenyei Járás településeinek munkaerő-piaci helyzetéről, elemzi a felmerülő problémák okait, és erről információt szolgáltat az érdekeltek számára,
- munkaerő-piaci projektjavaslatokat fogalmaz meg, javaslatokat ad az éves munkaprogramhoz,
- elfogadja az Irányító Csoport beszámolóját az éves munkaprogram és költségvetés végrehajtásáról,
- biztosítja a térségi szereplők közötti információáramlást és a vélemények cseréjét,



- segíti a szereplők közötti kezdeményezések összehangolását, a partnerségek kialakulását.

Irányító Csoport

Az Irányító Csoport szavazati joggal rendelkező tagjai az alábbiak:

- Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás képviselője (1 fő)
- Zala Megyei Kormányhivatal képviselője (1 fő)
- Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara képviselője (1 fő)
- Nagykanizsa és Térsége Szociális, Foglalkoztatási és Közművelődési Nonprofit Kft. képviselője (1 fő)
- Demokratikus Roma Vezetők Szervezete képviselője (1 fő)

Az Irányító Csoport elnökeként bármelyik tag megválasztható.

Az Irányító Csoport az alábbi feladatokat látja el:

- információt gyűjt és megszervezi a foglalkoztatási fórum tájékoztatását,
- feldolgozza a foglalkoztatási fórum ajánlásait,
- kidolgozza a foglalkoztatási paktum éves munkaprogramját,
- koordinálja a munkaprogram megvalósítását az érintett szervezetek között,
- beszámol a foglalkoztatáspolitikai fórumokon az egyes programok teljesítéséről, valamint a következő időszak elképzeléséről,
- segíti a térségi, megyei partnerségi kapcsolatok fejlődését.

Az Irányító Csoport ügyrendjét külön dokumentum tartalmazza.

Paktum iroda (térségfejlesztési iroda)

A nyugat-európai és az eddigi magyarországi tapasztalatok is azt mutatják, hogy a területi foglalkoztatási paktumok sikeres működésének egyik alapfeltétele a megfelelő felkészültségű és a helyi partnerek bizalmát élvező paktum iroda működtetése. Ezen szempontok alapján a szerződő felek kezdeményezik a Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás szervezetén belül a paktum iroda felállítását.

A paktum iroda munkatársai a partneri kapcsolattartás, vállalkozói kapcsolattartás feladatait végzik, információkat gyűjtenek, továbbítanak, tájékoztatást adnak a vállalkozók számára támogatási lehetőségekről, közvetítik a vállalkozások által feltárt problémákat a releváns szakmai szervezetek és hatóságok felé.

a) Tervezett szolgáltatási feladatok:

- információgyűjtés és szolgáltatás a gazdasági és foglalkoztatási helyzetről
- információgyűjtés és szolgáltatás a pályaválasztásról, pályaaorientációról
- a munkahelyteremtést, - és megtartást, valamint a munkavállalást segítő tájékoztatás nyújtása



- partnerségi fórumok, rendezvények szervezése
- foglalkoztatás-bővítéssel járó projektötletek kidolgozása, generálása, információk gyűjtése és megosztása a partnerségen belül
- a foglalkoztatást segítő képzések, tréningek kezdeményezése a vállalozási igények alapján
- szakértői tanácsadás a partnerek és a célcsoport számára
- a foglalkoztatási partnerség működésének szervezése

b) Az Irányító Csoport munkájával kapcsolatos adminisztratív feladatok:

- ellátja az Irányító Csoport munkájával kapcsolatos adminisztratív feladatokat (pl. ülések összehívása, jegyzőkönyv vezetése, döntések regisztrálása stb.),
- biztosítja a paktum szerveinek működési technikai feltételeit, koordinálja a paktumban folyó közös munkát,
- a sajtónyilvánosság biztosítása
- gondozza külső és belső a paktum kapcsolatait (határon átnyúló kapcsolatokat és más paktumokkal való kapcsolatokat is).

c) Monitoring, értékelési tevékenység:

- a paktum eredményeinek monitorozása, értékelése
- összefoglaló jelentéseket készít az éves munkaprogram és paktum költségvetés tervezetének teljesítéséről és felhívja a figyelmet az eltérésekre.

Finanszírozás

A finanszírozás alapját „Dél Zalai Foglalkoztatási Együtműködés” nevű, TOP-5.1.2-15-ZA1-2016-0002 kódszámú projekt biztosítja 2020. június 30-ig.

Ezen kívül aláíró felek a célok megvalósítása érdekében egy olyan többszintű finanszírozási modell kialakítását indítják el, amely összehangolja és egyesíti a foglalkoztatáspolitikai célra rendelkezésre álló önkormányzati, vállalkozói és egyéb helyi forrásokat, a munkaügyi támogatási rendszer lehetőségeit, valamint minél nagyobb mértékű külső pályázati (hazai és európai uniós) és befektetői forrás megszerzésére törekszik.

Időtáv, felülvizsgálat

A szerződés határozatlan időre szól. A szerződést bármelyik fél a másik felekhez intézett jognyilatkozattal 30 napos határidővel felmondhatja. A szerződésfelmondás bármely szerződő fél általi kezdeményezése esetében a szerződő feleknek részletes írásos és szóbeli indoklást kell elkészíteniük, amelyet az Irányító Csoport és a Foglalkoztatási Fórum is megtárgyal.

Szerződő felek vállalják, hogy jelen megállapodás tartalmát évente felülvizsgálják, és szükség esetén kezdeményezik a módosítást, kiegészítést.



Szerződő felek és támogató partnerek felelősséget éreznek a dél-zalai térség településeiben a foglalkoztatási és gazdasági helyzet javításáért, aláírásukkal kifejezik szándékukat és elkötelezettségüket a paktumban való érdemi részvételre, továbbá szellemi és anyagi erőforrásaikkal közreműködnek a célok megvalósításában.

Aláírások

Nagykanizsa, 2017. április

.....
Jakab Sándor alelnök
Nagykanizsa és Térsége
Önkormányzati Társulás

.....
Bene Csaba alelnök
Zala Megyei Önkormányzat

.....
Mazzag Ferenc
elnök
Zala Megyei Kereskedelmi
és Iparkamara

.....
Polai György
ügyvezető
Nagykanizsa és Környéke
Foglalkoztatási, Szociális és
Közművelődési Nonprofit Kft

.....
dr. Sifter Rózsa
Kormány megbízott
Zala Megyei Kormányhivatal



7.7. Foglalkoztatási Fórum szervezeti és működési szabályzata

Dél Zalai Foglalkoztatási Együtműködés Foglalkoztatási Fórum Szervezeti és Működési Szabályzat

Bevezető

A Foglalkoztatási Fórum

1. A Foglalkoztatási Fórum feladatai

1.1 A megfelelő szintű társadalmi bevonás, a demokratikus működés és a széles körű helyi nyilvánosság biztosítása érdekében a Foglalkoztatási paktum tagjai Foglalkoztatási Fórumot működtetnek, amely biztosítja a **Dél Zalai Foglalkoztatási Együtműködés nyilvánosságát és társadalmisítását.**

A **Fórum** a foglalkoztatáspolitikai kérdések iránt érdeklődő minden személy, a térségben élő helyi lakos és szervezet előtt nyitva áll.

1.2 A Foglalkoztatási Fórum a paktum megállapodás alapján az alábbi feladatokat látja el:

- tájékozódik a térség, a két járás munkaerő-piaci helyzetéről, elemzi a felmerülő problémák okait, és erről információt szolgáltat az érdekeltek számára;
- munkaerő-piaci projektjavaslatokat fogalmaz meg, javaslatokat ad az éves munkaprogramhoz;
- biztosítja a térségi szereplők közötti információáramlást és a vélemények cseréjét;
- segíti a szereplők közötti kezdeményezések összehangolását, a partnerségek kialakulását.

II. Fejezet

A Foglalkoztatási Fórum működése

1. A Foglalkoztatási Fórum összehívásával kapcsolatos feladatok

- A Foglalkoztatási Fórumot az Irányító Csoport elnöke hívja össze minden évben legalább egy alkalommal. A Fórum ülésére meghívást kapnak a paktumban résztvevő tagok, de nyitva áll minden érdeklődő számára, emiatt az előkészítés során nagy hangsúlyt kell fektetni a megfelelő jelenlét biztosítására, továbbá az esemény előzetes és utólagos publicitására is.
- Az ülések szakmai és technikai előkészítésért, a meghívók és háttéranyagaik megfelelő időben történő eljuttatásáért az Irányító Csoport elnökének irányítása mellett a Paktumiroda a felelős.
- Az ülés napirendjét az Irányító Csoport állítja össze, amelyet a meghívóban szerepeltetni kell. Az összehívás e-mailben történik, de a nyitottság érdekében a meghívónak a paktum internetes oldalára is fel kell kerülnie legalább az esemény előtt 8 nappal. A tájékoztatónak/meghívónak tartalmaznia kell ülés pontos idejét és a tervezett napirendet/programot.
- Az ülések tervezett napirendjét, a meghívót és a hozzájuk kapcsolódó háttéranyagokat, előterjesztéseket elektronikusan meg kell küldeni a tagoknak. Az ülések napirendjét az Irányító Csoport elnöke terjeszti elő. Sürgős esetben az Foglalkoztatási Fórum a napirenden nem szereplő témák tárgyalásáról is határozhat.
- Az üléseket az Irányító Csoport elnöke vezeti, hozzászólásokra az egyes hozzászólóknak az Irányító Csoport elnöke jelentkezésük sorrendjében adja meg a szót. A hozzászólásokat követően az elnök összegzi az elhangzottakat. A Foglalkoztatási Fórum ajánlásokat és iránymutatásokat fogalmazhat meg.

2. Ajánlások, javaslatok figyelembevétele

A Foglalkoztatási Fórum által megfogalmazott ajánlásokat, javaslatokat az Irányító Csoport köteles munkája során figyelembe venni. Az ajánlások, javaslatok figyelembe vételéért az Irányító Csoport elnöke a felelős. A Foglalkoztatási Fórum döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.



3. Beszámolás

A paktum munkájáról az Irányító Csoport elnöke számol be a Foglalkoztatási Fórum előtt.

4. A Foglalkoztatási Fórum üléseinek dokumentálása

1. Az ülésekről jegyzőkönyv készül, amelynek elkészítéséért és megőrzéséért a Paktumiroda munkatársa felelős.
2. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyszínét, időpontját, a megjelentek és a meghívottak listáját, a napirendi pontokat, összefoglalóan a hozzászólásokat, véleményeket, valamint a meghozott döntéseket
3. A jegyzőkönyvet az Irányító Csoport Elnöke és a paktummenedzser írja alá.
4. A meghozott határozatokat a Paktumiroda által vezetett határozatok könyvében kell nyilvántartani a Foglalkoztatási Fórum vonatkozásában. A határozatok által érintett szereplők értesítése, valamint a határozatok végrehajtása az Irányító Csoport elnöke irányítása alapján a Paktumiroda feladata.

III. Fejezet

Az Irányító Csoport és a Foglalkoztatási Fórum kapcsolatának szabályozása

1. A Fórumot az Irányító Csoport elnöke hívja össze.
2. A Foglalkoztatási Fórum által megfogalmazott ajánlásokat, javaslatokat az Irányító Csoport köteles munkája során figyelembe venni. Az ajánlások, javaslatok figyelembe vételéért az elnök a felelős.
3. A paktum munkájáról az Irányító Csoport elnöke tájékoztatja a Foglalkoztatási Fórumot.

IV. Fejezet

A Foglalkoztatási Fórum és a Paktumiroda kapcsolatának szabályozása

1. A Foglalkoztatási együttműködési megállapodás alapján a menedzsmenti feladatokat a Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás által működtetett Paktumiroda látja el.
2. A Paktumiroda főbb feladatai a paktum megállapodás alapján:
 - a) Szolgáltatási, szervezési, koordinációs feladatok ellátása a foglalkoztatási paktumhoz kapcsolódóan.
 - b) Az Irányító Csoport és Foglalkoztatási Fórum munkájával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása. Az Irányító Csoport és a Foglalkoztatási Fórum ülésezésével kapcsolatos szakmai előkészítési és technikai feladatok elvégzése a Paktumiroda feladata. Az Irányító Csoport elnökének irányítása és felügyelete mellett a Paktumiroda munkatársainak feladata a napirend összeállítása, előterjesztések, szakmai háttéranyagok készítése, meghívók előkészítése és kiküldése, a meghívottak részvételre ösztönzése, az ülések technikai hátterének biztosítása, jegyzőkönyvvezetés, a jegyzőkönyvek megőrzése, a határozatok nyilvántartása, érintettekkel való közlése, valamint a médiumokkal való kapcsolattartás.
 - c) Az Irányító Csoport elnökének irányítása és felügyelete mellett a Paktumiroda feladata az Irányító Csoport határozatainak előkészítése, valamint a határozatok gyakorlati végrehajtása. A határozatok végrehajtásáért az elnök felel.
 - d) A paktum eredményeinek monitoring, és értékelési tevékenységének ellátása

V. Fejezet

Záró rendelkezések

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat az elfogadása napján lép hatályba. Az SZMSZ elfogadására a foglalkoztatási együttműködés létrehozásakor (Paktum együttműködési megállapodás aláírásakor) kerül sor.

Az SZMSZ felülvizsgálata éves szinten a Foglalkoztatási Fórum feladata.

Nagykanizsa, 2017. június



7.8. Horizontális szempontok érvényre juttatása

A projekt kialakítása során fokozottan figyelembe vettük az esélyegyenlőségi célkitűzéseket. A partnerség létrehozatalában és működtetésében, a képzés és foglalkoztatás során kiemelt figyelmet fordítunk az esélyegyenlőségi célcsoportok sajátos igényeire és lehetőségeire, különösen pedig az inaktivitással veszélyeztetett, a társadalmi kirekesztődés veszélyének kitett társadalmi csoportok sajátosságaira.

A leszakadó társadalmi csoportok helyzetének javítását, az esélyegyenlőség biztosításának szükségességét több jogszabály is deklarálja Magyarországon. Az Alaptörvény Preambuluma az alábbiakban fogalmazza meg: „Valljuk az elesettek és a szegények megsegítésének kötelességét.”

A projekt céljait az Alaptörvény további passzusai is támogatják:

„Magyarország törekszik megteremteni annak feltételeit, hogy minden munkaképes ember, aki dolgozni akar, dolgozhasson.” (XII. cikk (2) bekezdés)

„Magyarország az alapvető jogokat mindenkinek bármely megkülönböztetés, nevezetesen faj, szín, nem, fogyatékoság, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerinti különbségtétel nélkül biztosítja.” (XV. cikk (2) bekezdés)

Az esélyegyenlőség elősegítésének célja a hátrányos megkülönböztetésből fakadó hátrányok társadalmi szintű csökkentése. A 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról 8.§-a definiálja, hogy „közvetlen hátrányos megkülönböztetésnek minősül az olyan rendelkezés, amelynek eredményeként egy személy vagy csoport valós vagy vélt

- a) neme,
- b) faji hovatartozása,
- c) bőrszíne,
- d) nemzetisége,
- e) nemzetiséghez való tartozása,
- f) anyanyelve,
- g) fogyatékosága,
- h) egészségi állapota,
- i) vallási vagy világnézeti meggyőződése,
- j) politikai vagy más véleménye,
- k) családi állapota,
- l) anyasága (terhessége) vagy apasága,
- m) szexuális irányultsága,
- n) nemi identitása,
- o) életkora,
- p) társadalmi származása,
- q) vagyoni helyzete,
- r) foglalkoztatási jogviszonyának vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyának rész-
munkaidős
jellege, illetve határozott időtartama,
- s) érdekképviselőhöz való tartozása,
- t) egyéb helyzete, tulajdonsága vagy jellemzője (a továbbiakban együtt: tulajdonsága)

miatt részesül kedvezőtlenebb bánásmódban, mint amelyben más, összehasonlítható helyzetben levő személy vagy csoport részesül, részesült vagy részesülne.”

A program végrehajtása során kiemelt figyelmet és támogatást kapnak azok a csoportok, melyek saját erejükből nem képesek a hátrányaikból fakadó nehézségek leküzdésére, valamint fokozottan ki vannak téve a hátrányos megkülönböztetés veszélyének, illetve támogatásra szorulnak a program nyújtotta lehetőségekhez való hozzáférés során.

A horizontális szempontok közül, mint akadálymentesítés és energiahatékonyság, főként az akadálymentesítésnek, azon belül is az esélyegyenlőség fokozott figyelembe vétele nagyban befolyásolta a tervezési és így majdan befolyásolja a megvalósítási folyamatokat.

A projekt megvalósításában résztvevők körében bevonásra került roma civil szervezet, az Irányító csoport tagjaként folyamatosan betekintést kaphat a megvalósításról, továbbá a kisebb, nagyobb erőforrásokkal rendelkező a két járás területén működő önkormányzatok, vállalkozások. sélyegyenlőségi célkitűzéseket,



Ezáltal, a partnerség létrehozatalában és működtetésében is képviseltetve van minél szélesebb körben a különböző rétegződésű emberek igénye, elvárása. Már a projekt konzorciumában is képviselteti magát egy önkormányzati egy kormányhivatali és egy nonprofit jellegű, foglalkoztatási, szociális és közművelődési feladatokat ellátó szervezet, amely az akadálymentesítés egyik alapvető záloga is. Rendezvényeinket akadálymentes környezetben valósítjuk meg.

A projekt közvetlen célcsoportja különféle hátrányokkal küzdő személyek. Így a projekt maga az esélyegyenlőségi szempontok érvényre jutásának egyik eszköze. Fontos eleme a napi ügyfélfogadás, az ügyfelek számára a fizikai elérhetőség ideális biztosítása, személyre szabott segítségnyújtás, kommunikáció, amely a hátrányos helyzetű csoportokat fokozottan segíti.

A projekt kialakítása során fokozottan figyelembe vettük az esélyegyenlőségi célkitűzéseket. A partnerség létrehozatalában és működtetésében, a képzés és foglalkoztatás során kiemelt figyelmet fordítunk az esélyegyenlőségi célcsoportok sajátos igényeire és lehetőségeire, különösen pedig az inaktivitással veszélyeztetett, a társadalmi kirekesztődés veszélyének kitett társadalmi csoportok sajátosságaira.

Az energiatakarékosság elvét követve került kialakításra a költségvetés, főként a projektszemélyzet tevékenységekhez mérten alacsony szintű meghatározásával. Különös figyelmet fordítunk projekt során a felesleges nyomtatások elkerülésére, ezzel a környezetünket is óvjuk és az erőforrásainkat is optimalizáljuk. A projekt során az elektromos fogyasztók energiafelvételét leredukáljuk az üzemidők visszaszorításával, mint például számítógépek készenléti állapotba helyezése két munkafolyamat közötti pihenőidőben, vagy a természetes fényviszonyok alkalmazásának előtérbe helyezése a mesterséges fényforrásokkal szemben.

A horizontális célrendszert a konzorcium összes szervezetének is képviselni szükséges, annak elemeit a szervezeti kultúra és intézményi működés szerves részévé kell tenni.

A szakmai megvalósítás során a beszámolási rendszer részévé tesszük az esélyegyenlőségi szempontok érvényesülésének aktuális helyzetét is.

A társadalom szemléletformálására is nagy hangsúlyt kell helyezni, amit többek között tájékoztatással, jó megoldások megosztásával, figyelemfelkeltéssel kívánunk elérni, ezen eszközöket a program során számos esetben alkalmazunk.