NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 93/536-454
Alapítva:1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

2. számú napirend

ELŐTERJESZTÉS
NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
TÁRSULÁSI TANÁCS

2013. május 16 - i ülésére

Napirend címe: A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulásának 2013. évi önkormányzati feladatellátásai és a Munkaszervezet működésének átalakítása

Tárgyalja: Társulási Tanács

Tárgyalja: Elnökség
Pénzügyi Bizottság
Felügyelő Bizottság

Egyeztetve: Polai György irodavezető

.....
Cseresnyés Péter
Elnök

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA * NAGYKANIZSA *

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 93/536-454
Alapítva:1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

2. számú napirend

ELŐTERJESZTÉS

A Társulási Tanács 2013. május 16 - i ülésére.

Tárgy: A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulásának 2013. évi önkormányzati feladatellátásai és a Munkaszervezet további működése

Tisztelt Társulási Tanács!

A Társulási Tanács 2013. április 4-én tárgyalta a 2013. évi önkormányzati feladatellátásokat, kapcsolódva az új önkormányzati törvénynek a társulások tevékenységére vonatkozó felülvizsgálati követelményéhez.
Az új önkormányzati törvény rendelkezéseinek megfelelően a munkaszervezeti feladatokat, amely a döntések előkészítését, azok végrehajtásának szervezését jelenti, 2013. július 1-től Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

A költségvetési törvény előírásai szerint a Társulás az áprilisi normatíva igénylés módosítása során átadta a 2013. július-december havi állami támogatás lehívását Nagykanizsa városnak.

Az Mötv. rendelkezésének megfelelően a Társulás Munkaszervezete megnevezésű önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervét, amely a munkaszervezeti tevékenységen túl, több közfeladatot is ellát, át kell alakítani a törvényi változások szerint.

A megváltozott törvényi szabályozás a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.) egységesen szabályozza az önkormányzati társulásokat.
A törvény szerint a társulás létrehozhat, fenntarthat költségvetési szervet, azonban a munkaszervezeti feladatokat az Mötv. ***95. §.*** *(4) A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.*
Az ***Mötv. 90. §*** *(1) „A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét."*

Az alábbi feladatok társulásban történő ellátását igénylik az önkormányzatok a beérkezett megállapodások alapján:
- általános működés (területfejlesztés, önkormányzati együttműködés)
- belső ellenőrzés
- családsegítő és gyermekjóléti feladatok

A Társulás Tanács előtt gyakorlatilag több lehetőség áll:

1.) VÁLTOZAT: A jelenlegi munkaszervezet, mint költségvetési szerv több önkormányzati feladatot is ellát, átalakítható, mint a társulás közszolgáltatási feladatot ellátó költségvetési

szerve és nem munkaszervezet lesz a neve. Egy térségi „humán intézmény"- ként működne tovább, **önállóan működő és gazdálkodó** költségvetési szervként:

Az átalakított intézmény szervezeti felépítése:

-intézményvezető, egyben gazdasági vezető
-gazdasági, pénzügyi ügyintéző
-adminisztrátor (pénzügyi, gazdasági ügyekben)
-szakmai létszám (belső ellenőrzés, gyermekjólét, családsegítés, területfejlesztés)

A szakmai létszámból az egyik belső ellenőr az aláírási jogosultságok miatt lenne számításba véve, munkája nem kapcsolódik a gazdálkodáshoz.

Az intézménynél a szakmai feladatokon kívül helyben történhet még az alábbi feladatok ügyintézése:

Előterjesztések készítése (részben, együttműködve a polg. hivatallal)
Pénzügy, könyvelési, munkaügyi feladatok, beszámoló készítése,
Levelezések, operatív kapcsolat a tag önkormányzatokkal
Szerződések, megállapodások
Intézményfenntartás ügyei
Intézmény általános működésével kapcsolatos ügyek
TEFA gazdálkodási-könyvelési feladatok
Statisztikai adatszolgáltatás (részben)
Nonprofit kft ügyei (részben)
Közös pályázatok
Pályázati fenntartási ügyek
Munkaügy, bérügy (részben)
Irattározás

A Társulásra vonatkozó gazdálkodási feladatok a polgármesteri hivatalnál jelentkeznek.
Az egyéb társulási ügyek, az intézménnyel kapcsolatos ügyek, feladatok ellátása az intézményben történik.

A polgármesteri hivatalban ellátandó feladatok:

Előterjesztések, jegyzőkönyvek felügyelete
Normatív támogatás igénylése, átadása
Beszámoló készítése, időközi jelentések (részben)
Statisztikai adatszolgáltatás (részben)
Társulás vagyonának nyilvántartása

2.)VÁLTOZAT: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként:

Az átalakított intézmény szervezeti felépítése:

-intézményvezető
-gazdasági, pénzügyi ügyintéző (az egyik belső ellenőr osztott munkakörben látná el a gazdasági ügyeket és mellette belső ellenőrzést is végezne.)
-adminisztrátor (pénzügyi, gazdasági ügyekben)

-szakmai létszám (gyermekjólét, családsegítés, belső ellenőrzés, területfejlesztés)

A szakmai létszámból a másik belső ellenőr az aláírási jogosultságok miatt lenne számításba véve, munkája nem kapcsolódik a gazdálkodáshoz.

Az intézménynél a szakmai feladatokon kívül helyben történhet még az alábbi feladatok ügyintézése:

Előterjesztések készítése (részben, együttműködve a polg. hivatallal))
Pénzügy, könyvelési, munkaügyi feladatok, beszámoló készítése,
Levelezések, operatív kapcsolat a tag önkormányzatokkal
Szerződések, megállapodások
Intézményfenntartás ügyei
Intézmény általános működésével kapcsolatos ügyek
TEFA gazdálkodási-könyvelési feladatok
Statisztikai adatszolgáltatás (részben)
Nonprofit kft ügyei (részben)
Közös pályázatok
Pályázati fenntartási ügyek
Munkaügy, bérügy (részben)
Irattározás

A Társulásra vonatkozó gazdálkodási feladatok a polgármesteri hivatalnál jelentkeznek.
Az egyéb társulási ügyek, az intézménnyel kapcsolatos ügyek, feladatok ellátása az intézményben történik.
Eltérés az 1. változathoz képest a csökkentett gazdasági ügyintézői munkakör, amelynek következtében fél belső ellenőri bér megtakarítható, éves szinten mindegyik feladat ellátásra kerül.

A polgármesteri hivatalban ellátandó feladatok:

Előterjesztések, jegyzőkönyvek felügyelete
Normatív támogatás igénylése, átadása
Beszámoló készítése, időközi jelentések (részben)
Statisztikai adatszolgáltatás (részben)
Társulás vagyonának nyilvántartása

3.)VÁLTOZAT: önállóan működő költségvetési szervként:

Az átalakított intézmény szervezeti felépítése:

-intézményvezető
-adminisztrátor (pénzügyi, gazdasági ügyekben kapcsolattartó a polgármesteri hivatal szakembereivel)
-szakmai létszám (gyermekjólét, családsegítés, a belső ellenőrzés az intézményben vagy a polgármesteri hivatalban)

A polgármesteri hivatalnál jelentkező feladatok:

Előterjesztések készítése teljes körűen
Levelezések, operatív kapcsolat a tag önkormányzatokkal
Szerződések, megállapodások
TEFA gazdálkodási-könyvelési feladatok

Normatív támogatás igénylése
Intézményfenntartás ügyei
Intézmény általános működésével kapcsolatos ügyek
Intézmény térítési díj megállapítása
Könyvelés, pénzügy, pénztár
Költségvetés készítése,
Belső ellenőrzési feladat ellátása (vagy az intézményben)
Beszámoló készítése, időközi jelentések
Statisztikai adatszolgáltatás
Nonprofit kft ügyei (részben)
Közös pályázatok
Pályázati fenntartási ügyek
Munkaügy, bérügy (részben)
Irattározás

Az igazgatási-gazdálkodási rész mind a Társulás, mind az intézmény vonatkozásában teljes mértékben beépül a polgármesteri hivatal gazdálkodásába.
A Társulási tag önkormányzatok részére nyújtott belső ellenőrzési feladat szakmai létszáma vagy az intézményben vagy a polgármesteri hivatalban jelenik meg.

Az *1. sz. változatban* az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv többféle önkormányzati feladatot is ellát és az intézménnyel kapcsolatos teljeskörű gazdálkodási tevékenységet, jelentősen támogatni tudja a hivatalnál jelentkező társulást érintő gazdálkodási tevékenységet. Az időközben jelentkező egyéb önkormányzati igényeket, együttműködéseket, közös pályázatokat rugalmasabban lehet a társulás keretében megvalósítani ebben a változatban. További előnye, hogy a szakmai egységek egymást támogató, hatékonyságnövelő, racionalizáló tevékenységet végeznek. Ebben az esetben a belső ellenőrzés ellátására 2 fő létszámmal számolunk, viszont a belső ellenőrzésből kilépő önkormányzatok miatti bevételkiesést pótolni szükséges a tartalékból vagy önkormányzati hozzájárulásból. (jelenlegi információk alapján 1.600 eFt). Az intézmény tervezett éves költségeihez képest 2.000eFt személyi jellegű megtakarítás érhető el a létszámcsökkentéshez kapcsolódó támogatással számolva.

Az *2. sz. változatban* is az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv többféle önkormányzati feladatot lát el és az intézménnyel kapcsolatos teljeskörű gazdálkodási tevékenységet elvégzi, jelentősen támogatni tudja a hivatalnál jelentkező társulást érintő gazdálkodási tevékenységet. Az álláshelynél 1,5 belső ellenőrrel és 0,5 gazdasági ügyintézővel számolunk, és így bérmegtakarítás érhető el az osztott munkakör kialakításával. Az aláírási jogosultság, a helyettesítési jogkörök meghatározása miatt a másik belső ellenőr is számításba lett véve.
Az időközben jelentkező egyéb önkormányzati igényeket, együttműködéseket, közös pályázatokat ebben a formában is rugalmasabban lehet megvalósítani. Az intézmény tervezett éves költségeihez képest 3.000eFt személyi jellegű megtakarítás érhető el a létszámcsökkentéshez kapcsolódó támogatással számolva. Ez az összeg ellensúlyozza a belső ellenőrzésből kilépő önkormányzatok miatti bevételkiesést.
Így a 2013. évi költségvetés az eredetileg tervezett önkormányzati hozzájárulásokkal megvalósítható.

A *3. sz. változatban* szinte csak a tiszta profilú családsegítő és gyermekjóléti szolgálat marad a Társulás által fenntartott intézményben. Minden egyéb tevékenység Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal tevékenységén keresztül történik.
A Társulásnál ebben a formában jelentkezik a legkevesebb költség, viszont az elvégzendő feladatok miatt átkerül a költség a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalához.
A szervezeti változás és a feladat ellátási megállapodások alapján a 2013. évre tervezett álláshelyek és a foglalkoztatott létszám felülvizsgálata a fentiek alapján szükséges. A többcélú társulás keretében vállalt feladatokból a szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokra a megállapodások az önkormányzatokkal megkötésre kerültek illetve folyamatban vannak, a feladatellátás lemondásáról értesítést nem kaptunk. A betervezett létszám megtartása indokolt.
A belső ellenőrzés álláshelyének 2013. április 4-én történt módosítása után 2 fő, ami tartható osztott munkakör bevezetésével.
Az informatikai feladatokat az önkormányzatok más módon kívánják megszervezni, a tervezett 1 fő informatikus foglalkoztatása az átszervezési feladatok lebonyolításáig indokolt. (legkésőbb 2013. június 30.)
A területfejlesztési menedzseri feladatokra 2 fő került betervezésre, ebből 1 fő gyes miatt fizetés nélküli szabadságon van, jelenleg nem történik helyettesítés. Amennyiben olyan szintű területfejlesztési-szervezési feladatra nincs igény, amihez szükséges önálló térségmenedzser foglalkoztatása, akkor a Társulási Tanács dönthet az álláshely megszüntetésről, jelenleg 1 álláshely szüntethető meg, a Gyes alatti védelem miatt.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény 1992. évi XXXIII. törvény 25. § 2.e.pont szerint felmentett munkavállalókat felmentési idő (amelynek legalább a felére a dolgozót a munkavégzési kötelezettség alól mentesíteni kell) és végkielégítés is megilleti.
A Társulás a Belügyminiszter 5/2013.(III.14.) rendelete alapján a létszámcsökkentési döntéseihez támogatást igényelhet. A rendelet 2. §. 2. pontja szerint a társulás létszámcsökkentési döntéséhez kapcsolódóan a társulás székhelye szerinti önkormányzat jogosult az igény benyújtására. A támogatást igénylő pályázat benyújtása három ütemben történik, az egyes ütemek határideje: I. ütem 2013. április 12., II. ütem 2013. július 12., III. ütem 2013. szeptember 27.
A lépcsőzetes létszámcsökkentés további ütemét tartalmazza a határozati javaslat.

Fentiek alapján kérem a Társulási tanácsot az előterjesztés megtárgyalására és jóváhagyására.

..... /2013.(V.0 .) számú határozat:
A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa a Társulás intézménye által ellátott feladatok létszámigényének felülvizsgálata alapján úgy határoz, hogy felmentéssel együtt járó létszámcsökkentést hajt végre a Társulás által fenntartott költségvetési szervben az alábbiak szerint:

	Engedélyezett álláshely 2013. évre		
	létszámcsökkentési döntés előtt	Létszámcsök-kentés	Létszámcsök-kentés után
irodavezető	1,0		

pénzügyi ügyintéző	1,0		
adminisztrátor	1,0		
menedzser	2,0		
informatikus	1,0		
belső ellenőr	2,0		
családsegítés - családgondozó	3,0		
gyermekjólét - családgondozó	3,0		
Összesen	***15,0***		

A létszámcsökkentésre vonatkozó döntés egyidejűleg az álláshelyek megszüntetését is jelenti. A Társulási Tanács a jelen határozattal megszüntetett álláshelyeket legalább 5 évig nem állítja vissza, ide nem értve azon esetet, ha ezt önkormányzati rendeleten kívüli jogszabályból adódó többletfeladatok indokolják.
Felkéri az irodavezetőt a létszámcsökkentéssel kapcsolatos munkáltatói intézkedések megtételére az alábbiak szerint:
Felmentéssel szüntesse meg a közalkalmazotti jogviszonyát 1 fő menedzsernek 2013. május 31., 1 fő informatikusnak 2013. május 31. napi hatállyal.

Határidő: 2013. június 30.
Felelős: Cseresnyés Péter elnök, munkajogi ügyekben Polai György Munkaszervezetvezető.

..... /2013.(V. .) számú határozat:

A Társulási Tanács megállapítja, hogy a létszámcsökkentéssel érintett álláshelyeken foglalkoztatottak jogviszonyban töltött ideje folyamatosságának megszakítása nélküli foglalkoztatására a Társulás intézményeinél, Munkaszervezetében a meglévő üres álláshelyeken, az előreláthatólag megüresedő álláshelyeken, vagy a tervezett új álláshelyeken, illetve szervezeti változás, feladatátadás következtében a Társulás fenntartói körén kívüli munkáltatónál nincs lehetőség.
A Társulási Tanács a jelen határozattal megszüntetett álláshelyeket legalább 5 évig nem állítja vissza, ide nem értve azon esetet, ha ezt önkormányzati rendeleten kívüli jogszabályból adódó többletfeladatok indokolják.
A Társulási Tanács felkéri az Elnököt, hogy a létszámcsökkentési döntés egyszeri költségvetési támogatásával kapcsolatos pályázati anyagot nyújtsa be, a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint.

Határidő: 2013. július 12.
Felelős: Cseresnyés Péter elnök

Nagykanizsa, 2013. május 8.

.....
Cseresnyés Péter
Elnök

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA * NAGYKANIZSA *

~~NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA~~

NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

~~A nagykanizsai kistérség települési önkormányzatok~~ **Nagykanizsa és térsége önkormányzatainak** képviselő-testületei ~~a~~ Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, a **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. § szerint,** ~~helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 41. § (1) bekezdése, a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló~~ valamint ~~a 1997. évi CXXXV. Törvény 16. § a,~~ a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény **10.§ szerint** ~~valamint a 2004. évi CVII. törvény 1. § (1) bekezdése szerint~~ ~~többcélú kistérségi~~ **önkormányzati társulást hoznak létre az önkormányzati feladat- és hatáskörök hatékonyabb, célszerűbb ellátására.**

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt ~~kistérséghez tartozó~~ települési önkormányzatok képviselő-testületei ~~önálló~~ jogi személyiséggel rendelkező ~~többcélú kistérségi~~ **önkormányzati** társulást hoznak létre, határozatlan időre.

A ~~Többcélú~~ Társulást a Magyar Államkincstár **Zala Megyei** ~~Területi~~ Igazgatósága veszi törzskönyvi nyilvántartásba.

A ~~Többcélú~~ Társulást alkotó települési önkormányzatok felsorolását – a Társulás tagjainak nevét, székhelyét és lakosságszámát – ~~valamint a Többcélú Társulás lakosságszámát~~ – a Megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

1. **A ~~Többcélú~~ Társulás neve**: ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás** (továbbiakban: ~~Többcélú~~ Társulás)

2. **A ~~Többcélú~~ Társulás székhelye**: 8800 **Nagykanizsa** ~~Bajza u. 2.~~ **Erzsébet tér 7.**
A Társulás levelezési címe: 8800 Nagykanizsa, Bajza utca 2.
A Társulás képviselője: a Társulás Elnöke
Pecsétje: körpecsét, a köriratban a Társulás neve olvasható, **közepén Magyarország címerével**
A Társulás lakosságszáma a 2010. január elsejei adatok alapján: 66 519 fő, településenkénti bontását az 1. számú melléklet tartalmazza.

3. ~~A Többcélú Társulás akkor tekinthető megalakultnak, ha a kistérséget alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodást jóváhagyják.~~ **A társulást a helyi önkormányzatok képviselőtestületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a polgármesterek írják alá. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.**
A Tanács Elnöke a megalakulást **vagy módosítást** követő 15 napon belül megküldi a Társulási Megállapodást a Zala Megyei Kormányhivatal részére.

A Társulási Megállapodást a Társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

4. **A ~~Többcélú~~ Társulás működési területe**: ~~a kistérséget alkotó~~ – az 1. számú mellékletben feltüntetett – települési önkormányzatok közigazgatási területe.

5. **A ~~Többcélú~~ Társulás jogállása:** A Társulás ~~önálló~~ jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
A költségvetési szerv alapításáról a ~~Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei~~ **a Társulási Tanács** Alapító Okiratban rendelkezik. ~~nek.~~

6. **A Társulás felügyelete, ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:**

A ~~Többcélú~~ Társulás alapító és felügyeleti szerve a hozzá tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.
A tagtelepülési önkormányzatot a Társulásban a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok ~~település polgármestere~~ képviseli**k**.
A települési önkormányzatot képviselő ~~polgármester~~ saját tevékenységéről és a ~~Többcélú~~ Társulás intézkedéseiről, döntéseiről évente **legalább egy** ~~két~~ alkalommal köteles beszámolni, tájékoztatást adni képviselő-testülete részére.
A Társulás minden év március 31-ig írásos értékelést készít munkájáról a társult önkormányzatok részére.
Az államháztartásról szóló törvény alapján a társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala gondoskodik.

A társult önkormányzatoknak mindenkor joga a Társulástól információt kérni és előre egyeztetett időpontban az iratokba betekintést nyerni.
A Társulás által alapított és fenntartott intézmény gazdálkodását az éves ellenőrzési terv ütemezése szerint ellenőrzi a Társulás saját belső ellenőrzési egysége.
A Társulás megalakulását és működésének törvényességi ellenőrzését a Zala Megyei Kormányhivatal végzi. Az egyes feladatok ellátása esetén a költségvetési törvényben meghatározott feltételek teljesítésével a központi költségvetésből támogatásban részesülhet. Működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Magyar Államkincstár és az Állami Számvevőszék, a szakmai ellenőrzést a külön jogszabályokban meghatározott szervek végzik.

7.A Társulás tagsági nyilvántartása:

A Társulás tagjairól, képviseletéről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról külön nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét;
- a belépés, a csatlakozás időpontját;
- a térségi feladatellátást, az ágazati feladatellátást;
- a szavazati jogosultságot;
- a pénzügyi hozzájárulást.

A nyilvántartás felfektetése és vezetése a munkaszervezet feladatát képezi.

II. A ~~TÖBBCÉLÚ~~ TÁRSULÁS CÉLJA, FUNKCIÓJA, ~~ÉS FELADATRENDSZERE~~ FELADAT ÉS HATÁSKÖREI

1.**A ~~Többcélú~~ Társulás célja:**

- szervezeti keret biztosítása a települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszerének;
- az önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése (térségi feladatellátás);
- egyes ágazati feladatok közös szervezése, összehangolása, ellátása (ágazati feladatellátás);
- a térség intézményrendszerének integrálása, feladatellátásának összehangolása, intézményfenntartás;

– a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinációja, a térség területének összehangolt fejlesztése;
– ~~közigazgatási (önkormányzati és államigazgatási) feladat- és hatáskörök ellátása~~;
– **önkormányzati feladat és hatáskörök ellátása;**
– térségfejlesztés: területfejlesztés és településfejlesztés összehangolása;
– intézmények létrehozása és közös fenntartása.

A ~~Többcélú~~ Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás keretében szabályozott eljárási rendben és módon szervezik meg, hangolják össze és látják el közösen a társulási megállapodásban, valamint külön megállapodásokban rögzített feladatellátást, közszolgáltatást, ~~közigazgatási szolgáltatást~~, fejlesztési tevékenységet.

2. A ~~Többcélú~~ Társulás funkciói:

~~A Többcélú Társulás önkéntes alapon hármas funkciót láthat el:~~

– önkormányzati feladat- és hatáskör ellátás, térségi közszolgáltatások (ellátási- és szolgáltatási rendszerek, ~~intézményrendszerek~~ szervezése, összehangolása, integrálása, intézmények közös fenntartása, működtetése, fejlesztése) szervezése, összehangolása, biztosítása, fejlesztése;
– ~~államigazgatási feladat- és hatáskör ellátása;~~
– térségfejlesztés:
– területfejlesztés: a ~~kistérség~~ **társult önkormányzatok** területének összehangolt fejlesztése (fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítése, megvalósítása)
– településfejlesztés összehangolása.

~~A Társulás kötelezettséget vállal arra, hogy a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat az adott kistérséghez tartozó valamennyi települési önkormányzat részvételével, kilépés vagy a társulás megszüntetése nélkül ellátják.~~

~~A Többcélú Társulás területfejlesztési feladatkörében ellátja a külön törvényben meghatározott feladat- és hatásköröket. Különös tekintettel a következő területfejlesztési feladatok ellátására:~~

3. A Társulás feladata és hatáskörellátás:

3.1. A ~~Többcélú~~ Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a Társulás útján látják el, egyes hatásköreiket a Társulásra ruházhatják, a Társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.

~~1.1.~~ A feladattelepítés elve: a szakmai színvonal, a minőség, az eredményesség, a hatékonyság, az, hogy kiegyenlített, azonos közszolgáltatásokhoz juttassa és kiszolgálja a térség lakosságát.

~~1.2.~~ A ~~Többcélú~~ Társulás ellátja a jelen társulási megállapodásban rögzített feladat- és hatásköröket. (térségi feladatok, térségi feladatellátás)

~~1.3.~~ A ~~Többcélú~~ Társulás ellátja a hozzá tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete által átruházott feladat- és hatásköröket. (ágazati, fakultatív feladatok, átruházott feladatellátás)

A települési önkormányzat képviselő-testülete egyes ágazati feladatainak ellátására külön megállapodást köthet a ~~Többcélú~~ Társulással~~, valamint az érintett települési önkormányzat képviselő-testületével~~. Az átruházott feladat- és hatáskör törvény eltérő rendelkezése hiányában tovább nem ruházható.

~~1.4. A Többcélú Társulás köteles ellátni a törvény által közvetlenül hozzá telepített önkormányzati feladat- és hatásköröket. (kötelező feladatellátás)~~

3.2. A ~~Többcélú~~ Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit.

A kinevezési jogkört a Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Tanács Elnöke gyakorolja.

A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára az ~~Ötv~~. **Mötv.** vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

3.3. A feladatellátás módja:

A ~~Többcélú~~ Társulás a feladatait többféle módon láthatja el:

- ~~–~~ Társulás útján ~~(többcélú~~ társulási megállapodás keretében~~, külön társulási megállapodás keretében) (igazgatási társulás, hatósági igazgatási társulás, intézményfenntartó társulás);~~
- **Társulás által alapított és fenntartott** saját intézmény útján;
- települési intézmény útján;
- ~~ellátási szerződés útján;~~
- feladat ellátási szerződés útján;
- közszolgáltatási szerződés útján;
- vállalkozási szerződés útján;
- **székhely önkormányzat** ~~települési~~ polgármesteri hivatala útján;
- valamint egyéb módon.

3.4.Amennyiben a ~~Többcélú~~ Társulás valamely feladatát a ~~térségközpont~~ **székhely** önkormányzat, vagy a Társulás más tagja intézménye útján látja el, a ~~Többcélú~~ Társulás a feladatellátásra az érintett települési önkormányzat képviselő-testületével külön megállapodást köt.

3.5.Feladatellátás rendszere:

3.5.1. A **társulási szolgáltatások igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei: a** ~~Többcélú~~ Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár, és melyet megállapodásban rögzítenek.

A feladatellátásra kötött megállapodás lehet határozott vagy határozatlan időtartamú, a feltételeit a Társulási Tanács hagyja jóvá.

~~a.) térségi feladatellátás: A területfejlesztési feladatok közös ellátása, szervezése, valamennyi a nagykanizsai kistérséghez tartozó (1. számú melléklet szerinti) önkormányzat részvételével. A Társulás a térség egészére kiterjedően gondoskodik a jelen megállapodásban meghatározott térségi területfejlesztési feladatok ellátásáról.~~

~~b.) Ágazati feladatellátás: (Jelen társulási, valamint külön megállapodás keretében egyes a kistérségbe tartozó települési önkormányzatok által átruházott feladatellátás.) A Többcélú Társulás a térség nagyobb részére egyes települési önkormányzatokra kiterjedően gondoskodik az önkormányzatok és a Többcélú Társulás között létrejött megállapodásba foglalt feladatellátásról.~~

3.5.2. A társulás általános rendjétől eltérő, nem minden tag részére vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő feladatellátás módja:

A feladatellátásokra a Társulás megállapodhat nem társult tag önkormányzatával szolgáltatás nyújtására, a feladatellátás költségeinek teljes finanszírozása mellett. A tag által saját intézménye útján más tagok részére történő feladatellátás esetén az ellátás igénybevételének rendjét és költségeit külön megállapodásban rögzítik.

~~6.~~ 4. A ~~Többcélú~~ Társulás keretében ellátandó feladatok:

~~6.1. Közoktatási feladatok~~

~~6.1.1. Közoktatási intézményi feladatok:~~

~~Ennek keretében gondoskodik a közoktatási feladat ellátásában részt vevő önkormányzatok fenntartásában működő, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. Törvény 20. § (1) bekezdése~~

a) és b) pontja szerinti intézmények hatékonyabb működésének szervezéséről, az intézményekben folyó nevelés-oktatás színvonalának javításáról.

A közoktatási intézményi feladatok ellátása történhet úgy, hogy az intézmények fenntartásáról

- a Társulás,
- az intézményi társulások (mikro-körzeti társulások),
- a Társulásban részt vevő települési önkormányzatok önállóan gondoskodnak.

6.1.2. Pedagógiai szakszolgálati tevékenység:

Ennek keretében gondoskodik a közoktatási törvény 34. §-ában megjelölt szakszolgálati feladatok közül a

- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás,
- fejlesztő felkészítés,
- nevelési tanácsadás,
- logopédiai ellátás,
- gyógytestnevelés,
- továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás

ellátásáról.

A Társulás a vállalt pedagógiai szakszolgálati feladatokat elláthatja az általa fenntartott szakszolgálati intézményben, vagy megállapodás alapján települési önkormányzat vagy intézményi társulás által fenntartott intézményben, vagy szakember közös foglalkoztatásával.

6.1.3. A társult önkormányzatok közoktatási intézmény fenntartási és fenntartói irányítási feladataival összefüggésben:

a) javaslatot készít a térség demográfiai adatai alapján a tanulócsoportok számára és létszámára;

b) segíti a közoktatási megállapodások előkészítését;

c) a kistérségi oktatási kapacitások hatékonyabb működése érdekében közös alapfokú oktatási, pedagógiai és nevelési terveket készít a kistérségre vonatkozóan, meghatározva a kistérség oktatási, fejlesztési irányait térségi tervezéssel, a térségi tervek alapján szervei a térségben a hatékony és a kor követelményeinek megfelelő oktatást;

d) koordinálja a mikro-körzeti intézményfenntartó társulások közötti együttműködést,

e) információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről;

f) a társult önkormányzatok intézményei számára a Közoktatási törvényben megjelölt feladatkörben pályázatot írhat ki;

g) segíti a kistérségben az óvoda-vezetői, iskola-igazgatói, óvoda-iskolaközi szakmai munkaközösségeket, szakmai napokat, konferenciákat szervez;

h) kistérségi tanulmányi és sportversenyeket szervez;

i) összehangolja, szervezi a Társulás tagjai intézményei szakmai tevékenyégének mérését, értékelését és ellenőrzését;

j) közreműködik s kisebbségi nevelés és oktatás iránti igény felmérésében, összehangolja a kisebbségi nevelés és oktatás szervezését és feltételeinek biztosítását;

k) egyeztető fórum szerepét tölti be az iskola-fenntartási megállapodások végrehajtása során a kistérség önkormányzatai közötti esetleges viták elintézésében;

l) ösztönzi a mikro-körzeti intézményfenntartói társulások létrehozását, segíti azok megszervezését;

m) kistérségi közoktatási-nevelési adatbázist hoz létre.

A Társulás valamennyi önkormányzatára kiterjedően –a közoktatási törvény 89/A. §-ának (5) bekezdése szerint– a közoktatási feladatra vonatkozóan kistérségi intézkedési tervet készít.

~~Ezen feladatokat a Társulás a 2. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok részére biztosítja. A 2. számú mellékletben nem szereplő önkormányzatok a feladat ellátására nem társultak.~~

~~6.2.~~ **4.1.** Szociális alapellátási feladatok:

- családsegítés
- házi segítségnyújtás
- ~~jelzőrendszeres házi segítségnyújtás~~
- ~~közösségi ellátások~~
- ~~támogató szolgáltatás~~
- **idősek** nappali ellátása ~~térségi szintű biztosítása~~
- ~~szociális étkeztetés~~

Ezen feladatokat a Társulás a **4. számú** mellékletben felsorolt önkormányzatok részére biztosítja. A **4. számú** mellékletben nem szereplő önkormányzatok a feladatellátásra nem társultak.

~~A feladatot a Társulás saját feladat ellátás illetve külön megállapodás és ellátási szerződés alapján biztosítja.~~

~~A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulás által saját feladatellátásban ellátott „családsegítés" szociális alapszolgáltatási feladat, amelyet az 1993. évi III. tv. 115/A. § (1) alapján térítésmentesen kell biztosítani.~~

Azon önkormányzatok, melyek a családsegítés szociális alapellátási feladatot a ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás** Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata által biztosítják, a helyi szociális rendeletükben szabályozzák az ellátás igénybevételének módját. A rendelet mintát Fűzvölgy Község Önkormányzatának szociális **és gyermekjóléti ellátásokról** rendelete tartalmazza.

Családsegítés keretében a Társulás ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64 §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 30. §-ában meghatározott feladatokat.

A házi segítségnyújtás keretében a Társulás ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 25-27. §-ában meghatározott feladatokat.

Idősek nappali ellátása keretében a Társulás ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/F. § (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott idősek nappali ellátása feladatait a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 74-80. §-aiban meghatározott követelményeknek megfelelően.

~~6.3.~~ **4.2.** Gyermekjóléti alapellátási feladatok

- gyermekjóléti szolgáltatás
- gyermekek átmeneti gondozása

térségi szintű biztosítása.

~~A feladatot a Társulás saját feladat ellátás illetve külön megállapodás útján biztosítja.~~

~~A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása külön megállapodást köt Nagykanizsa Város Önkormányzatával a gyermekek átmeneti gondozása feladatra, helyettes szülői feladatok ellátására.~~

~~6.3.2. Gyermekjóléti alapellátási feladatok ellátása:~~

4.2.1. A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulás~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás** által saját feladatellátásban ellátott „Gyermekjóléti alapellátási feladatok" gyermekjóléti alapszolgáltatási feladat, amelyet az 1997. évi XXXI. törvény 149.§. szerint térítésmentesen kell biztosítani. Azon önkormányzatok, melyek a gyermekjóléti alapellátási feladatot a ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás** ~~Munkaszervezetén belül működő~~ **Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata** által biztosítják, a helyi rendeletükben szabályozzák az ellátás igénybevételének módját. A rendelet mintát Fűzvölgy Község Önkormányzatának szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendelete tartalmazza.

Ezen feladatokat a Társulás ~~6.~~ **5.** számú mellékletben felsorolt önkormányzatok részére biztosítja. A ~~6.~~ **5.** számú mellékletben nem szereplő önkormányzatok e feladat ellátásra nem társultak.

Gyermekjóléti szolgáltatás keretében a Társulás ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM. rendeletben meghatározott feladatokat.

~~6.3.1.~~ 4.2.2. A Társulás a gyermekek átmeneti gondozása feladatot „helyettes szülői hálózat" fenntartásával látja el, ~~egyrészt~~ saját feladatellátásban. **A gyermekjóléti szolgálat szervezi és működteti a helyettes szülői hálózatot, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 48. §-ában, valamint a 15/1998.(IV.30.) NM. rendeletben meghatározottak szerint.** ~~másrészt külön megállapodás alapján Nagykanizsa Megyei Jogú Város által fenntartott Családsegítő és Gyermekjóléti Központ intézményével.~~ Ezen feladatra csatlakozott településeket a ~~7.~~ **6. számú mellékletben** felsorolt önkormányzatokra biztosítja.

~~6.4. Közművelődési, közgyűjteményi feladat~~

~~– nyilvános könyvtári feladatok~~

~~– mozgókönyvtári feladatok~~

~~Térségi könyvtári feladatok nyújtásának összehangolása.~~

~~Ezen feladatokat a Társulás a 4. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok részére biztosítja. A 4. számú mellékletben nem szereplő önkormányzatok e feladat ellátására nem társultak.~~

~~6.5.~~ **4.3**. Belső ellenőrzési feladat:

Ezen feladatokat a Társulás az ~~5.~~ **7.**számú mellékletében felsorolt önkormányzatok részére biztosítja. Az ~~5~~. **7.** számú mellékletben nem szereplő önkormányzatok e feladat ellátására nem társultak.

A ~~Többcélú~~ Társulás saját feladatellátásban biztosítja a belső ellenőrzési feladatellátásban részt vevő települési önkormányzatok, azok **önkormányzati hivatalainak** ~~polgármesteri hivatalainak, illetve körjegyzőségeinek, önmaga és munkaszervezetének belső ellenőrzését, valamint az önkormányzatok, intézményi társulások~~ és a Társulás felügyelete alá tartozó költségvetési szervek, társaságok felügyeleti jellegű ellenőrzését **a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011(XII.31) Korm. rendelet szerint.**

~~A feladat végzése egyrészt a Munkaszervezeten belül, továbbá külső erőforrás bevonásával, Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalával kötött megállapodás szerint történik.~~

A feladatellátás költségének fedezetét a feladatra társult önkormányzatok hozzájárulása biztosítja. ~~normatív támogatás a költségvetési törvényben rögzített szabályok szerint.~~

A belső ellenőrzési feladat szakmai ellátása az önkormányzatok által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv alapján kerül ellátásra.

~~6.6.~~ **4.4. Területfejlesztési, településfejlesztési és egyéb feladatok:**

– vizsgálja és értékeli a ~~kist~~térség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;

– kidolgozza és elfogadja a ~~kistérség~~ területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembe vételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;

– a ~~kistérségi~~ területfejlesztési program figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel;

– megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a Zala Megyei Önkormányzattal, ~~megyei területfejlesztési tanáccsal~~ ~~és a regionális fejlesztési tanáccsal~~ a saját ~~kistérségi~~ fejlesztési programjai**nak** finanszírozására és megvalósítására;

– pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében; elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;

– közreműködik a ~~kistérségben~~ kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében;

– koordinálja ~~a kistérségben~~ a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;

– ~~a kistérségben~~ összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit;

– folyamatosan kapcsolatot tart a ~~megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási~~ fejlesztésekben illetékes szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében;

– vállalja, hogy a Társulás ~~a kistérség~~ területfejlesztési koncepciója, a központi és regionális pályázatok véleményezése, valamint saját ~~kistérségi~~ programjainak finanszírozása érdekében kötendő megállapodások ügyében minősített többséggel dönt;

– megfogalmazza és képviseli a települések közös érdekeit;

– az infrastrukturális beruházások és fejlesztések összehangolása a közös érdek alapján (telefon, víz, szennyvíz, út, kerékpárút, környezetvédelmi, hulladékszállítás-, elhelyezés-, kezelés);

– a termelőinfrastruktúra fejlesztésének, a vállalkozások közös támogatásának kidolgozása;

– foglalkoztatási lehetőségek, gondok, a szociális feszültségek kezelésének összehangolása;

– a térség természeti kincseinek feltárása, az idegenforgalmi kínálat számbavétele;

– a térségi érdekek hatékonyabb ellátása céljából ún. „Területfejlesztési Alap” működtetése;

– a nemzetközi kapcsolatok összehangolása;

– gyermek- és ifjúsági feladatok;

– sportfeladat és rekreációs tevékenységek;

– esélyegyenlőségi program megvalósítása;

– közlekedési és közbiztonsági feladatok **szervezése, segítése**,

– A ~~szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 36. §-ában~~ **törvény vagy más jogszabály által** szabályozott közfoglalkoztatás megszervezése.
~~A Társulás területfejlesztési feladatkörében a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény szabályait kell alkalmazni.~~
– környezetvédelmi, hulladékgazdálkodási feladatok
Ezen feladatokat a Társulásban részt vevő valamennyi település önkormányzata részére biztosítja a **3**. sz. melléklet szerint.

4.5. A Társulás tevékenységi körére vonatkozó szakfeladatokat a 2. számú melléklet tartalmazza.

III. ~~FELADAT- ÉS HATÁSKÖRELLÁTÁS~~ A TÁRSULÁS INTÉZMÉNYE

1. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások és önkormányzati feladatok ellátására szakmai szervezeti egységekből álló, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervet alapít.
A Társulás által alapított és közösen fenntartott intézmény neve: Kanizsa-térségi Humán Szolgáltató Központ
Az intézmény székhelye: 8800 Nagykanizsa, Bajza utca 2.

2. A feladatok ellátásáról a Társulás intézményfenntartóként gondoskodik, az intézmény működési területe az Alapító Okiratában meghatározott települések közigazgatási területe.
3. Az intézmény felett az alapítói jogokat és az irányítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.
Az átszervezésről és megszüntetésről szóló döntéssel egyidejűleg a Társulási Tanács kezdeményezi a társult tag önkormányzatok képviselőtestületeinél a társulási megállapodás módosítását.
4. Az intézmény vezetője felett az alapvető munkáltatói jogokat a Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja.
A Tanács hatáskörébe tartozó választás, kinevezés, vezetői megbízás joga magában foglalja a felmentés, a megbízás visszavonásának jogát;
Az egyéb munkáltatói jogon a kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása kivételével minden más munkáltatói jogot kell érteni;
Az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja, a Társulás Elnökének egyetértésével.

IV. A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

1. A tagsági jogviszony keletkezése:

~~1.1.~~ A ~~kistérséghez tartozó~~ települési önkormányzat**ok** képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott - határozatban foglalt nyilatkozatban mondják ki a ~~Többcélú~~ Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat. (belépés, csatlakozás)

A határozatban meg kell jelölni, hogy mely feladat és hatáskör, közszolgáltatás ellátásra kíván társulni az önkormányzat.

~~1.2.~~ A ~~Többcélú~~ Társulás tagjai
– a társulási megállapodásban meghatározott térségi feladatra,
– külön megállapodásban ágazati/fakultatív feladatra társulnak.

~~1.3. A Többcélú Társuláshoz a nagykanizsai kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei csatlakozhatnak.~~

1.3. A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát a ~~Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint Nagykanizsa Kistérség Többcélú Társulása~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás** Társulási Tanácsának meg kell küldeni.
A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy a csatlakozó

- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el;
- meg kell jelölni a ~~Többcélú~~ Társulás által ellátandó feladatokat ~~azzal, hogy a térségi területfejlesztési feladatokat társulás útján kívánja ellátni;~~
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos a költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.

1.4. A Társuláshoz csatlakozni január 1. és július 1. napjával lehet. A csatlakozásról ~~szóló döntést~~ a csatlakozás tervezett időpontja előtt legalább 6 hónappal **korábban** ~~közölni kell~~ **dönteni kell a képviselő-testületnek és erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.** ~~a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel és a Társulási Tanáccsal~~.

~~A csatlakozás jóváhagyásáról a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges társulást alkotó települési önkormányzat**ok** képviselő-testülete minősített többséggel dönt.~~

2. A tagsági viszony megszűnése

2.1. Kiválás a Társulásból: A Társulásból kiválni törvényben meghatározott esetben, illetve naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról minősített többséggel hozott döntést a tag legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni ~~és~~ **melyről** ~~a Társulás tagjaival, valamint~~ a ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulás~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsát** ~~Munkaszervezetével közölni~~ **értesíteni** kell**.**

~~2.2. Amennyiben a Társulásból történő kilépés eredményeként az önkormányzatok vagy az érintett lakosság száma – a 2004. évi CVII. törvényben foglaltaknak megfelelően – az e törvényben előírtaknál kevesebb, úgy a kilépő önkormányzat(ok) köteles(ek) a kilépő önkormányzatra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.~~

~~2.3. A VI-VII. pontok szerinti fizetési kötelezettség esetén a kamat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint számított, amelyet a támogatás igénybevétele napjától a visszafizetés napjáig kell felszámítani.~~

~~2.3. A Társulási tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával jelen megállapodásban meghatározott szavazataránnyal hozott határozatával fontos okból kizárhatja a naptári év utolsó napjával a Társulásból azt a tagját, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tett eleget.~~

a.)A Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni az esetleges támogatási szerződésben foglaltakat.

b.) A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi pénzügyi hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére.

2.2 Kizárás a Társulásból: A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról. Kizárni naptári év utolsó napjával lehet.
~~Fontos~~ **Kizárási** oknak minősül:

- ~~a Társulás tagja a pénzügyi hozzájárulást nem, vagy legalább két alkalommal nem határidőben utalja át;~~

– **a Társulás tagja működési és az egyes közszolgáltatásokhoz történő hozzájárulási és fizetési kötelezettségét elmulasztja,**

– a képviselő-testület a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

2.3. A tagsági jogviszony megszűnésekor a taggal el kell számolni. A vagyoni elszámolásnál figyelembe kell venni a VIII. fejezetben foglaltakat.

2.4. Feladatellátásból kilépni vagy kizárni csak naptári év utolsó napjával ~~vagy tanév végével~~ lehetséges.

V. A ~~TÖBBCÉLÚ~~ TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE ÉS SZERVEINEK MŰKÖDÉSE

A ~~Többcélú~~ Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg.

A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el **és módosítja** e megállapodás aláírását **és módosítását** követő 3 hónapon belül.

1. A társulás szervei

A Társulási Tanács, a Tanács Elnöke, a ~~Tanács Elnökhelyettesei~~, **Alelnöke**, a Tanács Bizottságai. ~~a Jegyzői Kollégium, a Társulás hivatali munkaszervezete~~**.**

A) A Társulási Tanács

1. A ~~Többcélú~~ Társulás legfőbb, döntéshozó szerve a Társulási Tanács (Tanács).
2. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott **és a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott** önkormányzati feladat- és hatásköröket.
3. ~~A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei.~~ **A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják.**
4. A Tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetén a helyettesítés rendjéről a települési önkormányzat képviselő-testülete rendelkezik.
   ~~A települési önkormányzat képviselő-testülete helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a polgármestert megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.~~

   A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.
5. ~~A Társulás legfőbb szerve a társult önkormányzatok polgármestereiből álló Tanács.~~
   A Tanács a Társulás hatáskörébe tartozó bármely ügyben dönthet.
   ~~A Tanács határozatképes, ha azon a tagok több mint a fele jelen van, és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja Többcélú Társulást alkotó települések lakosságszámának egyharmadát. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát~~.

B) Társulás Elnöke
(Társulási Tanács Elnöke)

1. A Társulási Tanács alakuló ülésén ~~titkos szavazással~~ tagjai sorából Elnököt választ. **Megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.**

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,

- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

2. Az Elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelölt**t**é váláshoz a jelen lévő tagok egynegyedének szavazata szükséges.

3. A Tanács Elnöke képviseli a ~~Többcélú~~ Társulást. Távolléte és akadályoztatása esetén a társulás képviseletét az Elnök általános helyettesítésére kijelölt ~~Elnökhelyettes~~ **Alelnök** látja el.

4. A Társulási Tanács Elnöke önállóan és korlátozás nélkül képviselheti a Társulást.

5. Az Elnök megválasztásához minősített többség szükséges.

C) ~~Társulás Elnökhelyettesei~~ Társulás Alelnöke

1. A Többcélú Társulás az Elnök mellett ~~2 elnökhelyettesi~~ alelnöki **tisztséget létesít. A Társulási Tanács az** Alelnököt **~~Elnökhelyetteseket~~ tagjai sorából, ~~titkos szavazással~~ választja. Megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.**

Az alelnöki megbízatás megszűnik:
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

2. ~~A Társulási Tanács az Elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából Általános Elnökhelyettest választ.~~ Az **Alelnök az Elnök irányításával látja el feladatait,** ~~Általános Elnökhelyettes~~ az Elnök távolléte esetén önállóan jogosult eljárni és a Társulást képviselni.

3. Az ~~Elnökhelyettesek~~ **Alelnök** személyére a Társulási Tanács Elnöke tehet javaslatot.

4. ~~Az Elnököt akadályoztatása és távolléte esetén az Általános Elnökhelyettes, az Általános Elnökhelyettes távolléte esetében az Elnökhelyettes helyettesíti.~~ **Az Elnök és az Alelnök együttes akadályoztatása esetén a tanács üléseit a korelnök hívja össze és vezeti.**

5. Az **Alelnök** ~~Elnökhelyettesek~~ megválasztásához minősített többség szükséges.

~~D) Elnökség~~

~~1. A Tanács tagjai sorából, minősített többséggel, nyílt szavazással 7 tagú Elnökséget választ.~~

~~Az Elnökség tagjai: Elnök, Általános Elnökhelyettes, Elnökhelyettes, négy Elnökségi Tag.~~

~~Az első Elnökségi Tagok megbízatása a soron következő önkormányzati választásokig szól. A továbbiakban az Elnökség megbízatása 4 évi időtartamra (az önkormányzati ciklusok időtartamára) szól. Az Elnökség tagjai újraválaszthatók. Az Elnök és az Elnökség tagjai visszahívására a Tanács minősített többségű szavazatával jogosult.~~

~~Az Elnökség kéthavonta ülésezik, és évente legalább 6 ülést tart. Az Elnökség üléseit az Elnök, akadályoztatása esetén az Általános Elnökhelyettes hívja össze, 8 napos időközzel, általában írásban, a tervezett napirendi pontok feltüntetésével. Az Elnökség ülései rövid úton (telefon, fax, e-mail stb.) is összehívhatók. Az Elnökség üléseire meg kell hívni a Pénzügyi Bizottság, a Felügyelő Bizottság elnökét, továbbá érintettség esetén a TEFA Bizottság elnökét és a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. ügyvezetőjét is.~~

~~2. Az Elnökség üléseiről is jegyzőkönyvet kell készíteni az ülést követő 15 napon belül. Az Elnökség döntéseit tartalmazó jegyzőkönyv kivonatokat további 8 napon belül meg kell küldeni a Társulás tagjainak.~~

~~Az Elnökség döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.~~

~~3. Az Elnökség a Társulási Tanácsnak évente beszámolni köteles.~~

D) ~~E)~~ Bizottságok

1. A Társulási Tanács egyes feladatainak ellátására, döntéseinek előkészítésére, végrehajtásának szervezésére eseti vagy állandó bizottságot hozhat létre.

A bizottsági tagság megszűnik a bizottsági tag:
- **Társulási Tanács által történő visszahívásával,**
- **lemondásával,**
- **halálával.**

2. A Társulási Tanács az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:

2.1. Felügyelő Bizottság

A Társulási Tanács öttagú Felügyelő Bizottságot választ. **A Felügyelő Bizottság Elnökét és tagjai több mint felét a Társulási Tanács tagjai közül kell választani.** A Bizottság Elnökét és négy tagját a Tanács ~~4 évi időtartamra~~ legfeljebb az általános önkormányzati választásokig választja. **A bizottság egy tagjára Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése tesz javaslatot.**

A Bizottság Elnöke és tagjai újraválaszthatók. A Bizottság Elnökét és tagjait a Tanács minősített többséggel választja meg és hívhatja vissza.

A Bizottság ügyrendjét saját maga állapítja meg.

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Társulás, a Társulás Elnöke, ~~Elnöksége~~ és Pénzügyi Bizottsága, ~~hivatali munkaszervezete~~ működését, vizsgálja tevékenysége szabályszerűségét.

A Felügyelő Bizottság tagja a Társulási Tanács Elnöke és **Alelnöke** ~~Elnökhelyettese, Elnökség tagja~~ valamint a Pénzügyi Bizottság elnöke és tagja nem lehet.

A Felügyelő Bizottság tagja kötelezettségei megszegéséért, a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel, kivéve, ha a határozat vagy az intézkedés ellen tiltakozott. A Bizottság tagjai a Társulás ügyeiről szerzett értesüléseiket üzleti titokként kötelesek kezelni.

A Bizottság tevékenységéről a Társulási Tanácsnak évente írásban beszámol.

2.2. Pénzügyi Bizottság

A Társulási Tanács öttagú Pénzügyi Bizottságot választ. A Pénzügyi Bizottság Elnökét és tagjai több mint felét a Társulási Tanács tagjai közül kell választani. **A bizottság egy tagjára Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése tesz javaslatot.**

A Bizottság Elnökét és négy tagját a Társulási Tanács ~~4 évi időtartamra~~ legfeljebb az általános önkormányzati választásokig választja. A bizottság elnöke és tagjai újraválaszthatók. A Bizottság Elnökét és tagjait a Tanács minősített többséggel választja meg és hívhatja vissza.

A Bizottság az ügyrendjét saját maga állapítja meg.

A Bizottság fő feladata, hogy ellenőrizze a Társulás és szervei pénzügyi tevékenységét, gazdálkodásának törvényességét. Előzetesen véleményezze, illetve megtárgyalja az éves költségvetést és a zárszámadást, ellenőrizze a Társulás által létrehozott területfejlesztési alap felhasználásának szabályszerűségét.

A Pénzügyi Bizottság tagja a Társulási Tanács Elnöke és **Alelnök** ~~Elnökhelyettese, Elnökség tagja~~ valamint a Felügyelő Bizottság Elnöke és tagja nem lehet.

A Pénzügyi Bizottság tagja kötelezettségei megszegéséért, a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel, kivéve, ha a határozat vagy az intézkedés ellen tiltakozott. A Bizottság tagjai a Társulás ügyeiről szerzett értesüléseiket üzleti titokként kötelesek kezelni.

A Bizottság tevékenységéről a Társulási Tanácsnak évente írásban beszámol.

2.3. Közbeszerzési Bizottság

A Társulási Tanács öttagú Közbeszerzési Bizottságot választ. A Közbeszerzési Bizottság Elnökét és tagjai több mint felét a Társulási Tanács tagjai közül kell választani. **A bizottság egy tagjára Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése tesz javaslatot.**

A Bizottság Elnökét és négy tagját a Társulási Tanács ~~4 évi időtartamra~~ legfeljebb az általános önkormányzati választásokig választja. A Bizottság Elnöke és tagjai újraválaszthatók. A Bizottság Elnökét és tagjait a Tanács minősített többséggel választja meg és hívhatja vissza.

A Bizottság fő feladata, a Társulás közbeszerzési eljárásainak a Közbeszerzési Szabályzatban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelő, szabályszerű lebonyolítása, az eljárás eredményét tartalmazó döntés szakmai előkészítése, döntési javaslat megtétele az Elnökség részére.

A Bizottság az ügyrendjét saját maga állapítja meg.

A Bizottság tevékenységéről a Társulási Tanácsnak évente írásban beszámol.

2.4. TEFA Bizottság

A Társulás tagjai a területfejlesztési feladatainak, önkormányzati fejlesztési feladatok megvalósításának elősegítése érdekében létrehozott Területfejlesztési Alap (TEFA) működésre, a pályázatok lebonyolítására, a döntések elősegítésére, koordinációjára és a végrehajtás szervezésére 7 tagú TEFA Bizottságot választ.

A Bizottság tagjait a területfejlesztési alapban tag önkormányzatok képviselői maguk közül választják. A megválasztott bizottsági tagok maguk közül elnököt választanak.

~~2.4.~~ 2.5. Eseti munkabizottság

Az eseti munkabizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a létrehozó határozatban a Társulási Tanács határozza meg.

Az eseti bizottság működésének, eljárásának rendjére vonatkozó főbb szabályokat a Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg.

A Bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg. A Bizottság tagjaira a Tanács tagjai tehetnek javaslatot. A Bizottság Elnöke a Tanács tagjai sorából e feladatra választott tag lehet.

Az Elnök a Bizottság véleményéről, javaslatáról a Tanács Elnökét írásban tájékoztatja.

A Bizottság tagjainak megválasztásához ~~legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a Társulás tagjai szavazatainak több mint felét~~. **minősített szótöbbség szükséges.**

Bizottság Elnöke és tagja a Társulás Elnöke és **Alelnöke** ~~Elnökhelyettese~~ nem lehet~~nek~~.

~~F) A társulás munkaszervezete~~

~~1. A Társulási Tanács a Társulás feladatainak ellátása érdekében integrált hivatali és munkaszervezetet (Társulási Irodát) működtet, amelyet az Irodavezető irányít.~~

~~A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Társulási Tanács költségvetési szervként létrehozott elkülönült munkaszervezete közreműködésével látja el.~~

~~Az integrált szervezeti keretek között működhetnek a minisztériumok és területi szerveik kistérségben feladatot ellátó munkatársai az együttműködési megállapodásokban foglaltak szerint.~~

~~2. A munkaszervezet a Társulási Tanács Elnöke közvetlen irányítása alatt áll.~~

~~Az Irodavezető tekintetében az alapvető munkáltatói jogokat a Tanács, az~~

~~egyéb munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja. Az 1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról 103. § (1) értelmében~~

~~a) a társulási tanács hatáskörébe tartozó választás, kinevezés, vezetői megbízás joga magában foglalja a felmentés, a megbízás visszavonásának jogát;~~

~~b) az egyéb munkáltatói jogon a kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása kivételével minden más munkáltatói jogot kell érteni;~~

~~Az Iroda munkatársai felett a munkáltatói jogokat az Irodavezető gyakorolja, a Társulás Elnökének egyetértésével.~~

~~3. A Tanács egyes feladatainak ellátását – külön (feladat-ellátási) szerződés keretében – közhasznú társaság közreműködésével is elláthatja.~~

~~4. Az iroda gondoskodik a Társulás minden adminisztrációs feladata ellátásáról, a tanácsülések előkészítéséről, a jegyzőkönyvek elkészítéséről és őrzéséről. A Társulás tagjaival, és a Társulás célja szerint érintett szervezetekkel és támogatókkal való kapcsolattartáson keresztül a pályázatok elkészítésében való közreműködésen túl az önálló pályázatok benyújtásáig. Az iroda egyes dolgozóinak feladatait részletesen a munkaköri leírások tartalmazzák, melyek elkészítése a munkáltató feladata.~~

~~5. A hivatali szervezet feladatait részletesen a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza~~

~~G) Jegyzői Kollégium~~

~~1. A Kollégium szakmai, véleményező, javaslattévő szerv, tagjai a Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői.~~

~~2. A Kollégium tevékenységét annak Elnöke koordinálja, szervezi. A kollégium Elnöke a térség központi **székhely** település Nagykanizsa Megyei Jogú Város Jegyzője.~~

~~3 A Társulási Tanács egyes napirendjeinek megtárgyalása során együttes ülést tarthat a Kollégiummal.~~

~~4 A Kollégium a Tanács felkérésére közreműködik a döntés-előkészítésben, a döntések végrehajtásában.~~

~~5 A Jegyzői Kollégium Elnöke vagy az általa kijelölt jegyzői kollégium tag részt vehet a társulási tanácsüléseken, a Felügyelő Bizottság és a Pénzügyi Bizottság ülésein.~~

2. Társulási Tanács működési szabályai

1.A Társulási Tanács alakuló ülését ~~a térségközpont~~ **székhelytelepülés** polgármestere hívja össze és vezeti.

2.Az alakuló ülés napirendjére a ~~térségközpont~~ **székhelytelepülés** polgármestere tesz javaslatot.

3. Az alakuló ülés kötelező napirendjei:

- a tisztségviselők megválasztása;
- a Társulás szervei tagjainak megválasztása;
- a társulási megállapodás felülvizsgálata.

4. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

5. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, ill. felhatalmazott képviselő útján lehet.

6. A Társulási Tanács döntését ülésén nyílt szavazással, határozati formában hozza meg. **A Társulási Tanács az Elnök, az Alelnök, valamint a bizottsági tagok választása esetében titkos szavazást tarthatnak a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon.**

7. A Tanács ülését az Elnök hívja össze és vezeti. Az Elnök akadályoztatása illetve távolléte esetén az ülést az ~~Általános Elnökhelyettes~~ **Alelnök** hívja össze és vezeti. **Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.**
Az ülésen jelen lévő minden tag köteles szavazati jogával élni (igen, nem, tartózkodom nyilatkozatot tenni). Nem szavazhat az a tag, aki személyében érintett **az** adott kérdésben.

8.A Tanács ülését össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább ~~négy~~ **hat** alkalommal;
- a társulási megállapodásban vagy a Tanács által meghatározott időpontban;
- a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül;
- Zala Megyei Kormányhivatal vezetőjének **az összehívás indokát tartalmazó indítványára** ~~kezdeményezésére~~, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül;
- a Felügyelő Bizottság kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.

9.A Tanács ülése nyilvános.

10. A Tanács zárt ülésére a ~~Tkt. 7§ (5). bekezdését~~ **az Mötv. rendelkezéseit** kell alkalmazni

11. A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az **Mötv.** ~~Ötv.~~-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet az Elnök és Tanács által felhatalmazott tagja írja alá.
A ~~Tanács elnöke~~ **székhelytelepülés jegyzője** a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a társulás tagjainak [**vagy hivatalos honlapján közzéteszi**] és a Zala Megyei Kormányhivatal részére.

12. ~~A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van, és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja Többcélú Társulást alkotó települések lakosságszámának egyharmadát.~~
A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

~~13.A javaslat elfogadásához a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.~~

13. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

~~A minősített többséghez a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazat szükséges, amely eléri a jelen lévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.~~

14. A minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

~~A Kttv. 8.§ (3) bekezdése szerinti minősített többség szükséges:~~

~~– a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához;~~

~~– a Tkt. 7 § (5) bekezdésének b) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez;~~

~~– a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához;~~

~~– a társult tagok hozzájárulásának megállapításához;~~

~~– költségvetési határozat, zárszámadás elfogadásához, módosításához;~~

~~– továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.~~

~~14. A Tftv. 16. § (8) bekezdése szerinti minősített többség szükséges:~~

~~– a kistérség területfejlesztési koncepciójának illetve az ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programjának elfogadásához;~~

~~– a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében készített pénzügyi terv elfogadásához;~~

~~– a helyi önkormányzatokkal és az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására kötött megállapodás jóváhagyásához;~~

15. Az alábbi döntések meghozatalához minősített többség szükséges:

a) választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén,
b) költségvetés elfogadása, módosítása
c) zárszámadás elfogadása,
d) Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
e) tagi hozzájárulás megállapítása,
f) a társulásból való kizárásról szóló döntés meghozatala,
g) intézményalapítás, átszervezés, megszüntetés,
h.) gazdasági társaság létrehozása, megszüntetése,
i) a társulási megállapodás elfogadása, módosítása,
j) a Társulás megszűnésének elhatározása,
k) vagyon átvétele,
l) a Társulás vagyonával való rendelkezés.

16. A társulási tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó Mötv-ben rögzített szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

~~15.~~**17.** A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a társulási megállapodás jóváhagyásához;
- a társulási megállapodás módosításához;
- a Társulás megszüntetéséhez;
- ~~a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.~~

~~16.~~**18.** Tájékoztatási kötelezettség:

~~16.1.~~ A Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról, a Tanács munkájáról, a Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének évente ~~kétszer~~ **legalább egyszer** tájékoztatást adnak. ~~A Társulás tagja az erről hozott határozatot a Társulás Irodájának megküldi.~~

~~16.2. A Tanács Elnöke a tagtelepülések képviselőtestületei részére önkormányzati ciklusonként egyszer beszámol a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról.~~

3. A társulás ~~egyéb szerveinek~~ bizottságainak működési szabályai

1. A Bizottság~~ok, a Jegyzői Kollégium~~ akkor határozatképes, ha ~~tagjainak többsége~~ **az ülésen a szavazatok felével rendelkező tag** jelen van.

2. Üléseit az Elnök hívja össze. Összehívásukat tagjai a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével kezdeményezhetik.

3. ~~Döntési formájuk: javaslat, ajánlás, amelyet a jelen lévő tagok egyszerű többségi szavazatával hoznak meg.~~ **Döntését határozattal hozza. Működésére egyebekben a**

képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

4. A társulási megállapodásba foglalt főbb működési szabályok mellett a további szabályokat a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

4. A Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátása

A társulási tanács munkaszervezeti feladatait – a tanács döntéseinek előkészítését és a végrehajtás szervezését - Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (székhelye: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.) látja el.
Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala ~~az iroda~~ gondoskodik a Társulás **gazdálkodási**, ~~minden~~ adminisztrációs feladata**inak** ellátásáról, a tanácsülések előkészítéséről, a jegyzőkönyvek elkészítéséről és őrzéséről. **Ellátja a** Társulás tagjaival, és a Társulás célja szerint érintett szervezetekkel és támogatókkal való kapcsolattartást, a **pályázatok elkészítésében való közreműködést, önálló pályázatok benyújtását.**

VI. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A.) A Társulás tagjának jogai

1.A Társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.

2.A Társulási Tanács tagja választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire.

3.Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.

4.Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.

5.Javaslatot tehet a - tagsági jogosultságának megfelelően – Társulást érintő bármely kérdésben.

6.Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet a Társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a Társulás dokumentumaiba, irataiba.

7.Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

~~8.Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.~~

B.) A Társulás tagjának kötelessége

1.A Társulási Megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.

2.Részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.

3.A Társulás határozatainak végrehajtása.

4.A Társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.

5. Befizetési kötelezettségek teljesítése.

6.A települési önkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulás**ának** vagy a Társulással kötött megállapodásban foglalt pénzügyi kötelezettség**ének** nem teljesítése esetén a Társulás a fizetési határidő lejártát követően küldött, **újabb határidőt tartalmazó fizetési felszólítás határidejének lejártát** követő 15. naptól azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

7. Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

VII. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI, VAGYONI ALAPJA

1. A Társulás pénzügyi forrása:
   A Többcélú Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét
   1.1. települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások;
   1.2. saját bevétel (települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai);
   1.3. központi költségvetési pénzeszköz:
   – állami támogatás;
   – állami költségvetési hozzájárulás;
   1.4. egyéb bevételek
   biztosítják.

2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a ~~Többcélú~~ Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez lakosságszámuk, illetve a feladatellátásban történő részvétel arányában járulnak hozzá. (pénzügyi hozzájárulás)

3. A működés és a feladat ellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a Tanács állapítja meg költségvetési évenként.

4. A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként az alábbiak szerint történik:
   – az első részlet április 15-ig;
   – a második részlet szeptember 15-ig;
   – illetve a feladatellátáshoz illeszkedve, mely a költségvetés elfogadásakor rögzítésre kerül.
   ~~Amennyiben a tagönkormányzat a Társulási hozzájárulást a fentiekben meghatározott határidőig nem teljesíti, az a Társulási tag tagsági jogait nem gyakorolhatja.~~

4.1 A tag működési és az egyes közszolgáltatásokhoz történő hozzájárulási és fizetési kötelezettség elmulasztása esetén a Társulási Tanács elnöke írásban egyeztetést kezdeményez az érintett önkormányzat polgármesterével. A mulasztó tagot postai úton, tértivevénnyel küldött írásbeli levélben új határidő kitűzésével felszólítja a fizetési kötelezettség teljesítésére.

4.2 Amennyiben a Tag a felszólításra sem tesz eleget fizetési kötelezettségének a Társulás a fizetési határidő lejártát követő 15. naptól a fizetési kötelezettséget nem teljesítő önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszedési megbízás benyújtására jogosult, vagy a követelést jogi úton érvényesíti.

4.3. Abban az esetben, ha az inkasszó alkalmazása vagy a követelés jogi úton történő érvényesítése sem vezet eredményre (fedezet hiány vagy – elvonás esetén), úgy az elnök az ügyet a Társulási Tanács elé terjeszti. A Társulási Tanács elnökének előterjesztésére a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a társulás tagját.

5. A befizetés átutalással történik a ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása~~ **Társulás** bankszámlájára.

6. Forrásgyűjtés, forráskoordináció:

A Társulás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet.

A forráskoordináció kiterjed: a pályázati célokat szolgáló források számbavételére, a pályázatok összegyűjtésére, a pályázatok adatairól nyilvántartást vezetésére.

7. Pályázati forrás:

A Tanács pályázatot nyújthat be a Társulás működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

8. ~~A kistérségi feladatellátás érdekében a Belügyminisztérium által kiírt „A többcélú kistérségi társulások 2004. évi ösztönző támogatása" című pályázati kiírásból kapott támogatással létrehozott vagyon – az aktiválást követően – ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve ha:~~

~~a) az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé és az abból származó ellenértéket a Többcélú Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy~~

~~b) az adott közszolgáltatás kistérségi szintű ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.~~

9. ~~A támogatást kamattal növelt összegben vissza kell fizetni a központi költségvetésbe, ha~~

~~a) a támogatás igénybevételével keletkezett vagyont a beruházás időtartama alatt vagy az aktiválást követően – ingatlanvagyon esetében tíz éven, más vagyon esetében öt éven belül – elidegenítik, ide nem értve a 4. pontban foglaltakat;~~

~~b) a támogatást nem a támogatási megállapodásban rögzített támogatási célra és feltételeknek megfelelően használják fel.~~

8. Költségvetési pénzeszköz:

A ~~Többcélú~~ Társulás működéséhez és a ~~kis~~térségi programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési/kormányzati hozzájárulást igényel.

A Társulás keretében ellátandó egyes feladatok ~~ellátásához~~ **finanszírozásához** a költségvetési ~~kiegészítő~~ **törvény szerint** normatív támogatást igényel.

9. A ~~Többcélú~~ Társulás költségvetése:

A Tanács megállapítja a Társulás éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

A települési önkormányzat képviselő-testülete a ~~Többcélú~~ Társulás költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.

A ~~Többcélú~~ Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács ~~munkaszervezete~~ **a munkaszervezeti feladatokat ellátó Nagykanizsai Megyei Jogú Város Polgármesteri hivatala** útján gondoskodik.

10. A Társulás alapításával. Megállapodás módosításával kapcsolatos esetleges költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

VIII. VAGYONI VISZONYOK

1. A ~~Többcélú~~ Társulás vagyonának köre:
   – a feladatellátáshoz átadott vagyon;
   – a társulási beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon és annak szaporulata;

– pályázati úton megszerzett vagyon;
– egyéb vagyon.

2. A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon, illetve az egyes alapító önkormányzatok által átadott vagyontárgyak.

3. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

4. Pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszer:

A gazdálkodás biztonságáért a Társulási Tanács, a gazdálkodás szabályszerűségéért a Társulás Elnöke a felelős.

5. A Társulás feladatellátásának biztosítására az egyes önkormányzatok ingatlanokat és az azon található épületeket, berendezéseket és infrastruktúrát biztosíthatják, amely a rendeltetésszerű működést elősegítik. A Társulás működésére átadott, bevitt vagyon a közös vagyontól elkülönítetten kerül nyilvántartásra. A vagyon átadásáról szóló megállapodásokat írásos szerződésbe kell foglalni.

6. A ~~Többcélú~~ Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás tagja által a ~~Többcélú~~ Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. ~~Annak kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Többcélú Társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Többcélú Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.~~ **A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat a Társulás rendelkezésére bocsátó tag részére kell visszaadni. Amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani.**

7. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

IX. A TERÜLETFEJLESZTÉSI ALAP /TEFA/ LÉTREHOZÁSA, IGÉNYBE VÉTELÉNEK MÓDJA

1. A Társulás tagjai összhangban a ~~Regionális Területfejlesztési Tanács céljaival~~ a társulási megállapodásban kitűzött célok megvalósítására, - így különösen: - infrastrukturális beruházások, közmű, út, stb.; - önkormányzati intézményfejlesztés, felújítás érdekében Területfejlesztési Alapot (TEFA) hoznak létre. Az Alapból a tagok részére támogatás nyújtható.

2. A TEFA működését a TEFA Bizottság működési szabályzata szabályozza.

X. KAPCSOLATI ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER

1. A Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, egyéb társulásaival.

2. A Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a ~~kistérségben működő, a kis~~térség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviseleti szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel.

3. A Társulási Tanács folyamatosan kapcsolatot tart a ~~kis~~térségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel.

XI. A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A Társulás megszűnik:
~~- a Társulás valamennyi tagja kimondja megszűnését,~~
~~- a bíróság jogerős döntése alapján,~~
~~- a Társulás tagjainak száma egyre csökken.~~
~~- a Tkt. 1 § (8) bekezdésben foglaltak fennállása esetén.~~

a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;

b) ha a társulás valamennyi tagja minősített többséggel meghozott döntésével kimondja a megszűnést;

c) a törvény erejénél fogva;

d) a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

3. A Társulás tagjai a kilépéskor és a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.

4. ~~Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a közös vagyont az előző évi tagi hozzájárulás arányában osztják fel.~~ **A Társulás megszűnése esetén a Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat a Társulás rendelkezésére bocsátó tag részére kell visszaadni. Amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani.**

5. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó közös vagyon felosztása a társulási tagtelepülések lakosságszámának arányban történik.

6. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok az általuk képviselt település lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

XII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,** ~~helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény rendelkezései,~~ a területfejlesztés a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény, ~~valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény és a 2007. évi CVII. törvény,~~ **a vonatkozó ágazati jogszabályok, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyv** rendelkezései az irányadóak.

2. A jelen társulási megállapodás a ~~Többcélú~~ Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik hatályossá.

3. A Társulási Megállapodás mellékleteit képezik:
– a ~~Többcélú~~ Társulás tagjainak jegyzéke (1. sz. melléklet);
– **A Társulás által ellátott tevékenység szakfeladatai (2. sz. melléklet)**
– a ~~Többcélú~~ Társulás egyes feladatokra társult tagjai (~~2.~~, 3., 4., 5., 6., 7. sz. melléklet).

~~4. A Társulási Megállapodás függelékét képezik:~~

~~- a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata;~~

~~- az egyes feladatellátásra kötött külön megállapodások.~~

~~5.A Tanács Elnöke a Társulási Megállapodás mellékletét és függelékét képező dokumentumokat megküldi a társulás tagjainak.~~

~~6~~. **4.** Jelen társulási megállapodás alkalmazása során **a működési költség és a feladatellátások költség hozzájárulásának megállapításakor** a költségvetési törvényben meghatározott ~~normatív támogatásoknál figyelembe vett a tárgyévet megelőző év január 1-i~~ lakosságszám az irányadó, **egyéb esetekben a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszámot és időpontot kell figyelembe venni.**

~~7. Kistérség: a a területfejlesztés a területrendezésről szól 1996. évi XXI. Törvény települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény és a 2007. évi CVII. törvény rendelkezéseiben meghatározott területfejlesztési statisztikai kistérség.~~

5. A ~~Többcélú~~ Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

6. A bírói út igénybevételével **a Társulás tagjai** kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre, ebben az esetben **a társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a Zalaegerszegi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság dönt.**

Nagykanizsa, **…… ……..……**

Z á r a d é k:

A ~~Többcélú Társulást~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulást** alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

A jelen – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt - társulási megállapodás 2013. július 1-én lép hatályba.

.....

Elnök

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
Belezna Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Bocska Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Börzönce Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Csapi Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Eszteregnye Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Fityeház Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Fűzvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Gelsesziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Hahót Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Homokkomárom Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Hosszúvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Kacorlak Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Liszó Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Magyarszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Magyarszerdahely Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Murakeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Nagybakónak Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése	sz. határozat
Nagyrécse Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Nemespátró Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Pölöskefő Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Rigyác Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Sormás Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Surd Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Szepetnek Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Újudvar Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Zalaszentbalázs Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat

A ~~Többcélú Társulást~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulást** alkotó települési önkormányzat**ok** képviselő-testülete**i** nevében a**z egységes szerkezetbe foglalt** Társulási Megállapodást aláírásával látta el:

Települési Önkormányzat Képviselő testülete nevében:	**Polgármester**
Belezna Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Jancsecz Lajos
Bocska Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Csák Szilvia
Börzönce Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Tóth Antalné
Csapi Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Dr. Tóth László
Eszteregnye Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Kele Lajos Attila
Fityeház Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Tatai István
Fűzvölgy Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Szabó István
Gelsesziget Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Magyar Győző
Hahót Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Szabó Zsolt
Homokkomárom Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Bodó Tamás
Hosszúvölgy Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Bali Veronika
Kacorlak Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Nagy Ervin
Liszó Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Novák Csaba
Magyarszentmiklós Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Horváth Zoltán
Magyarszerdahely Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Marczin György

Murakeresztúr Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Pavlicz Lajos

Nagybakónak Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Molnár Józsefné

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzati Közgyűlése.....
Cseresnyés Péter

Nagyrécse Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Laskai Béla

Nemespátró Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Gilicze Sándor

Pölöskefő Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Dominkó Ottó

Rigyác Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Homály Balázs

Sormás Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Póczai Zoltán

Surd Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Kanász János

Szepetnek Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Vlasicsné Fischl Timea

Újudvar Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Jakab Sándor

Zalaszentbalázs Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Hencsei Margit

1. számú melléklet

Név: ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása~~
Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás
Székhely: 8800 Nagykanizsa ~~Bajza u. 2~~. **Erzsébet tér 7.**
Lakosságszám: ~~2011. január 1.: 66.000 fő~~ **2010. január 1.**: **66 519 fő**

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulását** alkotó települések neve, székhelye, lakosságszáma, **képviselőjük neve**:

Név	2010.01.01	Székhelye	Képviselő neve
Belezna Község Önkormányzata	806	8855 Belezna Szabadság tér 20.	Jancsecz Lajos
Bocska Község Önkormányzata	379	8776 Bocska Bocskai u. 4.	Csák Szilvia
Börzönce Község Önkormányzata	69	8772 Börzönce Fő u. 26.	Tóth Antalné
Csapi Község Önkormányzata	172	8755 Csapi Arany János u. 1.	Dr. Tóth László
Eszteregnye Község Önkormányzata	732	8882 Eszteregnye Kossuth Lajos u. 3.	Kele Lajos Attila
Fityeház Község Önkormányzata	694	8835 Fityeház Alkotmány tér 8.	Tatai István
Fűzvölgy Község Önkormányzata	134	8777 Fűzvölgy Kossuth Lajos u. 52.	Szabó István
Gelsesziget Község Önkormányzata	277	8774 Gelsesziget Fő u. 48.	Magyar Győző
Hahót Község Önkormányzata	1 145	8771 Hahót Deák Ferenc u. 63.	Szabó Zsolt
Homokkomárom Község Önkormányzata	224	8777 Homokkomárom Jókai u. 18.	Bodó Tamás
Hosszúvölgy Község Önkormányzata	181	8777 Hosszúvölgy Kossuth Lajos u. 7.	Bali Veronika
Kacorlak Község Önkormányzata	235	8773 Kacorlak Zrínyi Miklós u. 11.	Nagy Ervin
Liszó Község Önkormányzata	417	8832 Liszó Kanizsai u. 41.	Novák Csaba
Magyarszentmiklós Község Önkormányzata	277	8776 Magyarszentmiklós Fő u. 31.	Horváth Zoltán
Magyarszerdahely Község Önkormányzata	552	8776 Magyarszerdahely Petőfi S. u.1.	Marczin György
Murakeresztúr Község Önkormányzata	1 865	8834 Murakeresztúr Honvéd u. 3.	Pavlicz Lajos
Nagybakónak Község Önkormányzata	445	8821 Nagybakónak Tanács krt. 2.	Molnár Józsefné
Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	50 642	8800 Nagykanizsa Erzsébet tér 7.	Cseresnyés Péter
Nagyrécse Község Önkormányzata	1 073	8756 Nagyrécse Kossuth Lajos u. 48.	Laskai Béla
Nemespátró Község Önkormányzata	322	8856 Nemespátró Petőfi Sándor u. 5.	Gilicze Sándor
Pölöskefő Község Önkormányzata	405	8773 Pölöskefő Szabadság tér 2.	Dominkó Ottó
Rigyác Község Önkormányzata	412	8883 Rigyác Szabadság u. 4.	Homály Balázs
Sormás Község Önkormányzata	922	8881 Sormás Fő u. 1.	Póczai Zoltán
Surd Község Önkormányzata	616	8856 Surd Kossuth Lajos u. 1.	Kanász János
Szepetnek Község Önkormányzata	1 677	8861 Szepetnek Petőfi Sándor u. 70.	Vlasicsné Fischl Tímea
Újudvar Község Önkormányzata	1 006	8778 Újudvar Petőfi Sándor u. 2.	Jakab Sándor
Zalaszentbalázs Község Önkormányzata	840	8772 Zalaszentbalázs Kossuth u.126.	Hencsei Margit

2. számú melléklet

A Társulás által ellátott tevékenység szakfeladatainak meghatározása 2013. július 1-től:

Alaptevékenységi szakágazat:

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

Szakfeladatok:

841126	**Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége**
841383	**Területfejlesztési és területrendezési helyi feladatok**
841169	**M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások**
841901	**Önkormányzatok és társulások elszámolásai**
841902	**Központi költségvetési befizetések**
841906	**Finanszírozási műveletek**
841907	**Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel**
879017	**Helyettes szülőnél elhelyezettek ellátása**
881011	**Idősek nappali ellátása**
889201	**Gyermekjóléti szolgáltatás**
889204	**Kapcsolattartási ügyelet**
889913	**Nappali melegedő**
889921	**Szociális étkeztetés**
889922	**Házi segítségnyújtás**
889924	**Családsegítés**
890441	**Rövid időtartamú közfoglalkoztatás**
890442	**Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása**
890443	**Egyéb közfoglalkoztatás**
680002	**Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése**

3. számú melléklet

~~A közoktatási feladatok ellátására társult önkormányzatok:~~

Területfejlesztési és egyéb feladatok ellátására társult önkormányzatok:

Név

1. Belezna Község Önkormányzata
2. Bocska Község Önkormányzata
3. Börzönce Község Önkormányzata
4. Csapi Község Önkormányzata
5. Eszteregnye Község Önkormányzata
6. Fityeház Község Önkormányzata
7. Fűzvölgy Község Önkormányzata
8. Gelsesziget Község Önkormányzata
9. Hahót Község Önkormányzata
10. Homokkomárom Község Önkormányzata
11. Hosszúvölgy Község Önkormányzata
12. Kacorlak Község Önkormányzata
13. Liszó Község Önkormányzata
14. Magyarszentmiklós Község Önkormányzata
15. Magyarszerdahely Község Önkormányzata
16. Murakeresztúr Község Önkormányzata
17. Nagybakónak Község Önkormányzata
18. Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata
19. Nagyrécse Község Önkormányzata
20. Nemespátró Község Önkormányzata
21. Pölöskefő Község Önkormányzata
22. Rigyác Község Önkormányzata
23. Sormás Község Önkormányzata
24. Surd Község Önkormányzata
25. Szepetnek Község Önkormányzata
26. Újudvar Község Önkormányzata
27. Zalaszentbalázs Község Önkormányzata

4. számú melléklet

A szociális feladatok ellátására társult önkormányzatok:

Név

1. Belezna Község Önkormányzata
2. Bocska Község Önkormányzata
3. Börzönce Község Önkormányzata
4. Csapi Község Önkormányzata

~~Eszteregnye Község Önkormányzata~~

~~Fityeház Község Önkormányzata~~

5. Fűzvölgy Község Önkormányzata
6. Gelsesziget Község Önkormányzata

~~Hahót Község Önkormányzata~~

7. Homokkomárom Község Önkormányzata
8. Hosszúvölgy Község Önkormányzata
9. Kacorlak Község Önkormányzata
10. Liszó Község Önkormányzata
11. Magyarszentmiklós Község Önkormányzata
12. Magyarszerdahely Község Önkormányzata

~~Murakeresztúr Község Önkormányzata~~

13. Nagybakónak Község Önkormányzata

~~Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata~~

14. Nagyrécse Község Önkormányzata
15. Nemespátró Község Önkormányzata
16. Pölöskefő Község Önkormányzat

~~Rigyác Község Önkormányzata~~

17. Sormás Község Önkormányzata
18. Surd Község Önkormányzata

~~Szepetnek Község Önkormányzata~~

19. Újudvar Község Önkormányzata
20. Zalaszentbalázs Község Önkormányzata

5. számú melléklet

~~A nyilvános könyvtári feladatok ellátására társult önkormányzatok:~~

A gyermekjóléti feladatok ellátására társult önkormányzatok:

Név

1. Belezna Község Önkormányzata
2. Bocska Község Önkormányzata
3. Börzönce Község Önkormányzata
4. Csapi Község Önkormányzata

~~Eszteregnye Község Önkormányzata~~

~~Fityeház Község Önkormányzata~~

5. Fűzvölgy Község Önkormányzata
6. Gelsesziget Község Önkormányzata

~~Hahót Község Önkormányzata~~

7. Homokkomárom Község Önkormányzata
8. Hosszúvölgy Község Önkormányzata
9. Kacorlak Község Önkormányzata
10. Liszó Község Önkormányzata
11. Magyarszentmiklós Község Önkormányzata
12. Magyarszerdahely Község Önkormányzata

~~Murakeresztúr Község Önkormányzata~~

13. Nagybakónak Község Önkormányzata

~~Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata~~

14. Nagyrécse Község Önkormányzata
15. Nemespátró Község Önkormányzata
16. Pölöskefő Község Önkormányzat

~~Rigyác Község Önkormányzata~~

17. Sormás Község Önkormányzata
18. Surd Község Önkormányzata

~~Szepetnek Község Önkormányzata~~

19. Újudvar Község Önkormányzata
20. Zalaszentbalázs Község Önkormányzata

6. számú melléklet

A gyermekek ~~napközbeni ellátásra~~ **átmeneti gondozása feladatra** társult önkormányzatok:

Név

1. Belezna Község Önkormányzata
2. Bocska Község Önkormányzata
3. Csapi Község Önkormányzata
4. Eszteregnye Község Önkormányzata
5. Gelsesziget Község Önkormányzata
6. Hahót Község Önkormányzata
7. Homokkomárom Község Önkormányzata
8. Hosszúvölgy Község Önkormányzata
9. Kacorlak Község Önkormányzata
10. Liszó Község Önkormányzata
11. Magyarszentmiklós Község Önkormányzata
12. Magyarszerdahely Község Önkormányzata
13. Murakeresztúr Község Önkormányzata
14. Nagybakónak Község Önkormányzata
15. Nagyrécse Község Önkormányzata
16. Nemespátró Község Önkormányzata
17. Pölöskefő Község Önkormányzat
18. Rigyác Község Önkormányzata
19. Sormás Község Önkormányzata
20. Surd Község Önkormányzata
21. Szepetnek Község Önkormányzata
22. Újudvar Község Önkormányzata
23. Zalaszentbalázs Község Önkormányzata

7. számú melléklet

A belső ellenőrzési feladatok ellátására társult önkormányzatok:

Név

1. Belezna Község Önkormányzata
2. Bocska Község Önkormányzata
3. Börzönce Község Önkormányzata
4. Csapi Község Önkormányzata
5. Eszteregnye Község Önkormányzata
~~Fityeház Község Önkormányzata~~
6. Fűzvölgy Község Önkormányzata
7. Gelsesziget Község Önkormányzata
~~Hahót Község Önkormányzata~~
8. Homokkomárom Község Önkormányzata
9. Hosszúvölgy Község Önkormányzata
10. Kacorlak Község Önkormányzata
11. Liszó Község Önkormányzata
12. Magyarszentmiklós Község Önkormányzata
~~Magyarszerdahely Község Önkormányzata~~
~~Murakeresztúr Község Önkormányzata~~
13. Nagybakónak Község Önkormányzata
~~Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata~~
14. Nagyrécse Község Önkormányzata
15. Nemespátró Község Önkormányzata
~~Pölöskefő Község Önkormányzata~~
16. Rigyác Község Önkormányzata
~~Sormás Község Önkormányzata~~
17. Surd Község Önkormányzata
18. Szepetnek Község Önkormányzata
19. Újudvar Község Önkormányzata
20. Zalaszentbalázs Község Önkormányzata

~~6. számú melléklet~~

~~A gyermekjóléti feladatok ellátására társult önkormányzatok:~~

~~Név~~
~~Belezna Község Önkormányzata~~
~~Bocska Község Önkormányzata~~
~~Börzönce Község Önkormányzata~~
~~Csapi Község Önkormányzata~~
~~Eszteregnye Község Önkormányzata~~
~~Fűzvölgy Község Önkormányzata~~
~~Gelsesziget Község Önkormányzata~~
~~Hahót Község Önkormányzata~~
~~Homokkomárom Község Önkormányzata~~
~~Hosszúvölgy Község Önkormányzata~~
~~Kacorlak Község Önkormányzata~~
~~Liszó Község Önkormányzata~~
~~Magyarszentmiklós Község Önkormányzata~~
~~Magyarszerdahely Község Önkormányzata~~
~~Murakeresztúr Község Önkormányzata~~
~~Nagybakónak Község Önkormányzata~~
~~Nagykanizsa Megyei Jogú Város~~
~~Nagyrécse Község Önkormányzata~~
~~Nemespátró Község Önkormányzata~~
~~Pölöskefő Község Önkormányzat~~
~~Rigyác Község Önkormányzata~~
~~Sormás Község Önkormányzata~~
~~Surd Község Önkormányzata~~
~~Szepetnek Község Önkormányzata~~
~~Újudvar Község Önkormányzata~~
~~Zalaszentbalázs Község Önkormányzata~~

~~7. számú melléklet~~

~~A gyermekek napközbeni ellátásra társult önkormányzatok:~~

~~A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulásának Munkaszervezetén belül működő Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat helyettes szülői hálózat feladat ellátási területe:~~

~~Név~~

~~Belezna Község Önkormányzata~~
~~Bocska Község Önkormányzata~~
~~Csapi Község Önkormányzata~~
~~Eszteregnye Község Önkormányzata~~
~~Gelsesziget Község Önkormányzata~~
~~Hahót Község Önkormányzata~~
~~Homokkomárom Község Önkormányzata~~
~~Hosszúvölgy Község Önkormányzata~~
~~Kacorlak Község Önkormányzata~~
~~Liszó Község Önkormányzata~~
~~Magyarszentmiklós Község Önkormányzata~~
~~Magyarszerdahely Község Önkormányzata~~
~~Murakeresztúr Község Önkormányzata~~
~~Nagybakónak Község Önkormányzata~~
~~Nagyrécse Község Önkormányzata~~
~~Nemespátró Község Önkormányzata~~
~~Pölöskefő Község Önkormányzat~~
~~Rigyác Község Önkormányzata~~
~~Sormás Község Önkormányzata~~
~~Surd Község Önkormányzata~~
~~Szepetnek Község Önkormányzata~~
~~Újudvar Község Önkormányzata~~
~~Zalaszentbalázs Község Önkormányzata~~

~~A Nagykanizsai Családsegítő és Gyermekjóléti Központ helyettes szülői hálózat feladat ellátási területe:~~

~~Nagykanizsa MJV Önkormányzata~~
~~Fűzvölgy Község Önkormányzata~~
~~Börzönce Község Önkormányzata~~

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 93/536-454
Alapítva:1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

3. számú napirend

ELŐTERJESZTÉS
NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
TÁRSULÁSI TANÁCS

2013. május 16 - i ülésére

Napirend címe: A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának tervezett módosítása.

Tárgyalja: Társulási Tanács

Tárgyalja: Elnökség
Pénzügyi Bizottság
Felügyelő Bizottság

Egyeztetve: Polai György irodavezető

.....
Cseresnyés Péter
Elnök

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA * NAGYKANIZSA *

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 93/536-454
Alapítva:1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

3. számú napirend

ELŐTERJESZTÉS

A Társulási Tanács 2013. május 16 - i ülésére.

Tárgy: A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Megállapodásának tervezett módosítása.

Tisztelt Társulási Tanács!

A közigazgatási átalakítás következtében a megváltozott törvényi szabályozás a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.) egységesen szabályozza az önkormányzati társulásokat.
A közigazgatási átalakítás következtében a megváltozott törvényi szabályozás a Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.) szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény egységesen szabályozza az önkormányzati társulásokat. Az Mötv. 146. § (1) pontja előírja, hogy az új önkormányzati törvény hatálybalépése előtt kötött önkormányzati társulási megállapodásokat a képviselő-testületek felülvizsgálják és az új törvény - 2011. évi CLXXXIX. számú - rendelkezéseinek megfelelően módosítják a törvény hatálybalépését követő hat hónapon belül. A társulási megállapodás olyan módosításáról kell dönteni, hogy az ne legyen ellentétes az új önkormányzati törvény IV. fejezetével.
A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulásához tartozó 27 tagtelepülés szándéknyilatkozatban fejezte ki a társulás további fenntartását és a társulás keretében való önkormányzati együttműködés megtartását.
A törvényi szabályozás már nem követeli meg azt, hogy a társulás csak a járáshatárokon belül alakítható, mert a járási, megyei közigazgatási határokon átnyúlóan is létesíthető.
A felülvizsgálat során alapvető szempont volt Magyarország Alaptörvényének, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-ában foglalt szabályoknak, valamint Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló törvény 3. számú mellékletének Kiegészítő szabályokban foglaltaknak való megfelelés.

A Tanács kötelezettségeit meghatározza a Magyarország 2013. évi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 3. sz. mellékletének kiegészítő szabályokban foglalt, a társulást érintő támogatások rendelkezése:
A többcélú kistérségi társulás a támogatásokat csak akkor igényelheti, ha vállalja, hogy
a.) társulási megállapodás az Mötv. rendelkezéseinek megfelelő módosítása 2013. június 30-án lép hatályba,
b.) 2013. június 30-áig a szolgáltatót, intézményt fenntartja.
c.) az évközbeni adatváltozás időpontja április 15.

A törvényi hely a) és b) pontjainak együttes értelmezéséből következőleg a Többcélú Kistérségi Társulási Megállapodás módosításának hatály napja 2013. július 1. lehet, hiszen a b) pont szerint június 30-án még többcélú kistérségi társulásként tartja fent az intézményét.

A Társulási Tanács 2013. április 4-i ülésén tárgyalta már a tervezett megállapodás tartalmát, döntést akkor nem hozott, lehetőséget adva az esetleges javaslatok befogadására.

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 93/536-454
Alapítva:1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

Néhány fontosabb változás:
1.A társulási tanácsban a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok képviselik – nem pedig automatikusan a polgármesterek. Így egy települést olyan személy képvisel, aki rendelkezik a mögötte lévő testület támogatásával. A jogszabály nem rendelkezik arról, hogy a képviselőnek a települési önkormányzat képviselőtestületének képviselője kell hogy legyen.
2.Nincs előírva, hogy egy társulásnak hány feladatot és mekkora lefedettséggel kell ellátnia. Akár egy feladatra is létrehozható társulás.
3.Nagyobb szabadság a társulási megállapodások rendelkezéseinél.
4.Mötv. 92. § A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a törvényszék dönt.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény főbb szabályai:
A Társulási Megállapodást a polgármester írja alá, a képviselő-testület minősített döntése szükséges: jóváhagyás, módosítás, megszüntetés ügyében.
Csatlakozás: év első napja, kiválás: év utolsó napja, azonban 6 hónappal korábban kell dönteni és bejelenteni a Társulási Tanácsnak. Kiválás esetén a tag által bevitt vagyont ki kell adni (5 évre elhalasztható). A Társulásnak saját vagyona lehet, gazdálkodó szervezetet alapíthat. A jelenlegi társulási megállapodást ki kellett egészíteni azzal, hogy milyen módon lehet vagyont bevinni.
A működési költség biztosításában a főszabály a költségvetési törvény szerinti lakosságszám alapján történő teherviselés. Egyéb esetekben a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszámot és időpontot kell figyelembe venni. Jelen esetben a 2010. január 1. állapot szerinti arányokat.
Az előterjesztés melléklete a felülvizsgálatban átdolgozott, módosított Társulási Megállapodás, áthúzva a törölt részek, **az új részek félkövér betűtípussal** beemelve.

Fentiek alapján kérem a Társulási tanácsot az előterjesztés megtárgyalására és jóváhagyására.

.... /2013.(V. 16.) számú határozat:
A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa a Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. számú törvény 146. § (1) pontja értelmében a 2004. évi CVII. sz. törvény alapján megkötött Társulási Megállapodást felülvizsgálta az Mötv. rendelkezéseinek megfelelően és a Társulási Megállapodás módosítását a mellékelt szövegezés szerint elfogadja.
Felkéri a tagönkormányzatok képviselő-testületeit, hogy 2013. július 1. hatállyal fogadják el.
Határidő: 2013. június 15.
Felelős: Cseresnyés Péter elnök,
Operatív ügyekben Polai György irodavezető

Nagykanizsa, 2013. május 8.

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA * NAGYKANIZSA *

.....
Cseresnyés Péter
elnök

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 93/536-454
Alapítva:1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

3. számú napirend

ELŐTERJESZTÉS
NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
TÁRSULÁSI TANÁCS

2013. május 16 - i ülésére

Napirend címe: A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának tervezett módosítása.

Tárgyalja: Társulási Tanács

Tárgyalja: Elnökség
Pénzügyi Bizottság
Felügyelő Bizottság

Egyeztetve: Polai György irodavezető

.....
Cseresnyés Péter
Elnök

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA * NAGYKANIZSA *

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 93/536-454
Alapítva:1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

3. számú napirend

ELŐTERJESZTÉS

A Társulási Tanács 2013. május 16 - i ülésére.

Tárgy: A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Megállapodásának tervezett módosítása.

Tisztelt Társulási Tanács!

A közigazgatási átalakítás következtében a megváltozott törvényi szabályozás a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.) egységesen szabályozza az önkormányzati társulásokat.
A közigazgatási átalakítás következtében a megváltozott törvényi szabályozás a Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.) szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény egységesen szabályozza az önkormányzati társulásokat. Az Mötv. 146. § (1) pontja előírja, hogy az új önkormányzati törvény hatálybalépése előtt kötött önkormányzati társulási megállapodásokat a képviselő-testületek felülvizsgálják és az új törvény - 2011. évi CLXXXIX. számú - rendelkezéseinek megfelelően módosítják a törvény hatálybalépését követő hat hónapon belül. A társulási megállapodás olyan módosításáról kell dönteni, hogy az ne legyen ellentétes az új önkormányzati törvény IV. fejezetével.
A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulásához tartozó 27 tagtelepülés szándéknyilatkozatban fejezte ki a társulás további fenntartását és a társulás keretében való önkormányzati együttműködés megtartását.
A törvényi szabályozás már nem követeli meg azt, hogy a társulás csak a járáshatárokon belül alakítható, mert a járási, megyei közigazgatási határokon átnyúlóan is létesíthető.
A felülvizsgálat során alapvető szempont volt Magyarország Alaptörvényének, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-ában foglalt szabályoknak, valamint Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló törvény 3. számú mellékletének Kiegészítő szabályokban foglaltaknak való megfelelés.

A Tanács kötelezettségeit meghatározza a Magyarország 2013. évi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 3. sz. mellékletének kiegészítő szabályokban foglalt, a társulást érintő támogatások rendelkezése:
A többcélú kistérségi társulás a támogatásokat csak akkor igényelheti, ha vállalja, hogy
a.) társulási megállapodás az Mötv. rendelkezéseinek megfelelő módosítása 2013. június 30-án lép hatályba,
b.) 2013. június 30-áig a szolgáltatót, intézményt fenntartja.
c.) az évközbeni adatváltozás időpontja április 15.

A törvényi hely a) és b) pontjainak együttes értelmezéséből következőleg a Többcélú Kistérségi Társulási Megállapodás módosításának hatály napja 2013. július 1. lehet, hiszen a b) pont szerint június 30-án még többcélú kistérségi társulásként tartja fent az intézményét.

A Társulási Tanács 2013. április 4-i ülésén tárgyalta már a tervezett megállapodás tartalmát, döntést akkor nem hozott, lehetőséget adva az esetleges javaslatok befogadására.

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 93/536-454
Alapítva:1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

Néhány fontosabb változás:
1.A társulási tanácsban a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok képviselik – nem pedig automatikusan a polgármesterek. Így egy települést olyan személy képvisel, aki rendelkezik a mögötte lévő testület támogatásával. A jogszabály nem rendelkezik arról, hogy a képviselőnek a települési önkormányzat képviselőtestületének képviselője kell hogy legyen.
2.Nincs előírva, hogy egy társulásnak hány feladatot és mekkora lefedettséggel kell ellátnia. Akár egy feladatra is létrehozható társulás.
3.Nagyobb szabadság a társulási megállapodások rendelkezéseinél.
4.Mötv. 92. § A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a törvényszék dönt.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény főbb szabályai:
A Társulási Megállapodást a polgármester írja alá, a képviselő-testület minősített döntése szükséges: jóváhagyás, módosítás, megszüntetés ügyében.
Csatlakozás: év első napja, kiválás: év utolsó napja, azonban 6 hónappal korábban kell dönteni és bejelenteni a Társulási Tanácsnak. Kiválás esetén a tag által bevitt vagyont ki kell adni (5 évre elhalasztható). A Társulásnak saját vagyona lehet, gazdálkodó szervezetet alapíthat. A jelenlegi társulási megállapodást ki kellett egészíteni azzal, hogy milyen módon lehet vagyont bevinni.
A működési költség biztosításában a főszabály a költségvetési törvény szerinti lakosságszám alapján történő teherviselés. Egyéb esetekben a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszámot és időpontot kell figyelembe venni. Jelen esetben a 2010. január 1. állapot szerinti arányokat.
Az előterjesztés melléklete a felülvizsgálatban átdolgozott, módosított Társulási Megállapodás, áthúzva a törölt részek, **az új részek félkövér betűtípussal** beemelve.

Fentiek alapján kérem a Társulási tanácsot az előterjesztés megtárgyalására és jóváhagyására.

.... /2013.(V. 16.) számú határozat:
A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa a Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. számú törvény 146. § (1) pontja értelmében a 2004. évi CVII. sz. törvény alapján megkötött Társulási Megállapodást felülvizsgálta az Mötv. rendelkezéseinek megfelelően és a Társulási Megállapodás módosítását a mellékelt szövegezés szerint elfogadja.
Felkéri a tagönkormányzatok képviselő-testületeit, hogy 2013. július 1. hatállyal fogadják el.
Határidő: 2013. június 15.
Felelős: Cseresnyés Péter elnök,
Operatív ügyekben Polai György irodavezető

Nagykanizsa, 2013. május 8.

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA * NAGYKANIZSA *

.....
Cseresnyés Péter
elnök

~~NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA~~

NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

~~A nagykanizsai kistérség települési önkormányzatok~~ **Nagykanizsa és térsége önkormányzatainak** képviselő-testületei ~~a~~ Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, a **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. § szerint,** ~~helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 41. § (1) bekezdése, a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló~~ valamint ~~a 1997. évi CXXXV. Törvény 16. § a,~~ a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény **10.§ szerint** ~~valamint a 2004. évi CVII. törvény 1. § (1) bekezdése szerint~~ ~~többcélú kistérségi~~ **önkormányzati társulást hoznak létre az önkormányzati feladat- és hatáskörök hatékonyabb, célszerűbb ellátására.**

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt ~~kistérséghez tartozó~~ települési önkormányzatok képviselő-testületei ~~önálló~~ jogi személyiséggel rendelkező ~~többcélú kistérségi~~ **önkormányzati** társulást hoznak létre, határozatlan időre.

A ~~Többcélú~~ Társulást a Magyar Államkincstár **Zala Megyei** ~~Területi~~ Igazgatósága veszi törzskönyvi nyilvántartásba.

A ~~Többcélú~~ Társulást alkotó települési önkormányzatok felsorolását – a Társulás tagjainak nevét, székhelyét és lakosságszámát – ~~valamint a Többcélú Társulás lakosságszámát~~ – a Megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

1. **A ~~Többcélú~~ Társulás neve**: ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás** (továbbiakban: ~~Többcélú~~ Társulás)

2. **A ~~Többcélú~~ Társulás székhelye**: 8800 **Nagykanizsa** ~~Bajza u. 2.~~ **Erzsébet tér 7.**
A Társulás levelezési címe: 8800 Nagykanizsa, Bajza utca 2.
A Társulás képviselője: a Társulás Elnöke
Pecsétje: körpecsét, a köriratban a Társulás neve olvasható, **közepén Magyarország címerével**
A Társulás lakosságszáma a 2010. január elsejei adatok alapján: 66 519 fő, településenkénti bontását az 1. számú melléklet tartalmazza.

3. ~~A Többcélú Társulás akkor tekinthető megalakultnak, ha a kistérséget alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodást jóváhagyják.~~ **A társulást a helyi önkormányzatok képviselőtestületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a polgármesterek írják alá. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.**
A Tanács Elnöke a megalakulást **vagy módosítást** követő 15 napon belül megküldi a Társulási Megállapodást a Zala Megyei Kormányhivatal részére.

A Társulási Megállapodást a Társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

4. **A ~~Többcélú~~ Társulás működési területe**: ~~a kistérséget alkotó~~ – az 1. számú mellékletben feltüntetett – települési önkormányzatok közigazgatási területe.

5. **A ~~Többcélú~~ Társulás jogállása:** A Társulás ~~önálló~~ jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
A költségvetési szerv alapításáról a ~~Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei~~ **a Társulási Tanács** Alapító Okiratban rendelkezik. ~~nek.~~

6. **A Társulás felügyelete, ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:**

A ~~Többcélú~~ Társulás alapító és felügyeleti szerve a hozzá tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.
A tagtelepülési önkormányzatot a Társulásban a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok ~~település polgármestere~~ képviseli**k**.
A települési önkormányzatot képviselő ~~polgármester~~ saját tevékenységéről és a ~~Többcélú~~ Társulás intézkedéseiről, döntéseiről évente **legalább egy** ~~két~~ alkalommal köteles beszámolni, tájékoztatást adni képviselő-testülete részére.
A Társulás minden év március 31-ig írásos értékelést készít munkájáról a társult önkormányzatok részére.
Az államháztartásról szóló törvény alapján a társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala gondoskodik.

A társult önkormányzatoknak mindenkor joga a Társulástól információt kérni és előre egyeztetett időpontban az iratokba betekintést nyerni.
A Társulás által alapított és fenntartott intézmény gazdálkodását az éves ellenőrzési terv ütemezése szerint ellenőrzi a Társulás saját belső ellenőrzési egysége.
A Társulás megalakulását és működésének törvényességi ellenőrzését a Zala Megyei Kormányhivatal végzi. Az egyes feladatok ellátása esetén a költségvetési törvényben meghatározott feltételek teljesítésével a központi költségvetésből támogatásban részesülhet. Működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Magyar Államkincstár és az Állami Számvevőszék, a szakmai ellenőrzést a külön jogszabályokban meghatározott szervek végzik.

7.A Társulás tagsági nyilvántartása:

A Társulás tagjairól, képviseletéről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról külön nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét;
- a belépés, a csatlakozás időpontját;
- a térségi feladatellátást, az ágazati feladatellátást;
- a szavazati jogosultságot;
- a pénzügyi hozzájárulást.

A nyilvántartás felfektetése és vezetése a munkaszervezet feladatát képezi.

II. A ~~TÖBBCÉLÚ~~ TÁRSULÁS CÉLJA, FUNKCIÓJA, ~~ÉS FELADATRENDSZERE~~ FELADAT ÉS HATÁSKÖREI

1.**A ~~Többcélú~~ Társulás célja:**

- szervezeti keret biztosítása a települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszerének;
- az önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése (térségi feladatellátás);
- egyes ágazati feladatok közös szervezése, összehangolása, ellátása (ágazati feladatellátás);
- a térség intézményrendszerének integrálása, feladatellátásának összehangolása, intézményfenntartás;

– a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinációja, a térség területének összehangolt fejlesztése;
– ~~közigazgatási (önkormányzati és államigazgatási) feladat- és hatáskörök ellátása~~;
– **önkormányzati feladat és hatáskörök ellátása;**
– térségfejlesztés: területfejlesztés és településfejlesztés összehangolása;
– intézmények létrehozása és közös fenntartása.

A ~~Többcélú~~ Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás keretében szabályozott eljárási rendben és módon szervezik meg, hangolják össze és látják el közösen a társulási megállapodásban, valamint külön megállapodásokban rögzített feladatellátást, közszolgáltatást, ~~közigazgatási szolgáltatást~~, fejlesztési tevékenységet.

2. A ~~Többcélú~~ Társulás funkciói:

~~A Többcélú Társulás önkéntes alapon hármas funkciót láthat el:~~

– önkormányzati feladat- és hatáskör ellátás, térségi közszolgáltatások (ellátási- és szolgáltatási rendszerek, ~~intézményrendszerek~~ szervezése, összehangolása, integrálása, intézmények közös fenntartása, működtetése, fejlesztése) szervezése, összehangolása, biztosítása, fejlesztése;
– ~~államigazgatási feladat- és hatáskör ellátása;~~
– térségfejlesztés:
– területfejlesztés: a ~~kistérség~~ **társult önkormányzatok** területének összehangolt fejlesztése (fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítése, megvalósítása)
– településfejlesztés összehangolása.

~~A Társulás kötelezettséget vállal arra, hogy a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat az adott kistérséghez tartozó valamennyi települési önkormányzat részvételével, kilépés vagy a társulás megszüntetése nélkül ellátják.~~

~~A Többcélú Társulás területfejlesztési feladatkörében ellátja a külön törvényben meghatározott feladat- és hatásköröket. Különös tekintettel a következő területfejlesztési feladatok ellátására:~~

3. A Társulás feladata és hatáskörellátás:

3.1. A ~~Többcélú~~ Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a Társulás útján látják el, egyes hatásköreiket a Társulásra ruházhatják, a Társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.

~~1.1.~~ A feladattelepítés elve: a szakmai színvonal, a minőség, az eredményesség, a hatékonyság, az, hogy kiegyenlített, azonos közszolgáltatásokhoz juttassa és kiszolgálja a térség lakosságát.

~~1.2.~~ A ~~Többcélú~~ Társulás ellátja a jelen társulási megállapodásban rögzített feladat- és hatásköröket. (térségi feladatok, térségi feladatellátás)

~~1.3.~~ A ~~Többcélú~~ Társulás ellátja a hozzá tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete által átruházott feladat- és hatásköröket. (ágazati, fakultatív feladatok, átruházott feladatellátás)

A települési önkormányzat képviselő-testülete egyes ágazati feladatainak ellátására külön megállapodást köthet a ~~Többcélú~~ Társulással~~, valamint az érintett települési önkormányzat képviselő-testületével~~. Az átruházott feladat- és hatáskör törvény eltérő rendelkezése hiányában tovább nem ruházható.

~~1.4. A Többcélú Társulás köteles ellátni a törvény által közvetlenül hozzá telepített önkormányzati feladat- és hatásköröket. (kötelező feladatellátás)~~

3.2. A ~~Többcélú~~ Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit.

A kinevezési jogkört a Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Tanács Elnöke gyakorolja.

A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára az ~~Ötv~~. **Mötv.** vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

3.3. A feladatellátás módja:

A ~~Többcélú~~ Társulás a feladatait többféle módon láthatja el:

- ~~–~~ Társulás útján ~~(többcélú~~ társulási megállapodás keretében~~, külön társulási megállapodás keretében) (igazgatási társulás, hatósági igazgatási társulás, intézményfenntartó társulás);~~
- **Társulás által alapított és fenntartott** saját intézmény útján;
- települési intézmény útján;
- ~~ellátási szerződés útján;~~
- feladat ellátási szerződés útján;
- közszolgáltatási szerződés útján;
- vállalkozási szerződés útján;
- **székhely önkormányzat** ~~települési~~ polgármesteri hivatala útján;
- valamint egyéb módon.

3.4.Amennyiben a ~~Többcélú~~ Társulás valamely feladatát a ~~térségközpont~~ **székhely** önkormányzat, vagy a Társulás más tagja intézménye útján látja el, a ~~Többcélú~~ Társulás a feladatellátásra az érintett települési önkormányzat képviselő-testületével külön megállapodást köt.

3.5.Feladatellátás rendszere:

3.5.1. A **társulási szolgáltatások igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei: a** ~~Többcélú~~ Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár, és melyet megállapodásban rögzítenek.

A feladatellátásra kötött megállapodás lehet határozott vagy határozatlan időtartamú, a feltételeit a Társulási Tanács hagyja jóvá.

~~a.) térségi feladatellátás: A területfejlesztési feladatok közös ellátása, szervezése, valamennyi a nagykanizsai kistérséghez tartozó (1. számú melléklet szerinti) önkormányzat részvételével. A Társulás a térség egészére kiterjedően gondoskodik a jelen megállapodásban meghatározott térségi területfejlesztési feladatok ellátásáról.~~

~~b.) Ágazati feladatellátás: (Jelen társulási, valamint külön megállapodás keretében egyes a kistérségbe tartozó települési önkormányzatok által átruházott feladatellátás.) A Többcélú Társulás a térség nagyobb részére egyes települési önkormányzatokra kiterjedően gondoskodik az önkormányzatok és a Többcélú Társulás között létrejött megállapodásba foglalt feladatellátásról.~~

3.5.2. A társulás általános rendjétől eltérő, nem minden tag részére vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő feladatellátás módja:

A feladatellátásokra a Társulás megállapodhat nem társult tag önkormányzatával szolgáltatás nyújtására, a feladatellátás költségeinek teljes finanszírozása mellett. A tag által saját intézménye útján más tagok részére történő feladatellátás esetén az ellátás igénybevételének rendjét és költségeit külön megállapodásban rögzítik.

~~6.~~ 4. A ~~Többcélú~~ Társulás keretében ellátandó feladatok:

~~6.1. Közoktatási feladatok~~

~~6.1.1. Közoktatási intézményi feladatok:~~

~~Ennek keretében gondoskodik a közoktatási feladat ellátásában részt vevő önkormányzatok fenntartásában működő, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. Törvény 20. § (1) bekezdése~~

a) és b) pontja szerinti intézmények hatékonyabb működésének szervezéséről, az intézményekben folyó nevelés-oktatás színvonalának javításáról.

A közoktatási intézményi feladatok ellátása történhet úgy, hogy az intézmények fenntartásáról

- a Társulás,
- az intézményi társulások (mikro-körzeti társulások),
- a Társulásban részt vevő települési önkormányzatok önállóan gondoskodnak.

6.1.2. Pedagógiai szakszolgálati tevékenység:

Ennek keretében gondoskodik a közoktatási törvény 34. §-ában megjelölt szakszolgálati feladatok közül a

- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás,
- fejlesztő felkészítés,
- nevelési tanácsadás,
- logopédiai ellátás,
- gyógytestnevelés,
- továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás

ellátásáról.

A Társulás a vállalt pedagógiai szakszolgálati feladatokat elláthatja az általa fenntartott szakszolgálati intézményben, vagy megállapodás alapján települési önkormányzat vagy intézményi társulás által fenntartott intézményben, vagy szakember közös foglalkoztatásával.

6.1.3. A társult önkormányzatok közoktatási intézmény fenntartási és fenntartói irányítási feladataival összefüggésben:

a) javaslatot készít a térség demográfiai adatai alapján a tanulócsoportok számára és létszámára;

b) segíti a közoktatási megállapodások előkészítését;

c) a kistérségi oktatási kapacitások hatékonyabb működése érdekében közös alapfokú oktatási, pedagógiai és nevelési terveket készít a kistérségre vonatkozóan, meghatározva a kistérség oktatási, fejlesztési irányait térségi tervezéssel, a térségi tervek alapján szervei a térségben a hatékony és a kor követelményeinek megfelelő oktatást;

d) koordinálja a mikro-körzeti intézményfenntartó társulások közötti együttműködést,

e) információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről;

f) a társult önkormányzatok intézményei számára a Közoktatási törvényben megjelölt feladatkörben pályázatot írhat ki;

g) segíti a kistérségben az óvoda-vezetői, iskola-igazgatói, óvoda-iskolaközi szakmai munkaközösségeket, szakmai napokat, konferenciákat szervez;

h) kistérségi tanulmányi és sportversenyeket szervez;

i) összehangolja, szervezi a Társulás tagjai intézményei szakmai tevékenyégének mérését, értékelését és ellenőrzését;

j) közreműködik s kisebbségi nevelés és oktatás iránti igény felmérésében, összehangolja a kisebbségi nevelés és oktatás szervezését és feltételeinek biztosítását;

k) egyeztető fórum szerepét tölti be az iskola-fenntartási megállapodások végrehajtása során a kistérség önkormányzatai közötti esetleges viták elintézésében;

l) ösztönzi a mikro-körzeti intézményfenntartói társulások létrehozását, segíti azok megszervezését;

m) kistérségi közoktatási-nevelési adatbázist hoz létre.

A Társulás valamennyi önkormányzatára kiterjedően –a közoktatási törvény 89/A. §-ának (5) bekezdése szerint– a közoktatási feladatra vonatkozóan kistérségi intézkedési tervet készít.

~~Ezen feladatokat a Társulás a 2. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok részére biztosítja. A 2. számú mellékletben nem szereplő önkormányzatok a feladat ellátására nem társultak.~~

~~6.2.~~ **4.1.** Szociális alapellátási feladatok:

- családsegítés
- házi segítségnyújtás
- ~~jelzőrendszeres házi segítségnyújtás~~
- ~~közösségi ellátások~~
- ~~támogató szolgáltatás~~
- **idősek** nappali ellátása ~~térségi szintű biztosítása~~
- ~~szociális étkeztetés~~

Ezen feladatokat a Társulás a **4. számú** mellékletben felsorolt önkormányzatok részére biztosítja. A **4. számú** mellékletben nem szereplő önkormányzatok a feladatellátásra nem társultak.

~~A feladatot a Társulás saját feladat ellátás illetve külön megállapodás és ellátási szerződés alapján biztosítja.~~

~~A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulás által saját feladatellátásban ellátott „családsegítés" szociális alapszolgáltatási feladat, amelyet az 1993. évi III. tv. 115/A. § (1) alapján térítésmentesen kell biztosítani.~~

Azon önkormányzatok, melyek a családsegítés szociális alapellátási feladatot a ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás** Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata által biztosítják, a helyi szociális rendeletükben szabályozzák az ellátás igénybevételének módját. A rendelet mintát Fűzvölgy Község Önkormányzatának szociális **és gyermekjóléti ellátásokról** rendelete tartalmazza.

Családsegítés keretében a Társulás ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64 §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 30. §-ában meghatározott feladatokat.

A házi segítségnyújtás keretében a Társulás ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 25-27. §-ában meghatározott feladatokat.

Idősek nappali ellátása keretében a Társulás ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/F. § (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott idősek nappali ellátása feladatait a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 74-80. §-aiban meghatározott követelményeknek megfelelően.

~~6.3.~~ **4.2.** Gyermekjóléti alapellátási feladatok

- gyermekjóléti szolgáltatás
- gyermekek átmeneti gondozása

térségi szintű biztosítása.

~~A feladatot a Társulás saját feladat ellátás illetve külön megállapodás útján biztosítja.~~

~~A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása külön megállapodást köt Nagykanizsa Város Önkormányzatával a gyermekek átmeneti gondozása feladatra, helyettes szülői feladatok ellátására.~~

~~6.3.2. Gyermekjóléti alapellátási feladatok ellátása:~~

4.2.1. A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulás~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás** által saját feladatellátásban ellátott „Gyermekjóléti alapellátási feladatok" gyermekjóléti alapszolgáltatási feladat, amelyet az 1997. évi XXXI. törvény 149.§. szerint térítésmentesen kell biztosítani. Azon önkormányzatok, melyek a gyermekjóléti alapellátási feladatot a ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás** ~~Munkaszervezetén belül működő~~ **Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata** által biztosítják, a helyi rendeletükben szabályozzák az ellátás igénybevételének módját. A rendelet mintát Fűzvölgy Község Önkormányzatának szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendelete tartalmazza.

Ezen feladatokat a Társulás ~~6.~~ **5.** számú mellékletben felsorolt önkormányzatok részére biztosítja. A ~~6.~~ **5.** számú mellékletben nem szereplő önkormányzatok e feladat ellátásra nem társultak.

Gyermekjóléti szolgáltatás keretében a Társulás ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM. rendeletben meghatározott feladatokat.

~~6.3.1.~~ 4.2.2. A Társulás a gyermekek átmeneti gondozása feladatot „helyettes szülői hálózat" fenntartásával látja el, ~~egyrészt~~ saját feladatellátásban. **A gyermekjóléti szolgálat szervezi és működteti a helyettes szülői hálózatot, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 48. §-ában, valamint a 15/1998.(IV.30.) NM. rendeletben meghatározottak szerint.** ~~másrészt külön megállapodás alapján Nagykanizsa Megyei Jogú Város által fenntartott Családsegítő és Gyermekjóléti Központ intézményével.~~ Ezen feladatra csatlakozott településeket a ~~7.~~ **6. számú mellékletben** felsorolt önkormányzatokra biztosítja.

~~6.4. Közművelődési, közgyűjteményi feladat~~

~~– nyilvános könyvtári feladatok~~

~~– mozgókönyvtári feladatok~~

~~Térségi könyvtári feladatok nyújtásának összehangolása.~~

~~Ezen feladatokat a Társulás a 4. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok részére biztosítja. A 4. számú mellékletben nem szereplő önkormányzatok e feladat ellátására nem társultak.~~

~~6.5.~~ **4.3**. Belső ellenőrzési feladat:

Ezen feladatokat a Társulás az ~~5.~~ **7.**számú mellékletében felsorolt önkormányzatok részére biztosítja. Az ~~5~~. **7.** számú mellékletben nem szereplő önkormányzatok e feladat ellátására nem társultak.

A ~~Többcélú~~ Társulás saját feladatellátásban biztosítja a belső ellenőrzési feladatellátásban részt vevő települési önkormányzatok, azok **önkormányzati hivatalainak** ~~polgármesteri hivatalainak, illetve körjegyzőségeinek, önmaga és munkaszervezetének belső ellenőrzését, valamint az önkormányzatok, intézményi társulások~~ és a Társulás felügyelete alá tartozó költségvetési szervek, társaságok felügyeleti jellegű ellenőrzését **a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011(XII.31) Korm. rendelet szerint.**

~~A feladat végzése egyrészt a Munkaszervezeten belül, továbbá külső erőforrás bevonásával, Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalával kötött megállapodás szerint történik.~~

A feladatellátás költségének fedezetét a feladatra társult önkormányzatok hozzájárulása biztosítja. ~~normatív támogatás a költségvetési törvényben rögzített szabályok szerint.~~

A belső ellenőrzési feladat szakmai ellátása az önkormányzatok által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv alapján kerül ellátásra.

~~6.6.~~ **4.4. Területfejlesztési, településfejlesztési és egyéb feladatok:**

– vizsgálja és értékeli a ~~kist~~térség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;

– kidolgozza és elfogadja a ~~kistérség~~ területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembe vételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;

– a ~~kistérségi~~ területfejlesztési program figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel;

– megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a Zala Megyei Önkormányzattal, ~~megyei területfejlesztési tanáccsal~~ ~~és a regionális fejlesztési tanáccsal~~ a saját ~~kistérségi~~ fejlesztési programjai**nak** finanszírozására és megvalósítására;

– pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében; elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;

– közreműködik a ~~kistérségben~~ kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében;

– koordinálja ~~a kistérségben~~ a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;

– ~~a kistérségben~~ összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit;

– folyamatosan kapcsolatot tart a ~~megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási~~ fejlesztésekben illetékes szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében;

– vállalja, hogy a Társulás ~~a kistérség~~ területfejlesztési koncepciója, a központi és regionális pályázatok véleményezése, valamint saját ~~kistérségi~~ programjainak finanszírozása érdekében kötendő megállapodások ügyében minősített többséggel dönt;

– megfogalmazza és képviseli a települések közös érdekeit;

– az infrastrukturális beruházások és fejlesztések összehangolása a közös érdek alapján (telefon, víz, szennyvíz, út, kerékpárút, környezetvédelmi, hulladékszállítás-, elhelyezés-, kezelés);

– a termelőinfrastruktúra fejlesztésének, a vállalkozások közös támogatásának kidolgozása;

– foglalkoztatási lehetőségek, gondok, a szociális feszültségek kezelésének összehangolása;

– a térség természeti kincseinek feltárása, az idegenforgalmi kínálat számbavétele;

– a térségi érdekek hatékonyabb ellátása céljából ún. „Területfejlesztési Alap” működtetése;

– a nemzetközi kapcsolatok összehangolása;

– gyermek- és ifjúsági feladatok;

– sportfeladat és rekreációs tevékenységek;

– esélyegyenlőségi program megvalósítása;

– közlekedési és közbiztonsági feladatok **szervezése, segítése**,

– A ~~szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 36. §-ában~~ **törvény vagy más jogszabály által** szabályozott közfoglalkoztatás megszervezése.
~~A Társulás területfejlesztési feladatkörében a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény szabályait kell alkalmazni.~~
– környezetvédelmi, hulladékgazdálkodási feladatok
Ezen feladatokat a Társulásban részt vevő valamennyi település önkormányzata részére biztosítja a **3**. sz. melléklet szerint.

4.5. A Társulás tevékenységi körére vonatkozó szakfeladatokat a 2. számú melléklet tartalmazza.

III. ~~FELADAT- ÉS HATÁSKÖRELLÁTÁS~~ A TÁRSULÁS INTÉZMÉNYE

1. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások és önkormányzati feladatok ellátására szakmai szervezeti egységekből álló, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervet alapít.
A Társulás által alapított és közösen fenntartott intézmény neve: Kanizsa-térségi Humán Szolgáltató Központ
Az intézmény székhelye: 8800 Nagykanizsa, Bajza utca 2.

2. A feladatok ellátásáról a Társulás intézményfenntartóként gondoskodik, az intézmény működési területe az Alapító Okiratában meghatározott települések közigazgatási területe.
3. Az intézmény felett az alapítói jogokat és az irányítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.
Az átszervezésről és megszüntetésről szóló döntéssel egyidejűleg a Társulási Tanács kezdeményezi a társult tag önkormányzatok képviselőtestületeinél a társulási megállapodás módosítását.
4. Az intézmény vezetője felett az alapvető munkáltatói jogokat a Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja.
A Tanács hatáskörébe tartozó választás, kinevezés, vezetői megbízás joga magában foglalja a felmentés, a megbízás visszavonásának jogát;
Az egyéb munkáltatói jogon a kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása kivételével minden más munkáltatói jogot kell érteni;
Az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja, a Társulás Elnökének egyetértésével.

IV. A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

1. A tagsági jogviszony keletkezése:

~~1.1.~~ A ~~kistérséghez tartozó~~ települési önkormányzat**ok** képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott - határozatban foglalt nyilatkozatban mondják ki a ~~Többcélú~~ Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat. (belépés, csatlakozás)

A határozatban meg kell jelölni, hogy mely feladat és hatáskör, közszolgáltatás ellátásra kíván társulni az önkormányzat.

~~1.2.~~ A ~~Többcélú~~ Társulás tagjai
– a társulási megállapodásban meghatározott térségi feladatra,
– külön megállapodásban ágazati/fakultatív feladatra társulnak.

~~1.3. A Többcélú Társuláshoz a nagykanizsai kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei csatlakozhatnak.~~

1.3. A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát a ~~Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint Nagykanizsa Kistérség Többcélú Társulása~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás** Társulási Tanácsának meg kell küldeni.
A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy a csatlakozó

- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el;
- meg kell jelölni a ~~Többcélú~~ Társulás által ellátandó feladatokat ~~azzal, hogy a térségi területfejlesztési feladatokat társulás útján kívánja ellátni;~~
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos a költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.

1.4. A Társuláshoz csatlakozni január 1. és július 1. napjával lehet. A csatlakozásról ~~szóló döntést~~ a csatlakozás tervezett időpontja előtt legalább 6 hónappal **korábban** ~~közölni kell~~ **dönteni kell a képviselő-testületnek és erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.** ~~a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel és a Társulási Tanáccsal~~.

~~A csatlakozás jóváhagyásáról a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges társulást alkotó települési önkormányzat**ok** képviselő-testülete minősített többséggel dönt.~~

2. A tagsági viszony megszűnése

2.1. Kiválás a Társulásból: A Társulásból kiválni törvényben meghatározott esetben, illetve naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról minősített többséggel hozott döntést a tag legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni ~~és~~ **melyről** ~~a Társulás tagjaival, valamint~~ a ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulás~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsát** ~~Munkaszervezetével közölni~~ **értesíteni** kell**.**

~~2.2. Amennyiben a Társulásból történő kilépés eredményeként az önkormányzatok vagy az érintett lakosság száma – a 2004. évi CVII. törvényben foglaltaknak megfelelően – az e törvényben előírtaknál kevesebb, úgy a kilépő önkormányzat(ok) köteles(ek) a kilépő önkormányzatra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.~~

~~2.3. A VI-VII. pontok szerinti fizetési kötelezettség esetén a kamat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint számított, amelyet a támogatás igénybevétele napjától a visszafizetés napjáig kell felszámítani.~~

~~2.3. A Társulási tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával jelen megállapodásban meghatározott szavazataránnyal hozott határozatával fontos okból kizárhatja a naptári év utolsó napjával a Társulásból azt a tagját, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tett eleget.~~

a.)A Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni az esetleges támogatási szerződésben foglaltakat.

b.) A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi pénzügyi hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére.

2.2 Kizárás a Társulásból: A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról. Kizárni naptári év utolsó napjával lehet.
~~Fontos~~ **Kizárási** oknak minősül:

- ~~a Társulás tagja a pénzügyi hozzájárulást nem, vagy legalább két alkalommal nem határidőben utalja át;~~

– **a Társulás tagja működési és az egyes közszolgáltatásokhoz történő hozzájárulási és fizetési kötelezettségét elmulasztja,**

– a képviselő-testület a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

2.3. A tagsági jogviszony megszűnésekor a taggal el kell számolni. A vagyoni elszámolásnál figyelembe kell venni a VIII. fejezetben foglaltakat.

2.4. Feladatellátásból kilépni vagy kizárni csak naptári év utolsó napjával ~~vagy tanév végével~~ lehetséges.

V. A ~~TÖBBCÉLÚ~~ TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE ÉS SZERVEINEK MŰKÖDÉSE

A ~~Többcélú~~ Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg.

A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el **és módosítja** e megállapodás aláírását **és módosítását** követő 3 hónapon belül.

1. A társulás szervei

A Társulási Tanács, a Tanács Elnöke, a ~~Tanács Elnökhelyettesei~~, **Alelnöke**, a Tanács Bizottságai. ~~a Jegyzői Kollégium, a Társulás hivatali munkaszervezete~~**.**

A) A Társulási Tanács

1. A ~~Többcélú~~ Társulás legfőbb, döntéshozó szerve a Társulási Tanács (Tanács).
2. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott **és a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott** önkormányzati feladat- és hatásköröket.
3. ~~A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei.~~ **A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják.**
4. A Tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetén a helyettesítés rendjéről a települési önkormányzat képviselő-testülete rendelkezik.
   ~~A települési önkormányzat képviselő-testülete helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a polgármestert megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.~~

   A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.
5. ~~A Társulás legfőbb szerve a társult önkormányzatok polgármestereiből álló Tanács.~~
   A Tanács a Társulás hatáskörébe tartozó bármely ügyben dönthet.
   ~~A Tanács határozatképes, ha azon a tagok több mint a fele jelen van, és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja Többcélú Társulást alkotó települések lakosságszámának egyharmadát. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát~~.

B) Társulás Elnöke
(Társulási Tanács Elnöke)

1. A Társulási Tanács alakuló ülésén ~~titkos szavazással~~ tagjai sorából Elnököt választ. **Megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.**

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,

- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

2. Az Elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelölt**t**é váláshoz a jelen lévő tagok egynegyedének szavazata szükséges.

3. A Tanács Elnöke képviseli a ~~Többcélú~~ Társulást. Távolléte és akadályoztatása esetén a társulás képviseletét az Elnök általános helyettesítésére kijelölt ~~Elnökhelyettes~~ **Alelnök** látja el.

4. A Társulási Tanács Elnöke önállóan és korlátozás nélkül képviselheti a Társulást.

5. Az Elnök megválasztásához minősített többség szükséges.

C) ~~Társulás Elnökhelyettesei~~ Társulás Alelnöke

1. A Többcélú Társulás az Elnök mellett ~~2 elnökhelyettesi~~ alelnöki **tisztséget létesít. A Társulási Tanács az** Alelnököt **~~Elnökhelyetteseket~~ tagjai sorából, ~~titkos szavazással~~ választja. Megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.**

Az alelnöki megbízatás megszűnik:
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

2. ~~A Társulási Tanács az Elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából Általános Elnökhelyettest választ.~~ Az **Alelnök az Elnök irányításával látja el feladatait,** ~~Általános Elnökhelyettes~~ az Elnök távolléte esetén önállóan jogosult eljárni és a Társulást képviselni.

3. Az ~~Elnökhelyettesek~~ **Alelnök** személyére a Társulási Tanács Elnöke tehet javaslatot.

4. ~~Az Elnököt akadályoztatása és távolléte esetén az Általános Elnökhelyettes, az Általános Elnökhelyettes távolléte esetében az Elnökhelyettes helyettesíti.~~ **Az Elnök és az Alelnök együttes akadályoztatása esetén a tanács üléseit a korelnök hívja össze és vezeti.**

5. Az **Alelnök** ~~Elnökhelyettesek~~ megválasztásához minősített többség szükséges.

~~D) Elnökség~~

~~1. A Tanács tagjai sorából, minősített többséggel, nyílt szavazással 7 tagú Elnökséget választ.~~

~~Az Elnökség tagjai: Elnök, Általános Elnökhelyettes, Elnökhelyettes, négy Elnökségi Tag.~~

~~Az első Elnökségi Tagok megbízatása a soron következő önkormányzati választásokig szól. A továbbiakban az Elnökség megbízatása 4 évi időtartamra (az önkormányzati ciklusok időtartamára) szól. Az Elnökség tagjai újraválaszthatók. Az Elnök és az Elnökség tagjai visszahívására a Tanács minősített többségű szavazatával jogosult.~~

~~Az Elnökség kéthavonta ülésezik, és évente legalább 6 ülést tart. Az Elnökség üléseit az Elnök, akadályoztatása esetén az Általános Elnökhelyettes hívja össze, 8 napos időközzel, általában írásban, a tervezett napirendi pontok feltüntetésével. Az Elnökség ülései rövid úton (telefon, fax, e-mail stb.) is összehívhatók. Az Elnökség üléseire meg kell hívni a Pénzügyi Bizottság, a Felügyelő Bizottság elnökét, továbbá érintettség esetén a TEFA Bizottság elnökét és a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. ügyvezetőjét is.~~

~~2. Az Elnökség üléseiről is jegyzőkönyvet kell készíteni az ülést követő 15 napon belül. Az Elnökség döntéseit tartalmazó jegyzőkönyv kivonatokat további 8 napon belül meg kell küldeni a Társulás tagjainak.~~

~~Az Elnökség döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.~~

~~3. Az Elnökség a Társulási Tanácsnak évente beszámolni köteles.~~

D) ~~E)~~ Bizottságok

1. A Társulási Tanács egyes feladatainak ellátására, döntéseinek előkészítésére, végrehajtásának szervezésére eseti vagy állandó bizottságot hozhat létre.

A bizottsági tagság megszűnik a bizottsági tag:
- **Társulási Tanács által történő visszahívásával,**
- **lemondásával,**
- **halálával.**

2. A Társulási Tanács az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:

2.1. Felügyelő Bizottság

A Társulási Tanács öttagú Felügyelő Bizottságot választ. **A Felügyelő Bizottság Elnökét és tagjai több mint felét a Társulási Tanács tagjai közül kell választani.** A Bizottság Elnökét és négy tagját a Tanács ~~4 évi időtartamra~~ legfeljebb az általános önkormányzati választásokig választja. **A bizottság egy tagjára Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése tesz javaslatot.**

A Bizottság Elnöke és tagjai újraválaszthatók. A Bizottság Elnökét és tagjait a Tanács minősített többséggel választja meg és hívhatja vissza.

A Bizottság ügyrendjét saját maga állapítja meg.

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Társulás, a Társulás Elnöke, ~~Elnöksége~~ és Pénzügyi Bizottsága, ~~hivatali munkaszervezete~~ működését, vizsgálja tevékenysége szabályszerűségét.

A Felügyelő Bizottság tagja a Társulási Tanács Elnöke és **Alelnöke** ~~Elnökhelyettese, Elnökség tagja~~ valamint a Pénzügyi Bizottság elnöke és tagja nem lehet.

A Felügyelő Bizottság tagja kötelezettségei megszegéséért, a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel, kivéve, ha a határozat vagy az intézkedés ellen tiltakozott. A Bizottság tagjai a Társulás ügyeiről szerzett értesüléseiket üzleti titokként kötelesek kezelni.

A Bizottság tevékenységéről a Társulási Tanácsnak évente írásban beszámol.

2.2. Pénzügyi Bizottság

A Társulási Tanács öttagú Pénzügyi Bizottságot választ. A Pénzügyi Bizottság Elnökét és tagjai több mint felét a Társulási Tanács tagjai közül kell választani. **A bizottság egy tagjára Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése tesz javaslatot.**

A Bizottság Elnökét és négy tagját a Társulási Tanács ~~4 évi időtartamra~~ legfeljebb az általános önkormányzati választásokig választja. A bizottság elnöke és tagjai újraválaszthatók. A Bizottság Elnökét és tagjait a Tanács minősített többséggel választja meg és hívhatja vissza.

A Bizottság az ügyrendjét saját maga állapítja meg.

A Bizottság fő feladata, hogy ellenőrizze a Társulás és szervei pénzügyi tevékenységét, gazdálkodásának törvényességét. Előzetesen véleményezze, illetve megtárgyalja az éves költségvetést és a zárszámadást, ellenőrizze a Társulás által létrehozott területfejlesztési alap felhasználásának szabályszerűségét.

A Pénzügyi Bizottság tagja a Társulási Tanács Elnöke és **Alelnök** ~~Elnökhelyettese, Elnökség tagja~~ valamint a Felügyelő Bizottság Elnöke és tagja nem lehet.

A Pénzügyi Bizottság tagja kötelezettségei megszegéséért, a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel, kivéve, ha a határozat vagy az intézkedés ellen tiltakozott. A Bizottság tagjai a Társulás ügyeiről szerzett értesüléseiket üzleti titokként kötelesek kezelni.

A Bizottság tevékenységéről a Társulási Tanácsnak évente írásban beszámol.

2.3. Közbeszerzési Bizottság

A Társulási Tanács öttagú Közbeszerzési Bizottságot választ. A Közbeszerzési Bizottság Elnökét és tagjai több mint felét a Társulási Tanács tagjai közül kell választani. **A bizottság egy tagjára Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése tesz javaslatot.**

A Bizottság Elnökét és négy tagját a Társulási Tanács ~~4 évi időtartamra~~ legfeljebb az általános önkormányzati választásokig választja. A Bizottság Elnöke és tagjai újraválaszthatók. A Bizottság Elnökét és tagjait a Tanács minősített többséggel választja meg és hívhatja vissza.

A Bizottság fő feladata, a Társulás közbeszerzési eljárásainak a Közbeszerzési Szabályzatban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelő, szabályszerű lebonyolítása, az eljárás eredményét tartalmazó döntés szakmai előkészítése, döntési javaslat megtétele az Elnökség részére.

A Bizottság az ügyrendjét saját maga állapítja meg.

A Bizottság tevékenységéről a Társulási Tanácsnak évente írásban beszámol.

2.4. TEFA Bizottság

A Társulás tagjai a területfejlesztési feladatainak, önkormányzati fejlesztési feladatok megvalósításának elősegítése érdekében létrehozott Területfejlesztési Alap (TEFA) működésre, a pályázatok lebonyolítására, a döntések elősegítésére, koordinációjára és a végrehajtás szervezésére 7 tagú TEFA Bizottságot választ.

A Bizottság tagjait a területfejlesztési alapban tag önkormányzatok képviselői maguk közül választják. A megválasztott bizottsági tagok maguk közül elnököt választanak.

~~2.4.~~ 2.5. Eseti munkabizottság

Az eseti munkabizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a létrehozó határozatban a Társulási Tanács határozza meg.

Az eseti bizottság működésének, eljárásának rendjére vonatkozó főbb szabályokat a Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg.

A Bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg. A Bizottság tagjaira a Tanács tagjai tehetnek javaslatot. A Bizottság Elnöke a Tanács tagjai sorából e feladatra választott tag lehet.

Az Elnök a Bizottság véleményéről, javaslatáról a Tanács Elnökét írásban tájékoztatja.

A Bizottság tagjainak megválasztásához ~~legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a Társulás tagjai szavazatainak több mint felét~~. **minősített szótöbbség szükséges.**

Bizottság Elnöke és tagja a Társulás Elnöke és **Alelnöke** ~~Elnökhelyettese~~ nem lehet~~nek~~.

~~F) A társulás munkaszervezete~~

~~1. A Társulási Tanács a Társulás feladatainak ellátása érdekében integrált hivatali és munkaszervezetet (Társulási Irodát) működtet, amelyet az Irodavezető irányít.~~

~~A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Társulási Tanács költségvetési szervként létrehozott elkülönült munkaszervezete közreműködésével látja el.~~

~~Az integrált szervezeti keretek között működhetnek a minisztériumok és területi szerveik kistérségben feladatot ellátó munkatársai az együttműködési megállapodásokban foglaltak szerint.~~

~~2. A munkaszervezet a Társulási Tanács Elnöke közvetlen irányítása alatt áll.~~

~~Az Irodavezető tekintetében az alapvető munkáltatói jogokat a Tanács, az~~

~~egyéb munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja. Az 1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról 103. § (1) értelmében~~

~~a) a társulási tanács hatáskörébe tartozó választás, kinevezés, vezetői megbízás joga magában foglalja a felmentés, a megbízás visszavonásának jogát;~~

~~b) az egyéb munkáltatói jogon a kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása kivételével minden más munkáltatói jogot kell érteni;~~

~~Az Iroda munkatársai felett a munkáltatói jogokat az Irodavezető gyakorolja, a Társulás Elnökének egyetértésével.~~

~~3. A Tanács egyes feladatainak ellátását – külön (feladat-ellátási) szerződés keretében – közhasznú társaság közreműködésével is elláthatja.~~

~~4. Az iroda gondoskodik a Társulás minden adminisztrációs feladata ellátásáról, a tanácsülések előkészítéséről, a jegyzőkönyvek elkészítéséről és őrzéséről. A Társulás tagjaival, és a Társulás célja szerint érintett szervezetekkel és támogatókkal való kapcsolattartáson keresztül a pályázatok elkészítésében való közreműködésen túl az önálló pályázatok benyújtásáig. Az iroda egyes dolgozóinak feladatait részletesen a munkaköri leírások tartalmazzák, melyek elkészítése a munkáltató feladata.~~

~~5. A hivatali szervezet feladatait részletesen a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza~~

~~G) Jegyzői Kollégium~~

~~1. A Kollégium szakmai, véleményező, javaslattévő szerv, tagjai a Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői.~~

~~2. A Kollégium tevékenységét annak Elnöke koordinálja, szervezi. A kollégium Elnöke a térség központi **székhely** település Nagykanizsa Megyei Jogú Város Jegyzője.~~

~~3 A Társulási Tanács egyes napirendjeinek megtárgyalása során együttes ülést tarthat a Kollégiummal.~~

~~4 A Kollégium a Tanács felkérésére közreműködik a döntés-előkészítésben, a döntések végrehajtásában.~~

~~5 A Jegyzői Kollégium Elnöke vagy az általa kijelölt jegyzői kollégium tag részt vehet a társulási tanácsüléseken, a Felügyelő Bizottság és a Pénzügyi Bizottság ülésein.~~

2. Társulási Tanács működési szabályai

1.A Társulási Tanács alakuló ülését ~~a térségközpont~~ **székhelytelepülés** polgármestere hívja össze és vezeti.

2.Az alakuló ülés napirendjére a ~~térségközpont~~ **székhelytelepülés** polgármestere tesz javaslatot.

3. Az alakuló ülés kötelező napirendjei:

- a tisztségviselők megválasztása;
- a Társulás szervei tagjainak megválasztása;
- a társulási megállapodás felülvizsgálata.

4. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

5. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, ill. felhatalmazott képviselő útján lehet.

6. A Társulási Tanács döntését ülésén nyílt szavazással, határozati formában hozza meg. **A Társulási Tanács az Elnök, az Alelnök, valamint a bizottsági tagok választása esetében titkos szavazást tarthatnak a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon.**

7. A Tanács ülését az Elnök hívja össze és vezeti. Az Elnök akadályoztatása illetve távolléte esetén az ülést az ~~Általános Elnökhelyettes~~ **Alelnök** hívja össze és vezeti. **Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.**
Az ülésen jelen lévő minden tag köteles szavazati jogával élni (igen, nem, tartózkodom nyilatkozatot tenni). Nem szavazhat az a tag, aki személyében érintett **az** adott kérdésben.

8.A Tanács ülését össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább ~~négy~~ **hat** alkalommal;
- a társulási megállapodásban vagy a Tanács által meghatározott időpontban;
- a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül;
- Zala Megyei Kormányhivatal vezetőjének **az összehívás indokát tartalmazó indítványára** ~~kezdeményezésére~~, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül;
- a Felügyelő Bizottság kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.

9.A Tanács ülése nyilvános.

10. A Tanács zárt ülésére a ~~Tkt. 7§ (5). bekezdését~~ **az Mötv. rendelkezéseit** kell alkalmazni

11. A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az **Mötv.** ~~Ötv.~~-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet az Elnök és Tanács által felhatalmazott tagja írja alá.
A ~~Tanács elnöke~~ **székhelytelepülés jegyzője** a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a társulás tagjainak [**vagy hivatalos honlapján közzéteszi**] és a Zala Megyei Kormányhivatal részére.

12. ~~A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van, és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja Többcélú Társulást alkotó települések lakosságszámának egyharmadát.~~
A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

~~13.A javaslat elfogadásához a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.~~

13. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

~~A minősített többséghez a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazat szükséges, amely eléri a jelen lévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.~~

14. A minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

~~A Kttv. 8.§ (3) bekezdése szerinti minősített többség szükséges:~~

~~– a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához;~~

~~– a Tkt. 7 § (5) bekezdésének b) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez;~~

~~– a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához;~~

~~– a társult tagok hozzájárulásának megállapításához;~~

~~– költségvetési határozat, zárszámadás elfogadásához, módosításához;~~

~~– továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.~~

~~14. A Tftv. 16. § (8) bekezdése szerinti minősített többség szükséges:~~

~~– a kistérség területfejlesztési koncepciójának illetve az ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programjának elfogadásához;~~

~~– a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében készített pénzügyi terv elfogadásához;~~

~~– a helyi önkormányzatokkal és az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására kötött megállapodás jóváhagyásához;~~

15. Az alábbi döntések meghozatalához minősített többség szükséges:

a) választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén,
b) költségvetés elfogadása, módosítása
c) zárszámadás elfogadása,
d) Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
e) tagi hozzájárulás megállapítása,
f) a társulásból való kizárásról szóló döntés meghozatala,
g) intézményalapítás, átszervezés, megszüntetés,
h.) gazdasági társaság létrehozása, megszüntetése,
i) a társulási megállapodás elfogadása, módosítása,
j) a Társulás megszűnésének elhatározása,
k) vagyon átvétele,
l) a Társulás vagyonával való rendelkezés.

16. A társulási tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó Mötv-ben rögzített szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

~~15.~~**17.** A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a társulási megállapodás jóváhagyásához;
- a társulási megállapodás módosításához;
- a Társulás megszüntetéséhez;
- ~~a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.~~

~~16.~~**18.** Tájékoztatási kötelezettség:

~~16.1.~~ A Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról, a Tanács munkájáról, a Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének évente ~~kétszer~~ **legalább egyszer** tájékoztatást adnak. ~~A Társulás tagja az erről hozott határozatot a Társulás Irodájának megküldi.~~

~~16.2. A Tanács Elnöke a tagtelepülések képviselőtestületei részére önkormányzati ciklusonként egyszer beszámol a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról.~~

3. A társulás ~~egyéb szerveinek~~ bizottságainak működési szabályai

1. A Bizottság~~ok, a Jegyzői Kollégium~~ akkor határozatképes, ha ~~tagjainak többsége~~ **az ülésen a szavazatok felével rendelkező tag** jelen van.

2. Üléseit az Elnök hívja össze. Összehívásukat tagjai a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével kezdeményezhetik.

3. ~~Döntési formájuk: javaslat, ajánlás, amelyet a jelen lévő tagok egyszerű többségi szavazatával hoznak meg.~~ **Döntését határozattal hozza. Működésére egyebekben a**

képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

4. A társulási megállapodásba foglalt főbb működési szabályok mellett a további szabályokat a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

4. A Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátása

A társulási tanács munkaszervezeti feladatait – a tanács döntéseinek előkészítését és a végrehajtás szervezését - Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (székhelye: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.) látja el.
Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala ~~az iroda~~ gondoskodik a Társulás **gazdálkodási**, ~~minden~~ adminisztrációs feladata**inak** ellátásáról, a tanácsülések előkészítéséről, a jegyzőkönyvek elkészítéséről és őrzéséről. **Ellátja a** Társulás tagjaival, és a Társulás célja szerint érintett szervezetekkel és támogatókkal való kapcsolattartást, a **pályázatok elkészítésében való közreműködést, önálló pályázatok benyújtását.**

VI. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A.) A Társulás tagjának jogai

1.A Társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.

2.A Társulási Tanács tagja választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire.

3.Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.

4.Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.

5.Javaslatot tehet a - tagsági jogosultságának megfelelően – Társulást érintő bármely kérdésben.

6.Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet a Társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a Társulás dokumentumaiba, irataiba.

7.Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

~~8.Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.~~

B.) A Társulás tagjának kötelessége

1.A Társulási Megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.

2.Részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.

3.A Társulás határozatainak végrehajtása.

4.A Társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.

5. Befizetési kötelezettségek teljesítése.

6.A települési önkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulás**ának** vagy a Társulással kötött megállapodásban foglalt pénzügyi kötelezettség**ének** nem teljesítése esetén a Társulás a fizetési határidő lejártát követően küldött, **újabb határidőt tartalmazó fizetési felszólítás határidejének lejártát** követő 15. naptól azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

7. Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

VII. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI, VAGYONI ALAPJA

1. A Társulás pénzügyi forrása:
   A Többcélú Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét
   1.1. települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások;
   1.2. saját bevétel (települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai);
   1.3. központi költségvetési pénzeszköz:
   – állami támogatás;
   – állami költségvetési hozzájárulás;
   1.4. egyéb bevételek
   biztosítják.

2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a ~~Többcélú~~ Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez lakosságszámuk, illetve a feladatellátásban történő részvétel arányában járulnak hozzá. (pénzügyi hozzájárulás)

3. A működés és a feladat ellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a Tanács állapítja meg költségvetési évenként.

4. A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként az alábbiak szerint történik:
   – az első részlet április 15-ig;
   – a második részlet szeptember 15-ig;
   – illetve a feladatellátáshoz illeszkedve, mely a költségvetés elfogadásakor rögzítésre kerül.
   ~~Amennyiben a tagönkormányzat a Társulási hozzájárulást a fentiekben meghatározott határidőig nem teljesíti, az a Társulási tag tagsági jogait nem gyakorolhatja.~~

4.1 A tag működési és az egyes közszolgáltatásokhoz történő hozzájárulási és fizetési kötelezettség elmulasztása esetén a Társulási Tanács elnöke írásban egyeztetést kezdeményez az érintett önkormányzat polgármesterével. A mulasztó tagot postai úton, tértivevénnyel küldött írásbeli levélben új határidő kitűzésével felszólítja a fizetési kötelezettség teljesítésére.

4.2 Amennyiben a Tag a felszólításra sem tesz eleget fizetési kötelezettségének a Társulás a fizetési határidő lejártát követő 15. naptól a fizetési kötelezettséget nem teljesítő önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszedési megbízás benyújtására jogosult, vagy a követelést jogi úton érvényesíti.

4.3. Abban az esetben, ha az inkasszó alkalmazása vagy a követelés jogi úton történő érvényesítése sem vezet eredményre (fedezet hiány vagy – elvonás esetén), úgy az elnök az ügyet a Társulási Tanács elé terjeszti. A Társulási Tanács elnökének előterjesztésére a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a társulás tagját.

5. A befizetés átutalással történik a ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása~~ **Társulás** bankszámlájára.

6. Forrásgyűjtés, forráskoordináció:

A Társulás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet.

A forráskoordináció kiterjed: a pályázati célokat szolgáló források számbavételére, a pályázatok összegyűjtésére, a pályázatok adatairól nyilvántartást vezetésére.

7. Pályázati forrás:

A Tanács pályázatot nyújthat be a Társulás működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

8. ~~A kistérségi feladatellátás érdekében a Belügyminisztérium által kiírt „A többcélú kistérségi társulások 2004. évi ösztönző támogatása" című pályázati kiírásból kapott támogatással létrehozott vagyon – az aktiválást követően – ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve ha:~~

~~a) az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé és az abból származó ellenértéket a Többcélú Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy~~

~~b) az adott közszolgáltatás kistérségi szintű ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.~~

9. ~~A támogatást kamattal növelt összegben vissza kell fizetni a központi költségvetésbe, ha~~

~~a) a támogatás igénybevételével keletkezett vagyont a beruházás időtartama alatt vagy az aktiválást követően – ingatlanvagyon esetében tíz éven, más vagyon esetében öt éven belül – elidegenítik, ide nem értve a 4. pontban foglaltakat;~~

~~b) a támogatást nem a támogatási megállapodásban rögzített támogatási célra és feltételeknek megfelelően használják fel.~~

8. Költségvetési pénzeszköz:

A ~~Többcélú~~ Társulás működéséhez és a ~~kis~~térségi programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési/kormányzati hozzájárulást igényel.

A Társulás keretében ellátandó egyes feladatok ~~ellátásához~~ **finanszírozásához** a költségvetési ~~kiegészítő~~ **törvény szerint** normatív támogatást igényel.

9. A ~~Többcélú~~ Társulás költségvetése:

A Tanács megállapítja a Társulás éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

A települési önkormányzat képviselő-testülete a ~~Többcélú~~ Társulás költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.

A ~~Többcélú~~ Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács ~~munkaszervezete~~ **a munkaszervezeti feladatokat ellátó Nagykanizsai Megyei Jogú Város Polgármesteri hivatala** útján gondoskodik.

10. A Társulás alapításával. Megállapodás módosításával kapcsolatos esetleges költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

VIII. VAGYONI VISZONYOK

1. A ~~Többcélú~~ Társulás vagyonának köre:
   – a feladatellátáshoz átadott vagyon;
   – a társulási beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon és annak szaporulata;

– pályázati úton megszerzett vagyon;
– egyéb vagyon.

2. A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon, illetve az egyes alapító önkormányzatok által átadott vagyontárgyak.

3. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

4. Pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszer:

A gazdálkodás biztonságáért a Társulási Tanács, a gazdálkodás szabályszerűségéért a Társulás Elnöke a felelős.

5. A Társulás feladatellátásának biztosítására az egyes önkormányzatok ingatlanokat és az azon található épületeket, berendezéseket és infrastruktúrát biztosíthatják, amely a rendeltetésszerű működést elősegítik. A Társulás működésére átadott, bevitt vagyon a közös vagyontól elkülönítetten kerül nyilvántartásra. A vagyon átadásáról szóló megállapodásokat írásos szerződésbe kell foglalni.

6. A ~~Többcélú~~ Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás tagja által a ~~Többcélú~~ Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. ~~Annak kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Többcélú Társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Többcélú Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.~~ **A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat a Társulás rendelkezésére bocsátó tag részére kell visszaadni. Amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani.**

7. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

IX. A TERÜLETFEJLESZTÉSI ALAP /TEFA/ LÉTREHOZÁSA, IGÉNYBE VÉTELÉNEK MÓDJA

1. A Társulás tagjai összhangban a ~~Regionális Területfejlesztési Tanács céljaival~~ a társulási megállapodásban kitűzött célok megvalósítására, - így különösen: - infrastrukturális beruházások, közmű, út, stb.; - önkormányzati intézményfejlesztés, felújítás érdekében Területfejlesztési Alapot (TEFA) hoznak létre. Az Alapból a tagok részére támogatás nyújtható.

2. A TEFA működését a TEFA Bizottság működési szabályzata szabályozza.

X. KAPCSOLATI ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER

1. A Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, egyéb társulásaival.

2. A Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a ~~kistérségben működő, a kis~~térség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviseleti szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel.

3. A Társulási Tanács folyamatosan kapcsolatot tart a ~~kis~~térségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel.

XI. A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A Társulás megszűnik:
~~- a Társulás valamennyi tagja kimondja megszűnését,~~
~~- a bíróság jogerős döntése alapján,~~
~~- a Társulás tagjainak száma egyre csökken.~~
~~- a Tkt. 1 § (8) bekezdésben foglaltak fennállása esetén.~~

a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;

b) ha a társulás valamennyi tagja minősített többséggel meghozott döntésével kimondja a megszűnést;

c) a törvény erejénél fogva;

d) a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

3. A Társulás tagjai a kilépéskor és a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.

4. ~~Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a közös vagyont az előző évi tagi hozzájárulás arányában osztják fel.~~ **A Társulás megszűnése esetén a Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat a Társulás rendelkezésére bocsátó tag részére kell visszaadni. Amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani.**

5. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó közös vagyon felosztása a társulási tagtelepülések lakosságszámának arányban történik.

6. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok az általuk képviselt település lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

XII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,** ~~helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény rendelkezései,~~ a területfejlesztés a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény, ~~valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény és a 2007. évi CVII. törvény,~~ **a vonatkozó ágazati jogszabályok, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyv** rendelkezései az irányadóak.

2. A jelen társulási megállapodás a ~~Többcélú~~ Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik hatályossá.

3. A Társulási Megállapodás mellékleteit képezik:
– a ~~Többcélú~~ Társulás tagjainak jegyzéke (1. sz. melléklet);
– **A Társulás által ellátott tevékenység szakfeladatai (2. sz. melléklet)**
– a ~~Többcélú~~ Társulás egyes feladatokra társult tagjai (~~2.~~, 3., 4., 5., 6., 7. sz. melléklet).

~~4. A Társulási Megállapodás függelékét képezik:~~

~~- a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata;~~

~~- az egyes feladatellátásra kötött külön megállapodások.~~

~~5.A Tanács Elnöke a Társulási Megállapodás mellékletét és függelékét képező dokumentumokat megküldi a társulás tagjainak.~~

~~6~~. **4.** Jelen társulási megállapodás alkalmazása során **a működési költség és a feladatellátások költség hozzájárulásának megállapításakor** a költségvetési törvényben meghatározott ~~normatív támogatásoknál figyelembe vett a tárgyévet megelőző év január 1-i~~ lakosságszám az irányadó, **egyéb esetekben a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszámot és időpontot kell figyelembe venni.**

~~7. Kistérség: a a területfejlesztés a területrendezésről szól 1996. évi XXI. Törvény települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény és a 2007. évi CVII. törvény rendelkezéseiben meghatározott területfejlesztési statisztikai kistérség.~~

5. A ~~Többcélú~~ Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

6. A bírói út igénybevételével **a Társulás tagjai** kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre, ebben az esetben **a társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a Zalaegerszegi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság dönt.**

Nagykanizsa, **…… ……..……**

Z á r a d é k:

A ~~Többcélú Társulást~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulást** alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

A jelen – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt - társulási megállapodás 2013. július 1-én lép hatályba.

.....

Elnök

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
Belezna Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Bocska Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Börzönce Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Csapi Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Eszteregnye Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Fityeház Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Fűzvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Gelsesziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Hahót Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Homokkomárom Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Hosszúvölgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Kacorlak Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Liszó Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Magyarszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Magyarszerdahely Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Murakeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Nagybakónak Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése	sz. határozat
Nagyrécse Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Nemespátró Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Pölöskefő Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Rigyác Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Sormás Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Surd Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Szepetnek Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Újudvar Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat
Zalaszentbalázs Község Önkormányzat Képviselő-testülete	sz. határozat

A ~~Többcélú Társulást~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulást** alkotó települési önkormányzat**ok** képviselő-testülete**i** nevében a**z egységes szerkezetbe foglalt** Társulási Megállapodást aláírásával látta el:

Települési Önkormányzat Képviselő testülete nevében:	**Polgármester**
Belezna Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Jancsecz Lajos
Bocska Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Csák Szilvia
Börzönce Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Tóth Antalné
Csapi Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Dr. Tóth László
Eszteregnye Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Kele Lajos Attila
Fityeház Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Tatai István
Fűzvölgy Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Szabó István
Gelsesziget Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Magyar Győző
Hahót Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Szabó Zsolt
Homokkomárom Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Bodó Tamás
Hosszúvölgy Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Bali Veronika
Kacorlak Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Nagy Ervin
Liszó Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Novák Csaba
Magyarszentmiklós Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Horváth Zoltán
Magyarszerdahely Község Önkormányzati Képviselőtestülete	..... Marczin György

Murakeresztúr Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Pavlicz Lajos

Nagybakónak Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Molnár Józsefné

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzati Közgyűlése.....
Cseresnyés Péter

Nagyrécse Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Laskai Béla

Nemespátró Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Gilicze Sándor

Pölöskefő Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Dominkó Ottó

Rigyác Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Homály Balázs

Sormás Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Póczai Zoltán

Surd Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Kanász János

Szepetnek Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Vlasicsné Fischl Timea

Újudvar Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Jakab Sándor

Zalaszentbalázs Község Önkormányzati Képviselőtestülete .....
Hencsei Margit

1. számú melléklet

Név: ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása~~
Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás
Székhely: 8800 Nagykanizsa ~~Bajza u. 2~~. **Erzsébet tér 7.**
Lakosságszám: ~~2011. január 1.: 66.000 fő~~ **2010. január 1.**: **66 519 fő**

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulását** alkotó települések neve, székhelye, lakosságszáma, **képviselőjük neve**:

Név	2010.01.01	Székhelye	Képviselő neve
Belezna Község Önkormányzata	806	8855 Belezna Szabadság tér 20.	Jancsecz Lajos
Bocska Község Önkormányzata	379	8776 Bocska Bocskai u. 4.	Csák Szilvia
Börzönce Község Önkormányzata	69	8772 Börzönce Fő u. 26.	Tóth Antalné
Csapi Község Önkormányzata	172	8755 Csapi Arany János u. 1.	Dr. Tóth László
Eszteregnye Község Önkormányzata	732	8882 Eszteregnye Kossuth Lajos u. 3.	Kele Lajos Attila
Fityeház Község Önkormányzata	694	8835 Fityeház Alkotmány tér 8.	Tatai István
Fűzvölgy Község Önkormányzata	134	8777 Fűzvölgy Kossuth Lajos u. 52.	Szabó István
Gelsesziget Község Önkormányzata	277	8774 Gelsesziget Fő u. 48.	Magyar Győző
Hahót Község Önkormányzata	1 145	8771 Hahót Deák Ferenc u. 63.	Szabó Zsolt
Homokkomárom Község Önkormányzata	224	8777 Homokkomárom Jókai u. 18.	Bodó Tamás
Hosszúvölgy Község Önkormányzata	181	8777 Hosszúvölgy Kossuth Lajos u. 7.	Bali Veronika
Kacorlak Község Önkormányzata	235	8773 Kacorlak Zrínyi Miklós u. 11.	Nagy Ervin
Liszó Község Önkormányzata	417	8832 Liszó Kanizsai u. 41.	Novák Csaba
Magyarszentmiklós Község Önkormányzata	277	8776 Magyarszentmiklós Fő u. 31.	Horváth Zoltán
Magyarszerdahely Község Önkormányzata	552	8776 Magyarszerdahely Petőfi S. u.1.	Marczin György
Murakeresztúr Község Önkormányzata	1 865	8834 Murakeresztúr Honvéd u. 3.	Pavlicz Lajos
Nagybakónak Község Önkormányzata	445	8821 Nagybakónak Tanács krt. 2.	Molnár Józsefné
Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	50 642	8800 Nagykanizsa Erzsébet tér 7.	Cseresnyés Péter
Nagyrécse Község Önkormányzata	1 073	8756 Nagyrécse Kossuth Lajos u. 48.	Laskai Béla
Nemespátró Község Önkormányzata	322	8856 Nemespátró Petőfi Sándor u. 5.	Gilicze Sándor
Pölöskefő Község Önkormányzata	405	8773 Pölöskefő Szabadság tér 2.	Dominkó Ottó
Rigyác Község Önkormányzata	412	8883 Rigyác Szabadság u. 4.	Homály Balázs
Sormás Község Önkormányzata	922	8881 Sormás Fő u. 1.	Póczai Zoltán
Surd Község Önkormányzata	616	8856 Surd Kossuth Lajos u. 1.	Kanász János
Szepetnek Község Önkormányzata	1 677	8861 Szepetnek Petőfi Sándor u. 70.	Vlasicsné Fischl Tímea
Újudvar Község Önkormányzata	1 006	8778 Újudvar Petőfi Sándor u. 2.	Jakab Sándor
Zalaszentbalázs Község Önkormányzata	840	8772 Zalaszentbalázs Kossuth u.126.	Hencsei Margit

2. számú melléklet

A Társulás által ellátott tevékenység szakfeladatainak meghatározása 2013. július 1-től:

Alaptevékenységi szakágazat:

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

Szakfeladatok:

841126	**Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége**
841383	**Területfejlesztési és területrendezési helyi feladatok**
841169	**M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások**
841901	**Önkormányzatok és társulások elszámolásai**
841902	**Központi költségvetési befizetések**
841906	**Finanszírozási műveletek**
841907	**Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel**
879017	**Helyettes szülőnél elhelyezettek ellátása**
881011	**Idősek nappali ellátása**
889201	**Gyermekjóléti szolgáltatás**
889204	**Kapcsolattartási ügyelet**
889913	**Nappali melegedő**
889921	**Szociális étkeztetés**
889922	**Házi segítségnyújtás**
889924	**Családsegítés**
890441	**Rövid időtartamú közfoglalkoztatás**
890442	**Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása**
890443	**Egyéb közfoglalkoztatás**
680002	**Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése**

3. számú melléklet

~~A közoktatási feladatok ellátására társult önkormányzatok:~~

Területfejlesztési és egyéb feladatok ellátására társult önkormányzatok:

Név

1. Belezna Község Önkormányzata
2. Bocska Község Önkormányzata
3. Börzönce Község Önkormányzata
4. Csapi Község Önkormányzata
5. Eszteregnye Község Önkormányzata
6. Fityeház Község Önkormányzata
7. Fűzvölgy Község Önkormányzata
8. Gelsesziget Község Önkormányzata
9. Hahót Község Önkormányzata
10. Homokkomárom Község Önkormányzata
11. Hosszúvölgy Község Önkormányzata
12. Kacorlak Község Önkormányzata
13. Liszó Község Önkormányzata
14. Magyarszentmiklós Község Önkormányzata
15. Magyarszerdahely Község Önkormányzata
16. Murakeresztúr Község Önkormányzata
17. Nagybakónak Község Önkormányzata
18. Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata
19. Nagyrécse Község Önkormányzata
20. Nemespátró Község Önkormányzata
21. Pölöskefő Község Önkormányzata
22. Rigyác Község Önkormányzata
23. Sormás Község Önkormányzata
24. Surd Község Önkormányzata
25. Szepetnek Község Önkormányzata
26. Újudvar Község Önkormányzata
27. Zalaszentbalázs Község Önkormányzata

4. számú melléklet

A szociális feladatok ellátására társult önkormányzatok:

Név

1. Belezna Község Önkormányzata
2. Bocska Község Önkormányzata
3. Börzönce Község Önkormányzata
4. Csapi Község Önkormányzata

~~Eszteregnye Község Önkormányzata~~

~~Fityeház Község Önkormányzata~~

5. Fűzvölgy Község Önkormányzata
6. Gelsesziget Község Önkormányzata

~~Hahót Község Önkormányzata~~

7. Homokkomárom Község Önkormányzata
8. Hosszúvölgy Község Önkormányzata
9. Kacorlak Község Önkormányzata
10. Liszó Község Önkormányzata
11. Magyarszentmiklós Község Önkormányzata
12. Magyarszerdahely Község Önkormányzata

~~Murakeresztúr Község Önkormányzata~~

13. Nagybakónak Község Önkormányzata

~~Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata~~

14. Nagyrécse Község Önkormányzata
15. Nemespátró Község Önkormányzata
16. Pölöskefő Község Önkormányzat

~~Rigyác Község Önkormányzata~~

17. Sormás Község Önkormányzata
18. Surd Község Önkormányzata

~~Szepetnek Község Önkormányzata~~

19. Újudvar Község Önkormányzata
20. Zalaszentbalázs Község Önkormányzata

5. számú melléklet

~~A nyilvános könyvtári feladatok ellátására társult önkormányzatok:~~

A gyermekjóléti feladatok ellátására társult önkormányzatok:

Név

1. Belezna Község Önkormányzata
2. Bocska Község Önkormányzata
3. Börzönce Község Önkormányzata
4. Csapi Község Önkormányzata

~~Eszteregnye Község Önkormányzata~~

~~Fityeház Község Önkormányzata~~

5. Fűzvölgy Község Önkormányzata
6. Gelsesziget Község Önkormányzata

~~Hahót Község Önkormányzata~~

7. Homokkomárom Község Önkormányzata
8. Hosszúvölgy Község Önkormányzata
9. Kacorlak Község Önkormányzata
10. Liszó Község Önkormányzata
11. Magyarszentmiklós Község Önkormányzata
12. Magyarszerdahely Község Önkormányzata

~~Murakeresztúr Község Önkormányzata~~

13. Nagybakónak Község Önkormányzata

~~Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata~~

14. Nagyrécse Község Önkormányzata
15. Nemespátró Község Önkormányzata
16. Pölöskefő Község Önkormányzat

~~Rigyác Község Önkormányzata~~

17. Sormás Község Önkormányzata
18. Surd Község Önkormányzata

~~Szepetnek Község Önkormányzata~~

19. Újudvar Község Önkormányzata
20. Zalaszentbalázs Község Önkormányzata

6. számú melléklet

A gyermekek ~~napközbeni ellátásra~~ **átmeneti gondozása feladatra** társult önkormányzatok:

Név

1. Belezna Község Önkormányzata
2. Bocska Község Önkormányzata
3. Csapi Község Önkormányzata
4. Eszteregnye Község Önkormányzata
5. Gelsesziget Község Önkormányzata
6. Hahót Község Önkormányzata
7. Homokkomárom Község Önkormányzata
8. Hosszúvölgy Község Önkormányzata
9. Kacorlak Község Önkormányzata
10. Liszó Község Önkormányzata
11. Magyarszentmiklós Község Önkormányzata
12. Magyarszerdahely Község Önkormányzata
13. Murakeresztúr Község Önkormányzata
14. Nagybakónak Község Önkormányzata
15. Nagyrécse Község Önkormányzata
16. Nemespátró Község Önkormányzata
17. Pölöskefő Község Önkormányzat
18. Rigyác Község Önkormányzata
19. Sormás Község Önkormányzata
20. Surd Község Önkormányzata
21. Szepetnek Község Önkormányzata
22. Újudvar Község Önkormányzata
23. Zalaszentbalázs Község Önkormányzata

7. számú melléklet

A belső ellenőrzési feladatok ellátására társult önkormányzatok:

Név

1. Belezna Község Önkormányzata
2. Bocska Község Önkormányzata
3. Börzönce Község Önkormányzata
4. Csapi Község Önkormányzata
5. Eszteregnye Község Önkormányzata
~~Fityeház Község Önkormányzata~~
6. Fűzvölgy Község Önkormányzata
7. Gelsesziget Község Önkormányzata
~~Hahót Község Önkormányzata~~
8. Homokkomárom Község Önkormányzata
9. Hosszúvölgy Község Önkormányzata
10. Kacorlak Község Önkormányzata
11. Liszó Község Önkormányzata
12. Magyarszentmiklós Község Önkormányzata
~~Magyarszerdahely Község Önkormányzata~~
~~Murakeresztúr Község Önkormányzata~~
13. Nagybakónak Község Önkormányzata
~~Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata~~
14. Nagyrécse Község Önkormányzata
15. Nemespátró Község Önkormányzata
~~Pölöskefő Község Önkormányzata~~
16. Rigyác Község Önkormányzata
~~Sormás Község Önkormányzata~~
17. Surd Község Önkormányzata
18. Szepetnek Község Önkormányzata
19. Újudvar Község Önkormányzata
20. Zalaszentbalázs Község Önkormányzata

~~6. számú melléklet~~

~~A gyermekjóléti feladatok ellátására társult önkormányzatok:~~

~~Név~~
~~Belezna Község Önkormányzata~~
~~Bocska Község Önkormányzata~~
~~Börzönce Község Önkormányzata~~
~~Csapi Község Önkormányzata~~
~~Eszteregnye Község Önkormányzata~~
~~Fűzvölgy Község Önkormányzata~~
~~Gelsesziget Község Önkormányzata~~
~~Hahót Község Önkormányzata~~
~~Homokkomárom Község Önkormányzata~~
~~Hosszúvölgy Község Önkormányzata~~
~~Kacorlak Község Önkormányzata~~
~~Liszó Község Önkormányzata~~
~~Magyarszentmiklós Község Önkormányzata~~
~~Magyarszerdahely Község Önkormányzata~~
~~Murakeresztúr Község Önkormányzata~~
~~Nagybakónak Község Önkormányzata~~
~~Nagykanizsa Megyei Jogú Város~~
~~Nagyrécse Község Önkormányzata~~
~~Nemespátró Község Önkormányzata~~
~~Pölöskefő Község Önkormányzat~~
~~Rigyác Község Önkormányzata~~
~~Sormás Község Önkormányzata~~
~~Surd Község Önkormányzata~~
~~Szepetnek Község Önkormányzata~~
~~Újudvar Község Önkormányzata~~
~~Zalaszentbalázs Község Önkormányzata~~

~~7. számú melléklet~~

~~A gyermekek napközbeni ellátásra társult önkormányzatok:~~

~~A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulásának Munkaszervezetén belül működő Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat helyettes szülői hálózat feladat ellátási területe:~~

~~Név~~

~~Belezna Község Önkormányzata~~
~~Bocska Község Önkormányzata~~
~~Csapi Község Önkormányzata~~
~~Eszteregnye Község Önkormányzata~~
~~Gelsesziget Község Önkormányzata~~
~~Hahót Község Önkormányzata~~
~~Homokkomárom Község Önkormányzata~~
~~Hosszúvölgy Község Önkormányzata~~
~~Kacorlak Község Önkormányzata~~
~~Liszó Község Önkormányzata~~
~~Magyarszentmiklós Község Önkormányzata~~
~~Magyarszerdahely Község Önkormányzata~~
~~Murakeresztúr Község Önkormányzata~~
~~Nagybakónak Község Önkormányzata~~
~~Nagyrécse Község Önkormányzata~~
~~Nemespátró Község Önkormányzata~~
~~Pölöskefő Község Önkormányzat~~
~~Rigyác Község Önkormányzata~~
~~Sormás Község Önkormányzata~~
~~Surd Község Önkormányzata~~
~~Szepetnek Község Önkormányzata~~
~~Újudvar Község Önkormányzata~~
~~Zalaszentbalázs Község Önkormányzata~~

~~A Nagykanizsai Családsegítő és Gyermekjóléti Központ helyettes szülői hálózat feladat ellátási területe:~~

~~Nagykanizsa MJV Önkormányzata~~
~~Fűzvölgy Község Önkormányzata~~
~~Börzönce Község Önkormányzata~~

~~NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA~~

~~MUNKASZERVEZETE~~

NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

KANIZSATÉRSÉGI

HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

ALAPÍTÓ OKIRAT

MÓDOSÍTÁSA

~~2012. ÁPRILIS 5.~~

2013. JÚLIUS 1.

Amely készült a Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása által ~~2012. április 5~~-én 2013. május 16- án megtartott társulási tanács ülésén meghozott ~~14/2012. (IV.05.)~~ ……NKTT. számú határozatának megfelelően, egységes szerkezetbe foglalva.

A L A P Í T Ó O K I R A T

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása~~ Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás **a Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.) szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény** ~~települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény (továbbiakban: Ttv.) 4. § (1)~~ **90.§. (1).** bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a ~~Ttv. 10. § (1) bekezdése szerinti feladatellátásra~~ a **feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására** társulási tanács által önállóan működő ~~és gazdálkodó~~ költségvetési szervként létrehozott - ~~a Társulási Megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) V. fejezet 1. F) pontja alapján működő munkaszervezet (továbbiakban: Iroda)~~ **intézmény**

a l a p í t ó o k i r a t á t

– figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény ***és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény*** előírásaira – a következők szerint állapítja meg.

1.	**Alapítói joggal felruházott irányító szerv megnevezése:**	~~**Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása**~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa**
	Székhelye:	**8800 Nagykanizsa, ~~Bajza u. 2.~~ Erzsébet tér 7.**
2.	**Egyéb irányítói joggal felruházott szerv neve:**	~~**Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása**~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa**
	Székhelye:	**8800 Nagykanizsa, ~~Bajza u. 2.~~ Erzsébet tér 7.**
3.	**Költségvetési szerv megnevezése**:	~~**Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezete**~~ **Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ**
	Székhelye:	**8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2.**
4.	**Alapítás ideje:**	2005. március 22.
5.	**Jogszabályban meghatározott közfeladat:**	~~A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Tv (Ötv.) és a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. tv alapján~~ **A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. (Mötv.)alapján.**
6.	**Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója:**	önállóan működő és gazdálkodó jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv

7. Szervezeti egységei:

Az ~~Irodavezető~~, **intézményvezető** melynek irányításával és vezetésével az alábbi **szakmai** szervezeti egységek kerülnek meghatározásra – ~~gazdálkodási, igazgatási,~~ **területfejlesztési** program felelősi, belső ellenőri valamint a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat – melyek egységes hivatali szervezetet alkotnak.

8. Illetékességi területe: ~~Nagykanizsai statisztikai kistérséget alkotó~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulást alkotó** települési önkormányzatok és a feladatellátáshoz csatlakozó önkormányzatok közigazgatási területe. A **társult** ~~társ~~önkormányzatok felsorolását ezen Alapító Okirat 1. számú melléklete tartalmazza, a szervezeti egységek feladatellátásához csatlakozott települési önkormányzatok felsorolását a 2,3,4,5,6. számú melléklet tartalmazza, mely az Alapító Okirat szerves és egyben elválaszthatatlan részét képezi.

Alaptevékenység, szakfeladat:
Alapvető szakágazata:
841116 Önkormányzati, valamint többcélú kistérségi társulási intézményeket ellátó, kisegítő szolgálatai
~~**84110-5 Helyi önkormányzatok valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége**~~

~~**Állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:** a Tktv. 1. § (1) bekezdése szerint létrehozott többcélú kistérségi társulás részére jogszabályokban, Megállapodásában meghatározottak szerinti feladat- és hatáskörök ellátása, a társulási tanács döntéseinek előkészítése és feladatellátása (TEÁOR: 84.11 Általános közigazgatás).~~

Ennek keretében:

- ~~összeállítja a Társulási Tanács költségvetésére és költségvetés végrehajtására vonatkozó költségvetési határozat-tervezeteket;~~
- ~~ellátja az operatív gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács költségvetési határozatának végrehajtása során;~~
- ~~ellátja a Társulás gazdálkodásával kapcsolatos könyvvezetési, nyilvántartási, elszámolási és a MÁK részére történő jelentési kötelezettségeket;~~
- ~~előkészíti a Társulási Tanács döntéseit, üléseit, elsősorban a kistérség területfejlesztési elgondolását, programját és az ebben foglaltak megvalósítását, szolgáló projekteket;~~
- közreműködik a Társulási Tanács által a központi és regionális forrásokra benyújtandó pályázatok elkészítésében, az ezzel kapcsolatos szervezési feladatok ellátásában;
- a ~~kistérségben~~ összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá, teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit;
- folyamatos kapcsolatot tart a ~~megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal~~, a ~~kistérségben~~ **térségben** működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében;
- közreműködik a társadalmi szervezetek fórumának működtetésében;
- közreműködik szakmai tanácsadással a társönkormányzatok, önkormányzati társulások és a kistérségi vállalkozások pályázatainak kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításában, mely azonban alaptevékenységében ellátandó feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti;
- ~~az Iroda gondoskodik a Társulás szerveinek ügyviteli feladatellátásáról, a taggyűlések előkészítéséről, a jegyzőkönyvek elkészítéséről és őrzéséről;~~
- az ~~Iroda~~ **Központ** szervező tevékenységével részt vesz a társönkormányzatokkal a Társulás célja szerinti érintett szervezetekkel és támogatókkal való kapcsolattartáson keresztül, a pályázatok elkészítésében, továbbá a Társulási Tanács ~~és/vagy az Elnökség~~ döntése alapján pályázatok benyújtásában önállóan;
- szervezeti keretet biztosít a társönkormányzatok kapcsolat-és együttműködési rendszerének;
- az önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, továbbá a térségi rendszerének kialakítása, szervezése, működtetése, fejlesztése;
- az ~~Iroda~~ **Központ** szervező tevékenységével részt vesz az egyes ágazati feladatok közös szervezésében, ellátásában;
- a térség intézményrendszerének integrálása, feladatellátásának összehangolásában;
- a feladatellátás feltétel-és forrásrendszerének koordinációja, fejlesztése;
- ~~közigazgatási (önkormányzati és államigazgatási) feladat- és hatáskörök ellátása;~~
- térségfejlesztés (területfejlesztés és településfejlesztés összehangolása, programozási és tervezési tevékenység).
- Belső ellenőrzési feladatban: ellátja az irányító szerv által létrehozott költségvetési szervek, a saját maga, a feladatellátásban részt vevő önkormányzatok, azok polgármesteri hivatalainak illetve ~~körjegyzőségeinek~~ közös önkormányzati hivatalainak belső ellenőrzését, valamint az önkormányzatok, intézményi társulások felügyelete alá tartozó költségvetési szervek felügyeleti jellegű ellenőrzését.
- Családsegítő és gyermekjóléti szolgálatot működtet.

Alaptevékenység szakfeladati meghatározása: ~~2012. január 1-től~~ 2013. július 1-től

841126	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
841383	Területfejlesztési és területrendezési helyi feladatok
841901	**Önkormányzatok és társulások elszámolásai**
841902	**Központi költségvetési befizetések**
841906	**Finanszírozási műveletek**
841907	**Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel**
~~851011~~	~~Óvodai nevelés, ellátás~~
~~852011~~	~~Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4.évfolyam)~~

~~852021~~ ~~Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8.évfolyam)~~
~~856011~~ ~~Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység~~
~~856012~~ ~~Korai fejlesztés, gondozás~~
~~856013~~ ~~Fejlesztő felkészítés~~
~~856020~~ ~~Pedagógiai szakmai szolgáltatások~~
879017 Helyettes szülőnél elhelyezettek ellátása
~~879019~~ ~~Családok átmeneti otthonában elhelyezettek ellátása~~
881011 Idősek nappali ellátása
889201 Gyermekjóléti szolgáltatás
889204 Kapcsolattartási ügyelet
~~889913~~ ~~Nappali melegedő~~
889921 Szociális étkeztetés
889922 Házi segítségnyújtás
~~889923~~ ~~Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás~~
889924 Családsegítés
~~889925~~ ~~Támogató szolgáltatás~~
~~889926~~ ~~Közösségi szolgáltatások (kivéve: szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása)~~
890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
890443 Egyéb közfoglalkoztatás
~~910123~~ ~~Könyvtári szolgáltatások~~
680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

10. Vállalkozási tevékenysége: Vállalkozási tevékenységet nem folytat.

11. Gazdálkodási besorolása: Az ~~Iroda~~ **intézmény** a Társulási Tanács költségvetés szerkezetében önálló cím, önállóan működő ~~és~~ gazdálkodó költségvetési szerv**.** Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szerint: teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

12. Feladatellátást szolgáló vagyon:

A ~~Többcélú Társulás~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás** tulajdonában lévő (átadott, fejlesztés, közös beruházás révén keletkező) és a költségvetési szerv használatába adott ingatlan, valamint a könyvviteli nyilvántartásban szereplő ingó vagyon.

13. A vagyon feletti rendelkezési jogosultság:

A vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása a Társulási Tanács jogkörébe tartozik.
A vagyongazdálkodás részletes szabályait a Társulási megállapodás, a Szervezeti és Működési Szabályzat és egyéb belső szabályzatok tartalmazzák.

14. Képviselet: A költségvetési szerv képviseletét az ~~Irodavezető~~ **Intézményvezető** látja el.

15. A Költségvetési szerv vezetőjének kinevezési, megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetője magasabb vezető beosztású közalkalmazott, akit pályázat útján Társulási Tanács határozott időre, 5 évre nevez ki.

16. A foglalkoztatottak jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, illetve munkajogviszony a Munka Törvénykönyvéről szóló ~~1992. évi XXII. törvény alapján.~~ **2012. évi I. törvény alapján.**
Kelt: Nagykanizsa, ~~2012. április 5.~~ 2013. május …

<u>Záradék:</u>
A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa a Munkaszervezet módosított Alapító Okiratát a ~~14/2012.(IV.05.)~~ ……NKTT. számú határozatával minősített többséggel elfogadta, a ~~törzskönyvi bejegyzés napján~~ 2013. július 1 - én lép hatályba.

……..
Cseresnyés Péter
Elnök

1. számú melléklet a ~~Munkaszervezet~~
Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás
Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ
Alapító okiratához

Név: **~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása~~**
Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ
Székhely: **8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2.**

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulását~~ Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulást alkotó települések neve, székhelye:

Ssz.	Név	Székhelye
1.	Belezna Község Önkormányzata	8855 Belezna Szabadság tér 20.
2.	Bocska Község Önkormányzata	8776 Bocska Bocskai u. 4.
3.	Börzönce Község Önkormányzata	8772 Börzönce Fő u. 26.
4.	Csapi Község Önkormányzata	8755 Csapi Arany János u. 1.
5.	Eszteregnye Község Önkormányzata	8882 Eszteregnye Kossuth Lajos u. 3.
6.	Fityeház Község Önkormányzata	8835 Fityeház Alkotmány tér 8.
7.	Fűzvölgy Község Önkormányzata	8777 Fűzvölgy Kossuth Lajos u. 52.
8.	Gelsesziget Község Önkormányzata	8774 Gelsesziget Fő u. 48.
9.	Hahót Község Önkormányzata	8771 Hahót Deák Ferenc u. 63.
10.	Homokkomárom Község Önkormányzata	8777 Homokkomárom Jókai u. 35.
11.	Hosszúvölgy Község Önkormányzata	8777 Hosszúvölgy Kossuth Lajos u. 7.
12.	Kacorlak Község Önkormányzata	8773 Kacorlak Zrínyi Miklós u. 11.
13.	Liszó Község Önkormányzata	8832 Liszó Kanizsai u. 41.
14.	Magyarszentmiklós Község Önkormányzata	8776 Magyarszentmiklós Fő u. 31.
15.	Magyarszerdahely Község Önkormányzata	8776 Magyarszerdahely Petőfi Sándor u. 1.
16.	Murakeresztúr Község Önkormányzata	8834 Murakeresztúr Honvéd u. 3.
17.	Nagybakónak Község Önkormányzata	8821 Nagybakónak Tanács krt. 2.
18.	Nagykanizsa Megyei Jogú Város	8800 Nagykanizsa Erzsébet tér 7.
19.	Nagyrécse Község Önkormányzata	8756 Nagyrécse Kossuth Lajos u. 48.
20.	Nemespátró Község Önkormányzata	8856 Nemespátró Petőfi Sándor u. 5.
21.	Pölöskefő Község Önkormányzata	8773 Pölöskefő Szabadság tér 2.
22.	Rigyác Község Önkormányzata	8883 Rigyác Szabadság u. 4.
23.	Sormás Község Önkormányzata	8881 Sormás Fő u. 1.
24.	Surd Község Önkormányzata	8856 Surd Kossuth Lajos u. 1.
25.	Szepetnek Község Önkormányzata	8861 Szepetnek Petőfi Sándor u. 70.
26.	Újudvar Község Önkormányzata	8778 Újudvar Petőfi Sándor u. 2.
27.	Zalaszentbalázs Község Önkormányzata	8772 Zalaszentbalázs Kossuth Lajos u. 126.

Feladatellátáshoz csatlakozott települések:

Alsórajk Község Önkormányzata	8767 Alsórajk Kossuth Lajos u.29.
Bak Község Önkormányzata	8945 Bak Rákóczi u. 2/a.
Sárhida Község Önkormányzata	8944 Sárhida Béke u. 26.

2. számú melléklet a
~~Munkaszervezet Alapító okiratához~~
Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Alapító okiratához

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezetén belül működő~~ Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata családsegítés feladat ellátási területe:

Ssz.	Név	Székhelye
1.	Alsórajk Község Önkormányzata	8767 Alsórajk Kossuth Lajos u.29
2.	Belezna Község Önkormányzata	8855 Belezna Szabadság tér 20.
3.	Bocska Község Önkormányzata	8776 Bocska Bocskai u. 4.
4.	Börzönce Község Önkormányzata	8772 Börzönce Fő u. 26.
5.	Csapi Község Önkormányzata	8755 Csapi Arany János u. 1.
6.	Fűzvölgy Község Önkormányzata	8777 Fűzvölgy Kossuth Lajos u. 52.
7.	Gelsesziget Község Önkormányzata	8774 Gelsesziget Fő u. 48.
8.	Homokkomárom Község Önkormányzata	8777 Homokkomárom Jókai u. 35.
9.	Hosszúvölgy Község Önkormányzata	8777 Hosszúvölgy Kossuth Lajos u. 7.
10.	Kacorlak Község Önkormányzata	8773 Kacorlak Zrínyi Miklós u. 11.
11.	Liszó Község Önkormányzata	8832 Liszó Kanizsai u. 41.
12.	Magyarszentmiklós Község Önkormányzata	8776 Magyarszentmiklós Fő u. 31.
13.	Magyarszerdahely Község Önkormányzata	8776 Magyarszerdahely Petőfi Sándor u. 1.
14.	Nagybakónak Község Önkormányzata	8821 Nagybakónak Tanács krt. 2.
15.	Nagyrécse Község Önkormányzata	8756 Nagyrécse Kossuth Lajos u. 48.
16.	Nemespátró Község Önkormányzata	8856 Nemespátró Petőfi Sándor u. 5.
17.	Pölöskefő Község Önkormányzata	8773 Pölöskefő Szabadság tér 2.
18.	Sormás Község Önkormányzata	8881 Sormás Fő u. 1.
19.	Surd Község Önkormányzata	8856 Surd Kossuth Lajos u. 1.
20.	Újudvar Község Önkormányzata	8778 Újudvar Petőfi Sándor u. 2.
21.	Zalaszentbalázs Község Önkormányzata	8772 Zalaszentbalázs Kossuth Lajos u. 126.

3. számú melléklet a
~~Munkaszervezet Alapító okiratához~~
Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Alapító okiratához

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezetén belül működő~~ Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata gyermekjóléti feladat ellátási területe:

Ssz.	Név	Székhelye
1.	Alsórajk Község Önkormányzata	8767 Alsórajk Kossuth Lajos u.29
2.	Belezna Község Önkormányzata	8855 Belezna Szabadság tér 20.
3.	Bocska Község Önkormányzata	8776 Bocska Bocskai u. 4.
4.	Börzönce Község Önkormányzata	8772 Börzönce Fő u. 26.
5.	Csapi Község Önkormányzata	8755 Csapi Arany János u. 1.
6.	Fűzvölgy Község Önkormányzata	8777 Fűzvölgy Kossuth Lajos u. 52.
7.	Gelsesziget Község Önkormányzata	8774 Gelsesziget Fő u. 48.
8.	Homokkomárom Község Önkormányzata	8777 Homokkomárom Jókai u. 35.
9.	Hosszúvölgy Község Önkormányzata	8777 Hosszúvölgy Kossuth Lajos u. 7.
10.	Kacorlak Község Önkormányzata	8773 Kacorlak Zrínyi Miklós u. 11.
11.	Liszó Község Önkormányzata	8832 Liszó Kanizsai u. 41.
12.	Magyarszentmiklós Község Önkormányzata	8776 Magyarszentmiklós Fő u. 31.
13.	Magyarszerdahely Község Önkormányzata	8776 Magyarszerdahely Petőfi Sándor u. 1.
14.	Nagybakónak Község Önkormányzata	8821 Nagybakónak Tanács krt. 2.
15.	Nagyrécse Község Önkormányzata	8756 Nagyrécse Kossuth Lajos u. 48.
16.	Nemespátró Község Önkormányzata	8856 Nemespátró Petőfi Sándor u. 5.
17.	Pölöskefő Község Önkormányzata	8773 Pölöskefő Szabadság tér 2.
18.	Sormás Község Önkormányzata	8881 Sormás Fő u. 1.
19.	Surd Község Önkormányzata	8856 Surd Kossuth Lajos u. 1.
20.	Újudvar Község Önkormányzata	8778 Újudvar Petőfi Sándor u. 2.
21.	Zalaszentbalázs Község Önkormányzata	8772 Zalaszentbalázs Kossuth Lajos u. 126.

4. számú melléklet a
~~Munkaszervezet Alapító okiratához~~
Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Alapító okiratához

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezetén belül működő~~ Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata helyettes szülői hálózat feladat ellátási területe:

Ssz.	Név	Székhelye
1.	Belezna Község Önkormányzata	8855 Belezna Szabadság tér 20.
2.	Bocska Község Önkormányzata	8776 Bocska Bocskai u. 4.
3.	Csapi Község Önkormányzata	8755 Csapi Arany János u. 1.
4.	Eszteregnye Község Önkormányzata	8882 Eszteregnye Kossuth Lajos u. 3.
5.	Gelsesziget Község Önkormányzata	8774 Gelsesziget Fő u. 48.
6.	Hahót Község Önkormányzata	8771 Hahót Deák Ferenc u. 63.
7.	Homokkomárom Község Önkormányzata	8777 Homokkomárom Jókai u. 35.
8.	Hosszúvölgy Község Önkormányzata	8777 Hosszúvölgy Kossuth Lajos u. 7.
9.	Kacorlak Község Önkormányzata	8773 Kacorlak Zrínyi Miklós u. 11.
10.	Liszó Község Önkormányzata	8832 Liszó Kanizsai u. 41.
11.	Magyarszentmiklós Község Önkormányzata	8776 Magyarszentmiklós Fő u. 31.
12.	Magyarszerdahely Község Önkormányzata	8776 Magyarszerdahely Petőfi Sándor u. 1.
13.	Murakeresztúr Község Önkormányzata	8834 Murakeresztúr Honvéd u. 3.
14.	Nagybakónak Község Önkormányzata	8821 Nagybakónak Tanács krt. 2.
15.	Nagyrécse Község Önkormányzata	8756 Nagyrécse Kossuth Lajos u. 48.
16.	Nemespátró Község Önkormányzata	8856 Nemespátró Petőfi Sándor u. 5.
17.	Pölöskefő Község Önkormányzata	8773 Pölöskefő Szabadság tér 2.
18.	Rigyác Község Önkormányzata	8883 Rigyác Szabadság u. 4.
19.	Sormás Község Önkormányzata	8881 Sormás Fő u. 1.
20.	Surd Község Önkormányzata	8856 Surd Kossuth Lajos u. 1.
21.	Szepetnek Község Önkormányzata	8861 Szepetnek Petőfi Sándor u. 70.
22.	Újudvar Község Önkormányzata	8778 Újudvar Petőfi Sándor u. 2.
23.	Zalaszentbalázs Község Önkormányzata	8772 Zalaszentbalázs Kossuth Lajos u. 126.

5. számú melléklet a
~~Munkaszervezet Alapító okiratához~~
Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Alapító okiratához

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezetén belül működő~~ Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ belső ellenőrzési szervezeti egység feladat ellátási területe:

Ssz.	Név	Székhelye
1.	Belezna Község Önkormányzata	8855 Belezna Szabadság tér 20.
2.	Bocska Község Önkormányzata	8776 Bocska Bocskai u. 4.
3.	Börzönce Község Önkormányzata	8772 Börzönce Fő u. 26.
4.	Csapi Község Önkormányzata	8755 Csapi Arany János u. 1.
5.	Eszteregnye Község Önkormányzata	8882 Eszteregnye Kossuth Lajos u. 3.
~~6.~~	~~Fityeház Község Önkormányzata~~	~~8835 Fityeház Alkotmány tér 8.~~
7.	Fűzvölgy Község Önkormányzata	8777 Fűzvölgy Kossuth Lajos u. 52.
8.	Gelsesziget Község Önkormányzata	8774 Gelsesziget Fő u. 48.
9.	Hahót Község Önkormányzata	8771 Hahót Deák Ferenc u. 63.
10.	Homokkomárom Község Önkormányzata	8777 Homokkomárom Jókai u. 35.
11.	Hosszúvölgy Község Önkormányzata	8777 Hosszúvölgy Kossuth Lajos u. 7.
12.	Kacorlak Község Önkormányzata	8773 Kacorlak Zrínyi Miklós u. 11.
13.	Liszó Község Önkormányzata	8832 Liszó Kanizsai u. 41.
14.	Magyarszentmiklós Község Önkormányzata	8776 Magyarszentmiklós Fő u. 31.
15.	Magyarszerdahely Község Önkormányzata	8776 Magyarszerdahely Petőfi Sándor u. 1.
~~16.~~	~~Murakeresztúr Község Önkormányzata~~	~~8834 Murakeresztúr Honvéd u. 3.~~
17.	Nagybakónak Község Önkormányzata	8821 Nagybakónak Tanács krt. 2.
18.	Nagyrécse Község Önkormányzata	8756 Nagyrécse Kossuth Lajos u. 48.
19.	Nemespátró Község Önkormányzata	8856 Nemespátró Petőfi Sándor u. 5.
20.	Pölöskefő Község Önkormányzata	8773 Pölöskefő Szabadság tér 2.
21.	Rigyác Község Önkormányzata	8883 Rigyác Szabadság u. 4.
22.	Sormás Község Önkormányzata	8881 Sormás Fő u. 1.
23.	Surd Község Önkormányzata	8856 Surd Kossuth Lajos u. 1.
24.	Szepetnek Község Önkormányzata	8861 Szepetnek Petőfi Sándor u. 70.
25.	Újudvar Község Önkormányzata	8778 Újudvar Petőfi Sándor u. 2.
26.	Zalaszentbalázs Község Önkormányzata	8772 Zalaszentbalázs Kossuth Lajos u. 126.

Feladatellátáshoz csatlakozott másik kistérséghez tartozó települések:

Bak Község Önkormányzata	8945 Bak Rákóczi u. 2/a.
Sárhida Község Önkormányzata	8944 Sárhida Béke u. 26.

6. számú melléklet a
~~Munkaszervezet Alapító okiratához~~
Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Alapító okiratához

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezetén belül működő~~ Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata kapcsolattartási ügyelet, készenléti szolgálat és szociális információs szolgáltatás nyújtás ellátási területe:

Ssz.	Név	Székhelye
1.	Alsórajk Község Önkormányzata	8767 Alsórajk Kossuth Lajos u.29
2.	Belezna Község Önkormányzata	8855 Belezna Szabadság tér 20.
3.	Bocska Község Önkormányzata	8776 Bocska Bocskai u. 4.
4.	Börzönce Község Önkormányzata	8772 Börzönce Fő u. 26.
5.	Csapi Község Önkormányzata	8755 Csapi Arany János u. 1.
6.	Eszteregnye Község Önkormányzata	8882 Eszteregnye Kossuth Lajos u. 3.
7.	Fűzvölgy Község Önkormányzata	8777 Fűzvölgy Kossuth Lajos u. 52.
8.	Gelsesziget Község Önkormányzata	8774 Gelsesziget Fő u. 48.
9.	Hahót Község Önkormányzata	8771 Hahót Deák Ferenc u. 63.
10.	Homokkomárom Község Önkormányzata	8777 Homokkomárom Jókai u. 35.
11.	Hosszúvölgy Község Önkormányzata	8777 Hosszúvölgy Kossuth Lajos u. 7.
12.	Kacorlak Község Önkormányzata	8773 Kacorlak Zrínyi Miklós u. 11.
13.	Liszó Község Önkormányzata	8832 Liszó Kanizsai u. 41.
14.	Magyarszentmiklós Község Önkormányzata	8776 Magyarszentmiklós Fő u. 31.
15.	Magyarszerdahely Község Önkormányzata	8776 Magyarszerdahely Petőfi Sándor u. 1.
16.	Murakeresztúr Község Önkormányzata	8834 Murakeresztúr Honvéd u. 3.
17.	Nagybakónak Község Önkormányzata	8821 Nagybakónak Tanács krt. 2.
18.	Nagyrécse Község Önkormányzata	8756 Nagyrécse Kossuth Lajos u. 48.
19.	Nemespátró Község Önkormányzata	8856 Nemespátró Petőfi Sándor u. 5.
20.	Pölöskefő Község Önkormányzata	8773 Pölöskefő Szabadság tér 2.
21.	Rigyác Község Önkormányzata	8883 Rigyác Szabadság u. 4.
22.	Sormás Község Önkormányzata	8881 Sormás Fő u. 1.
23.	Surd Község Önkormányzata	8856 Surd Kossuth Lajos u. 1.
24.	Szepetnek Község Önkormányzata	8861 Szepetnek Petőfi Sándor u. 70.
25.	Újudvar Község Önkormányzata	8778 Újudvar Petőfi Sándor u. 2.
26.	Zalaszentbalázs Község Önkormányzata	8772 Zalaszentbalázs Kossuth Lajos u. 126.

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 93/536-454
Alapítva:1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

4. számú napirend

ELŐTERJESZTÉS
NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
TÁRSULÁSI TANÁCS

2013. május 16 - i ülésére

Napirend címe: A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulás Munkaszervezetének Alapító Okiratának tervezett módosítása.

Tárgyalja: Társulási Tanács

Tárgyalja: Elnökség
Pénzügyi Bizottság
Felügyelő Bizottság

Egyeztetve: Polai György irodavezető

.....
Cseresnyés Péter
Elnök

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA * NAGYKANIZSA *

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 93/536-454
Alapítva:1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

4. számú napirend

ELŐTERJESZTÉS

A Társulási Tanács 2013. május 16 - i ülésére.

Tárgy: A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulás Munkaszervezetének Alapító Okiratának tervezett módosítása.

Tisztelt Társulási Tanács!

A Társulási Megállapodás alapján a Társulási Tanács önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervet alapított. A Társulási Megállapodás V.A TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE ÉS SZERVEINEK MŰKÖDÉSE című fejezetének
F) pontja A társulás munkaszervezete tartalmazza

A Társulási Tanács a Társulás feladatainak ellátása érdekében integrált hivatali és munkaszervezetet (Társulási Irodát) működtet, amelyet az Irodavezető irányít.

A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Társulási Tanács költségvetési szervként létrehozott elkülönült munkaszervezete közreműködésével látja el.

Az integrált szervezeti keretek között működhetnek a minisztériumok és területi szerveik kistérségben feladatot ellátó munkatársai az együttműködési megállapodásokban foglaltak szerint.

A megváltozott törvényi szabályozás a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.) egységesen szabályozza az önkormányzati társulásokat. A társulás jelenleg is fenntart költségvetési szervet, ennek Alapító okiratának módosítása szükségessé vált a törvényi szabályozás miatt.

Mötv. 95. §.
(4) A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.

Mötv.
90. § *(1) A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.*

A Társulás Munkaszervezete az ún. munkaszervezeti feladatokon túl többféle közfeladatot is ellát, a feladatok ellátása integráltan, önálló szakmai egységek keretében történik.

A költségvetési szerv alapító okiratának módosításával kerülnek át a munkaszervezeti feladatok a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri hivatalába, az egyéb közszolgáltatások ellátása pedig az Alapító Okirat módosításával történhet.

Ennek következtében módosulnak a szakfeladatok és azokat a megmaradt közszolgáltatási feladatokhoz igazítjuk, továbbá a költségvetési szerv neve nem Munkaszervezet, hanem ***Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központra*** változik.

Fentiek alapján kérem a Társulási Tanácsot az előterjesztés megtárgyalására és jóváhagyására.

..... /2013.(V. 16.) számú határozat:

A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa az általa alapított költségvetési szerv Alapító Okiratának módosítását 2013. július 1. hatályba lépéssel jóváhagyja és azt a határozat melléklete szerinti formában elfogadja.
Felkéri a Társulás Elnökét, hogy az Alapító okiratot a Magyar Államkincstárnak törzskönyvi bejegyzésre küldje meg.

Határidő: azonnal
Felelős: Cseresnyés Péter elnök
Operatív felelős: Polai György

Nagykanizsa, 2013. május 8.

.....
Cseresnyés Péter
elnök

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA * NAGYKANIZSA *

~~NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA~~

~~MUNKASZERVEZETE~~

NAGYKANIZSA ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

KANIZSATÉRSÉGI

HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

ALAPÍTÓ OKIRAT

MÓDOSÍTÁSA

~~2012. ÁPRILIS 5.~~

2013. JÚLIUS 1.

Amely készült a Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása által ~~2012. április 5~~-én 2013. május 16- án megtartott társulási tanács ülésén meghozott ~~14/2012. (IV.05.)~~ .....NKTT. számú határozatának megfelelően, egységes szerkezetbe foglalva.

ALAPÍTÓ OKIRAT

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása~~ Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás **a Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.) szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény** ~~települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény (továbbiakban: Ttv.) 4. § (1)~~ **90.§. (1).** bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a ~~Ttv. 10. § (1) bekezdése szerinti feladatellátásra~~ a **feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására** társulási tanács által önállóan működő ~~és gazdálkodó~~ költségvetési szervként létrehozott - ~~a Társulási Megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) V. fejezet 1. F) pontja alapján működő munkaszervezet (továbbiakban: Iroda)~~ **intézmény**

alapító okiratát

– figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény ***és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény*** előírásaira – a következők szerint állapítja meg.

1.	**Alapítói joggal felruházott irányító szerv megnevezése:**	~~**Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása**~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa**
	Székhelye:	**8800 Nagykanizsa, ~~Bajza u. 2.~~ Erzsébet tér 7.**
2.	**Egyéb irányítói joggal felruházott szerv neve:**	~~**Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása**~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa**
	Székhelye:	**8800 Nagykanizsa, ~~Bajza u. 2.~~ Erzsébet tér 7.**
3.	**Költségvetési szerv megnevezése:**	~~**Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezete**~~ **Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ**
	Székhelye:	**8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2.**
4.	**Alapítás ideje:**	2005. március 22.
5.	**Jogszabályban meghatározott közfeladat:**	~~A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Tv (Ötv.) és a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. tv alapján~~ **A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. (Mötv.)alapján.**
6.	**Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója:**	önállóan működő és gazdálkodó jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv

7. **Szervezeti egységei:**

Az ~~Irodavezető~~, **intézményvezető** melynek irányításával és vezetésével az alábbi **szakmai** szervezeti egységek kerülnek meghatározásra – ~~gazdálkodási, igazgatási,~~ **területfejlesztési** program felelősi, belső ellenőri valamint a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat – melyek egységes hivatali szervezetet alkotnak.

8. Illetékességi területe: ~~Nagykanizsai statisztikai kistérséget alkotó~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulást alkotó** települési önkormányzatok és a feladatellátáshoz csatlakozó önkormányzatok közigazgatási területe. A **társult** ~~társ~~önkormányzatok felsorolását ezen Alapító Okirat 1. számú melléklete tartalmazza, a szervezeti egységek feladatellátásához csatlakozott települési önkormányzatok felsorolását a 2,3,4,5,6. számú melléklet tartalmazza, mely az Alapító Okirat szerves és egyben elválaszthatatlan részét képezi.

Alaptevékenység, szakfeladat:
Alapvető szakágazata:
841116 Önkormányzati, valamint többcélú kistérségi társulási intézményeket ellátó, kisegítő szolgálatai
~~**84110-5 Helyi önkormányzatok valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége**~~

~~**Állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:** a Tktv. 1. § (1) bekezdése szerint létrehozott többcélú kistérségi társulás részére jogszabályokban, Megállapodásában meghatározottak szerinti feladat- és hatáskörök ellátása, a társulási tanács döntéseinek előkészítése és feladatellátása (TEÁOR: 84.11 Általános közigazgatás).~~

Ennek keretében:

- ~~összeállítja a Társulási Tanács költségvetésére és költségvetés végrehajtására vonatkozó költségvetési határozat-tervezeteket;~~
- ~~ellátja az operatív gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács költségvetési határozatának végrehajtása során;~~
- ~~ellátja a Társulás gazdálkodásával kapcsolatos könyvvezetési, nyilvántartási, elszámolási és a MÁK részére történő jelentési kötelezettségeket;~~
- ~~előkészíti a Társulási Tanács döntéseit, üléseit, elsősorban a kistérség területfejlesztési elgondolását, programját és az ebben foglaltak megvalósítását, szolgáló projekteket;~~
- közreműködik a Társulási Tanács által a központi és regionális forrásokra benyújtandó pályázatok elkészítésében, az ezzel kapcsolatos szervezési feladatok ellátásában;
- a ~~kistérségben~~ összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá, teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit;
- folyamatos kapcsolatot tart a ~~megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal~~, a ~~kistérségben~~ **térségben** működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében;
- közreműködik a társadalmi szervezetek fórumának működtetésében;
- közreműködik szakmai tanácsadással a társönkormányzatok, önkormányzati társulások és a kistérségi vállalkozások pályázatainak kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításában, mely azonban alaptevékenységében ellátandó feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti;
- ~~az Iroda gondoskodik a Társulás szerveinek ügyviteli feladatellátásáról, a taggyűlések előkészítéséről, a jegyzőkönyvek elkészítéséről és őrzéséről;~~
- az ~~Iroda~~ **Központ** szervező tevékenységével részt vesz a társönkormányzatokkal a Társulás célja szerinti érintett szervezetekkel és támogatókkal való kapcsolattartáson keresztül, a pályázatok elkészítésében, továbbá a Társulási Tanács ~~és/vagy az Elnökség~~ döntése alapján pályázatok benyújtásában önállóan;
- szervezeti keretet biztosít a társönkormányzatok kapcsolat-és együttműködési rendszerének;
- az önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, továbbá a térségi rendszerének kialakítása, szervezése, működtetése, fejlesztése;
- az ~~Iroda~~ **Központ** szervező tevékenységével részt vesz az egyes ágazati feladatok közös szervezésében, ellátásában;
- a térség intézményrendszerének integrálása, feladatellátásának összehangolásában;
- a feladatellátás feltétel-és forrásrendszerének koordinációja, fejlesztése;
- ~~közigazgatási (önkormányzati és államigazgatási) feladat- és hatáskörök ellátása;~~
- térségfejlesztés (területfejlesztés és településfejlesztés összehangolása, programozási és tervezési tevékenység).
- Belső ellenőrzési feladatban: ellátja az irányító szerv által létrehozott költségvetési szervek, a saját maga, a feladatellátásban részt vevő önkormányzatok, azok polgármesteri hivatalainak illetve ~~körjegyzőségeinek~~ közös önkormányzati hivatalainak belső ellenőrzését, valamint az önkormányzatok, intézményi társulások felügyelete alá tartozó költségvetési szervek felügyeleti jellegű ellenőrzését.
- Családsegítő és gyermekjóléti szolgálatot működtet.

Alaptevékenység szakfeladati meghatározása: ~~2012. január 1-től~~ 2013. július 1-től

841126	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
841383	Területfejlesztési és területrendezési helyi feladatok
841901	**Önkormányzatok és társulások elszámolásai**
841902	**Központi költségvetési befizetések**
841906	**Finanszírozási műveletek**
841907	**Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel**
~~851011~~	~~Óvodai nevelés, ellátás~~
~~852011~~	~~Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4.évfolyam)~~

~~852021~~ ~~Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8.évfolyam)~~
~~856011~~ ~~Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység~~
~~856012~~ ~~Korai fejlesztés, gondozás~~
~~856013~~ ~~Fejlesztő felkészítés~~
~~856020~~ ~~Pedagógiai szakmai szolgáltatások~~
879017 Helyettes szülőnél elhelyezettek ellátása
~~879019~~ ~~Családok átmeneti otthonában elhelyezettek ellátása~~
881011 Idősek nappali ellátása
889201 Gyermekjóléti szolgáltatás
889204 Kapcsolattartási ügyelet
~~889913~~ ~~Nappali melegedő~~
889921 Szociális étkeztetés
889922 Házi segítségnyújtás
~~889923~~ ~~Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás~~
889924 Családsegítés
~~889925~~ ~~Támogató szolgáltatás~~
~~889926~~ ~~Közösségi szolgáltatások (kivéve: szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása)~~
890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
890443 Egyéb közfoglalkoztatás
~~910123~~ ~~Könyvtári szolgáltatások~~
680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

10. Vállalkozási tevékenysége: Vállalkozási tevékenységet nem folytat.

11. Gazdálkodási besorolása: Az ~~Iroda~~ **intézmény** a Társulási Tanács költségvetés szerkezetében önálló cím, önállóan működő ~~és~~ gazdálkodó költségvetési szerv. Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szerint: teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

12. Feladatellátást szolgáló vagyon:

A ~~Többcélú Társulás~~ **Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás** tulajdonában lévő (átadott, fejlesztés, közös beruházás révén keletkező) és a költségvetési szerv használatába adott ingatlan, valamint a könyvviteli nyilvántartásban szereplő ingó vagyon.

13. A vagyon feletti rendelkezési jogosultság:

A vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása a Társulási Tanács jogkörébe tartozik.
A vagyongazdálkodás részletes szabályait a Társulási megállapodás, a Szervezeti és Működési Szabályzat és egyéb belső szabályzatok tartalmazzák.

14. Képviselet: A költségvetési szerv képviseletét az ~~Irodavezető~~ **Intézményvezető** látja el.

15. A Költségvetési szerv vezetőjének kinevezési, megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetője magasabb vezető beosztású közalkalmazott, akit pályázat útján Társulási Tanács határozott időre, 5 évre nevez ki.

16. A foglalkoztatottak jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, illetve munkajogviszony a Munka Törvénykönyvéről szóló ~~1992. évi XXII. törvény alapján.~~ **2012. évi I. törvény alapján.**
Kelt: Nagykanizsa, ~~2012. április 5.~~ 2013. május …

Záradék:
A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa a Munkaszervezet módosított Alapító Okiratát a ~~14/2012.(IV.05.)~~ ……NKTT. számú határozatával minősített többséggel elfogadta, a ~~törzskönyvi bejegyzés napján~~ 2013. július 1 - én lép hatályba.

……
Cseresnyés Péter
Elnök

1. számú melléklet a ~~Munkaszervezet~~
Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás
Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ
Alapító okiratához

Név: ~~**Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása**~~
Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ
Székhely: **8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2.**

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulását~~ Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulást alkotó települések neve, székhelye:

Ssz.	Név	Székhelye
1.	Belezna Község Önkormányzata	8855 Belezna Szabadság tér 20.
2.	Bocska Község Önkormányzata	8776 Bocska Bocskai u. 4.
3.	Börzönce Község Önkormányzata	8772 Börzönce Fő u. 26.
4.	Csapi Község Önkormányzata	8755 Csapi Arany János u. 1.
5.	Eszteregnye Község Önkormányzata	8882 Eszteregnye Kossuth Lajos u. 3.
6.	Fityeház Község Önkormányzata	8835 Fityeház Alkotmány tér 8.
7.	Fűzvölgy Község Önkormányzata	8777 Fűzvölgy Kossuth Lajos u. 52.
8.	Gelsesziget Község Önkormányzata	8774 Gelsesziget Fő u. 48.
9.	Hahót Község Önkormányzata	8771 Hahót Deák Ferenc u. 63.
10.	Homokkomárom Község Önkormányzata	8777 Homokkomárom Jókai u. 35.
11.	Hosszúvölgy Község Önkormányzata	8777 Hosszúvölgy Kossuth Lajos u. 7.
12.	Kacorlak Község Önkormányzata	8773 Kacorlak Zrínyi Miklós u. 11.
13.	Liszó Község Önkormányzata	8832 Liszó Kanizsai u. 41.
14.	Magyarszentmiklós Község Önkormányzata	8776 Magyarszentmiklós Fő u. 31.
15.	Magyarszerdahely Község Önkormányzata	8776 Magyarszerdahely Petőfi Sándor u. 1.
16.	Murakeresztúr Község Önkormányzata	8834 Murakeresztúr Honvéd u. 3.
17.	Nagybakónak Község Önkormányzata	8821 Nagybakónak Tanács krt. 2.
18.	Nagykanizsa Megyei Jogú Város	8800 Nagykanizsa Erzsébet tér 7.
19.	Nagyrécse Község Önkormányzata	8756 Nagyrécse Kossuth Lajos u. 48.
20.	Nemespátró Község Önkormányzata	8856 Nemespátró Petőfi Sándor u. 5.
21.	Pölöskefő Község Önkormányzata	8773 Pölöskefő Szabadság tér 2.
22.	Rigyác Község Önkormányzata	8883 Rigyác Szabadság u. 4.
23.	Sormás Község Önkormányzata	8881 Sormás Fő u. 1.
24.	Surd Község Önkormányzata	8856 Surd Kossuth Lajos u. 1.
25.	Szepetnek Község Önkormányzata	8861 Szepetnek Petőfi Sándor u. 70.
26.	Újudvar Község Önkormányzata	8778 Újudvar Petőfi Sándor u. 2.
27.	Zalaszentbalázs Község Önkormányzata	8772 Zalaszentbalázs Kossuth Lajos u. 126.

Feladatellátáshoz csatlakozott települések:

Alsórajk Község Önkormányzata	8767 Alsórajk Kossuth Lajos u.29.
Bak Község Önkormányzata	8945 Bak Rákóczi u. 2/a.
Sárhida Község Önkormányzata	8944 Sárhida Béke u. 26.

2. számú melléklet a
~~Munkaszervezet Alapító okiratához~~
Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Alapító okiratához

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezetén belül működő~~ Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata családsegítés feladat ellátási területe:

Ssz.	Név	Székhelye
1.	Alsórajk Község Önkormányzata	8767 Alsórajk Kossuth Lajos u.29
2.	Belezna Község Önkormányzata	8855 Belezna Szabadság tér 20.
3.	Bocska Község Önkormányzata	8776 Bocska Bocskai u. 4.
4.	Börzönce Község Önkormányzata	8772 Börzönce Fő u. 26.
5.	Csapi Község Önkormányzata	8755 Csapi Arany János u. 1.
6.	Fűzvölgy Község Önkormányzata	8777 Fűzvölgy Kossuth Lajos u. 52.
7.	Gelsesziget Község Önkormányzata	8774 Gelsesziget Fő u. 48.
8.	Homokkomárom Község Önkormányzata	8777 Homokkomárom Jókai u. 35.
9.	Hosszúvölgy Község Önkormányzata	8777 Hosszúvölgy Kossuth Lajos u. 7.
10.	Kacorlak Község Önkormányzata	8773 Kacorlak Zrínyi Miklós u. 11.
11.	Liszó Község Önkormányzata	8832 Liszó Kanizsai u. 41.
12.	Magyarszentmiklós Község Önkormányzata	8776 Magyarszentmiklós Fő u. 31.
13.	Magyarszerdahely Község Önkormányzata	8776 Magyarszerdahely Petőfi Sándor u. 1.
14.	Nagybakónak Község Önkormányzata	8821 Nagybakónak Tanács krt. 2.
15.	Nagyrécse Község Önkormányzata	8756 Nagyrécse Kossuth Lajos u. 48.
16.	Nemespátró Község Önkormányzata	8856 Nemespátró Petőfi Sándor u. 5.
17.	Pölöskefő Község Önkormányzata	8773 Pölöskefő Szabadság tér 2.
18.	Sormás Község Önkormányzata	8881 Sormás Fő u. 1.
19.	Surd Község Önkormányzata	8856 Surd Kossuth Lajos u. 1.
20.	Újudvar Község Önkormányzata	8778 Újudvar Petőfi Sándor u. 2.
21.	Zalaszentbalázs Község Önkormányzata	8772 Zalaszentbalázs Kossuth Lajos u. 126.

3. számú melléklet a
~~Munkaszervezet Alapító okiratához~~
Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Alapító okiratához

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezetén belül működő~~ Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata gyermekjóléti feladat ellátási területe:

Ssz.	Név	Székhelye
1.	Alsórajk Község Önkormányzata	8767 Alsórajk Kossuth Lajos u.29
2.	Belezna Község Önkormányzata	8855 Belezna Szabadság tér 20.
3.	Bocska Község Önkormányzata	8776 Bocska Bocskai u. 4.
4.	Börzönce Község Önkormányzata	8772 Börzönce Fő u. 26.
5.	Csapi Község Önkormányzata	8755 Csapi Arany János u. 1.
6.	Fűzvölgy Község Önkormányzata	8777 Fűzvölgy Kossuth Lajos u. 52.
7.	Gelsesziget Község Önkormányzata	8774 Gelsesziget Fő u. 48.
8.	Homokkomárom Község Önkormányzata	8777 Homokkomárom Jókai u. 35.
9.	Hosszúvölgy Község Önkormányzata	8777 Hosszúvölgy Kossuth Lajos u. 7.
10.	Kacorlak Község Önkormányzata	8773 Kacorlak Zrínyi Miklós u. 11.
11.	Liszó Község Önkormányzata	8832 Liszó Kanizsai u. 41.
12.	Magyarszentmiklós Község Önkormányzata	8776 Magyarszentmiklós Fő u. 31.
13.	Magyarszerdahely Község Önkormányzata	8776 Magyarszerdahely Petőfi Sándor u. 1.
14.	Nagybakónak Község Önkormányzata	8821 Nagybakónak Tanács krt. 2.
15.	Nagyrécse Község Önkormányzata	8756 Nagyrécse Kossuth Lajos u. 48.
16.	Nemespátró Község Önkormányzata	8856 Nemespátró Petőfi Sándor u. 5.
17.	Pölöskefő Község Önkormányzata	8773 Pölöskefő Szabadság tér 2.
18.	Sormás Község Önkormányzata	8881 Sormás Fő u. 1.
19.	Surd Község Önkormányzata	8856 Surd Kossuth Lajos u. 1.
20.	Újudvar Község Önkormányzata	8778 Újudvar Petőfi Sándor u. 2.
21.	Zalaszentbalázs Község Önkormányzata	8772 Zalaszentbalázs Kossuth Lajos u. 126.

4. számú melléklet a
~~Munkaszervezet Alapító okiratához~~
Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Alapító okiratához

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezetén belül működő~~ Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata helyettes szülői hálózat feladat ellátási területe:

Ssz.	Név	Székhelye
1.	Belezna Község Önkormányzata	8855 Belezna Szabadság tér 20.
2.	Bocska Község Önkormányzata	8776 Bocska Bocskai u. 4.
3.	Csapi Község Önkormányzata	8755 Csapi Arany János u. 1.
4.	Eszteregnye Község Önkormányzata	8882 Eszteregnye Kossuth Lajos u. 3.
5.	Gelsesziget Község Önkormányzata	8774 Gelsesziget Fő u. 48.
6.	Hahót Község Önkormányzata	8771 Hahót Deák Ferenc u. 63.
7.	Homokkomárom Község Önkormányzata	8777 Homokkomárom Jókai u. 35.
8.	Hosszúvölgy Község Önkormányzata	8777 Hosszúvölgy Kossuth Lajos u. 7.
9.	Kacorlak Község Önkormányzata	8773 Kacorlak Zrínyi Miklós u. 11.
10.	Liszó Község Önkormányzata	8832 Liszó Kanizsai u. 41.
11.	Magyarszentmiklós Község Önkormányzata	8776 Magyarszentmiklós Fő u. 31.
12.	Magyarszerdahely Község Önkormányzata	8776 Magyarszerdahely Petőfi Sándor u. 1.
13.	Murakeresztúr Község Önkormányzata	8834 Murakeresztúr Honvéd u. 3.
14.	Nagybakónak Község Önkormányzata	8821 Nagybakónak Tanács krt. 2.
15.	Nagyrécse Község Önkormányzata	8756 Nagyrécse Kossuth Lajos u. 48.
16.	Nemespátró Község Önkormányzata	8856 Nemespátró Petőfi Sándor u. 5.
17.	Pölöskefő Község Önkormányzata	8773 Pölöskefő Szabadság tér 2.
18.	Rigyác Község Önkormányzata	8883 Rigyác Szabadság u. 4.
19.	Sormás Község Önkormányzata	8881 Sormás Fő u. 1.
20.	Surd Község Önkormányzata	8856 Surd Kossuth Lajos u. 1.
21.	Szepetnek Község Önkormányzata	8861 Szepetnek Petőfi Sándor u. 70.
22.	Újudvar Község Önkormányzata	8778 Újudvar Petőfi Sándor u. 2.
23.	Zalaszentbalázs Község Önkormányzata	8772 Zalaszentbalázs Kossuth Lajos u. 126.

5. számú melléklet a
~~Munkaszervezet Alapító okiratához~~
Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Alapító okiratához

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezetén belül működő~~ Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ belső ellenőrzési szervezeti egység feladat ellátási területe:

Ssz.	Név	Székhelye
1.	Belezna Község Önkormányzata	8855 Belezna Szabadság tér 20.
2.	Bocska Község Önkormányzata	8776 Bocska Bocskai u. 4.
3.	Börzönce Község Önkormányzata	8772 Börzönce Fő u. 26.
4.	Csapi Község Önkormányzata	8755 Csapi Arany János u. 1.
5.	Eszteregnye Község Önkormányzata	8882 Eszteregnye Kossuth Lajos u. 3.
~~6.~~	~~Fityeház Község Önkormányzata~~	~~8835 Fityeház Alkotmány tér 8.~~
7.	Fűzvölgy Község Önkormányzata	8777 Fűzvölgy Kossuth Lajos u. 52.
8.	Gelsesziget Község Önkormányzata	8774 Gelsesziget Fő u. 48.
9.	Hahót Község Önkormányzata	8771 Hahót Deák Ferenc u. 63.
10.	Homokkomárom Község Önkormányzata	8777 Homokkomárom Jókai u. 35.
11.	Hosszúvölgy Község Önkormányzata	8777 Hosszúvölgy Kossuth Lajos u. 7.
12.	Kacorlak Község Önkormányzata	8773 Kacorlak Zrínyi Miklós u. 11.
13.	Liszó Község Önkormányzata	8832 Liszó Kanizsai u. 41.
14.	Magyarszentmiklós Község Önkormányzata	8776 Magyarszentmiklós Fő u. 31.
15.	Magyarszerdahely Község Önkormányzata	8776 Magyarszerdahely Petőfi Sándor u. 1.
~~16.~~	~~Murakeresztúr Község Önkormányzata~~	~~8834 Murakeresztúr Honvéd u. 3.~~
17.	Nagybakónak Község Önkormányzata	8821 Nagybakónak Tanács krt. 2.
18.	Nagyrécse Község Önkormányzata	8756 Nagyrécse Kossuth Lajos u. 48.
19.	Nemespátró Község Önkormányzata	8856 Nemespátró Petőfi Sándor u. 5.
20.	Pölöskefő Község Önkormányzata	8773 Pölöskefő Szabadság tér 2.
21.	Rigyác Község Önkormányzata	8883 Rigyác Szabadság u. 4.
22.	Sormás Község Önkormányzata	8881 Sormás Fő u. 1.
23.	Surd Község Önkormányzata	8856 Surd Kossuth Lajos u. 1.
24.	Szepetnek Község Önkormányzata	8861 Szepetnek Petőfi Sándor u. 70.
25.	Újudvar Község Önkormányzata	8778 Újudvar Petőfi Sándor u. 2.
26.	Zalaszentbalázs Község Önkormányzata	8772 Zalaszentbalázs Kossuth Lajos u. 126.

Feladatellátáshoz csatlakozott másik kistérséghez tartozó települések:

Bak Község Önkormányzata	8945 Bak Rákóczi u. 2/a.
Sárhida Község Önkormányzata	8944 Sárhida Béke u. 26.

6. számú melléklet a
~~Munkaszervezet Alapító okiratához~~
Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Alapító okiratához

A ~~Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezetén belül működő~~ Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata kapcsolattartási ügyelet, készenléti szolgálat és szociális információs szolgáltatás nyújtás ellátási területe:

Ssz.	Név	Székhelye
1.	Alsórajk Község Önkormányzata	8767 Alsórajk Kossuth Lajos u.29
2.	Belezna Község Önkormányzata	8855 Belezna Szabadság tér 20.
3.	Bocska Község Önkormányzata	8776 Bocska Bocskai u. 4.
4.	Börzönce Község Önkormányzata	8772 Börzönce Fő u. 26.
5.	Csapi Község Önkormányzata	8755 Csapi Arany János u. 1.
6.	Eszteregnye Község Önkormányzata	8882 Eszteregnye Kossuth Lajos u. 3.
7.	Fűzvölgy Község Önkormányzata	8777 Fűzvölgy Kossuth Lajos u. 52.
8.	Gelsesziget Község Önkormányzata	8774 Gelsesziget Fő u. 48.
9.	Hahót Község Önkormányzata	8771 Hahót Deák Ferenc u. 63.
10.	Homokkomárom Község Önkormányzata	8777 Homokkomárom Jókai u. 35.
11.	Hosszúvölgy Község Önkormányzata	8777 Hosszúvölgy Kossuth Lajos u. 7.
12.	Kacorlak Község Önkormányzata	8773 Kacorlak Zrínyi Miklós u. 11.
13.	Liszó Község Önkormányzata	8832 Liszó Kanizsai u. 41.
14.	Magyarszentmiklós Község Önkormányzata	8776 Magyarszentmiklós Fő u. 31.
15.	Magyarszerdahely Község Önkormányzata	8776 Magyarszerdahely Petőfi Sándor u. 1.
16.	Murakeresztúr Község Önkormányzata	8834 Murakeresztúr Honvéd u. 3.
17.	Nagybakónak Község Önkormányzata	8821 Nagybakónak Tanács krt. 2.
18.	Nagyrécse Község Önkormányzata	8756 Nagyrécse Kossuth Lajos u. 48.
19.	Nemespátró Község Önkormányzata	8856 Nemespátró Petőfi Sándor u. 5.
20.	Pölöskefő Község Önkormányzata	8773 Pölöskefő Szabadság tér 2.
21.	Rigyác Község Önkormányzata	8883 Rigyác Szabadság u. 4.
22.	Sormás Község Önkormányzata	8881 Sormás Fő u. 1.
23.	Surd Község Önkormányzata	8856 Surd Kossuth Lajos u. 1.
24.	Szepetnek Község Önkormányzata	8861 Szepetnek Petőfi Sándor u. 70.
25.	Újudvar Község Önkormányzata	8778 Újudvar Petőfi Sándor u. 2.
26.	Zalaszentbalázs Község Önkormányzata	8772 Zalaszentbalázs Kossuth Lajos u. 126.

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 Fax: 93-536-454
Alapítva: 1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

5. számú napirend

ELŐTERJESZTÉS
NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI TANÁCS

2013. május 16 - i ülésére

Napirend címe: Tájékoztató a rendezvénysátor 2013. évi üzemeltetéséről.

Készítette: Munkaszervezet

Tárgyalja: Társulási Tanács

Tárgyalja: Elnökség
Pénzügyi Bizottság
Felügyelő Bizottság

Egyeztetve: Polai György irodavezető

.....
Cseresnyés Péter
Elnök

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA * NAGYKANIZSA *

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 Fax: 93-536-454
Alapítva: 1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

5. számú napirend

ELŐTERJESZTÉS A
NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
TÁRSULÁSI TANÁCS ülésére
2013. május 16.

Tárgy: Tájékoztató a rendezvénysátor 2013. évi üzemeltetésére vonatkozóan.

A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulás tulajdonában lévő rendezvénysátor 2013. évre vonatkozó önkormányzati igényeit felmértük.

Az elmúlt évben a sátor tárolása a Társulás Bajza utcai székhelyén történt, az üzemeltetésre pedig a **KNYSA Vagyonvédelmi Kft.**-vel kötöttünk megállapodást.

A **Vagyonvédelmi Kft.** szervezete időközben átalakult, jelenleg a **PRONOBISCUM Vagyonvédelmi és Szolgáltató Zrt.** néven vagyunk szerződéses jogviszonyban.

Az áprilisi tanács ülésen felkértük a tanács tagjait, amennyiben egyszerűbb és kedvezőbb megoldást tudnak ajánlani, küldjék meg a munkaszervezet részére.
Horváth Zoltán úr Magyarszentmiklós polgármestere jelezte, hogy felajánlja személyes segítségét olyan módon, hogy amennyiben a kiszállítást és a felállításhoz, lebontáshoz szükséges személyzetet az igénylő önkormányzat képes biztosítani, akkor szervezést-irányítást megoldja.

A Vagyonvédelmi cég képviselőjével is egyeztettünk, vállalják 2013-ban is az előzetesen bejelentett önkormányzati kérelmek szerint a sátor kiszállítását, felállítását és bontását a 2012. évi díjon, nettó 75.000 Ft/alkalom, azaz 95.250 Ft összegért. Ezt az összeget a Társulás fizette a vállalkozónak, az önkormányzatok pedig a Társulásnak fizették a teljes költséget. Ebben a formában a Társulásnál nem képződik az elhasználódásra költségfedezet, kisebb javítások azonban folyamatosan indokoltak voltak a ponyvákon.

Volt korábban olyan időszak is, amikor eltérő árat alkalmaztunk az önkormányzatok illetve a társuláson kívüli tagok vagy szervezetek számára. (2011. évben a tagönkormányzatok 90.000 Ft, idegen szervezetek 170.000 Ft, 2012. évben 95.250 Ft egységesen.)

A 2013. évre eddig beküldött igényeket az előterjesztés melléklete tartalmazza, a településeknél még a programok szervezése nem zárult le, kisebb változások várhatók és az azonos időpontokban lévő, kettős igényeket egyeztettük.

...../ (V. 16.) 2013. NKTT. sz. határozati javaslat:

A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása a rendezvény sátor 2013. évi üzemeltetésére ... . vállalkozással szerződést köt.

Határidő: 2013. május 30.
Felelős: Cseresnyés Péter elnök
(operatív felelős: Polai György irodavezető)

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 Fax: 93-536-454
Alapítva: 1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

...../ (V. 16.) 2013. NKTT. sz. határozati javaslat:

A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása a rendezvény sátor igénybe vételét az tagönkormányzatok részére ..... Ft, a nem tag önkormányzatoknak és egyéb szervezeteknek pedig ..... összegben biztosítja.

Határidő: azonnal
Felelős: Cseresnyés Péter elnök
(operatív felelős: Polai György irodavezető)

Nagykanizsa, 2013. május 8.

.....
Cseresnyés Péter
elnök

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA * NAGYKANIZSA *

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 Fax: 93/536-454
Alapítva: 1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

6. sz. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS
NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
TÁRSULÁSI TANÁCS

2013. május 16 -i ülésére

Napirend címe: A Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. 2012. évi egyszerűsített éves mérleg és kiegészítő melléklet, Könyvvizsgálói jelentés, Közhasznúsági jelentés elfogadása.

Készítette: Tóth-Bagó Mónika ügyvezető

Tárgyalja: Elnökség
Pénzügyi Bizottság
Felügyelő Bizottság

Egyeztetve: Polai György irodavezető

.....
Cseresnyés Péter
Elnök

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA * NAGYKANIZSA *

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Király u. 47. Telefon/fax: 93/326-323
Internet:www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

6. számú napirend

ELŐTERJESZTÉS

A Társulási Tanács 2013. május 16 - i ülésére.

Tárgy: A Nagykanizsa és Környéke Szociális Foglalkoztatási és Közművelődési Nonprofit Kft. *2012. évi egyszerűsített éves mérleg és kiegészítő melléklet, Könyvvizsgálói jelentés, Közhasznúsági jelentés elfogadása.*
Előterjesztő: Tóth-Bagó Mónika ügyvezető

Tisztelt Társulási Tanács!

A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulásának 100 %-os tulajdonában lévő Nagykanizsa és Környéke Szociális Foglalkoztatási és Közművelődési Nonprofit Kft. 2012. évi gazdálkodásáról a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészítette a 2012. évi egyszerűsített éves mérleget és kiegészítő mellékletet, a Könyvvizsgálói jelentést, valamint a Közhasznúsági jelentést.

A Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága előzetesen megtárgyalta a dokumentumokat.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a mellékelt dokumentációnak megfelelően a napirendet tárgyalja meg és szíveskedjenek elfogadni a határozati javaslat szerint.

Határozati javaslat:

...../ (V.16.) 2013. NKTT. sz. határozat:
A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa elfogadja a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. 2012. január 1. - 2012. december 31. közötti beszámolási időszakra vonatkozó számviteli törvény szerinti beszámolóját, az egyszerűsített éves mérlegét és kiegészítő mellékletét.

Felelős: Cseresnyés Péter elnök
Határidő: 2013. 05. 25.
(Operatív felelős: Polai György irodavezető, Tóth-Bagó Mónika ügyvezető)

...../ (V.16.) 2013. NKTT. sz. határozat:
A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa elfogadja a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. 2012. január 1. - 2012. december 31. közötti beszámolási időszakra vonatkozó könyvvizsgálói jelentést.

Felelős: Cseresnyés Péter elnök
Határidő: 2013. 05. 25.
(Operatív felelős: Polai György irodavezető, Tóth-Bagó Mónika ügyvezető)

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Király u. 47. Telefon/fax: 93/326-323
Internet:www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

...../ (V.16.) 2013. NKTT. sz. határozat:

A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa elfogadja a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. 2012. január 1. - 2012. december 31. közötti beszámolási időszakra vonatkozó közhasznúsági jelentést.

Felelős: Cseresnyés Péter elnök
Határidő: 2013. 05. 25.
(Operatív felelős: Polai György irodavezető, Tóth-Bagó Mónika ügyvezető)

Nagykanizsa, 2013. május 8.

.....
Cseresnyés Péter
Elnök

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA * NAGYKANIZSA *

NORMÁL EGYSZERŰSÍTETT ÉVES EREDMÉNYKIMUTATÁS "A" típus

(összköltség eljárással)

Cégnév: NK ÉS KÖRNYÉKE FOGL. NONPROFIT KFT

Cégjegyzékszám: 20-09-068234

KSH szám: 18958771-7810-572-20

Pénzegység: EZER HUF

Beszámolási időszak: 2012-01-01 -- 2012-12-31

	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Módosítás	Tárgyév
1	*I. Értékesítés nettó árbevétele*	3680		11658
2	*II. Aktivált saját teljesítmények értéke*			
3	*III. Egyéb bevételek*	6379		3674
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
5	*IV. Anyagjellegű ráfordítások*	3491		2150
6	*V. Személyi jellegű ráfordítások*	6504		2909
7	*VI. Értékcsökkenési leírás*	400		384
8	*VII. Egyéb ráfordítások*	1		8
9	VII. sorból: értékvesztés			
10	***A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I.+-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)***	244		-2592
11	*VIII. Pénzügyi műveletek bevételei*	40		18
12	VIII. sorból értékelési különbözet			
13	*IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai*	0		
14	IX. sorból értékelési különbözet			
15	***B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII.-IX.)***	40		18
16	***C. Szokásos vállalkozási eredmény (+-A.+-B.)***	284		-2574
17	*X. Rendkívüli bevételek*	2160		1747
18	*XI. Rendkívüli ráfordítások*			
19	***D. Rendkívüli eredmény (X.-XI.)***	2160		1747
20	***E. Adózás előtti eredmény (+-C.+-D.)***	2444		-827
21	*XII. Adófizetési kötelezettség*	5		0
22	***F. Adózott eredmény (+-E.-XII.)***	2439		-827
23	***G. Mérleg szerinti eredmény***	2439		-827

Kitöltő verzió:2.52.0 Nyomtatvány verzió:1.0 **Nyomtatva: 2013.05.13 13.07.44**

Nagybátonyi Környéke Foglalkoztatási, Közművelődési Nonprofit Szociális Korlátolt Felelősségű Társaság

NORMÁL EGYSZERŰSÍTETT ÉVES MÉRLEG "A" típus

Cégnév: NK ÉS KÖRNYÉKE FOGL. NONPROFIT KFT

Cégjegyzékszám: 20-09-068234

KSH szám: 18958771-7810-572-20

Pénzegység: EZER HUF

Beszámolási időszak: 2012-01-01 - 2012-12-31

	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Módosítás	Tárgyév
19	***D. Saját tőke (20.+22.+23.+24.+25.+26.+29. sor)***	10950		10124
20	*I. Jegyzett tőke*	5000		5000
21	20. sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
22	*II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke(-)*			
23	*III. Tőketartalék*	122		122
24	*IV. Eredménytartalék*	3389		5829
25	*V. Lekötött tartalék*			
26	*VI. Értékelési tartalék (27.-28. sorok)*			
27	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28	Valós értékelés értékelési tartaléka			
29	*VII. Mérleg szerinti eredmény*	2439		-827
30	***E. Céltartalékok***			
31	***F. Kötelezettségek (32.+33.+34. sor)***	31461		4018
32	*I. Hátrasorolt kötelezettségek*			
33	*II. Hosszú lejáratú kötelezettségek*			
34	*III. Rövid lejáratú kötelezettségek*	31461		4018
35	34. sorból: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36	34. sorból: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözet			
37	***G. Passzív időbeli elhatárolások***	3354		387
38	***Források összesen (19.+30.+31.+37. sor)***	45765		14529

Kitöltő verzió:2.52.0 Nyomtatvány verzió:1.0

Nyomtatva: 2013.05.13 13.07.44

Nógyuksanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

NORMÁL EGYSZERŰSÍTETT ÉVES MÉRLEG "A" típus

Cégnév: NK ÉS KÖRNYÉKE FOGL. NONPROFIT KFT

Cégjegyzékszám: 20-09-068234

KSH szám: 18958771-7810-572-20

Pénzegység: EZER HUF

Beszámolási időszak: 2012-01-01 -- 2012-12-31

	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Módosítás	Tárgyév
1	*A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)*	667		283
2	*I. Immateriális javak*			
3	2. sorból: Immateriális javak értékhelyesbítése			
4	*II. Tárgyi eszközök*	667		283
5	4. sorból: Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
6	*III. Befektetett pénzügyi eszközök*			
7	6. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
8	6. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
9	*B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)*	26903		13849
10	*I. Készletek*			
11	*II. Követelések*	2499		20
12	11. sorból: Követelések értékelési különbözete			
13	11. sorból: Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14	*III. Értékpapírok*			
15	14. sorból: Értékpapírok értékelési különbözete			
16	*IV. Pénzeszközök*	24404		13829
17	*C. Aktív időbeli elhatárolások*	18195		397
18	*Eszközök összesen (01.+09.+17. sor)*	45765		14529

Kitöltő verzió:2.52.0 Nyomtatvány verzió:1.0

Nyomtatva: 2013.05.13 13.07.43

Nógrád Megyei Munkaügyi Központ Közalkalmazottainak Foglalkoztatási, Szociális és Környéke Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

I. Általános jellemzők:

1. Név:	Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft
2. Székhelye:	8800 Nagykanizsa, Király u. 47.
3. Fő tevékenységi köre:	Nagykanizsa város környékén a foglalkoztatási helyzet javítása, képzési lehetőség biztosítása, közművelődési feladatok ellátása
4. Tulajdonos:	A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása (2008.01.01.)
5. Beszámoló aláírására jog.	Tóth-Bagó Mónika (8800. Nagykanizsa, Munkás u.5/a an.:Bakony Teréz)
6. Felügyelő bizottság tagjai:	Laskai Béla (8756 Nagyrécse, Haladás u. 58., an.: Büki Erzsébet) Vlasicsné Fischl Tímea (8861 Szepetnek, Királyi Pál u. 2/c.) Kele Lajos Attila (8882 Eszteregnye, Kossuth u. 59. an.: Vörös Anna)
6. Könyvviteli szolg. végző:	Némethné Hohl Erzsébet (8776 Magyarszentmiklós, Fő u. 24. esz: 115534)
7. Könyvvizsgáló:	Bencze Olga (8800 Nagykanizsa, Kaposvári u. 64/b., esz.: 000965)
8. Közhasznúsági fokozata:	Kiemelten közhasznú
9. Mérlegkészítés időpontja:	Üzleti év mérleg fordulónapját követő 3. hónap utolsó napja (2013.03.31)

10. Értékelési alapelvek:

10.1. Valós értéken történő értékelés: Értékhelyesbítést, értékelési tartalékot nem mutatunk ki.

10.2. Alapítás-átszervezés elszámolása: felmerülés évében eredmény terhére egy összegben.

10.3. Kísérleti fejlesztés költség elszámolása: Az aktivált értékre értékcsökkenési leírás figyelembevételével.

10.4. Jelentős összegű hiba: Mérleg főösszeg 2%-a vagy 500 e. Ft.

10.5. Készlet értékvesztés: Készletcsoportonként, ha a nyilvántartási érték 5 %-t meghaladó az értékvesztés.

10.6. Követelés értékvesztés: Kisösszegű a követelés, ha nem haladja meg a 100 e. Ft-ot. Az értékhatár feletti lejárt követelésre egyedi elbírálás alapján történik az ÉV elszámolása.

10.7. Behajthatatlan követelés aránytalan költsége. A végrehajtás költségeinek háromszorosa az az érték, amikor a végrehajtással kapcsolatos költség már nincs arányban a követelésből várhatóan megszerezhető összeggel.

10.8. Értékcsökkenés szabályai: Maradványérték figyelembevételével, líneális leírás módszerével. A maradványérték nem jelentős, ha összege a beszerzési érték 10%-át, vagy ha az kevesebb, mint 100 e. Ft, akkor 100 e. Ft-ot nem éri el. Szoftverek és számítástechnikai eszközök esetében a maradványérték minden esetben nulla forint.

10.9. Valuta-és devizatételek értékelése: A számlavezető pénzintézet által közzétett hivatalos devizaárfolyamon történik.

10.10.Céltartalékképzés: Jövőbeni költségekre nem képezünk céltartalékot.

II. Mérleghez kapcsolódó specifikus információk :

A KFT egyszerűsített éves beszámolóját „A" változat szerint állította össze.

1. Befektetett eszközök:

a. Imateriális javak: A KFT év elején a befektetett eszközök között 1.009 e. Ft bruttó értékben tartott nyilván immateriális javakat, mely vagyoni értékű jogból és számítástechnikai programokból állt. Az elavult, nem használt programok és közben selejtezésre kerültek. A kivezetett érték 302 e. Ft volt. A maradó immateriális javak is nullára íródtak.

b. Tárgyi eszközök: A tárgyi eszközök mérleg szerinti értéke 283 e. Ft.

Megnevezés	Bruttó érték			Écs.	Nettó
	Nyitó	Növekedés	Csökkenés		
Számítástech.eszk.	4.669	0	1.874	2.512	283

A KFT-nél 2012-ben új eszközbeszerzés nem történt, ugyanakkor 1.874 e. Ft korszerűtlenné vált számítástechnikai eszköz selejtezésére került sor.

2. Forgóeszközök:

- Követelések: A követelések 20 e. Ft-os összegéből 17 e. Ft önkormányzatokkal szemben fennálló számlakövetelés, 3 e. Ft pedig a nemzeti adóhatósággal szembeni adótúlfizetésből adódik. Valamennyi határidőn belüli, a vevőktől az a mérlegkészítés időpontjáig be is folyt.

- Pénzeszközök:

Összetétele:	Elszámolási betétek	13.788 e. Ft
	Készpénz	41 e. Ft
	Összesen:	13.829 e. Ft

3. Aktív időbeli elhatárolások:

Ezen a címen a KFT 397 e. Ft-ot mutat ki.
Az összeg munkanélküliek foglalkoztatásához kapcsolódóan igényelt, 2013. januárban befolyt, december hónapra vonatkozó támogatás.

4. Saját tőke:

A KFT jegyzett tőkéje 5.000 e. Ft.
Tőketartalékként a Társulás egyik tagja, illetve a KFT egy dolgozója által a korábbi években véglegesen átadott 100 illetve 22 e. Ft van számításba véve.
A nyitó 3.389 e. Ft eredménytartalékot növelte a 2011 évi 2.439 e. Ft-os mérleg szerinti nyereség. A záró érték így 5.829 e. Ft-ra nőtt.

A 2012-es üzleti évben 827 e. Ft mérleg szerinti veszteség képződött, melyet évnyitás után az eredménytartalékba vezetünk át.

A KFT saját tőkéje a fordulónapon 10.124 e. Ft.

5. Céltartalék:

A KFT a korábbi évek tapasztalataiból kiindulva céltartalék képzésének lehetőségével 2012-re vonatkozóan sem élt.

6. Kötelezettségek:

a. A KFT-nek 5 éven túli és egyáltalán hosszú lejáratú kötelezettsége nincs.

b. Jelzáloggal biztosított, valamint a mérlegben meg nem jelenő, de a pénzügyi helyzetre hatást gyakorló kötelezettségek nem terhelik.

c. A 4.018 e. Ft rövidlejáratú kötelezettségek összetétele az alábbi:

- RL kölcsön	4.000 e. Ft
- Szállítók	13 e. Ft
- Egyéb köt. munkavállalókkal szemben	5 e. Ft

Valamennyi kötelezettség határidőn belüli.

7. Passzív időbeli elhatárolások:

A mérlegben passzív időbeli elhatárolás címén 387 e. Ft szerepel. Elhatárolásra került 104 e. Ft 2013-ban számlázott, de időszakát tekintve 2012-es évet terhelő telefon és egyéb közüzemi szolgáltatás költsége.
Halasztott bevételt jelent a tárgyi eszköz vásárlásokhoz kapott támogatásokból a még el nem számolt értékcsökkenésre jutó rész: 2010-hez 92 e. Ft, 2011 évhez kapcsolódóan 191 e. Ft-ot tesz ki ez a tétel.

III. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó információk:

A KFT eredménykimutatása összköltség eljárással készült.

1. A bevezetőben szereplő célok és feladatok megvalósításának anyagi feltételét a nonprofit KFT több forrásból biztosította. A környező települési önkormányzatokkal kötött szerződések alapján 2.913 e. Ft, a Munkaügyi Központtal kötött megállapodások alapján munkaerő-piaci szolgáltatás címén 4.165 e. Ft, illetve mentori szolgáltatás címén 4.253 e. Ft bevételhez jutott.

A telefon használathoz kapcsolódó munkavállalói költségtérítés 108 e. Ft bevételt eredményezett.

A nonprofit KFT, az ESZA KFT TÁMOP 5.3.1 pályázati kiírásán nyert pályázat folytatódott 2012-ben. A tárgyévi támogatás összege 34.503 e. Ft.

A megváltozott munkaképességű személyek munkába állását segítő program kiírója a Nyugat-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ volt 2010.08.01-től. A tervezett megvalósítási ideje 2010.08.01. és 2011.11.30. közötti időtartamra szólt, amit a későbbiek során meghosszabbítottak 2012. 01.31-ig. A projekt 1.325 e. Ft bevételt hozott a vállalkozásnak.

A korábbi évek eszközvásárlásához kapcsolódó támogatásból – az ÉCS figyelembe vételével - 219 e. Ft időbeli elhatárolás feloldására került sor.

2012 első negyedévének végéig megváltozott munkaképességű dolgozó foglalkoztatása történik. A Munkaügyi Központtól bér és járulék támogatás címén 161 e. Ft-ba részesült a KFT. Ugyancsak megtérítésre került a közfoglalkoztatás keretében munkát vállalók november illetve december havi bér és járulékköltségének 100 %-a. (758 e. Ft)

Vállalkozási tevékenységből 2012-ben bevétel nem keletkezett.

2. Az anyagjellegű ráfordítások 2012. évi összértéke 21.508 e. Ft. Megoszlása az alábbi:

- anyagköltség:	1.059 e. Ft
- anyagjellegű szolgáltatás:	20.311 e. Ft
- egyéb szolgáltatás:	138 e. Ft

Kiemelendő tétel az anyagjellegű szolgáltatások közül a TÁMOP 5.3.1 program keretében megvalósulásra kerülő oktatási tevékenység külsős lebonyolítója által számlázott 14.602 e. Ft.

3. A KFT által 2012-ben foglalkoztatottak átlagos állományi létszáma 9 fő. Az elszámolt bérköltség 19.485 e. Ft volt.

4. A személyi jellegű kifizetések értéke 4.742 e. Ft-ot tett ki, az alábbi megosztásban:

- munkába járás	120 e. Ft
- saját gk. használat térítés	2.412 e. Ft
- egyéb személyi jellegű	388 e. Ft
- élelmezési költség	1.822 e. Ft

Az adóévben elszámolt bérjárulék 4.871 e. Ft.

Prémiumot, kedvező kamatozású kölcsönt a társaság 2012-ben sem fizetett.

5. Amortizáció:

Tekintettel arra, hogy a társaság tárgyi eszközei számítástechnikai eszközökből állnak, líneális écs. módszerével 33 %-os leírási kulccsal történt az elszámolás. 2012-ben 384 e. Ft-tal csökkent az eredmény az amortizációs költség miatt.

6. A pénzügyi műveletek eredménye:

Pénzintézettől származó kamatbevétel címén 18 e. Ft realizálódott. Tekintettel arra, hogy pénzügyi műveletek ráfordítása címén kiadás nem merült fel, a pénzügyi műveletek eredménye is 18 e. Ft.

7. Rendkívüli eredmény:

Nagykanizsa Megyei Jogú Város oly módon támogatja a KFT működését, hogy a bérleti díj ÁFA tartamát kéri csak megtéríteni, magát az irodát ingyenesen bocsátja rendelkezésre. A térítés nélkül kapott szolgáltatás 1.747 e. Ft rendkívüli bevételt eredményezett.

IV. Társasági adóalap módosító tételek:

Adózás előtti eredmény:	- 827 e. Ft
TA növelő tételek:	
- szv.tv. szerinti écs.	384 e. Ft
- előző évi ráfordítás	7 e. Ft
Ta alap csökkentő tételek:	
- adó tv. szerinti écs	384 e. Ft

A növelő és a csökkentő tételek után a TA alap - 820 e. Ft, melyet társasági adó nem terhel. Az adózott eredmény (- 827 e. Ft) évnyitás után csökkenti az eredménytartalékot és így a saját tőkét is.

V. Kiegészítő információk:

A társaság működését kifejező statikus és dinamikus mutatók:

- saját és idegen tőke aránya:

$$2011\ \frac{10.950}{31.461} = 35\ \% \qquad 2012\ \frac{10.124}{4.018} = 252\ \%$$

- likviditási mutató:

$$2011\ \frac{26.903}{31.461} = 86\ \% \qquad 2012\ \frac{13.849}{4.018} = 345\ \%$$

- eszköz összetétel

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Befektetett eszközök	36 %	11 %	2 %	4 %	3 %	2 %
Forgóeszközök	64 %	89 %	98 %	96 %	97 %	98 %

TÁMOP.5.3.1-C-09/2-2010-0041.
Pályázati kiírás neve: Társadalmi Megújulás Operatív Program „Első lépés" – alacsony foglalkoztatási eséllyel rendelkezők képessé tevő és önálló életvitelt segítő programjai Konvergencia régiók című pályázat TÁMOP-5.3.1-C.
Főpályázó: Nagykanizsai és Környéke Foglakoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft.
Projekt tevékenységei: A fejlesztő programokat öt helyszínen valósítjuk meg: Surdon (a projekt fő megvalósítási helyszínén), Nagykanizsán, Sormáson, Hahóton és Felsőrajkon. 20 hónap időtartamú, kompetenciafejlesztéssel egybekötött, szakmát adó képzési program, melyet 5 helyszínen, összesen 10 település lakóinak bevonásával valósítunk meg. A képzésbe bevont célcsoport nagysága 84 fő.
Projekt célcsoportja: Inaktívak, ellátásban nem részesülő regisztrált álláskeresők, alacsony iskolai végzettségűek, tartós munkanélküliek, roma származásúak, 50 év felettiek, pályakezdő fiatalok.
Projekt összes elszámolható költsége: 76.002.000,- Ft (100%)
2011.04.01-2012.03.31.
Munkaerő-piaci információ nyújtás 1018-4/2011-5300.
Pályázati kiírás neve: Zala Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központja által támogatott, „Munkaerő-piaci információk nyújtása" program.
Projekt célcsoportja: A munkaerőpiacon hátrányos helyzetben lévő rétegek, úgy mint pályakezdő fiatalok, megváltozott munkaképességűek, regisztrált álláskeresők, álláskeresőként nem regisztrált állástalanok.
Projekt tevékenysége: A szolgáltatás a foglalkozásokra, az elérhető képzésekre, a munkaerő-kereslet és –kínálat helyi jellemzőire vonatkozó információk nyújtását, a foglalkoztatást elősegítő támogatások és az álláskeresési ellátásokra vonatkozó lehetőségek ismertetését, továbbá a foglalkoztatással összefüggő jogszabályokkal kapcsolatos tájékoztatást és az azokról szóló ismertetők átadását foglalhatja magában.
Projekt összes elszámolható költsége: 16.633.170,- Ft (100%)

2011.04.01-2012.03.31.
Mentori szolgáltatás 1126-4/2011-5300.
Pályázati kiírás neve: Zala Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központja által támogatott, „Mentori szolgáltatás nyújtása" program.
Célcsoport: Olyan személyek, akik a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. IV. tv. alapján álláskeresőnek minősülnek, vagy a munkaügyi központ más szolgáltatását veszik igénybe, vagy a munkaügyi központtól támogatásban részesülnek, és a kirendeltség javaslatára személyes konzultáció alapján megállapítható, hogy az együttműködési kötelezettség teljesítéséhez, a szolgáltatások, támogatások igénybevételéhez, az állami vagy más szervekkel való kapcsolattartáshoz, az önálló munkába álláshoz személyes segítségnyújtás szükséges. Továbbá vállalkozók, gazdasági társaságok, munkáltatók és képző intézmények, szolgáltató intézmények, szervezetek.
Projekt tevékenysége: A célcsoportba tartozó ügyfelekkel kapcsolatfelvétel, tájékoztatás, felvilágosítás, orientálás. A munkaügyi központtal történő együttműködési kötelezettség teljesítésének elősegítése. Az álláskereső elhelyezkedését akadályozó tényezők/körülmények feltárása. A kirendeltség tájékoztatása az álláskereső elhelyezkedését akadályozó tényezőkről/körülményekről.
Projekt összes elszámolható költsége: 16.572.908,- Ft (100%)

2010.08.01-2012.01.31.
AMSZ-2010. 4M szolgáltatás
Pályázati kiírás neve: „A megváltozott munkaképességű személyek munkába helyezését elősegítő alternatív munkaerő-piaci szolgáltatások működésének támogatása" MPA rehabilitációs alaprész
Projekt céljai: A program célja: a megváltozott munkaképességű, fogyatékkal élő és/vagy tartósan egészségkárosodott álláskereső emberek munkaerő-piaci (re)integrációjának elősegítése, személyre szabott alternatív munkaerő-piaci szolgáltatások működésének biztosításával.
Projekt tevékenységei: Fő tevékenységek: kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás a célcsoportokkal, az ügyfelek felkészítése az álláskeresésre, munkavállalásra, partnerszervezetekkel való együttműködés, szükség esetén ügyfelek irányítása, munkáltatók felkészítése az ügyfelek foglalkoztatására, képzési- és álláslehetőségek feltárása, munkára közvetítés, utókövetés a képzésbe került, elhelyezett ügyfelek esetében.
Projekt összes elszámolható költsége: 20.132.567 Ft (100%)

A Nonprofit Kft. a közhasznúsági tevékenységeit az alapító okiratban foglaltak szerint 2012. évben teljesítette. A tavalyi év során végzett fő közhasznú tevékenységeink voltak: munkaközvetítés, munkaerő kölcsönzés, szociális ellátás bentlakás nélkül, egyéb közösségi, társadalmi tevékenység: egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, egészségügyi rehabilitációs tevékenység; szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása; nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés; gyermek és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselet; hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése; munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzése, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások.

A tavalyi év során elnyert pályázatok a fenti célok elérése érdekében kerültek megvalósításra, lebonyolításra. Minden beadott pályázatunkat közhasznú tevékenységeinkhez igazodva írtunk meg és nyújtottuk be, majd valósítottuk meg a nyertes projekteket.

Nagykanizsa, 2013. május 16.

Tóth- Bagó Mónika
ügyvezető

Nagykanizsa és Környéke
Foglalkoztatási, Szociális és
Közművelődési Nonprofit Kft.

8800 Nagykanizsa, Király u. 47.
Telefon/fax: (06 93) 516 796
e-mail: dzmentor@t-online.hu
www.mentorhalozat.hu

KÖZHASZNÚSÁGI JELENTÉS

2012.

1997. évi CLVI.tv. Ksztv.

Ksztv. 19. § (3) b) a költségvetési támogatás felhasználásáról

A *Dél-Zalai Mentorhálózat* 40 településen nyújtott munkaerő-piaci szolgáltatást. A szolgáltatás keretében az önkormányzatoktól 2.913 eFt bevétele keletkezett, melyet működési költségeinek fedezésére fordított.

A Hálózat, 2011-ben, az ESZA Nonprofit Kft. TÁMOP-5.3.1C számú pályázati kiírásán támogatást nyert. A pályázat megvalósítási időszaka: 2011.02.01-2012.09.30.
A folyósított támogatásokat a projekt keretén belül foglalkoztatott munkavállalók személyi jellegű költségeire, a projekttel kapcsolatban felmerült működési költségek és a projekt keretében nyújtott szakmai szolgáltatás költségeinek fedezésére fordított a Kft.
A program keretén belül foglalkoztatottak száma: 5 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott+ 1 fő 20 órában foglalkoztatott munkavállaló személy.
2012. évben folyósított támogatási összeg: 34.503 eFt.

A *Zala Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központja* 3 programon keresztül folyósított támogatást a Kft részére:

1. Munkaerő-piaci szolgáltatás :
Támogatási időszak: 2011.04.01-2012.03.31.
2012-ben folyósított támogatási összeg: 4.165.318 Ft.
A program keretén belül foglalkoztatottak száma: 5 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott+ 1 fő 20 órában foglalkoztatott munkavállaló

2. Mentori szolgáltatás :
Támogatási időszak: 2011.04.01-2012.03.31.
2012-ben folyósított támogatási összeg: 4.253.104 Ft
A program keretén belül foglalkoztatottak száma: 6 fő

3. 4M program :
Támogatási időszak: 2010.08.01-2012.01.31.,
2012-ben folyósított támogatások összege: 1.324.516 Ft.
A program keretén belül foglalkoztatottak száma: 3 fő

A folyósított támogatási összegeket a Kft. a programokkal kapcsolatban felmerült személyi jellegű kiadások, illetve működési költségek fedezésére használt fel.

Kszty. 19.§ (3.) d): Kimutatás a cél szerinti juttatásokról

A Nonprofit Kft-n belül 2 különálló szervezeti egység működik:

1.) Dél-Zalai Mentorhálózat
2.) 4M Program

Tevékenységek, módszerek, gyakorlati alkalmazások:

1.) A **Dél-Zalai Mentorhálózat** (1999. május 3-tól) 2012. évben 33 településen 5 fő mentorral nyújtja szolgáltatásait. A mentorok által nyújtott szolgáltatások személyre szabottak, sokszor az ügyfeleket a szó szoros értelmében „kézen fogva" segítik a számukra legmegfelelőbb cél eléréséhez. A halmozottan hátrányos helyzetű ügyfelek – elsősorban roma lakosok – részére olyan szolgáltatások nyújtása a cél, amellyel kimozdíthatóvá válnak a segélyekkel berendezkedett életvitelből, rendszeres keresethez jutással egy magasabb életszínvonal elérésére nyílik lehetőség, közösségbe tartoznak, az egyéni fejlődések a települések arculat változását is pozitív irányba befolyásolják. Munkánkról, munkánk minőségéről rendszeres, írásban történő feljegyzést kapunk az önkormányzatoktól. Az ügyfeleket minden esetben további gondozásban részesítjük, így segítve a térség munkaerő-piaci gondjainak javításában.

Szolgáltatásunk, feladataink:

- A munkára alkalmas ügyfelek minél nagyobb számú elhelyezése elsősorban a versenyszférában.
- Ha ez nem lehetséges a munkavállaló másodlagos munkaerő-piaci elhelyezkedésének segítése (az alacsony iskolai végzettség, szakképzettség hiánya, a már hosszabb ideje munkanélküli státuszból eredően a munkanélküliek kis arányban helyezhetők el az elsődleges munkaerőpiacon, mivel az egyéni hátrányokat nehezen tudják kompenzálni). Különbség a nehezítő tényezők fajtájában és volumenében van. A negatív hatások a munka nélkül eltöltött idő növekedésével fokozódnak. Külső segítségre van szükségük kompenzálásukra.
- Az ügyfelek munkavállalási esélyeinek növelése:
    - tanfolyamokra, képzésre irányítás,
    - tréningek tartása,
    - mentális gondozás.

Ügyfélorientált információáramlás, szolgáltatásnyújtás:

- teljes körű információátadás, információnyújtás,
- folyamatos munkáltatói kapcsolattartás,
- folyamatos önkormányzati kapcsolattartás,
- foglalkoztatási lehetőségekről mind az ügyfelek, mind az önkormányzatok tájékoztatása,
- a munkáltatók által a Mentorhálózat számára biztosított és átadott információk azonnali továbbítása az ügyfelek felé,
- munkaügyi tárgyú információk átadása az ügyfeleknek,
- Interneten megjelenő információk biztosítása ügyfelek részére,
- a hatékony és pontos elektronikus információáramlás érdekében az ügyfelek részére Internet elérhetőség biztosítása, valamint a mentor által Internetes felületkezelés segítése,
- a folyamatosan változó és igénybe vehető szociális és egyéb juttatások elérhetőségről, igénybevételéről ügyfeleink informálása,

- a településeken a rendszeres szociális segélyezettek együttműködési kötelezettségével kapcsolatos feladatok pontos ellátása,
- szükség esetén (szükségletfelmérést követően) ügyfeleink megfelelő szakemberhez való irányítása (pszichológus, családsegítő, jegyző, szociális ügyintéző),
- munkába-, képzésbe helyezés, a munkaügyi központok által szervezett képzések figyelembevételével,
- a látókörön kívüli ügyfelek felkutatása,
- települési szinteken komplett adatbázis készítése az ügyfelekről,
- társadalmi kommunikáció folyamatos fejlesztése, erősítése.

Célcsoportunk:

- Alacsony iskolai végzettségű, álláskereső emberek
- Elavult vagy nem piacképes szakképzettséggel rendelkező álláskereső emberek
- Roma származásúak
- 45 éven felüliek
- Tartós munkanélküli, illetve inaktív emberek
- Alacsony iskolai végzettséggel rendelkező, fiatal (16-25 éves) álláskereső
- Megváltozott munkaképességű, illetve fogyatékkal élő emberek
- Gyógyult vagy gyógyulófélben lévő szenvedélybetegek
- Minden ellátásból kiszorult inaktív emberek, regisztrációval nem rendelkezők

2.) A **4M Program** 2012. évben a 2002. 11. 01-től indult szolgáltatását nyújtotta továbbra is. A 4M hálózat része a nagykanizsai iroda, 3 főállású munkatárssal. A szolgáltatás a megváltozott munkaképességű ügyfelek elsősorban nyílt munkaerő-piaci elhelyezésére irányul, ennek eléréséhez folyamatos az ügyfelek és munkáltatók bevonása, felkészítése a programban a fenti cél elérése érdekében. A működési terület Nagykanizsára és statisztikai körzetére vonatkozik. A szolgáltatás minden ügyfél számára ingyenes.

A 4M Program 2012. február 1. napjától kivált szervezetünkből. A megváltozott munkaképességű célcsoport számára a szolgáltatás folyamatosan biztosítva volt a Nonprofit Kft. által a térségben. A szolgáltatás minősége változatlan.

Tevékenységünkkel összefüggő támogatások, azok felhasználása 2012. évben:

<u>Nonprofit Kft. esetében:</u>
2010.02.01-2012.09.30
TÁMOP.5.3.1-C-09/2-2010-0041.
Pályázati kiírás neve: Társadalmi Megújulás Operatív Program „Első lépés" – alacsony foglalkoztatási eséllyel rendelkezők képessé tevő és önálló életvitelt segítő programjai Konvergencia régiók című pályázat TÁMOP-5.3.1-C.
Főpályázó: Nagykanizsai és Környéke Foglakoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft.
Projekt tevékenységei: A fejlesztő programokat öt helyszínen valósítjuk meg: Surdon (a projekt fő megvalósítási helyszínén), Nagykanizsán, Sormáson, Hahóton és Felsőrajkon. 20 hónap időtartamú, kompetenciafejlesztéssel egybekötött, szakmát adó képzési program, melyet 5 helyszínen, összesen 10 település lakóinak bevonásával valósítunk meg. A képzésbe bevont célcsoport nagysága 84 fő.

Projekt célcsoportja: Inaktívak, ellátásban nem részesülő regisztrált álláskeresők, alacsony iskolai végzettségűek, tartós munkanélküliek, roma származásúak, 50 év felettiek, pályakezdő fiatalok.
Projekt összes elszámolható költsége: 76.002.000,- Ft (100%)
2011.04.01-2012.03.31.
Munkaerő-piaci információ nyújtás 1018-4/2011-5300.
Pályázati kiírás neve: Zala Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központja által támogatott, „Munkaerő-piaci információk nyújtása" program.
Projekt célcsoportja: A munkaerőpiacon hátrányos helyzetben lévő rétegek, úgy mint pályakezdő fiatalok, megváltozott munkaképességűek, regisztrált álláskeresők, álláskeresőként nem regisztrált állástalanok.
Projekt tevékenysége: A szolgáltatás a foglalkozásokra, az elérhető képzésekre, a munkaerő-kereslet és –kínálat helyi jellemzőire vonatkozó információk nyújtását, a foglalkoztatást elősegítő támogatások és az álláskeresési ellátásokra vonatkozó lehetőségek ismertetését, továbbá a foglalkoztatással összefüggő jogszabályokkal kapcsolatos tájékoztatást és az azokról szóló ismertetők átadását foglalhatja magában.
Projekt összes elszámolható költsége: 16.633.170,- Ft (100%)

2011.04.01-2012.03.31.
Mentori szolgáltatás 1126-4/2011-5300.
Pályázati kiírás neve: Zala Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központja által támogatott, „Mentori szolgáltatás nyújtása" program.
Célcsoport: Olyan személyek, akik a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. IV. tv. alapján álláskeresőnek minősülnek, vagy a munkaügyi központ más szolgáltatását veszik igénybe, vagy a munkaügyi központtól támogatásban részesülnek, és a kirendeltség javaslatára személyes konzultáció alapján megállapítható, hogy az együttműködési kötelezettség teljesítéséhez, a szolgáltatások, támogatások igénybevételéhez, az állami vagy más szervekkel való kapcsolattartáshoz, az önálló munkába álláshoz személyes segítségnyújtás szükséges. Továbbá vállalkozók, gazdasági társaságok, munkáltatók és képző intézmények, szolgáltató intézmények, szervezetek.
Projekt tevékenysége: A célcsoportba tartozó ügyfelekkel kapcsolatfelvétel, tájékoztatás, felvilágosítás, orientálás. A munkaügyi központtal történő együttműködési kötelezettség teljesítésének elősegítése. Az álláskereső elhelyezkedését akadályozó tényezők/körülmények feltárása. A kirendeltség tájékoztatása az álláskereső elhelyezkedését akadályozó tényezőkről/körülményekről.
Projekt összes elszámolható költsége: 16.572.908,- Ft (100%)

2010.08.01-2012.01.31.
AMSZ-2010. 4M szolgáltatás
Pályázati kiírás neve: „A megváltozott munkaképességű személyek munkába helyezését elősegítő alternatív munkaerő-piaci szolgáltatások működésének támogatása" MPA rehabilitációs alaprész
Projekt céljai: A program célja: a megváltozott munkaképességű, fogyatékkal élő és/vagy tartósan egészségkárosodott álláskereső emberek munkaerő-piaci (re)integrációjának elősegítése, személyre szabott alternatív munkaerő-piaci szolgáltatások működésének biztosításával.
Projekt tevékenységei: Fő tevékenységek: kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás a célcsoportokkal, az ügyfelek felkészítése az álláskeresésre, munkavállalásra, partnerszervezetekkel való együttműködés, szükség esetén ügyfelek irányítása, munkáltatók

felkészítése az ügyfelek foglalkoztatására, képzési- és álláslehetőségek feltárása, munkára közvetítés, utókövetés a képzésbe került, elhelyezett ügyfelek esetében.
Projekt összes elszámolható költsége: 20.132.567 Ft (100%)

Ksztv. 19.§ (3.) g): A közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámoló

A szervezet közhasznúsági fokozata: kiemelten közhasznú.
Hatályos: 1998. február 9. napjától (változás időpontja – jogutódlás: 2008.01.01.)
Végzés száma (közhasznúsági): Cg.20-09-068234
A Társaság közhasznú tevékenységei:

- 7810'08 Munkaerőkölcsönzés
- 7830'08 Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
- 8532'08 Szakmai középfokú oktatás
- 8551'08 Sport, szabadidős képzés
- 8552'08 Kulturális képzés
- 8559'08 M.n.s. egyéb oktatás
- 8891'08 Gyermekek napközbeni ellátása
- 8899'08 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
- 9102'08 Múzeumi tevékenység
- 9103'08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
- 9311'08 Sportlétesítmény működtetése
- 9312'08 Sportegyesületi tevékenység
- 9319'08 Egyéb sporttevékenység
- 9329'08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 9499'08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

A Nonprofit Kft. által végzett tevékenységek:

- 7810'08 Munkaközvetítés (főtevékenység)
- 7810'08 Munkaerőkölcsönzés
- 7830'08 Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
- 8899'08 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
- 9499'08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
    - Egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, egészségügyi rehabilitációs tevékenység
    - Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása
    - Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
    - Gyermek és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselet
    - Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése
    - Munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzése, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások

A Nonprofit Kft. a közhasznúsági tevékenységeit az alapító okiratban foglaltak szerint 2012. évben teljesítette. A tavalyi év során végzett fő közhasznú tevékenységeink voltak: munkaközvetítés, munkaerőkölcsönzés, szociális ellátás bentlakás nélkül, egyéb közösségi, társadalmi tevékenység: egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, egészségügyi rehabilitációs tevékenység; szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása; nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés; gyermek és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselet; hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése;

munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzése, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások.

A tavalyi év során elnyert pályázatok a fenti célok elérése érdekében kerültek megvalósításra, lebonyolításra. Minden beadott pályázatunkat közhasznú tevékenységeinkhez igazodva írtunk meg és nyújtottuk be, majd valósítottuk meg a nyertes projekteket.

Nagykanizsa, 2013.05.16.

Tóth- Bagó Mónika
ügyvezető

Ksztv. 19. § (3) c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás (eFt)

	Bruttó érték			Écs			
Megnevezés	**Nyitó**	**Növekedés**	**Csökkenés**	**Nyitó**	**Növekedés**	**Csökkenés**	**Nettó**
I. Befektetett eszközök							
a.) Immateriális javak							
Vagyoni ért. Jog	108	-	89	108	-	89	-
Szellemi termék	901	-	213	901	-	213	-
Összesen:	**1 009**	**-**	**302**	**1 009**	**-**	**302**	-
b) Tárgyi eszközök							
Számítástechn.eszközök	4 669	-	1 874	4 002	384	1 874	283
Beruházás	-	-	-	-		-	-
Összesen:	**4 669**	**-**	**1 874**	**4 002**		**1 874**	**283**

II. Forgóeszközök	**2012.01.01**	**2012.12.31**
a.) Követelések	**2 499**	**20**
Vevő követelések	2 499	17
APEH-kal szembeni követelések	-	3
Pénzintézettel szembeni	-	-
b.) Pénzeszközök	**24 404**	**13 829**
Elszámolási betét	23 786	13 788
Pénztár	93	41
Rövid lejáratú betét	525	-
Összesen:	**26 903**	**13 849**
II. Aktív időbeli elhatárolás	**2012.01.01**	**2012.12.31**
Előfizetési díj	-	-
Pályázati támogatás	18 138	-
Foglalkoztatási támogatás	57	397
Összesen:	**18 195**	**397**

Saját tőke	**Nyitó**	**Növekedés**	**Csökkenés**	**Záró**
Jegyzett tőke	5000			5000
Tőke tartalék	122			122
Eredménytartalék	3389	2 440		5829
Lekötött tőke	0			0
Mérleg szerinti eredmény	2439		3 266	-827
2011. évi mérleg szerinti eredmény átvezetése (2439eFt); 2012. évi Mérleg szerinti eredmény: -827				

II. Rövid lejáratú kötelezettségek	2012.01.01	2012.12.31
Kapott előleg	26 665	-
Szállítók	43	13
Egyéb köt. munkavállalókkal szemben	216	5
Munkabér	2 408	-
NAV adók, járulékok	2 124	-
Tulajdonosi kölcsön	-	4 000
Társasági adó	5	-
Összesen:	31 461	4 018

Átmenő passzívák	2012.01.01	2012.12.31
Telefon költség, egyéb szolgáltatás	2 548	104
Támogatás fel nem használt része	667	283
Halasztott bevétel	139	-
Összesen:	3 354	387

Ksztv. 19. § (3) e) A központi költségvetésési szervtől, elkülönített állami pénzalaptól, helyi önkormányzattól, kisebbségi települési önkormányzattól, települési önkormányzatok társulásától,és mindezek szerveitől kapott támogatások (eFt)

		2012.
1	Önkormányzatoktól- normatív támogatás	-
2	Önkormányzatoktól -közhasznú tevékenységből származó bevétel	2 913
3	Pályázati úton nyert támogatás	
4	Nyugat-dunántúli Regionális Munkaügyi Kö	9 743
5	ESZA Nonprofit Kft.	34 503
6	Egyéb támogatás	919
7		
8		
9		
Össszesen:		**48 078**

Ksztv. 19. § (3) f) A közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott
A vezető tisztségviselőnek juttatást nem nyújtott a Kft.

Független Könyvvizsgálói Jelentés

Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. tulajdonosainak
Az egyszerűsített éves beszámolóról készült jelentés

Elvégeztem a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft.
(*8800 Nagykanizsa* Király u. 47. Cg:20-09-068234) ***mellékelt 2012.*** évi egyszerűsített éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a ***2012. december 31-i*** fordulónapra elkészített mérlegből - melyben az eszközök és források egyező végösszege ***14.529,- EFt,*** a mérleg szerinti eredmény ***-827,- EFt. veszteség***, és az ezen időpontra végződő évre vonatkozó eredmény kimutatásból, valamint a számviteli politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

A vezetés felelőssége az éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolónak a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításoktól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

A könyvvizsgáló felelőssége

Az én felelősségem az egyszerűsített éves beszámoló véleményezése az elvégzett könyvvizsgálatom alapján. A könyvvizsgálatomat a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban hajtottam végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy megfeleljek az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzem meg és hajtsam végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzek arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló mentes-e lényeges hibás állításoktól.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálati bizonyítékot szerezni az egyszerűsített éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatának felméréseit is, a könyvvizsgáló megítélésétől függnek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló az egyszerűsített éves beszámoló gazdálkodó egység általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollt azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a gazdálkodó egység belső kontrolljainak hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon. A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálásának értékelését is.
Meggyőződésem, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói véleményem megadásához.

Vélemény

Véleményem szerint az egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a gazdálkodó ***Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. 2012. december 31-én*** fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban.

Egyéb jelentési kötelezettség: Az üzleti jelentésről készült jelentés

Elvégeztem a ***Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft .*** mellékelt ***2012. évi közhasznúsági jelentésének*** a vizsgálatát.

A vezetés felelős a közhasznúsági jelentésnek a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért. Az én felelősségem a közhasznúsági jelentés és az ugyanazon üzleti évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámoló összhangjának megítélése. A közhasznúsági jelentéssel kapcsolatos munkám a közhasznúsági jelentés és az egyszerűsített éves beszámoló összhangjának megítélésére korlátozódott és nem tartalmazta egyéb, a gazdálkodó nem auditált számviteli nyilvántartásaiból levezetett információk áttekintését.

Véleményem szerint a ***Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft .*** **2012.** évi közhasznúsági jelentése a ***Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft*** **.2012.** évi egyszerűsített éves beszámolójának adataival összhangban van.

Nagykanizsa, 2013. május 16.

Könyvvizsgáló cég képviselőjének aláírása
Képviseletre jogosult neve: Bencze Olga
Könyvvizsgáló cég neve: Bencze Olga
Könyvvizsgáló cégszékhelye:8800 Nagykanizsa
Kaposvári út 64/B
Nyilvántartási szám: 002. 43

Kamarai tag könyvvizsgáló aláírása
Kamarai tag könyvvizsgáló neve: Bencze Olga
Nyilvántartási szám: 00965

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 93/536-454
Alapítva:1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

7. számú napirend

ELŐTERJESZTÉS
NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
TÁRSULÁSI TANÁCS

2013. május 16 - i ülésére

Napirend címe: Egyebek: Zalakarosi Kistérség Szociális Alapellátó Központ csatlakozási kérelme

Tárgyalja: Társulási Tanács

Tárgyalja: Elnökség
Pénzügyi Bizottság
Felügyelő Bizottság

Egyeztetve: Polai György irodavezető

.....
Cseresnyés Péter
Elnök

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA * NAGYKANIZSA *

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
8800 Nagykanizsa, Bajza u. 2. Telefon: 93/326-323 93/536-454
Alapítva:1996 Internet: www.kanizsaterseg.hu; e-mail: kanizsaterseg@chello. hu

7. számú napirend

ELŐTERJESZTÉS
NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI TANÁCS
2013. május 16 - i ülésére

Tárgy: Egyebek:
Zalakarosi Kistérség Szociális Alapellátó Központ csatlakozási kérelme

Tisztelt Társulási Tanács!

A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulását 2013. május 6-án érkezett levelében megkereste a Zalakaros Kistérség Többcélú Társulása, a Szociális Alapellátó Központ nevű intézményük becsatlakozásával kapcsolatban.

Az ügy előzménye, hogy ezzel kapcsolatosan már 2012. októberében is kaptunk levelet az együttműködéssel kapcsolatosan, azonban a társulások átalakulására, a finanszírozásra vonatkozó bizonytalanságok miatt javasoltuk, hogy 2013. első félévében lehet konkrétabban visszatérni az ügyre.

A Zalakarosi társulás a hatékonyabb feladatellátás miatt kíván a Szociális Alapellátó Központ (SZAK által ellátott feladatok: családsegítés, gyermekjóléti feladatok, házi segítségnyújtás) működtetésében a Nagykanizsai Társulással együttműködni.

A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulásához tartozó települések a Társulás által alapított intézménnyel 2013. július 1. után is közösen kívánják megoldani a szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatásokat.
A társult feladatellátás költségeit és az önkormányzatokra jutó kiegészítő pénzügyi hozzájárulás mértéke az éves költségvetés előkészítése és annak megtárgyalása során meghatározásra került. A Társulás saját intézménye többféle feladatot lát el, a feladatok költsége és a települések kiegészítő hozzájárulásának mértéke ennek megfelelően elkülönítésre került. Ezekről tájékoztattuk a Zalakaros Kistérség elnökét.

A két intézmény összevonásához a szolgáltatások funkcióinak maradéktalan teljesítése, a költség-haszon hatékonyság növelése mellett meg kell szüntetni a Zalakarosi intézményt.
A megfelelő, szakirányú végzettséggel rendelkező személyek továbbfoglalkoztatásáról előzetesen közösen dönteni kell.
A Nagykanizsai Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat működési engedélyét módosítva, annak ellátási területét kibővítve kapcsolódna a zalakarosi intézmény telephelyként. Ebben a közösen fenntartott intézményben lenne ellátva a családsegítés, a gyermekjóléti szolgáltatás, a házi segítségnyújtás, valamint a pályázatokban vállalt egyéb feladatok.

A családsegítést, a gyermekjóléti szolgáltatást valamint a házi segítségnyújtást az intézmény keretein belül a meglévő szakmai vezetéssel javasoljuk kialakítani. A szakmai és pénzügyi igényeit ennek az „összevonásnak" szakembereink meghatározzák, a jelenlegi és

a szükséges személyi feltételek teljesítése a meghatározó, a kapcsolódó személyi jellegű kiadások nagysága meghatározza, hogy milyen költségekkel szükséges számolni.

Amennyiben a javaslatunkat elfogadják, akkor a településeknek határozatot kell hozni a Társuláshoz való csatlakozásra vonatkozóan 2013. június 30-ig, a csatlakozni kívánó települések vonatkozásában a III. negyedévben kidolgozzuk a 2014. évre vonatkozó szakmai és működési feltételeket.

Fentiek alapján kérem a Társulási Tanácsot a feladatellátás közös megszervezéséről az előterjesztés megtárgyalására és jóváhagyására.

..... /2013.(V.16.) számú határozat:

A Nagykanizsai Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa úgy határoz, hogy a Zalakarosi Kistérség Többcélú Társulásának csatlakozási kezdeményezését jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Cseresnyés Péter elnök
Operatív felelős: Polai György

Nagykanizsa, 2013. május 9.

.....
Cseresnyés Péter
elnök

NAGYKANIZSAI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA * NAGYKANIZSA *